



Comune di Settimo Torinese

**RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI
SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA**

Art. 30 D. Lgs. 201/2022

Relazione 2024

Sommario

<i>Presentazione</i>	6
<i>Nota metodologica</i>	7
Quadro normativo e di prassi	9
PRINCIPALI CARATTERISTICHE DELL'AMBITO DI EROGAZIONE DEI SERVIZI	13
RISTORAZIONE SCOLASTICA	15
Gestione del servizio di refezione per le scuole dell'infanzia, primarie, secondarie inferiori, attività ricreative estive, nonché per la fornitura di alimenti crudi ed il confezionamento di pasti destinati agli asili nido	15
1. <i>Contesto di riferimento</i>	15
2. <i>Identificazione del soggetto gestore</i>	16
3. <i>Andamento economico del servizio</i>	17
4. <i>Qualità del servizio</i>	18
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i>	19
6. <i>Vincoli</i>	20
7. <i>Considerazioni finali</i>	20
SERVIZI CIMITERIALI	21
Gestione cimitero comunale e servizi connessi	21
1. <i>Contesto di riferimento</i>	21
2. <i>Identificazione del soggetto gestore</i>	22
2.1 <i>Analisi di bilancio del gestore in house Patrimonio Città di Settimo Torinese S.R.L.</i>	22
3. <i>Andamento economico del servizio</i>	25
4. <i>Qualità del servizio</i>	26
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i>	28
6. <i>Vincoli</i>	31
7. <i>Considerazioni finali</i>	31
MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO	32
Concessione del servizio di gestione del patrimonio immobiliare comunale - Aree verdi e terreni incolti comunali	32
1. <i>Contesto di riferimento</i>	32
2. <i>Identificazione del soggetto gestore</i>	33
2.1 <i>Analisi di bilancio del gestore in house Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.</i>	33
3. <i>Andamento economico del servizio</i>	34
4. <i>Qualità del servizio</i>	35
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i>	35
6. <i>Vincoli</i>	36
7. <i>Considerazioni finali</i>	36
PARCHEGGI	38
Gestione parcheggi	38
1. <i>Contesto di riferimento</i>	38
2. <i>Identificazione del soggetto gestore</i>	39

2.1 Analisi di bilancio del gestore in house Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.	39
3. Andamento economico del servizio	40
4. Qualità del servizio	41
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività	42
6. Vincoli	42
7. Considerazioni finali	43
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	44
Illuminazione pubblica	44
1. Contesto di riferimento	44
2. Identificazione del soggetto gestore.....	45
2.1 Analisi di bilancio del gestore in house Patrimonio Città' di Settimo Torinese S.R.L.....	45
3. Andamento economico del servizio	46
4. Qualità del servizio	47
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività	47
6. Vincoli	48
7. Considerazioni finali	48
IMPIANTI SPORTIVI	50
Concessione del servizio di gestione del patrimonio immobiliare comunale - edifici di proprietà comunale	
adibiti prevalentemente ad uso sportivo.....	50
1. Contesto di riferimento	50
2. Identificazione del soggetto gestore.....	52
3. Andamento economico del servizio	53
4. Qualità del servizio	55
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività	58
6. Vincoli	61
7. Considerazioni finali	61
MANUTENZIONE EDIFICI	62
Concessione del servizio di gestione del patrimonio immobiliare comunale - edifici di proprietà comunale	
adibiti prevalentemente ad uso socio-educativo e scolastico e altri edifici di proprietà comunale	62
1. Contesto di riferimento	62
2. Identificazione del soggetto gestore.....	63
2.1 Analisi di bilancio del gestore in house Patrimonio Città' di Settimo Torinese S.R.L.....	64
3. Andamento economico del servizio	64
4. Qualità del servizio	65
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività	66
6. Vincoli	67
7. Considerazioni finali	67
SERVIZI DI MANUTENZIONE.....	68
Concessione della rete viaria cittadina e delle relative pertinenze, delle piazze nonché degli impianti e	
delle installazioni presenti sulla rete stessa	68
1. Contesto di riferimento	68
2. Identificazione del soggetto gestore.....	69
2.1 Analisi di bilancio del gestore in house Patrimonio Città' di Settimo Torinese S.R.L.....	69
3. Andamento economico del servizio	70
4. Qualità del servizio	71
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività	71

6. Vincoli	72
7. Considerazioni finali	72

ILLUMINAZIONE VOTIVA..... 74

Servizio di illuminazione votiva cimiteriale nel cimitero comunale di Settimo Torinese 74

1. Contesto di riferimento	74
2. Identificazione del soggetto gestore.....	75
3. Andamento economico del servizio	75
4. Qualità del servizio	77
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività	78
6. Vincoli	78
7. Considerazioni finali	79

DISTRIBUZIONE DI GAS NATURALE..... 80

Gestione della distribuzione di gas metano 80

1. Contesto di riferimento	80
----------------------------------	----

Presentazione

La seguente relazione presenta la ricognizione dei servizi pubblici locali affidati dal Comune di Settimo Torinese. Il documento è stato predisposto ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 del D. Lgs. 201/2022 "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica", di seguito richiamato:

"1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti."

Secondo quanto previsto dal c. 2 dell'art. 31 del D. Lgs. 201/2022, la presente relazione deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'ente affidante e trasmessa contestualmente all'Anac, che è tenuta a provvedere alla sua immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in apposita sezione denominata «[Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Trasparenza SPL](#)», dando evidenza della data di pubblicazione.

La sezione dedicata alla Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica sviluppata dall'Anac prevede la pubblicazione di schemi tipo concernenti tali obblighi di trasparenza, al fine di supportare gli enti affidanti nella predisposizione della documentazione richiesta dal decreto, semplificarne e uniformarne i contenuti e indirizzare correttamente le valutazioni che gli enti sono chiamati ad effettuare nell'affidamento dei servizi pubblici locali; obiettivo dell'Autorità è anche quello di orientare l'azione degli enti interessati verso comportamenti uniformi e conformi alla normativa vigente, favorendo la diffusione di best practices. Con specifico riferimento alla relazione concernente la ricognizione periodica dei servizi pubblici locali, Anac segnala la possibilità di utilizzare lo schema predisposto da ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani), illustrato nel Quaderno n.46 del novembre 2023.

Per la predisposizione della presente relazione, come meglio precisato nella Nota metodologica che segue, si è pertanto tenuto conto proprio dell'articolazione dei contenuti proposta dal Quaderno ANCI per illustrare l'andamento dei servizi pubblici locali affidati dall'ente; peraltro tale documento è stato oggetto di recente aggiornamento da parte della stessa ANCI (Quaderno 53/2024) che conferma la struttura di contenuti della relazione proposta lo scorso anno.

La relazione di ricognizione sull'andamento dei servizi pubblici locali del Comune di Settimo Torinese si compone di schede dedicate a ciascun servizio; la predisposizione del documento è stata coordinata dal Servizio Patrimonio e Partecipazioni ed è stata sviluppata con la partecipazione attiva di tutti gli uffici preposti al controllo ed al monitoraggio dei servizi affidati a gestori esterni, indicati nelle singole schede di servizio.

Nota metodologica

La relazione di ricognizione sull'andamento dei servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dal Comune di Settimo Torinese è stata predisposta in attuazione del disposto normativo di cui all'art. 30 del D. Lgs. 201/2022 richiamato nella presentazione.

L'adempimento, introdotto nell'ambito del nuovo contesto normativo e regolato proprio dal richiamato decreto, si colloca in un quadro regolamentare concernente i servizi pubblici locali che non ha ancora dispiegato la piena efficacia di tutte le disposizioni del D. Lgs. 201/2022; si pensi ad esempio ai contratti di servizio già in essere all'entrata in vigore del decreto e non ancora scaduti: i loro contenuti possono non essere pienamente allineati con quanto disciplinato dallo stesso decreto e pertanto non prevedere ancora specifiche disposizioni finalizzate a potenziare il monitoraggio sull'andamento dei servizi.

Relativamente alla ricognizione periodica dei servizi pubblici locali, a seguito del primo adempimento condotto nello scorso esercizio, sono stati formalizzati importanti orientamenti di prassi, in particolare dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM), richiamati nella successiva sezione dedicata al quadro regolatorio, che hanno consentito di meglio definire l'ambito soggettivo dei servizi pubblici locali da ricomprendere nell'analisi.

La definizione dei servizi oggetto di ricognizione e articolazione dei contenuti delle schede

Perimetro - Tenuto conto delle indicazioni fornite dall'AGCM nell'ambito delle segnalazioni sull'attività ricognitoria degli SPL condotta nel 2023, si è proceduto ad effettuare una nuova verifica dei servizi da sottoporre a ricognizione per l'esercizio 2024, adottando un approccio ampio ed inclusivo, valutando, caso per caso, l'incidenza delle modalità di affidamento (appalto o concessione), del rischio economico (in capo all'ente o in capo al gestore), della responsabilità nei confronti dell'utenza (anche in questo caso, in capo all'ente o in capo al gestore).

Articolazione contenuti – Come anticipato, il presente documento è stato impostato seguendo le indicazioni del Quaderno n. 46 dell'Anci; prima dell'analisi dei singoli servizi, è riportato un aggiornamento del quadro regolatorio concernente l'attività di ricognizione dei servizi pubblici locali; successivamente sono riepilogate le principali caratteristiche del contesto demografico e socio economico del Comune di Settimo Torinese tratte dalle banche dati dell'ISTAT e del MEF: si è infatti ritenuto importante richiamare l'andamento di tali grandezze nell'ultimo triennio disponibile in quanto le stesse, riguardando la composizione delle collettività amministrata e le sue condizioni economiche, rappresentano un elemento essenziale alla base della domanda di servizi pubblici locali che l'ente è tenuto ad assicurare.

Per ogni servizio pubblico locale censito, è stata poi sviluppata una specifica sezione i cui contenuti sono articolati secondo i punti previsti dal modello Anci:

1. **Contesto di riferimento:** riporta la denominazione del servizio e richiama, in forma sintetica, i principali elementi regolatori dello stesso: Riferimenti istitutivi, Modalità gestionale, Procedura di affidamento, Ufficio competente a monitorarne l'erogazione, Richiamo dei principali atti e dei contenuti del contratto che disciplinano l'erogazione del servizio.

2. Identificazione del soggetto gestore: riporta i principali elementi identificativi del soggetto gestore; per gli affidamenti in house a società partecipate, in considerazione della correlazione tra verifica dell'andamento del servizio e sua sostenibilità tramite ricorso alla stessa, è riportata anche l'analisi dell'andamento economico patrimoniale e finanziario della società.
3. Andamento economico del servizio: sono riportati i principali parametri di monitoraggio delle condizioni economiche di erogazione nonché gli impatti che l'affidamento del servizio determina sul bilancio dell'ente.
4. Qualità del servizio: sono riportati i principali parametri di monitoraggio della qualità del servizio, tratti dai riferimenti forniti dalle Autorità di Settore e dal Ministero delle imprese e del made in Italy.
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività: la sezione rendiconta i principali parametri di operatività resi dal gestore in ottemperanza agli obblighi contrattuali unitamente ad alcuni indicatori che correlano l'impatto economico finanziario del servizio alla popolazione servita.
6. Vincoli: riporta l'eventuale sussistenza di disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali o di vincoli tecnici e/o tecnologici incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali.
7. Considerazioni finali: comprendono le valutazioni di sintesi del referente interno del servizio circa le modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio dello stesso, eventuali richiami e rilievi formulati al gestore, l'effettivo rispetto delle previsioni contrattuali e la sostenibilità complessiva dell'affidamento in essere.

Periodo rendicontato: il riferimento temporale delle schede riguarda la situazione gestionale in essere al 31/12/2023 e ricomprende, quando condotto interamente dal gestore in essere a tale data, il triennio 2021- 2023. Per le gestioni avviate successivamente a tale periodo, le schede si limitano a rendicontare gli elementi informativi di inquadramento del servizio; eventuali sezioni informative incomplete per temporanea indisponibilità dei dati saranno aggiornate entro la ricognizione successiva.

Quadro normativo e di prassi

Il quadro normativo regolante il presidio dei servizi pubblici locali non ha al momento visto l'introduzione di ulteriori novità rispetto a quanto disciplinato dal D. Lgs. 201/2022. In considerazione dell'ancora breve periodo decorso dalla sua applicazione e della contemporanea rilevanza dell'impatto che le nuove disposizioni determinano sulla governance dei servizi, risulta essenziale tenere conto degli orientamenti di prassi nel frattempo emersi. In tal senso, le indicazioni più incisive circa l'adozione delle relazioni sulla ricognizione periodica dei servizi pubblici locali derivano dall'attività di segnalazione e consultiva posta in essere dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato; l'Antitrust, fin dai primi mesi del 2024, ha infatti passato in rassegna alcune relazioni ricognitive dei servizi pubblici locali, effettuate ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 201/2022, ed ha espresso le proprie considerazioni in merito.

L'atto di segnalazione più completo dal punto di vista degli orientamenti formulati dall'AGCM è il n. AS1999 pubblicato sul bollettino n. 25/2024; in tale documento, l'Autorità, dopo aver effettuato un riepilogo sulla prima attuazione dell'adempimento relativo alla ricognizione periodica dei servizi pubblici locali, ha fornito importanti indicazioni e raccomandazioni di seguito riepilogate:

- Tempestiva pubblicazione: *“visto il basso livello di ottemperanza all'obbligo di pubblicazione delle relazioni contenenti le ricognizioni (...), si ricorda che tutti gli enti di cui all'articolo 30, comma 1, del d.lgs. n. 201/2022 sono soggetti all'obbligo di tempestiva pubblicazione delle relazioni sui propri siti istituzionali e di contestuale trasmissione all'ANAC.”*
- Obbligo di ricognizione estesi alle Regioni: *“anche le Regioni - ivi comprese le Regioni a statuto speciale e le Province Autonome di Trento e Bolzano, compatibilmente con i rispettivi statuti e le norme di attuazione - risultano soggette all'obbligo di cui all'articolo 30 del d.lgs. n. 201/2022 quando operano quali “enti competenti” nella gestione dei servizi di ambito locale, in virtù di norme statali o regionali o di delega da parte degli stessi enti locali (es. TPL, ndr);”*
- Perimetro dei servizi: *“si è riscontrato che diversi servizi non sono stati oggetto di ricognizione poiché ritenuti erroneamente “strumentali” e perciò fuori dal perimetro applicativo del d.lgs. n. 201/2022. Ciò è accaduto, ad esempio, per i servizi di manutenzione delle strade, degli edifici e del verde pubblico, per l'illuminazione pubblica e votiva e per la gestione degli impianti sportivi (c.d. servizi “non a rete”). (...) l'Autorità intende rammentare che si è in presenza di un servizio pubblico locale quando sul territorio l'utenza corrisponde, anche indirettamente, il prezzo per il servizio fornito, mentre si ricade nella categoria dei servizi strumentali quando il beneficio della prestazione si riflette esclusivamente nei confronti dell'ente ed è questo a versare al soggetto affidatario il corrispettivo per i servizi prestati”*
- Contenuto della ricognizione: *“Le ricognizioni devono riportare informazioni complete in merito alla gestione del servizio di volta in volta analizzato e, in particolare, sull'andamento economico-finanziario, sul grado di soddisfazione dell'utenza, sulla qualità contrattuale e tecnica del servizio e, nel complesso, sui risultati effettivamente conseguiti dal gestore.”*
- Attenzione ai servizi in house: *“Con particolare riguardo agli affidamenti in house, è essenziale che siano indicate le ragioni che, sul piano economico e della qualità dei servizi, giustificano il mantenimento dell'affidamento del servizio, anche in relazione ai risultati conseguiti nella gestione;”*

- Interventi su servizi inefficienti: *“gli enti affidanti dovrebbero tempestivamente porre in essere le azioni necessarie per far fronte alle inefficienze di gestione del servizio affidato, anche considerando, soprattutto per le gestioni in house, la possibilità di revoca dell'affidamento, laddove non più giustificabile dal punto di vista economico e qualitativo e sulla base degli oneri e dei risultati in capo agli enti medesimi;”*
- Durata affidamenti: *“fermo restando quanto ora previsto dall'articolo 19 del d.lgs. n. 201/2022, la durata degli affidamenti dovrebbe essere temporalmente limitata, ispirata a criteri di proporzionalità e giustificata sulla base di valutazioni tecniche, economiche e finanziarie. Gli enti competenti dovrebbero rivedere le modalità di affidamento e gestione dei servizi nei casi di affidamenti storici e di lunga durata;”*
- Limitazione proroghe: *“occorre evitare il ricorso a proroghe ingiustificate degli affidamenti, particolarmente diffuse nel settore del trasporto pubblico locale. Lo strumento della proroga dovrebbe essere confinato a situazioni eccezionali ed imprevedibili, non altrimenti gestibili, in un'ottica di necessità e proporzionalità;”*
- Commistione regolazione e gestione: *“con particolare riguardo al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti, è necessario che gli enti si adoperino per risolvere le situazioni di commistione tra funzioni di regolazione, indirizzo e controllo e quelle di gestione dei servizi.”*

Un ulteriore atto di segnalazione che si ritiene opportuno richiamare è il n. AS2030 del 18/07/2024; in tale documento, l'AGCM ha fornito importanti indicazioni sulla nozione di “servizi pubblici locali di rilevanza economica” e sulla definizione di “servizi strumentali”, che sono state prese a riferimento per l'eventuale aggiornamento della mappatura dei servizi affidati dall'ente. Di seguito si riporta un estratto degli orientamenti contenuti nel suddetto atto di segnalazione.

“Sulla nozione di “servizi pubblici locali di rilevanza economica”

L'Autorità ritiene opportuno premettere che il d.lgs. n. 201/2022, nel definire il suo ambito oggettivo di applicazione, all'articolo 2, comma 1, lettera c), introduce una definizione di “servizi pubblici locali di rilevanza economica” che si identifica con quella di matrice europea di “servizi di interesse economico generale di livello locale”.

La norma definisce innanzitutto tali servizi come “erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato”, riprendendo la analoga definizione contenuta nel d.lgs. n. 175/2016 (recante il Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, c.d. “TUSPP”), nonché la nozione di attività economica elaborata da tempo dalla giurisprudenza e dalla prassi eurounitaria e gli indirizzi già espressi dalla Corte costituzionale. Vi rientra, quindi, qualsiasi attività che consista nell'offrire beni o servizi su un determinato mercato da parte di un'impresa - a prescindere dalla natura del soggetto esercente e dalle sue modalità di finanziamento - e che garantisca un “corrispettivo” al prestatore.

Il conseguimento di un “corrispettivo” implica che il servizio abbia dunque carattere economico, ossia che l'attività sia retribuita al prestatore, fermo restando che, come costantemente precisato dalla giurisprudenza eurounitaria, non occorre che il prestatore ottenga un utile o un guadagno, né importa chi lo retribuisca per detto servizio. La nozione di attività economica elaborata dalla giurisprudenza eurounitaria⁴ sembra quindi apparire più ampia rispetto al concetto finalistico di “redditività” utilizzato dal giudice amministrativo.

L'articolo 2 evidenzia poi la ulteriore necessità, ai fini della qualificazione di un'attività come servizio di interesse economico generale di ambito locale, della presenza di una condizione di, anche parziale, fallimento di mercato, vale a dire di insufficienza o inadeguatezza del mercato rispetto all'erogazione della prestazione. Infine, la norma indica che tali servizi, ove non previsti (e definiti di rilevanza economica) dalla legge, sono individuati dal singolo ente locale, valorizzando il carattere della necessità - e quindi della doverosità - della

prestazione rispetto alla finalità di soddisfazione delle esigenze della collettività di riferimento. In tal modo la norma permette agli enti locali di essere interpreti dei principali bisogni delle rispettive collettività territoriali e anticipa la facoltà - ad essi espressamente riconosciuta dal successivo articolo 10 del medesimo d.lgs. n. 201/2022 - di ampliare il perimetro dei servizi pubblici locali di competenza.

La stessa lettera del d.lgs. n. 201/2022 ribadisce, dunque, il carattere dinamico della distinzione tra attività economiche e non economiche, non essendo possibile fissare aprioristicamente un elenco definitivo dei servizi di interesse generale di rilevanza economica o meno, dovendo piuttosto prendersi in considerazione i servizi già previsti dalla legge ed eventualmente la soluzione organizzativa che l'ente locale ha adottato - nel caso concreto - per rispondere alle esigenze dei cittadini del proprio territorio.

Va a tale riguardo considerato che il citato articolo 10 del d.lgs. n. 201/2022 prevede che gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, possano istituire servizi di interesse economico generale di livello locale diversi da quelli già previsti e ad essi attribuiti dalla legge, che ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali. In ossequio ai principi di libero mercato e di libera concorrenza, che - sulla base del principio di proporzionalità - impongono all'Amministrazione di valutare come prima opzione quella meno restrittiva per la libera iniziativa economica e di consentire quindi la c.d. "concorrenza nel mercato" (senza limitazione del numero degli operatori ammessi a svolgere una determinata attività), prima di giungere all'istituzione di un servizio pubblico attribuendo un diritto speciale o esclusivo l'ente locale è tenuto a verificare se le imprese operanti sul mercato non siano già in grado di assicurare adeguatamente la soddisfazione dei bisogni della collettività.

Del resto, anche la giurisprudenza amministrativa e le fonti riportate dalla Città di Treviso nella richiesta di parere, ribadiscono che la definizione di "servizio economico di interesse generale" sia da apprezzare caso per caso.

Nel quadro appena delineato, trova collocazione anche l'articolo 18 del d.lgs. n. 201/2022 richiamato dalla Città di Treviso, a norma del quale gli enti locali possono attivare con enti del terzo settore rapporti di partenariato per la realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento funzionalmente riconducibili al servizio pubblico locale di rilevanza economica, motivando la loro scelta nell'ambito della relazione di cui all'articolo 14 del d.lgs. n. 201/2022¹². La norma prevede dunque la possibilità che anche i servizi tradizionalmente non profit, quali i servizi "sociali, socioassistenziali e culturali", a determinate condizioni, possano ricondursi alla categoria dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, con ciò confermando la necessità di condurre caso per caso la valutazione sulla rilevanza economica o meno del servizio.

Sulla definizione di "servizi strumentali"

Con riguardo ai servizi c.d. strumentali, esclusi in quanto tali dall'ambito applicativo del d.lgs. n. 201/2022, l'Autorità ritiene di evidenziare come se ne possa rinvenire una definizione sia nella giurisprudenza amministrativa che nei propri recenti interventi di advocacy in tema di ricognizioni ex articolo 30 del decreto. I giudici amministrativi hanno infatti definito i servizi strumentali come quei "servizi erogati da società a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica di cui resta titolare l'ente di riferimento e con i quali lo stesso ente provvede al perseguimento dei suoi fini istituzionali" e che, quindi, "sono rivolti alla pubblica amministrazione e non al pubblico", al contrario dei servizi pubblici locali "che mirano a soddisfare direttamente ed in via immediata esigenze generali della collettività".

In linea con tale giurisprudenza, l'Autorità ha a sua volta già avuto modo di chiarire che si è in presenza di un servizio pubblico locale quando sul territorio l'utenza corrisponde, anche indirettamente, il prezzo per il servizio fornito; si ricade, invece, nella categoria dei servizi strumentali quando il beneficio della prestazione si riflette esclusivamente nei confronti dell'ente ed è questo a versare al soggetto affidatario il corrispettivo per i servizi prestati. Detto in altri termini, ricorre l'ipotesi del servizio pubblico locale se la prestazione resa viene fornita per soddisfare in via immediata e diretta le esigenze del singolo utente o della collettività;

costituisce, viceversa, servizio strumentale quello le cui prestazioni si svolgono in favore della stazione appaltante.

In definitiva, se è pacifico che i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica attengono alle c.d. utilities (rifiuti, idrico, trasporto pubblico locale), non risulta tuttavia possibile stabilire ex ante un perimetro fisso per i servizi pubblici locali di rilevanza economica non a rete e, quindi, di converso, dei servizi privi di rilevanza economica ovvero strumentali, esclusi, in quanto tali, dall'ambito applicativo del d.lgs. n. 201/2022.

Soccorrono, in questa direzione, i servizi non a rete già qualificati dalla legge come servizi pubblici locali, nonché l'elenco di cui al decreto direttoriale n. 639 del 31 agosto 2023 del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, che tuttavia non può ritenersi esaustivo. Il menzionato decreto ha infatti come fine espresso quello di fornire degli indicatori di qualità di tali servizi, per i quali non opera un'Autorità di regolazione e non già di elencare tutti i servizi oggetto della disciplina di cui al d.lgs. n. 201/2022.

Al di là di questi casi - e conformemente ai criteri precedentemente forniti - sarà pertanto compito dell'ente affidante verificare, caso per caso, se i servizi affidati nel territorio di competenza rientrano o meno nel perimetro applicativo del decreto."

PRINCIPALI CARATTERISTICHE DELL'AMBITO DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

COMUNE DI SETTIMO T.SE

Superficie (km²)

31,46 km2

Altitudine min.

192 mt.

Altitudine max.

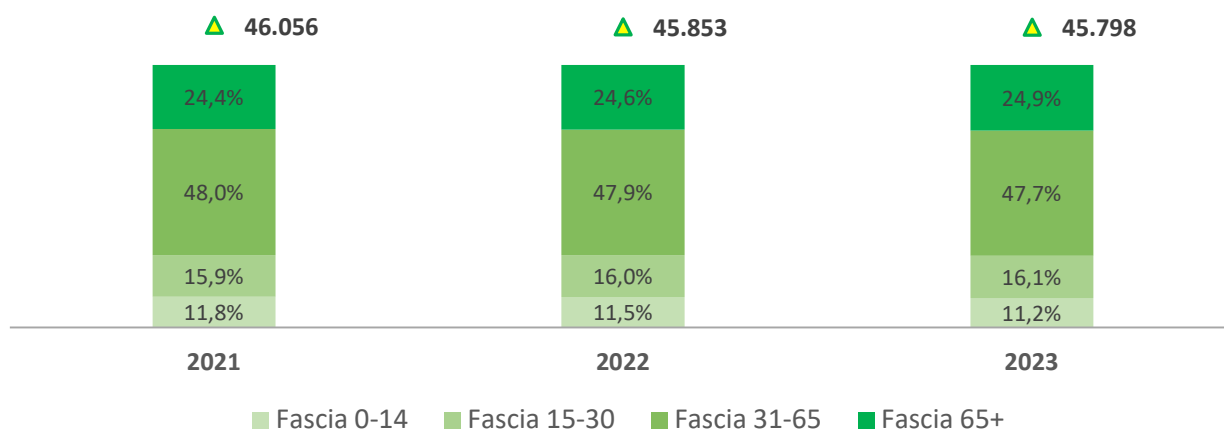
230 mt.

Range

38 mt.

Popolazione residente per età Comune di Settimo T.se									
Età	2021			2022			2023		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Fascia 0-14	2870	2548	5418	2811	2482	5293	2712	2420	5132
Fascia 15-30	3820	3482	7302	3837	3495	7332	3880	3501	7381
Fascia 31-65	10740	11381	22121	10695	11275	21970	10673	11189	21862
Fascia 65+	4912	6303	11215	4913	6345	11258	4973	6450	11423
TOTALE	22342	23714	46056	22256	23597	45853	22238	23560	45798

ANDAMENTO ABITANTI E INCIDENZA FASCE DI ETÀ



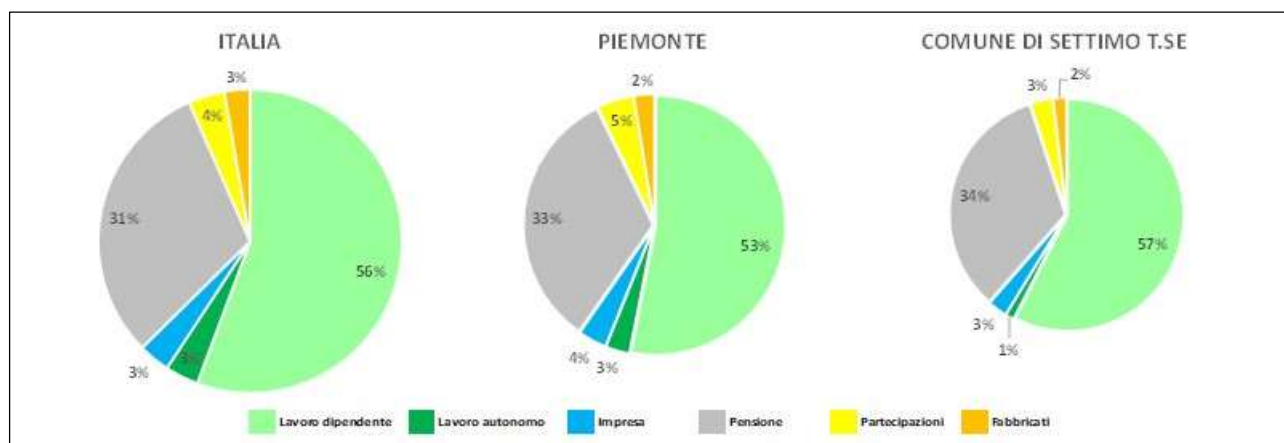
DENSITÀ ABITATIVA (ab./km²)

<u>Italia</u>	-	<u>Regione Piemonte</u>	-	<u>Provincia di Torino</u>	-	<u>Comune di Settimo T.se</u>
195,31 ab./km2		167,46 ab./km2		322,93 ab./km2		1457,5 ab./km2

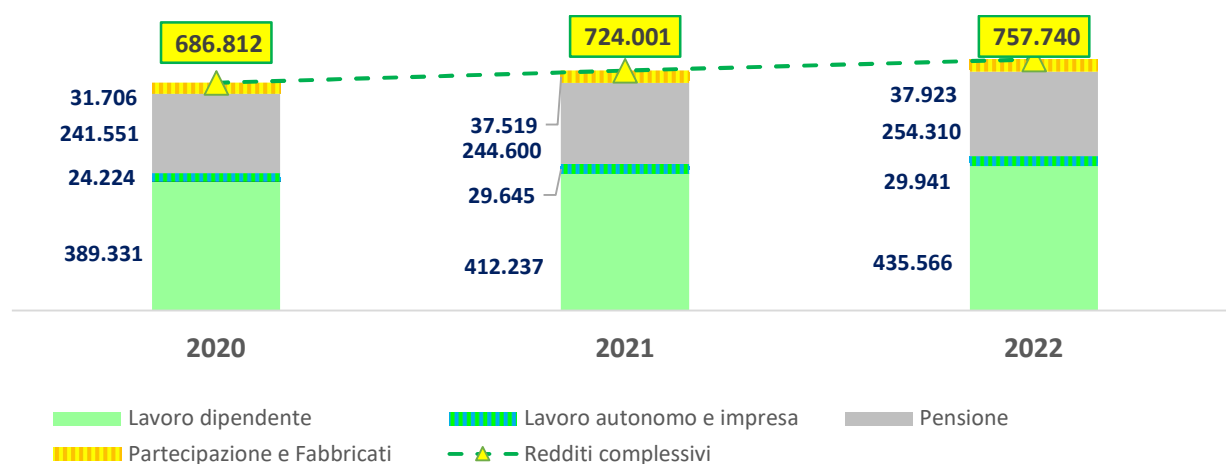
DISTRIBUZIONE CONTRIBUENTI PER FASCIA DI REDDITO (dati 2021)



FONTE REDDITI 2022



ANDAMENTO REDDITI IRPEF 2020 – 2022 COMUNE DI SETTIMO TORINESE (valori in €/000)



Ambito

RISTORAZIONE SCOLASTICA

Denominazione servizio

Gestione del servizio di refezione per le scuole dell'infanzia, primarie, secondarie inferiori, attività ricreative estive, nonché per la fornitura di alimenti crudi ed il confezionamento di pasti destinati agli asili nido

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

DM 31/12/1983 Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale

Modalità gestionale

Affidamento a terzi tramite appalto di servizi

Procedura di affidamento

Affidamento con gara a procedura aperta - Determinazione n. 346/2014 CIG 56690285E5

Soggetto Gestore

EUTOURIST Serv-System s.p.a.

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Ufficio Scuole - Settore Servizi alla Persona

Regolazione del servizio

● **Atti**

Determinazione n. 346/2014 Settore Servizi alla Persona e alle Imprese

Contratto per l'affidamento della gestione del servizio di refezione per le scuole dell'infanzia, primarie, secondarie inferiori, attività ricreative estive, nonché per la fornitura di alimenti crudi ed il confezionamento di pasti destinati agli asili nido del 21/11/2014 - Repertorio N. 87

Determinazione n. 109/2022 Servizio Scuola - Servizio refezione scolastica per le scuole d'infanzia, elementari, medie, nonché per le attività ricreative estive e per la fornitura di alimenti crudi e il confezionamento di pasti destinati agli asili nido comunali, per il periodo compreso fra il 1° settembre 2015 e il 31 agosto 2022, affidato alla ditta Eutourist new di Orbassano - sospensione temporanea prestazione contrattuale e posticipo scadenza a seguito emergenza Covid

Deliberazione di Giunta 301/2022- Servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado nonché per le attività estive e per la fornitura di alimenti crudi e il confezionamento di pasti destinati agli asili nido comunali, affidato alla ditta Eutourist new di Orbassano. Proroga del contratto periodo 1° gennaio 2023 - 31 dicembre 2025 ai sensi dell'art. 57, comma 5 lettera b) d.lgs. 163/2006. Atto di indirizzo

Determinazione n. 1124/2022 Servizio Scuole - Rinnovo contratto alla ditta Eutourist new di Torino per il periodo 01/01/2023 al 31/12/2025

Rinnovo contratto per l'affidamento della gestione del servizio di refezione per le scuole dell'infanzia,

primarie, secondarie inferiori, attività ricreative estive, nonché per la fornitura di alimenti crudi ed il confezionamento di pasti destinati agli asili nido per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2025 - 16/02/2023 - Repertorio N. 9 CIG 95385135EF

• **Durata**

01/09/2015 - 31/08/2022 poi 31/12/2022 - Rinnovo 01/01/2023 - 31/12/2025

• **Obblighi di servizio pubblico**

Fino al 31/12/2022

Capitolato speciale allegato al Contratto per l'affidamento della gestione del servizio di refezione del 21/11/2014 - Repertorio N. 87

Periodo 01/01/2023 – 31/12/2025

Capitolato speciale allegato al Contratto per l'affidamento della gestione del servizio di refezione del 16/02/2023 - Repertorio N. 9

• **Condizioni economiche**

Fino al 31/12/2022

Art. 3 Corrispettivo del Contratto per l'affidamento della gestione del servizio di refezione del 21/11/2014 - Repertorio N. 87

Periodo 01/01/2023 – 31/12/2025

Capitolato speciale allegato al Contratto per l'affidamento della gestione del servizio di refezione del 16/02/2023 - Repertorio N. 9

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Capitolato speciale allegato al Contratto per l'affidamento della gestione del servizio di refezione del 21/11/2014 - Repertorio N. 87

Periodo 01/01/2023 – 31/12/2025

Capitolato speciale allegato al Contratto per l'affidamento della gestione del servizio di refezione del 16/02/2023 - Repertorio N. 9

Note

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **Eutourist New S.P.A.**

Partita iva

11303820010

Data di costituzione

22-gen-24

Provincia

Terni

Codice ATECO

56.29.1: Mense

Regione

Umbria

Indirizzo

Terni, viale dello stadio, 77

Fatturato ultimo triennio disp.

2021 € 24.082.834,00

2022 € 31.901.597,00

2023 € 36.576.634,00

Utile ultimo triennio disp.

2021 € 377.621,00

2022 € 293.932,00

2023 € 225.704,00

Modalità di affidamento

Gara

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	1.645.734,09	2.121.435,42	2.161.589,40	L'andamento del dato, come noto, è fortemente influenzato dagli effetti del Covid e dall'inflazione
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	2.231.778,37	2.252.807,72	2.047.510,72	Nel 2022 abbiamo rilevato un consistente incremento dei costi di approvvigionamento delle materie prime e dell'energia
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	69,00	69,00	69,00	
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	154.376,28	154.376,28	154.376,28	L'ammortamento relativo al 2020 è riparametrato sulla base dei pasti forniti

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2023	2022	2021	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	2.057.115,04	2.206.298,00	2.251.179,22	capitoli 359000-315003-361000-362000
		Pagato c/ competenza	1.656.018,85	1.794.481,00	1.773.796,76	
		Pagato c/ residui	379.085,98	411.817,00	477.382,46	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)				procedure, istruzioni operative, modulistica presente nel piano di autocontrollo aziendale
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	tempestivo, entro 24 ore	tempestivo, entro 24 ore	tempestivo, entro 24 ore	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	tempestivo, entro 24 ore	tempestivo, entro 24 ore	tempestivo, entro 24 ore	
Tempo di attivazione del servizio	tempestivo, entro 24 ore	tempestivo, entro 24 ore	tempestivo, entro 24 ore	
Tempo di risposta motivata a reclami	entro 10 gg	entro 10 gg	entro 10 gg	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	entro 5 gg	entro 5 gg	entro 5 gg	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	immediato, max entro 24 ore	immediato, max entro 24 ore	immediato, max entro 24 ore	
Cicli di pulizia programmata				previsti da piano di pulizia del manuale autocontrollo
Carta dei servizi				esistente
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni				come da contratto
Mappatura delle attività relative al servizio				a inizio anno scolastico e revisione in caso di variazione
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi				a inizio anno scolastico e revisione in caso di variazione
Predisposizione di un piano di controlli periodici				si piano annuale
Obblighi in materia di sicurezza del servizio				formazione annuale
Accessibilità utenti disabili				si
Agevolazioni tariffarie				esistente
Accessi riservati				

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. disservizi segnalati da utenza	0,00	0,00	0,00	
N. osservazioni da utenza	27,00			Le osservazioni ricevute riguardano: la gradibilità del pasto a seguito del nuovo menù approvato dall'ASLTO4 che ha introdotto più proteine vegetali (legumi) e alla percezione di temperature basse su alcuni piatti (pizza/humus)
N. disservizi segnalati da ente committente	1,00	0,00	0,00	Ritardo nella consegna del pasto in un plesso di scuola primaria
N. osservazioni ente committente	4,00			Alcune osservazioni sono state evidenziate in merito alla preparazione di alcuni piatti in ordine alla cottura e alla preparazione, altre in merito ad alcuni abbinamenti dei singoli ingredienti
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	1,00	0,00	0,00	Riorganizzazione oraria del piano consegne

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. scuole servite	25	25	25	
N. iscritti	2.737	3133	3393	
N. pasti serviti	389.972	394606	385743	
N. inservienti impiegati	58	58	58	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
entrate correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 44,92	€ 48,12	€ 48,88
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 35,93	€ 46,27	€ 46,93
Costi del servizio per abitante	€ 48,73	€ 49,13	€ 44,46

N. addetti al servizio per abitante	0,002	0,002	0,001
Spesa di investimento per abitante	€ 3,37	€ 3,37	€ 3,35

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare e ad espletare con l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile di tutte le norme, condizioni, patti e modalità contenuti nel capitolato speciale d'appalto, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

• *Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio*

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso il costante contatto con i referenti del gestore attraverso contatti telefonici e mail. Una risorsa interna all'ente è dedicata a effettuare sopralluoghi nei punti di distribuzione. I controlli qualità inerenti la sicurezza e l'igiene alimentare sono affidati ad un laboratorio esterno che provvede a effettuare sopralluoghi e stilare periodici report. Gli utenti possono effettuare segnalazioni attraverso un modulo dedicato reperibile presso i plessi scolastici

• *Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore*

Non si sono rilevati particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

• *Rispetto delle previsioni contrattuali*

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

• *Altre note (facoltativo)*

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risultati sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

SERVIZI CIMITERIALI

Denominazione servizio

Gestione cimitero comunale e servizi connessi

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

DPR 285/1990 Approvazione del regolamento di polizia mortuaria

Modalità gestionale

Affidamento a società controllata

Procedura di affidamento

Affidamento diretto

Soggetto Gestore

Patrimonio Città di Settimo Torinese S.r.l. subentrata ad A.S.M. s.p.a.

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Area Servizi al Cittadino e alle Imprese – Servizi Demografici Ufficio di Stato Civile

Regolazione del servizio

• **Atti**

Deliberazione del Consiglio comunale n. 41/2006 Gestione cimitero comunale e servizi connessi - Affidamento ad A.S.M.

Deliberazione della Giunta comunale n. 136/2006 Gestione cimitero comunale e servizi connessi - Approvazione contratto di servizio per il periodo 15.05.2006 e fino al 31.08.2036

Contratto di servizio per la gestione dei servizi cimiteriali nel Comune di Settimo Torinese

Deliberazione del Consiglio comunale n. 28/2017 - Gestione dei servizi cimiteriali e dell'illuminazione pubblica. Provvedimenti

• **Durata**

15/05/2006 - 30/06/2036

• **Obblighi di servizio pubblico**

Articolo 7 Livelli qualitativi e quantitativi minimali del servizio; Articolo 10 Obblighi di A.S.M.; Articolo 8 Carta dei servizi - Contratto di servizio per la gestione dei servizi cimiteriali nel Comune di Settimo Torinese approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 136/2006

Carta dei servizi funebri e cimiteriali predisposta da Patrimonio Città di Settimo Torinese s.r.l.

• **Condizioni economiche**

Articolo 12 Tariffe e canoni; Articolo 15 Rapporti economici - Contratto di servizio per la gestione dei servizi cimiteriali nel Comune di Settimo Torinese approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 136/2006

Deliberazione di Giunta comunale n. 100/2023 Tariffe per servizi cimiteriali e concessioni cimiteriali.
Approvazione (applicazione a partire dal 2023)

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Articolo 9 Ruolo dei contraenti; Articolo 16 Controllo da parte del comune; Articolo 17 Comunicazione dati sul servizio - Contratto di servizio per la gestione dei servizi cimiteriali nel Comune di Settimo Torinese approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 136/2006

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **Patrimonio Città di Settimo Torinese S.R.L.**

Partita iva

09702900011

Data di costituzione

23-ott-07

Provincia

Torino

Codice ATECO

68.1: COMPRAVENDITA DI BENI IMMOBILI EFFETTUATA SU BENI PROPRI

Regione

Piemonte

Indirizzo

Settimo T.se, Piazza della Libertà, 4

Fatturato ultimo triennio disp.

2021 **€ 8.622.721,00**

2022 **€ 6.211.033,00**

2023 **€ 7.617.337,00**

Utile ultimo triennio disp.

2021 **€ 27.029,00**

2022 **€ 2.065,00**

2023 **€ 2.473,00**

Modalità di affidamento

In house providing

Quota di partecipazione

100%

2.1 Analisi di bilancio del gestore in house Patrimonio Città di Settimo Torinese S.R.L.

Con l'obiettivo di presidiare l'andamento economico-patrimoniale della società in house e verificare il permanere delle condizioni di sostenibilità della stessa, è stata condotta l'analisi di bilancio sulle risultanze contabili della società aggiornate al 31 dicembre 2023. Per tale monitoraggio è stato impiegato il modello di analisi di bilancio andamentale.

Di seguito si presentano i prospetti di stato patrimoniale e conto economico che riclassificano i dati di bilancio della partecipata secondo il modello impiegato; successivamente si valorizzano gli indici di bilancio e si riporta una valutazione di sintesi circa l'evoluzione dell'andamento della società aggiornato al 31.12.2023.

Stato patrimoniale Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl 2020 - 2023				
BILANCIO D'ESERCIZIO AL	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2020
<u>STATO PATRIMONIALE ATTIVO</u>				
Immobiliz. Immateriali	8.871	1.063	1.551	1.826
Immobiliz. Materiali	12.353.352	10.003.012	10.127.155	10.579.902
Attivo Fin. Immobiliz.	869.125	907.882	972.390	1.015.226
di cui Partecipazioni	0	0	0	0
Totale attivo Immobiliz.	13.231.348	10.911.957	11.101.096	11.596.954
Rimanenze	6.596.311	8.032.496	7.471.457	9.883.858
di cui lavori in corso	0	0	0	0
Crediti	1.742.517	4.077.340	2.654.929	5.054.495
di cui crediti commerciali	1.547.650	3.761.174	2.291.869	4.155.399
Altre Attività	658.240	1.071.742	2.500.939	1.592.071
Totale Attivo Corrente	8.997.068	13.181.578	12.627.325	16.530.424
Totale attivo	22.228.416	24.093.535	23.728.421	28.127.378
<u>STATO PATRIMONIALE PASSIVO</u>				
Patrimonio netto	12.570.664	12.568.191	12.566.125	12.539.097
Fondi per rischi e oneri	446.057	626.038	1.019.519	1.056.521
Fondo TFR	306.107	359.162	307.660	323.493
Debiti Consolidati	4.896.173	5.503.070	6.319.430	6.656.626
di cui verso banche	1.046.429	1.266.682	1.460.657	75.419
di cui fin. vs soci e azion.	0	0	0	0
Totale Cap. Permanenti	18.219.001	19.056.461	20.212.734	20.575.737
Debiti entro esercizio suc.	3.842.681	4.842.320	3.501.095	7.538.443
di cui verso banche	0	0	0	0
di cui verso fornitori	1.956.104	3.613.745	2.454.566	7.032.739
debiti per distrib. delib.	0	0	0	0
Altre passività	166.734	194.754	14.592	13.198
Totale Passivo Corrente	4.009.415	5.037.074	3.515.687	7.551.641
Totale Passivo	22.228.416	24.093.535	23.728.421	28.127.378

Conto economico Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl 2020 - 2023				
BILANCIO D'ESERCIZIO AL	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2020
Ricavi Netti	7.617.337	6.211.033	8.622.721	10.205.973
+/- Variazione rimanenze	-1.436.186	561.038	-2.412.400	-1.308.110
- Acquisti netti	481.187	500.436	205.628	148.260
- Costi per servizi e god.beni di terzi	4.551.578	5.695.158	7.141.674	7.034.031
+ Altre partite	71.004	79.645	96.860	59.267
Valore Aggiunto Operativo	1.219.390	656.122	-1.040.121	1.774.839
- Costo del lavoro	1.250.856	1.231.581	1.187.867	1.237.593
Margine operativo lordo	-31.466	-575.459	-2.227.988	537.246
- Ammortamenti Immob. Materiali	415.124	372.661	685.009	669.238
- Sval.circolante e acc.operat.	37.293	3.594	253.285	89.000
Margine Operativo Netto	-483.883	-951.714	-3.166.282	-220.992
+/- Saldo ricavi-oneri diversi	585.647	1.026.716	1.741.542	284.920
- Ammortamenti Immob.Immateriali	2.494	743	745	3.702
Utile Cor. Ante Gest. Finan	99.270	74.259	-1.425.485	60.226
+ Proventi Finanziari Netti	5.568	4.571	1.503.162	5.403
- Oneri Finanziari	92.696	52.233	27.694	44.457
Utile corrente	12.142	26.597	49.983	21.172
- Imposte	9.669	24.532	13.504	19.911
+/- Saldo Altre Componenti	0	0	-9.450	0
Utile (Perdita) dell'esercizio	2.473	2.065	27.029	1.261

Evoluzione della situazione economica patrimoniale e finanziaria di Patrimonio Città di Settimo Torinese S.R.L. aggiornata al 31/12/2023

Il prospetto che segue riepiloga i principali indici di bilancio riferiti alla società partecipata, aggiornati al 31.12.2023 ed aggregati secondo le dimensioni di analisi rilevanti presentate nel modello descritto in appendice.

Quadro sinottico degli indici di bilancio di Patrimonio Città di Settimo Torinese S.R.L. periodo 2020/2023

INDICI GENERALI	2023	2022	2021	2020	Valutazione sintetica
Variazione Ricavi netti (%)	22,64%	-27,97%	-15,51%	-	Espansione
Turnover	0,34	0,26	0,36	0,36	Espansione

Quadro sinottico degli indici di bilancio di Patrimonio Città di Settimo Torinese S.R.L. periodo 2020/2023

INDICI RELATIVI ALL'EQUILIBRIO PATRIMONIALE					
	2023	2022	2021	2020	Valutazione sintetica
Coefficiente di copertura	1,38	1,75	1,82	1,77	Sopra soglia di equilibrio
Liquidità corrente	224,40	261,69	359,17	218,90	Sopra soglia di equilibrio
Giorni rotazione magazzino	311,75	465,57	311,93	348,64	Miglioramento
Giorni rotazione clienti	73,14	218,00	95,69	146,58	Miglioramento
Giorni rotazione fornitori	139,92	209,98	120,27	352,50	Miglioramento
Durata Ciclo monetario	244,97	473,60	287,35	142,71	Miglioramento

INDICI RELATIVI ALL'EQUILIBRIO FINANZIARIO					
	2023	2022	2021	2020	Valutazione sintetica
Leva finanziaria	0,77	0,92	0,89	1,24	Miglioramento

INDICI RELATIVI ALL'EQUILIBRIO ECONOMICO					
	2023	2022	2021	2020	Valutazione sintetica
ROI (return on investment)	-2,18%	-3,95%	-13,34%	-0,79%	Negativo ma in miglioramento
ROS (return on sales)	-6,35%	-15,32%	-36,72%	-2,17%	Negativo ma in miglioramento

Il quadro degli indici di bilancio che presidiano l'andamento patrimoniale, economico e finanziario della società fa emergere una situazione articolata. L'evoluzione dell'attività della società è in espansione. Permane l'equilibrio patrimoniale ed una complessiva sostenibilità della situazione finanziaria. La gestione del ciclo monetario appare in miglioramento con una complessiva razionalizzazione della gestione del magazzino e dei tempi di riscossione dei crediti verso clienti. La situazione economica, seppur in miglioramento, presenta ancora una marginalità negativa della gestione caratteristica pur a fronte di risultati di esercizio positivi.

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note 2023
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	L'equilibrio economico si intende raggiunto con riferimento al bilancio complessivo della società; gli eventuali squilibri delle singole gestioni vengono compensati in sede di bilancio complessivo stesso.

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note 2023
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispece	Non ricorre la fattispece	Non ricorre la fattispece	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	No	No	No	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	1.787.889,44	1.608.108,09	1.174.529,45	i valori sono imponibili (senza iva) - Non sono stati considerati i ricavi del servizio illuminazione votiva, perché inseriti nella scheda specifica)
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	1.341.918,92	1.060.081,97	788.459,59	i valori sono imponibili (senza iva) - si tratta solo di costi diretti - non sono compresi i costi generali/indiretti
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	8,00	8,00	8,00	2 amministrativi - 5 addetti e 1 responsabile
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)				
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	237.010,15	235.660,94	232.831,11	i valori sono imponibili (senza iva)

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Il servizio è gestito in concessione e non presenta riflessi finanziari sul bilancio del Comune.

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note 2023
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	2 giorni	2 giorni	2 giorni	viene scelta la concessione e vengono predisposte le pratiche per l'acquisto e per le autorizzazioni comunali

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note 2023
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	2 giorno	2 giorno	2 giorno	vengono predisposte le variazioni alle concessioni e predisposte le pratiche per le autorizzazioni comunali
Tempo di attivazione del servizio	2 giorno	2 giorno	2 giorno	attivazione del servizio dopo la predisposizione delle autorizzazioni
Tempo di risposta motivata a reclami	4 giorni	4 giorni	4 giorni	vengono contattati i cittadini per verificare il reclamo
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	2 giorni	2 giorni	2 giorni	tempi tecnici bancari
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	2 giorni se di piccola entità	2 giorni se di piccola entità	2 giorni se di piccola entità	
Cicli di pulizia programmata	Sì	Sì	Sì	ogni 2/3 giorni
Carta dei servizi	Sì	Sì	Sì	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	accordi su richiesta
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	è in corso una verifica delle concessioni in scadenza
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	in corso di completamento
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	Programmazione dei controlli e verifiche con ditte esterne per attrezzature e frigo.
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	non in tutti i servizi igienici. In alcune aree è necessario presenza di accompagnatore perché presenza di tratti di strada poco accessibili per i disabili
Agevolazioni tariffarie	Sì	Sì	Sì	come da tariffario approvato
Accessi riservati	si	si	si	con auto come da regolamento vigente
N. disservizi segnalati da utenza	9,00	6,00	1,00	controlli e verifiche personale interno o con ditte esterne dipendentemente dal tipo di segnalazione
N. disservizi segnalati da ente committente	no	no	no	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note 2023
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	3,00	2,00	0,00	non sono stati risolti i problemi di infiltrazioni segnalati da utenti
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0,00	0,00	0,00	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note 2023
n. cimiteri	1	1	1	cimitero in ampliamento
n. interventi di manutenzione ordinaria	30	30		Diserbo, Taglio erba, decorazione panchine e parzialmente fontane, pulizia canali di gronda fabbricati corridoio centrale secondo ingresso, sostituzione di alcune lastre danneggiate da infiltrazioni
n. interventi di manutenzione straordinaria	3	4		Nuova guaina copertura fabbricato ingresso cimitero vecchio e completamento pavimentazione cineraraio ripristino falde Loculario 22
tumulazione o inumazione nel cimitero di Settimo Torinese acquisto di una concessione	loculi 152 cellette 71 Fosse 23 Loculo bambini 1	29 inumazioni - 570 tumulazioni	22 inumazioni - 557 tumulazioni	
tumulazione nel cimitero di Settimo Torinese in loculo/celletta già concesso a terzi o occupato	loculi 75 cellette 31 Loculo bambini 1			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
tumulazione o inumazione nel cimitero di Settimo Torinese già titolare di una concessione	loculi 29 cellette 7			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
n. interventi di esumazione ed estumulazione ordinarie	non eseguite	non eseguite	non eseguite	campi scaduti ma le esumazioni sono state posticipate al 2024
tumulazione in tomba di famiglia	46			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
esumazione e acquisto di una concessione	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
esumazione già titolare di una concessione	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note 2023
traslazione/estumulazione straordinaria e acquisto di una concessione	loculi 12 cellette 2 Loculo bambini 1			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
traslazione/estumulazione straordinaria già titolare di una concessione	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
estumulazione straordinaria e partenza per cimitero di altro comune	4			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
partenza per tumulazione o inumazione in cimitero di altro comune	105			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
esumazione e partenza per altro comune o deposito in ossario comune	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
sosta	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
esumazione e tumulazione in loc./cell già occ./conc. - rinterro - tomba famiglia	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
traslazione/estumulazione straordinaria e collocazione in loculo già concesso a terzi o occupato	loculi 2 cellette 1			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
traslazione straordinaria da loculo di proprietà del comune e collocazione in loculo già concesso	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
decesso in Settimo Torinese partenza per cremazione e ceneri tumulate in altro comune	61			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
decesso in Settimo Torinese parte per cremazione e affidamento ceneri	18			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
decesso in Settimo Torinese partenza per cremazione e dispersione nel cimitero	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
decesso in Settimo Torinese partenza per cremazione e dispersione in natura	11			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
esumazione da campo a camera deposito	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
traslazione da camera deposito a ossario comune	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note 2023
traslazione/estumulazione straordinaria e collocazione in tomba di famiglia	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
tumulazione o inumazione nel cimitero di Settimo Torinese acquisto di una concessione con appendice al contratto	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
funerale indigente e acquisto di una concessione	3			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
esumazione e trasferimento in campo quinquennale	1			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
traslazione/estumulazione straordinaria già titolare di una concessione	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
dispersione in natura a Settimo Torinese	4			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
rinnovo concessione	64			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
estumulazione ordinaria e collocazione in loculo/celletta già occupato/concesso	4			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
estumulazione ordinaria e acquisto concessione	1			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
estumulazione ordinaria e partenza per altro comune	2			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
estumulazione ordinaria e sistemazione resti in ossario comune	3			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
estumulazione ordinaria e collocazione in tomba di famiglia	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale
conferimento ceneri in cinerario comune Settimo Torinese	0			dati disponibili dal 2024 per utilizzo del nuovo gestionale

Il servizio è gestito in concessione e non presenta riflessi finanziari sul bilancio del Comune.

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 39,04	€ 35,07	€ 25,50
Costi del servizio per abitante	€ 29,30	€ 23,12	€ 17,12
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 5,18	€ 5,14	€ 5,06

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

• *Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio*

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di report periodici trasmessi dal gestore e/o il confronto all'occorrenza con il referente del gestore e/o il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

• *Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore*

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

• *Rispetto delle previsioni contrattuali*

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

• *Altre note (facoltativo)*

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO

Denominazione servizio

**Concessione del servizio di gestione del patrimonio immobiliare comunale -
Aree verdi e terreni incolti comunali**

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

Deliberazione del Consiglio comunale n. 126/2007

Modalità gestionale

Affidamento a società controllata

Procedura di affidamento

Affidamento diretto in house providing

Soggetto Gestore

Patrimonio Città di Settimo Torinese S.r.l.

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Servizio LLPP e Mobilità/ Settore Territorio

Regolazione del servizio

• **Atti**

Deliberazione del Consiglio comunale n. 79/2008 - Concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare comunale alla società Azienda Sviluppo Multiservizi S.p.A.

Deliberazione della Giunta comunale n. 243/2008 - Approvazione del contratto di concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del comune di Settimo Torinese

Determinazione dirigenziale n. 986/2008 Settore Ambiente e territorio - Approvazione schema appendice contrattuale per la fornitura di servizi integrati per la manutenzione di beni di proprietà comunale per il periodo 01/01/2009 – 31/12/2020

Contratto per la concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Settimo Torinese per il periodo 01/01/2009 – 31/12/2020 del 16/02/2009 – Repertorio N. 3

Contratto per la concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Settimo Torinese per il periodo 01/01/2009 – 31/12/2020 del 16/02/2009 Appendice n. 1 - Repertorio N. 4

Deliberazione del Consiglio comunale n. 63/2022 - Società Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl - Indirizzi

• **Durata**

01/01/2009 -31/12/2020 prorogata al 31/12/2025 con deliberazione del Consiglio comunale n. 63/2022

• **Obblighi di servizio pubblico**

Art. 3. Organizzazione dei servizi - Contratto per la concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Settimo Torinese per il periodo 01/01/2009 – 31/12/2020 del 16/02/2009 Appendice n. 1 - Repertorio N. 4

• **Condizioni economiche**

Art. 5. Importo del servizio; 6. Elenchi prezzi - contabilizzazione dei lavori - Contratto per la concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Settimo Torinese per il periodo 01/01/2009 – 31/12/2020 del 16/02/2009 Appendice n. 1 - Repertorio N. 4

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Art. 7. Reportistica e rendicontazione; 8. Controllo; Contratto per la concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Settimo Torinese per il periodo 01/01/2009 – 31/12/2020 del 16/02/2009 Appendice n. 1 - Repertorio N. 4

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.**

Partita iva

09702900011

Data di costituzione

23-ott-07

Provincia

Torino

Codice ATECO

68.1: COMPRAVENDITA DI BENI IMMOBILI EFFETTUATA SU BENI PROPRI

Regione

Piemonte

Indirizzo

Settimo T.se, Piazza della Libertà, 4

Fatturato ultimo triennio disp.

2021	€ 8.622.721,00
2022	€ 6.211.033,00
2023	€ 7.617.337,00

Utile ultimo triennio disp.

2021	€ 27.029,00
2022	€ 2.065,00
2023	€ 2.473,00

Modalità di affidamento

In house providing

Quota di partecipazione

100%

2.1 Analisi di bilancio del gestore in house Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.

Relativamente all'analisi di bilancio del gestore, trattandosi della medesima società cui è affidato il servizio di gestione del cimitero comunale, si rimanda al paragrafo 2.1 della sezione dedicata a tale servizio per ogni valutazione circa la situazione economica, patrimoniale e finanziaria di Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	L'equilibrio economico si intende raggiunto con riferimento al bilancio complessivo della società; gli eventuali squilibri delle singole gestioni vengono compensati in sede di bilancio complessivo stesso.
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	No	No	No	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	571.928,93	573.770,45	573.770,40	Valori imponibili riferiti ai canoni per manutenzione ordinaria
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	472.939,78	430.552,52	382.000,88	Valori imponibili riferiti ai costi diretti; non si intendono compresi i costi generali e indiretti
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	4,00	3,00	3,00	
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	0,00	0,00	0,00	
Ricavi per la realizzazione di investimenti commissionati dal Comune	144.215,13	74.373,47	73.369,86	
Costi per la realizzazione di investimenti commissionati dal Comune	103.125,80	38.776,51	5.277,33	

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2023	2022	2021	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato				inserito nell'ambito della TARI
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	813.289,44	671.940,00	699.900,00	costo del servizio (capitolo 605001) Compreso Consorzio Irriguo SBNF E RAPPO
		Pagato c/ competenza	607.409,33	583.333,00	583.333,00	
		Pagato c/ residui	106.020,96	88.607,00	116.567,00	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di attivazione del servizio				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di risposta motivata a reclami	7gg	7gg	8gg	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	3gg	3gg	4gg	
Cicli di pulizia programmata				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Carta dei servizi	No	No	No	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attrezzature dei mezzi	No	No	No	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
N. disservizi segnalati da utenza				Si veda dato relativo alle manutenzioni ordinarie
N. disservizi segnalati da ente committente				Si veda dato relativo alle manutenzioni ordinarie
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI				Si veda dato relativo alle manutenzioni ordinarie
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI				Si veda dato relativo alle manutenzioni ordinarie

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Mq di verde gestito	584848	1840000	1785000	Il dato relativo agli anni 2022 e 2021 è comprensivo di aree gestite dal Consorzio SBNF

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. interventi di manutenzione ordinaria	318	239	131	Interventi extra rispetto all'esecuzione delle attività di sfalcio dell'intera consistenza
N. interventi di manutenzione straordinaria	697	405	383	
N. giornate di svolgimento del servizio	260	260	260	Al netto del servizio di reperibilità garantito h24 7gg su 7gg

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
entrate correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 17,76	€ 14,65	€ 15,20
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 12,49	€ 12,51	€ 12,46
Costi del servizio per abitante	€ 10,33	€ 9,39	€ 8,29
N. addetti al servizio per abitante	0,00009	0,00007	0,00007
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

• Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio di manutenzione verde pubblico, in concessione alla società Patrimonio Città di Settimo Torinese srl, viene monitorata attraverso la interlocuzione, incontri e verifica di report periodici trasmessi e richiesta al concessionario e/o il confronto all'occorrenza con il referente dello stesso e/o il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con la società Patrimonio e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

• ***Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Nei confronti del concessionario del servizio non si riscontrano particolari criticità, che vadano al di là di momentanei disservizi, risolti nell'ambito delle attività consuete di ordinaria manutenzione; laddove le criticità hanno avuto tempi più lunghi di risposta, le stesse criticità erano legate a situazioni di straordinarietà; le manutenzioni straordinarie del verde pubblico, compatibilmente con le risorse a bilancio, sono state, nel tempo, risolte.

• ***Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato, nei limiti dell'usuale condotta contrattualistica, regolarmente erogato.

• ***Altre note (facoltativo)***

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risultati sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio. I risultati conseguiti e rendicontati nelle sezioni precedenti giustificano pertanto il mantenimento dell'affidamento diretto al gestore.

Ambito

PARCHEGGI

Denominazione servizio

Gestione parcheggi

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

art. 7 D. Lgs. 285/1992 Nuovo codice della strada

Modalità gestionale

Affidamento a società controllata

Procedura di affidamento

Affidamento diretto in house providing

Soggetto Gestore

Patrimonio Città di Settimo Torinese S.r.l.

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Servizio LLPP e Mobilità/ Settore Territorio

Regolazione del servizio

• Atti

Contratto di servizio per la gestione del servizio di illuminazione pubblica e della rete semaforica cittadina, realizzazione di interventi di efficienza energetica e di adeguamento normativo sugli impianti comunali – periodo 1/1/2003 – 31/12/2011 del 15/05/2003 – Repertorio N. 223

Contratto di servizio rep. 223 del 15/05/2003 per la gestione del servizio di illuminazione pubblica e della rete semaforica cittadina, realizzazione di interventi di efficienza energetica e di adeguamento normativo sugli impianti comunali – periodo 1/1/2003 – 31/12/2011 – modificazioni - appendice contrattuale n. 1 – del 02/04/2007 – Repertorio N. 25

Contratto di servizio – Norme di attuazione della concessione strade e pertinenza della Città di Settimo Torinese Repertorio n. 305 del 12 maggio 2006 e Repertorio n. 24 del 20 aprile 2016 – sino al 31/12/2020

Deliberazione del Consiglio comunale n. 63/2022 - Società Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl – Indirizzi

• Durata

15/05/2003 - 31/12/2050

• Obblighi di servizio pubblico

Art. 6 - Descrizione degli interventi e dei servizi da prestarsi a cura dell'ASM Spa - Contratto di servizio rep. 223 del 15/05/2003 – modificazioni - appendice contrattuale n. 1 – del 02/04/2007 – Repertorio N. 25

• **Condizioni economiche**

Art. 7 - Corrispettivo per i servizi - valutazione degli investimenti; Art. 29 - Composizione e aggiornamento del corrispettivo annuo per la remunerazione del servizio - Contratto di servizio rep. 223 del 15/05/2003 – modificazioni - appendice contrattuale n. 1 – del 02/04/2007 – Repertorio N. 25

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Contratto di servizio per la gestione del servizio di illuminazione pubblica e della rete semaforica cittadina, realizzazione di interventi di efficienza energetica e di adeguamento normativo sugli impianti comunali – periodo 1/1/2003 – 31/12/2011 del 15/05/2003 – Repertorio N. 223
Contratto di servizio rep. 223 del 15/05/2003 – modificazioni - appendice contrattuale n. 1 – del 02/04/2007 – Repertorio N. 25

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.**

Partita iva

09702900011

Data di costituzione

23-ott-07

Provincia

Torino

Codice ATECO

68.1: COMPRAVENDITA DI BENI IMMOBILI EFFETTUATA SU BENI PROPRI

Regione

Piemonte

Indirizzo

Settimo T.se, Piazza della Libertà, 4

Fatturato ultimo triennio disp.

2021 € 8.622.721,00

2022 € 6.211.033,00

2023 € 7.617.337,00

Utile ultimo triennio disp.

2021 € 27.029,00

2022 € 2.065,00

2023 € 2.473,00

Modalità di affidamento

In house providing

Quota di partecipazione

100%

2.1 Analisi di bilancio del gestore in house Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.

Relativamente all'analisi di bilancio del gestore, trattandosi della medesima società cui è affidato il servizio di gestione del cimitero comunale, si rimanda al paragrafo 2.1 della sezione dedicata a tale servizio per ogni valutazione circa la situazione economica, patrimoniale e finanziaria di Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	L'equilibrio economico si intende raggiunto con riferimento al bilancio complessivo della società; gli eventuali squilibri delle singole gestioni vengono compensati in sede di bilancio complessivo stesso.
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Sì	Sì	Sì	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	No	No	No	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	240.262,43	240.785,03	233.586,00	Canone incassato dalla società sub-concessionaria Abaco S.p.A. - valori imponibili
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente				Non si rilevano costi diretti della società Patrimonio Città di Settimo T.se in virtù del sub-affidamento verso la società Abaco S.p.A.
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	4,00	4,00	3,00	Addetti della società sub-concessionaria Abaco S.p.A.
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)				
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	43.000,00	87.000,00	230.000,00	Valori imponibili relativi agli investimenti operati direttamente dalla società sub-concessionaria Abaco S.p.A.

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Il servizio è gestito in concessione e non presenta riflessi finanziari sul bilancio del Comune.

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	48h	48h	48h	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	48h	48h	48h	
Tempo di attivazione del servizio				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di risposta motivata a reclami	24h	24h	24h	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	24h	24h	24h	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	1h	1h	1h	
Cicli di pulizia programmata	No	No	No	
Carta dei servizi	No	No	No	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Agevolazioni tariffarie	Sì	Sì	Sì	
N. disservizi segnalati da utenza				Non si registrano disservizi di rilievo oggetto di segnalazione
N. disservizi segnalati da ente committente				Non si registrano disservizi di rilievo oggetto di segnalazione
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI				Non si registrano disservizi di rilievo oggetto di segnalazione
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI				Non si registrano disservizi di rilievo oggetto di segnalazione

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. strutture gestite	42	42	42	40 parcometri e 2 parcheggi in struttura
N. posti in struttura gestiti	273	273	273	
N. stalli su suolo pubblico gestiti	1124	1124	1108	
N. ore annue di svolgimento del servizio	3150	3150	3150	
N. giorni annui di svolgimento del servizio	300	300	300	
N. interventi di scassetamento	750	750	750	
N. interventi di manutenzione ordinaria ad impianti e strutture	300	300	300	Minimi interventi quali sostituzione rotoli di carta, sostituzione lampade in parcheggi in struttura
N. interventi di manutenzione straordinaria ad impianti e strutture	0	1	2	
N. interruzioni di servizio	0	0	0	

Il servizio è gestito in concessione e non presenta riflessi finanziari sul bilancio del Comune.

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 5,25	€ 5,25	€ 5,07
Costi del servizio per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
N. addetti al servizio per abitante	0,00009	0,00009	0,00007
Spesa di investimento per abitante	€ 0,94	€ 1,90	€ 4,99

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

• *Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio*

L'erogazione del servizio di parcheggio in concessione alla società Patrimonio Città di Settimo Torinese srl, viene monitorata attraverso la interlocuzione, incontri e verifica di report periodici trasmessi e richiesta al concessionario e/o il confronto all'occorrenza con il referente dello stesso e/o il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con la società Patrimonio e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

• *Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore*

Nei confronti del concessionario del servizio non si riscontrano particolari criticità, che vadano al di là di momentanei disservizi, risolti nell'ambito delle attività consuete di ordinaria manutenzione; laddove le criticità hanno avuto tempi più lunghi di risposta, le stesse criticità erano legate a situazioni di straordinarietà.

• *Rispetto delle previsioni contrattuali*

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato, nei limiti dell'usuale condotta contrattualistica, regolarmente erogato.

• *Altre note (facoltativo)*

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio. I risultati conseguiti e rendicontati nelle sezioni precedenti giustificano pertanto il mantenimento dell'affidamento diretto al gestore

Ambito

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Denominazione servizio

Illuminazione pubblica

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

RD 2578/1925 Approvazione del testo unico della legge sull'assunzione diretta dei pubblici servizi da parte dei comuni e delle province

Modalità gestionale

Affidamento a società controllata

Procedura di affidamento

Affidamento diretto in house providing

Soggetto Gestore

Patrimonio Città di Settimo Torinese S.r.l.

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Servizio LLPP e Mobilità/ Settore Territorio

Regolazione del servizio

● **Atti**

Contratto di servizio per la gestione del servizio di illuminazione pubblica e della rete semaforica cittadina, realizzazione di interventi di efficienza energetica e di adeguamento normativo sugli impianti comunali – periodo 1/1/2003 – 31/12/2011 del 15/05/2003 – Repertorio N. 223

Contratto di servizio rep. 223 del 15/05/2003 per la gestione del servizio di illuminazione pubblica e della rete semaforica cittadina, realizzazione di interventi di efficienza energetica e di adeguamento normativo sugli impianti comunali – periodo 1/1/2003 – 31/12/2011 – modificazioni - appendice contrattuale n. 1 – del 02/04/2007 – Repertorio N. 25

Contratto di servizio – Norme di attuazione della concessione strade e pertinenza della Città' di Settimo Torinese Repertorio n. 305 del 12 maggio 2006 e Repertorio n. 24 del 20 aprile 2016 – sino al 31/12/2020

Deliberazione del Consiglio comunale n. 63/2022 - Società Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl – Indirizzi

● **Durata**

15/05/2003 - 31/12/2050

● **Obblighi di servizio pubblico**

Art. 6 - Descrizione degli interventi e dei servizi da prestarsi a cura dell'ASM Spa - Contratto di servizio rep. 223 del 15/05/2003 – modificazioni - appendice contrattuale n. 1 – del 02/04/2007 – Repertorio N. 25

• **Condizioni economiche**

Art. 7 - Corrispettivo per i servizi - valutazione degli investimenti; Art. 29 - Composizione e aggiornamento del corrispettivo annuo per la remunerazione del servizio - Contratto di servizio rep. 223 del 15/05/2003 – modificazioni - appendice contrattuale n. 1 – del 02/04/2007 – Repertorio N. 25

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Contratto di servizio per la gestione del servizio di illuminazione pubblica e della rete semaforica cittadina, realizzazione di interventi di efficienza energetica e di adeguamento normativo sugli impianti comunali – periodo 1/1/2003 – 31/12/2011 del 15/05/2003 – Repertorio N. 223

Contratto di servizio rep. 223 del 15/05/2003 – modificazioni - appendice contrattuale n. 1 – del 02/04/2007 – Repertorio N. 25

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.**

Partita iva

09702900011

Data di costituzione

23-ott-07

Provincia

Torino

Codice ATECO

68.1: COMPRAVENDITA DI BENI IMMOBILI EFFETTUATA SU BENI PROPRI

Regione

Piemonte

Indirizzo

Settimo T.se, Piazza della Libertà, 4

Fatturato ultimo triennio disp.

2021 **€ 8.622.721,00**

2022 **€ 6.211.033,00**

2023 **€ 7.617.337,00**

Utile ultimo triennio disp.

2021 **€ 27.029,00**

2022 **€ 2.065,00**

2023 **€ 2.473,00**

Modalità di affidamento

In house providing

Quota di partecipazione

100%

2.1 Analisi di bilancio del gestore in house Patrimonio Città' di Settimo Torinese S.R.L.

Relativamente all'analisi di bilancio del gestore, trattandosi della medesima società cui è affidato il servizio di gestione del cimitero comunale, si rimanda al paragrafo 2.1 della sezione dedicata a tale servizio per ogni valutazione circa la situazione economica, patrimoniale e finanziaria di Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	L'equilibrio economico si intende raggiunto con riferimento al bilancio complessivo della società; gli eventuali squilibri delle singole gestioni vengono compensati in sede di bilancio complessivo stesso.
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	No	No	No	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	881.998,33	1.359.086,62	885.643,41	Valori imponibili corrispondenti ai canoni per distribuzione GAS, Teleriscaldamento nonché per prestazioni di servizio introitati dalla società in virtù del rapporto concessorio
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	1.178.127,08	1.914.830,96	1.314.357,97	Valori imponibili corrispondenti ai costi sostenuti per fornitura energia elettrica e gestione ordinaria impianti, comprensivi di risorsa interna alla società Patrimonio Città di Settimo T.se e delle quote di ammortamento; si intendono esclusi i costi generali e indiretti
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	1,00	1,00	1,00	Risorsa interna alla società Patrimonio Città di Settimo T.se
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	33.123,62	12.410,04	38.803,37	Valori imponibili riferiti agli investimenti coperti da contributi del Comune di Settimo T.se
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	124.061,42	0,00	0,00	Valori imponibili riferiti agli investimenti realizzati dal gestore del servizio CONSIP Luce 3

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Il servizio è gestito in concessione e non presenta riflessi finanziari sul bilancio del Comune.

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di attivazione del servizio				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di risposta motivata a reclami	7gg	7gg	8gg	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	3gg	3gg	4gg	
Carta dei servizi	No	No	No	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	No	No	No	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
N. disservizi segnalati da utenza	129	138	156	
N. disservizi segnalati da ente committente	174	180	158	Comprensive di quelle al p.to precedente
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	129	138	156	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	174	180	158	Comprensive di quelle al p.to precedente

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. punti luce gestiti	8872	8791	8738	
N. manutenzioni ordinarie effettuate	174	180	158	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. manutenzioni straordinarie effettuate (non programmate)	10	14	8	
N. interruzioni di servizio	129	138	156	

Il servizio è gestito in concessione e non presenta riflessi finanziari sul bilancio del Comune.

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 19,26	€ 29,64	€ 19,23
Costi del servizio per abitante	€ 25,72	€ 41,76	€ 28,54
N. addetti al servizio per abitante	0,00002	0,00002	0,00002
Spesa di investimento per abitante	€ 0,72	€ 0,27	€ 0,84

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

• Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio di illuminazione pubblica in concessione alla società Patrimonio Città di Settimo Torinese srl, viene monitorata attraverso la interlocuzione, incontri e verifica di report periodici trasmessi e richiesta al concessionario e/o il confronto all'occorrenza con il referente dello stesso e/o il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con la società Patrimonio e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

• Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

Nei confronti del concessionario del servizio non si riscontrano particolari criticità, che vadano al di là di momentanei disservizi, risolti nell'ambito delle attività consuete di ordinaria manutenzione; laddove le criticità hanno avuto tempi più lunghi di risposta, le stesse criticità erano legate a situazioni di straordinarietà. Le manutenzioni straordinarie stesse, compatibilmente con le risorse a bilancio, sono state, nel tempo, risolte.

• Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato, nei limiti dell'usuale condotta contrattualistica, regolarmente erogato.

• Altre note (facoltativo)

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio. I risultati conseguiti e rendicontati nelle sezioni precedenti giustificano pertanto il mantenimento dell'affidamento diretto al gestore.

Ambito

IMPIANTI SPORTIVI

Denominazione servizio

Concessione del servizio di gestione del patrimonio immobiliare comunale - edifici di proprietà comunale adibiti prevalentemente ad uso sportivo

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

Deliberazione del Consiglio comunale n. 126/2007

Modalità gestionale

Affidamento a società controllata

Procedura di affidamento

Affidamento diretto in house providing

Soggetto Gestore

ASD Pro Eureka, ASD Settimo Calcio, CS Sport srl, VII Rugby Torino

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Servizio Patrimonio e Partecipazioni

Regolazione del servizio

• **Atti**

Atti di carattere generale

Deliberazione della Giunta comunale n. 135/2015 - Gestione impianti sportivi indirizzi guida per il loro utilizzo ed affidamento alle società sportive locali;

Deliberazione della Giunta comunale n. 116/2017 - Affidamento della gestione e conduzione degli impianti sportivi destinati al calcio mediante gara con procedura "aperta" (art. 3 comma 1 lett. sss e art. 60 del decreto legislativo n. 18.05.2016 n. 50) - direttive e approvazione convenzione-tipo per la gestione degli impianti;

Deliberazione della Giunta comunale n. 120/2021 - Impianti sportivi comunali in concessione – disposizioni;

Deliberazione della Giunta comunale n. 167/2022 - Proroga convenzioni per la gestione degli impianti sportivi - indicazioni operative;

Deliberazione della Giunta comunale n. 159/2023 - Proroga convenzioni per la gestione degli impianti sportivi ai sensi del d.l. 29 dicembre 2022, n. 198;

• **Atti di carattere specifico**

Deliberazione della Giunta comunale n. 84/2022 - Affidamento della gestione e conduzione dell'impianto sportivo destinato al calcio denominato "Guido Sattin" mediante gara con procedura "aperta" (art. 3 comma 1 lett. sss e art. 60 del decreto legislativo n. 18.05.2016 n. 50 smi) – direttive e approvazione schema di contratto per la gestione dell'impianto;

Rep. 2/2022 - Contratto di concessione per la gestione dell'impianto sportivo destinato al calcio denominato "Guido Sattin" sito in Settimo Torinese – Periodo dal 01/07/2022 al 30/06/20237 – CIG 92545643CF. Valore della concessione 1.200.000,00 Iva esclusa;

Rep. 12/2018 – Convenzione relativa alla concessione per la gestione degli impianti sportivi destinati al gioco del calcio siti in Settimo Torinese-denominati Renzo Valla e Guido Sattin – Periodo dal 1/7/2018 al 30/6/2021 Lotto C CIG 71097829B4;

Deliberazione della Giunta comunale n. 130/2020 - Affidamento della gestione e conduzione dell'impianto sportivo destinato al calcio denominato "Primo Levi" mediante gara con procedura "aperta" (art. 3 comma 1 lett. sss e art. 60 del decreto legislativo n. 18.05.2016 n. 50 smi) – direttive e approvazione schema di contratto per la gestione dell'impianto e tariffe;

Rep. n. 9/2021 - Contratto di concessione per la gestione dell'impianto sportivo destinato al calcio denominato "PRIMO LEVI" sito in Settimo Torinese per il periodo dal 01 luglio 2021 al 30 giugno 2035 – CIG 8385914327 - Importo canone annuo: € 1.200,00 – IVA esente

Rep. 248/2019 - Contratto di appalto per l'esecuzione dei lavori di realizzazione e concessione trentennale per la successiva gestione del nuovo palazzetto dello sport di Settimo Torinese (TO) - CUP: B37B16000430005 CIG: 7781526E62;

Deliberazione della Giunta comunale n. 192 del 30/09/08 - Approvazione dei criteri per la stipula delle convenzioni per la gestione degli impianti sportivi comunali

Rep. n. 75/2008 - Contratto di comodato d'uso a titolo gratuito tra il Comune di Settimo Torinese e l'Associazione sportiva dilettantistica "VII RUGBY Torino" del complesso sportivo di via Cascina Nuova per il gioco del rugby e del calcio amatoriale di proprietà comunale per il periodo 01/11/2008 – 31/10/2017;

Deliberazione della Giunta comunale n. 238/2009 – Impianto sportivo comunale: proroga convenzione di affidamento in comodato d'uso gratuito per l'utilizzo e la gestione del complesso sportivo di via Cascina Nuova 39 a favore del VII Rugby Torino;

● **Durata**

Diversificata a seconda degli impianti sportivi

● **Obblighi di servizio pubblico**

Descritti nei singoli contratti di concessione

● **Condizioni economiche**

Descritti nei singoli contratti di concessione

● **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Descritti nei singoli contratti di concessione

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

<u>Ragione sociale/denominazione</u> C.S. SPORT S.R.L.	
<u>Partita iva</u> 01699400055	<u>Codice ATECO</u> -
<u>Data di costituzione</u> -	<u>Regione</u> Piemonte
<u>Provincia</u> Asti	<u>Indirizzo</u> Asti, Frazione Sessant 215/C
<u>Modalità di affidamento</u> Concessione	<u>Quota di partecipazione</u> -

<u>Ragione sociale/denominazione</u> VII RUGBY TORINO	
<u>Partita iva</u> 08027390015	<u>Codice ATECO</u> -
<u>Data di costituzione</u> -	<u>Regione</u> Piemonte
<u>Provincia</u> Torino	<u>Indirizzo</u> Settimo Torinese, Via Cascina Nuova 39
<u>Modalità di affidamento</u> Concessione	<u>Quota di partecipazione</u> -

<u>Ragione sociale/denominazione</u> A.S.D ProEureka	
<u>Partita iva</u> 09655700012	<u>Codice ATECO</u> -
<u>Data di costituzione</u> -	<u>Regione</u> Piemonte
<u>Provincia</u> Torino	<u>Indirizzo</u> Settimo Torinese, Via Chiomo 19b
<u>Modalità di affidamento</u> Concessione	<u>Quota di partecipazione</u> -

3. Andamento economico del servizio**CS SPORT**

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	No	No	No	In funzione dal 2021
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	No	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	61.907,30	61.907,30		
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente				Amministrative ed ammortamenti
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	1,00	1,00	1,00	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	61.907,30	61.907,30		

VII RUGBY TORINO

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio		Sì	Sì	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)		Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	313.932,00	320.060,00	354.203,00	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	304.514,00	310.458,00	343.577,00	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)		0,00	0,00	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	9.418,00	9.602,00	10.626,00	

PROEUREKA

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	No	Sì	Sì	

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Sì	Sì		
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	20.000,00	77.000,00	ND	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	54.000,00	77.000,00	ND	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	3,00	5,00	5,00	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)				
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	3.000.000,00			Ristrutturazione campo da calcio Sattin Via Torino 85

CALCIO SETTIMO

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Sì	Sì		
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	77.000,00	77.000,00	ND	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	77.000,00	77.000,00	ND	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	5,00	5,00	5,00	

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2023	2022	2021	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	75416,07	69.463,00	11.248,00	i dati del 2023 riguardano 2 società sportive: sisport e cs sport (capitolo 621001)
		Pagato c/ competenza	64700,15	57.187,29	3.481,92	
		Pagato c/ residui	16687,36	12.275,71	7.766,08	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

4. Qualità del servizio**CS SPORT**

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	No	No	No	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Tempo di attivazione del servizio	IMMEDIATO	IMMEDIATO		
Tempo di risposta motivata a reclami	IMMEDIATO	IMMEDIATO		
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	IMMEDIATO	IMMEDIATO		
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	IMMEDIATO	IMMEDIATO		
Cicli di pulizia programmata		Sì	Sì	
Carta dei servizi	No	No	No	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attività relative al servizio	No	No	No	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Agevolazioni tariffarie	Sì	Sì	Sì	
Accessi riservati	NO	NO	NO	

VII RUGBY TORINO

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Cicli di pulizia programmata	Sì	Sì	Sì	
Carta dei servizi	Sì	Sì	Sì	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attività relative al servizio	No	No	No	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	No	No	No	eseguito nel 2023 censimento valorizzato delle attrezzature, dotazioni arredi e ulteriori complementi
Predisposizione di un piano di controlli periodici	No	No	No	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	no ci sono barriere architettoniche
Agevolazioni tariffarie	Sì	Sì	Sì	
Accessi riservati				
N. disservizi segnalati da utenza	no	no	no	
N. disservizi segnalati da ente committente	no	no	no	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	nc	nc	nc	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	nc	nc	nc	

PROEUREKA

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	SETTIMANALE	SETTIMANALE	SETTIMANALE	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Tempo di attivazione del servizio	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Tempo di risposta motivata a reclami	SETTIMANAL E	SETTIMANAL E	SETTIMANAL E	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	SETTIMANAL E	SETTIMANAL E	SETTIMANAL E	
Cicli di pulizia programmata	Sì	Sì	Sì	
Carta dei servizi	No	No	No	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	No	No	No	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	No	No	No	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio				
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Accessi riservati	AMBULANZA / DIRETTORE GARA	AMBULANZA / DIRETTORE GARA	AMBULANZA / DIRETTORE GARA	
N. disservizi segnalati da utenza	0,00	0,00	0,00	

SETTIMO CALCIO

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	SETTIMANAL E	SETTIMANAL E	SETTIMANAL E	
Tempo di attivazione del servizio	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Tempo di risposta motivata a reclami	SETTIMANAL E	SETTIMANAL E	SETTIMANAL E	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	IMMEDIATO	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	SETTIMANAL E	SETTIMANAL E	SETTIMANAL E	
Cicli di pulizia programmata	Sì	Sì	Sì	
Carta dei servizi	No	No	No	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	No	No	No	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	No	No	No	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio				
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Accessi riservati	AMBULANZA / DIRETTORE GARA	AMBULANZA / DIRETTORE GARA	AMBULANZA / DIRETTORE GARA	
N. disservizi segnalati da utenza	0,00	0,00	0,00	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

CS SPORT

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. Impianti	1	1	1	
N. discipline praticate	1	1	1	
N. giorni di apertura	359	359	267	
N. gruppi sportivi convenzionati	2	2	1	
N. manutenzioni ordinarie effettuate				
N. manutenzioni straordinarie effettuate (non programmate)	5	5	0	
N. giorni di chiusura non programmati	0	0	0	

VII RUGBY TORINO

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. Impianti	1	1	1	
N. discipline praticate	1	1	1	
N. giorni di apertura	5	5	5	
N. frequentanti	250	200	110	COVID IMPATTO PER 2021
N. gruppi sportivi convenzionati	1	1	1	
N. manutenzioni ordinarie effettuate		2		LUCI
N. manutenzioni straordinarie effettuate (non programmate)		1		campo sintetico
N. giorni di chiusura non programmati	no	no		2020/2021 causa covid chiusure coerenti con i piani emanati dal governo

PROEUREKA

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. Impianti	2	2	2	
N. discipline praticate	1	1	1	
N. giorni di apertura	330	334	334	
N. frequentanti	1150	1200		
N. gruppi sportivi convenzionati	1	1	2	
N. manutenzioni ordinarie effettuate	GIORNALIER A	GIORNALIE RA	GIORNALIE RA	
N. manutenzioni straordinarie effettuate (non programmate)	3	3		
N. giorni di chiusura non programmati	0	0	0	

SETTIMO CALCIO

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. Impianti	1	1	1	
N. discipline praticate	1	1	1	
N. giorni di apertura	334	334	334	
N. frequentanti	1200	1200		
N. gruppi sportivi convenzionati	1	1	2	
N. manutenzioni ordinarie effettuate	GIORNALIER A	GIORNALIE RA	GIORNALIE RA	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. manutenzioni straordinarie effettuate (non programmate)	3	3		
N. giorni di chiusura non programmati	0	0	0	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
entrate correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 1,65	€ 1,51	€ 0,24
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

CS SPORT

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 1,35	€ 1,35	€ 0,00
Costi del servizio per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
N. addetti al servizio per abitante	0,00002	0,00002	0,00002
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

VII RUGBY TORINO

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 6,85	€ 6,98	€ 7,69
Costi del servizio per abitante	€ 6,65	€ 6,77	€ 7,46
N. addetti al servizio per abitante	0,00000	0,00000	0,00000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

PROEUREKA

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 0,44	€ 1,68	-
Costi del servizio per abitante	€ 1,18	€ 1,68	-
N. addetti al servizio per abitante	0,00007	0,00011	0,00011
Spesa di investimento per abitante	€ 65,51	€ 0,00	€ 0,00

CALCIO SETTIMO

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 1,68	€ 1,68	-
Costi del servizio per abitante	€ 1,68	€ 1,68	-
N. addetti al servizio per abitante	0,00011	0,00011	0,00011
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio si articola in 5 impianti sportivi a rilevanza economica ognuna disciplinata da specifiche disposizioni contrattuali che i gestori sono tenuti a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tali assetti di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione incidono i vincoli di natura normativa specifici (ad es. in materia di pubblico spettacolo e relativi alla somministrazione di cibi/bevande) nonché di carattere regolamentare relativamente alle discipline ospitate. In merito all'impianto Sattin l'impianto è stato oggetto di riqualificazione e per tale motivo non è stato utilizzato.

7. Considerazioni finali

• *Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio*

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso confronti periodici con i gestori nonché in situazioni specifiche su segnalazioni formulate dagli utenti.

• *Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore*

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti dei gestori del servizio.

• *Rispetto delle previsioni contrattuali*

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali ad eccezione dell'impianto oggetto di riqualificazione.

• *Altre note (facoltativo)*

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

MANUTENZIONE EDIFICI

Denominazione servizio

Concessione del servizio di gestione del patrimonio immobiliare comunale - edifici di proprietà comunale adibiti prevalentemente ad uso socio-educativo e scolastico e altri edifici di proprietà comunale

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

Deliberazione del Consiglio comunale n. 126/2007

Modalità gestionale

Affidamento a società controllata

Procedura di affidamento

Affidamento diretto in house providing

Soggetto Gestore

Patrimonio Città di Settimo Torinese S.r.l.

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Servizio LLPP e Mobilità/ Settore Territorio

Regolazione del servizio

• **Atti**

Deliberazione del Consiglio comunale n. 79/2008 - Concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare comunale alla società Azienda Sviluppo Multiservizi S.p.A.

Deliberazione della Giunta comunale n. 243/2008 - Approvazione del contratto di concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del comune di Settimo Torinese

Determinazione dirigenziale n. 986/2008 Settore Ambiente e territorio - Approvazione schema appendice contrattuale per la fornitura di servizi integrati per la manutenzione di beni di proprietà comunale per il periodo 01/01/2009 – 31/12/2020

Contratto per la concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Settimo Torinese per il periodo 01/01/2009 – 31/12/2020 del 16/02/2009 – Repertorio N. 3

Contratto per la concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Settimo Torinese per il periodo 01/01/2009 – 31/12/2020 del 16/02/2009 Appendice n. 1 - Repertorio N. 4

Deliberazione del Consiglio comunale n. 63/2022 - Società Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl - Indirizzi

• **Durata**

01/01/2009 -31/12/2020 prorogata al 31/12/2025 con deliberazione del Consiglio comunale n. 63/2022

• **Obblighi di servizio pubblico**

Art. 3. Organizzazione dei servizi - Contratto per la concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Settimo Torinese per il periodo 01/01/2009 – 31/12/2020 del 16/02/2009 Appendice n. 1 - Repertorio N. 4

• **Condizioni economiche**

Art. 5. Importo del servizio; 6. Elenchi prezzi - contabilizzazione dei lavori - Contratto per la concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Settimo Torinese per il periodo 01/01/2009 – 31/12/2020 del 16/02/2009 Appendice n. 1 - Repertorio N. 4

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Art. 7. Reportistica e rendicontazione; 8. Controllo; Contratto per la concessione del servizio pubblico locale di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Settimo Torinese per il periodo 01/01/2009 – 31/12/2020 del 16/02/2009 Appendice n. 1 - Repertorio N. 4

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.**

Partita iva

09702900011

Data di costituzione

23-ott-07

Provincia

Torino

Codice ATECO

68.1: COMPRAVENDITA DI BENI IMMOBILI EFFETTUATA SU BENI PROPRI

Regione

Piemonte

Indirizzo

Settimo T.se, Piazza della Libertà, 4

Fatturato ultimo triennio disp.

2021	€ 8.622.721,00
2022	€ 6.211.033,00
2023	€ 7.617.337,00

Utile ultimo triennio disp.

2021	€ 27.029,00
2022	€ 2.065,00
2023	€ 2.473,00

Modalità di affidamento

In house providing

Quota di partecipazione

100%

2.1 Analisi di bilancio del gestore in house Patrimonio Città' di Settimo Torinese S.R.L.

Relativamente all'analisi di bilancio del gestore, trattandosi della medesima società cui è affidato il servizio di gestione del cimitero comunale, si rimanda al paragrafo 2.1 della sezione dedicata a tale servizio per ogni valutazione circa la situazione economica, patrimoniale e finanziaria di Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	L'equilibrio economico si intende raggiunto con riferimento al bilancio complessivo della società; gli eventuali squilibri delle singole gestioni vengono compensati in sede di bilancio complessivo stesso.
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	No	No	No	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	343.046,90	341.205,16	341.205,15	Valori imponibili riferiti ai canoni per manutenzione ordinaria
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	447.688,48	310.306,04	208.208,61	Valori imponibili riferiti ai costi diretti; non si intendono compresi i costi generali e indiretti
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	6,00	6,00	6,00	
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	0,00	0,00	0,00	
Ricavi per la realizzazione di investimenti commissionati dal Comune	1.998.313,44	1.476.955,67	1.830.163,89	
Costi per la realizzazione di investimenti commissionati dal Comune	1.629.125,83	1.185.794,67	1.337.406,58	

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2023	2022	2021	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	245.980,25	176.980,25	251.980,18	Manutenzione ordinaria capitoli 592020-315001-330002-335001-50001-50000--620005
		Pagato c/ competenza	145.166,05	147.483,38	148.116,16	
		Pagato c/ residui	29.496,74	29.496,87	103.864,02	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	2.148.717,79	1.666.530,88	1.436.425,95	Manutenzione straordinaria capitoli 902012-936001-1065001 -Manut. Straord. Programmata Cap. 936002-936000-1071000-1071001
		Pagato c/ competenza	1.787.632,63	199.408,37	494.831,22	
		Pagato c/ residui	658.823,11	1.467.122,51	941.594,73	

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di attivazione del servizio				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di risposta motivata a reclami	7gg	7gg	8gg	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	3gg	3gg	4gg	
Cicli di pulizia programmata				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Carta dei servizi	No	No	No	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	Riferimento ad attività rendicontative periodiche
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	No	No	No	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
N. disservizi segnalati da utenza				Si veda dato relativo alle manutenzioni ordinarie
N. disservizi segnalati da ente committente				Si veda dato relativo alle manutenzioni ordinarie
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI				Si veda dato relativo alle manutenzioni ordinarie
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI				Si veda dato relativo alle manutenzioni ordinarie

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. immobili gestiti	89	89	89	
N. interventi di manutenzione ordinaria programmati	316	261	192	
N. interventi di manutenzione ordinaria effettivamente svolti	171	261	192	
N. interventi di manutenzione straordinaria programmati	833	309	440	
N. interventi di manutenzione straordinaria effettivamente svolti	833	309	440	
N. giornate di svolgimento del servizio	260	260	260	Al netto del servizio di reperibilità garantito h24 7gg su 7gg

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
entrate correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 5,37	€ 3,86	€ 5,47
spese in c/ capitale per abitante	€ 46,92	€ 36,35	€ 31,19

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 7,49	€ 7,44	€ 7,41
Costi del servizio per abitante	€ 9,78	€ 6,77	€ 4,52
N. addetti al servizio per abitante	0,00013	0,00013	0,00013
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

• *Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio*

L'erogazione del servizio di manutenzione edifici, in concessione alla società Patrimonio Città di Settimo Torinese srl, viene monitorata attraverso la interlocuzione, incontri e verifica di report periodici trasmessi e richiesti al concessionario e/o il confronto all'occorrenza con il referente dello stesso e/o il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con la società Patrimonio e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

• *Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore*

Nei confronti del concessionario del servizio non si riscontrano particolari criticità, che vadano al di là di momentanei disservizi, risolti nell'ambito delle attività consuete di ordinaria manutenzione; laddove le criticità hanno avuto tempi più lunghi di risposta, le stesse criticità erano legate a situazioni di straordinarietà. Le manutenzioni straordinarie stesse, compatibilmente con le risorse a bilancio, sono state, nel tempo, risolte.

• *Rispetto delle previsioni contrattuali*

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato, nei limiti dell'usuale condotta contrattualistica, regolarmente erogato.

• *Altre note (facoltativo)*

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio. I risultati conseguiti e rendicontati nelle sezioni precedenti giustificano pertanto il mantenimento dell'affidamento diretto al gestore.

Ambito

SERVIZI DI MANUTENZIONE

Denominazione servizio

Concessione della rete viaria cittadina e delle relative pertinenze, delle piazze nonché degli impianti e delle installazioni presenti sulla rete stessa

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

Deliberazione del Consiglio comunale n. 35/2006

Modalità gestionale

Affidamento in concessione a società controllata

Procedura di affidamento

Affidamento diretto in house providing

Soggetto Gestore

Patrimonio Città di Settimo Torinese S.r.l.

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Servizio LLPP e Mobilità/ Settore Territorio

Regolazione del servizio

• **Atti**

Deliberazione del Consiglio comunale n. 106/2001 Approvazione schema di concessione disciplinante i rapporti tra il Comune di Settimo Torinese e la concessionaria Azienda Sviluppo Multiservizi S.p.A. per la realizzazione degli interventi di rifacimento della rete viaria e delle aree connesse, l'adeguamento di quelle esistenti, la costruzione, la manutenzione della rete stradale comunale e pertinenze esistenti
Concessione strade e pertinenze - modifiche del 12/05/2006 Repertorio N. 305

Contratto di servizio – Norme di attuazione della concessione strade e pertinenza della Città di Settimo Torinese Repertorio n. 305 del 12 maggio 2006 e Repertorio n. 24 del 20 aprile 2016 – sino al 31/12/2020

Deliberazione del Consiglio comunale n. 63/2022 - Società Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl - Indirizzi

• **Durata**

13/03/2002 - 31/12/2050

• **Obblighi di servizio pubblico**

Art. 4 - Obblighi del Concessionario - Concessione strade e pertinenze - modifiche del 12/05/2006 Repertorio N. 305

• **Condizioni economiche**

Art. 5 - Proventi del Concessionario- Concessione strade e pertinenze - modifiche del 12/05/2006
Repertorio N. 305

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Art. 4 - Obblighi del Concessionario; Art. 15 - Verifiche e Collaudi; Concessione strade e pertinenze -
modifiche del 12/05/2006 Repertorio N. 305

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.**

Partita iva

09702900011

Data di costituzione

23-ott-07

Provincia

Torino

Codice ATECO

68.1: COMPRAVENDITA DI BENI IMMOBILI EFFETTUATA SU BENI
PROPRI

Regione

Piemonte

Indirizzo

Settimo T.se, Piazza della Libertà, 4

Fatturato ultimo triennio disp.

2021	€ 8.622.721,00
2022	€ 6.211.033,00
2023	€ 7.617.337,00

Utile ultimo triennio disp.

2021	€ 27.029,00
2022	€ 2.065,00
2023	€ 2.473,00

Modalità di affidamento

In house providing

Quota di partecipazione

100%

2.1 Analisi di bilancio del gestore in house Patrimonio Città' di Settimo Torinese S.R.L.

Relativamente all'analisi di bilancio del gestore, trattandosi della medesima società cui è affidato il servizio di gestione del cimitero comunale, si rimanda al paragrafo 2.1 della sezione dedicata a tale servizio per ogni valutazione circa la situazione economica, patrimoniale e finanziaria di Patrimonio Città' Di Settimo Torinese S.R.L.

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	L'equilibrio economico si intende raggiunto con riferimento al bilancio complessivo della società; gli eventuali squilibri delle singole gestioni vengono compensati in sede di bilancio complessivo stesso.
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	No	No	No	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	184.215,44	227.404,26	159.128,08	Valori imponibili riferiti ai canoni per manutenzione ordinaria, alle prestazioni di servizio per piano neve e ai margini operativi sugli investimenti.
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	264.778,96	393.766,88	403.388,54	Valori imponibili, comprensivi di fornitori terzi e costi diretti del personale della società Patrimonio Città di Settimo T.se; si intendono esclusi i costi generali e indiretti
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	3,50	3,00	3,00	
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	841.682,84	1.393.281,52	624.792,48	Valori imponibili riferiti agli investimenti coperti da contributi del Comune di Settimo T.se

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2023	2022	2021	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	949.000,00	569.033,95	768.882,94	Prestazioni di servizio in concessione strade Cap. 796003-796006-796007- Manutenzione ordinaria strade Cap. 605003
		Pagato c/ competenza	798.191,38	519.999,50	470.000,01	
		Pagato c/ residui	207.068,49	49.034,00	298.882,93	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	1.316.472,60	1.700.000,00	1.567.938,99	Manutenzione straordinaria strade Cap. 1063023
		Pagato c/ competenza	1.059.373,10		45.524,25	
		Pagato c/ residui	1.179.386,68	1.700.000,00	1.522.414,74	

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di attivazione del servizio				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di risposta motivata a reclami				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi				NON RICORRE LA FATTISPECIE
Cicli di pulizia programmata	No	No	No	
Carta dei servizi	No	No	No	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	Riferimento ad attività rendicontative periodiche
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	No	No	No	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
N. disservizi segnalati da utenza				Si veda dato relativo alle manutenzioni ordinarie
N. disservizi segnalati da ente committente				Si veda dato relativo alle manutenzioni ordinarie
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI				Si veda dato relativo alle manutenzioni ordinarie
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI				Si veda dato relativo alle manutenzioni ordinarie

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. interventi di manutenzione ordinaria programmati	429	335	264	

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. interventi di manutenzione ordinaria effettivamente svolti	345	335	264	
N. interventi di manutenzione straordinaria programmati	110	156	149	
N. interventi di manutenzione straordinaria effettivamente svolti	110	156	149	
N. interventi di emergenza	90	97	125	
N. giornate di svolgimento del servizio	260	260	260	Al netto del servizio di reperibilità garantito h24 7gg su 7gg

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
entrate correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 20,72	€ 12,41	€ 16,69
spese in c/ capitale per abitante	€ 28,75	€ 37,08	€ 34,04

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 4,02	€ 4,96	€ 3,46
Costi del servizio per abitante	€ 5,78	€ 8,59	€ 8,76
N. addetti al servizio per abitante	0,00008	0,00007	0,00007
Spesa di investimento per abitante	€ 18,38	€ 30,39	€ 13,57

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

• Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio di manutenzione, in concessione alla società Patrimonio Città di Settimo Torinese srl, viene monitorata attraverso la interlocuzione, incontri e verifica di report periodici trasmessi e richiesta al concessionario e/o il confronto all'occorrenza con il referente dello stesso e/o il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con la società Patrimonio e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

• ***Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Nei confronti del concessionario del servizio non si riscontrano particolari criticità, che vadano al di là di momentanei disservizi, risolti nell'ambito delle attività consuete di ordinaria manutenzione; laddove le criticità hanno avuto tempi più lunghi di risposta, le stesse criticità erano legate a situazioni di straordinarietà. Le necessità di manutenzioni straordinarie stesse, compatibilmente con le risorse a bilancio, sono state, nel tempo, risolte.

• ***Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato, nei limiti dell'usuale condotta contrattualistica, regolarmente erogato.

• ***Altre note (facoltativo)***

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio. I risultati conseguiti e rendicontati nelle sezioni precedenti giustificano pertanto il mantenimento dell'affidamento diretto al gestore.

Ambito

ILLUMINAZIONE VOTIVA

Denominazione servizio

Servizio di illuminazione votiva cimiteriale nel cimitero comunale di Settimo Torinese

1. Contesto di riferimento

Riferimenti istitutivi

c.26 art. 34 DL 179/2012 conv. con L. 221/2012

Modalità gestionale

Affidamento a terzi tramite concessione di servizi

Procedura di affidamento

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ex art. 30 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. indetta da Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl

Soggetto Gestore

LUMINAFERO s.r.l.

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Area Servizi al Cittadino e alle Imprese – Servizi Demografici - Ufficio di Stato Civile

Regolazione del servizio

• **Atti**

Deliberazione del Consiglio comunale n. 41/2006 - Concessione per Gestione dei Servizi Cimiteriali, affidata dal Comune di Settimo T.se alla A.S.M. S.p.A.

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione della PATRIMONIO CITTÀ DI SETTIMO TORINESE s.r.l in data 2/10/2012 - Approvazione Capitolato prestazionale relativo alla Concessione del Servizio di illuminazione votiva presso il Cimitero Comunale di Settimo T.se per il periodo 2012-2042
Scrittura privata tra Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl e LUMINAFERO s.r.l.
Capitolato d'oneri allegato alla Scrittura privata

• **Durata**

2012 - 31/12/2042

• **Obblighi di servizio pubblico**

Articolo 2. Attività rientranti nella concessione; Articolo 9 – Responsabilità ed obblighi del Concessionario - Penali; Scrittura privata tra Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl e LUMINAFERO s.r.l.

• **Condizioni economiche**

Articolo 3 – Corrispettivo economico per la gestione; Articolo 5 – Tariffe praticate all'utenza; Scrittura privata tra Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl e LUMINAFERO s.r.l.

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Scrittura privata tra Patrimonio Città di Settimo Torinese Srl e LUMINAFERO s.r.l.

Capitolato d'oneri allegato alla Scrittura privata

Note

-

2. Identificazione del soggetto gestore

Ragione sociale/denominazione **Luminafero S.R.L.**

Partita iva

01256530187

Data di costituzione

04-giu-87

Provincia

Pavia

Codice ATECO

43.21.01: Installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costruzione

Regione

Lombardia

Indirizzo

Santa Cristina e Bissone, via Pila 8

Fatturato ultimo triennio disp.

2021	€ 942.679,00
2022	€ 965.715,00
2023	€ 1.071.166,00

Utile ultimo triennio disp.

2021	-€ 81.214,00
2022	€ 47.866,00
2023	€ 238.834,00

Modalità di affidamento

Gara ad evidenza pubblica

3. Andamento economico del servizio

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	SI	Sì	Sì	L'equilibrio economico si intende raggiunto con riferimento al bilancio complessivo della società; gli eventuali squilibri delle singole gestioni vengono compensati in sede di bilancio complessivo stesso.

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	No	No	No	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	11.963,67	11.349,40	11.186,11	canone di concessione riscosso da Patrimonio - valori imponibili (senza iva)
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	773,88	734,71	788,51	Servizio dato in concessione alla società LUMINAFERO - costi riferiti al personale di Patrimonio che si occupa del servizio- si intendono esclusi i costi generali e indiretti
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	1 addetti Patrimonio 4 addetti della società Luminafero	1 addetti Patrimonio 4 addetti della società Luminafero	1 addetti Patrimonio 4 addetti della società Luminafero	L'impiegata di Patrimonio raccoglie allo sportello le richieste di nuovi contratti dei cittadini e comunicano la richiesta d'intervento manutentivo. Gli addetti di Luminafero operano direttamente le manutenzioni e formalizzano il contratto
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	-	-	-	
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	84.700,00	-	13.200,00	Gli importi sono stati sostenuti dalla Luminafero: nel 2021 investimento illuminazione votiva loculario 18 bis e nel 2023 investimento illuminazione votiva loculario nuovo ampliamento campo Q

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Il servizio è gestito in concessione e non presenta riflessi finanziari sul bilancio del Comune.

4. Qualità del servizio

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	Le richieste di attivazione vengono trasmesse a Luminafero dagli uffici del servizio Cimiteriale
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	5 GIORNI	5 GIORNI	5 GIORNI	da parte di Luminafero
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	5 GIORNI	5 GIORNI	5 GIORNI	da parte di Luminafero
Tempo di attivazione del servizio	5 GIORNI	5 GIORNI	5 GIORNI	da parte di Luminafero
Tempo di risposta motivata a reclami	2 GIORNI	2 GIORNI	2 GIORNI	da parte di Luminafero
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	3 GIORNI	3 GIORNI	3 GIORNI	da parte di Luminafero
Cicli di pulizia programmata				non previsti
Carta dei servizi	Sì	Sì	Sì	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	a seguito di morosità
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	trasmissione su richiesta degli interventi effettuati
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	trasmissione delle certificazioni e indicazione delle aree di intervento
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	Verifiche periodiche
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	da parte di Luminafero
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	illuminazione votiva è realizzata su tutti i fabbricati
Agevolazioni tariffarie	No	No	No	da parte di Luminafero
Accessi riservati	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
N. disservizi segnalati da utenza	0,00	0,00	0,00	Alla società patrimonio non sono stati comunicati disservizi
N. disservizi segnalati da ente committente	0,00	0,00	0,00	Alla società patrimonio non sono stati comunicati disservizi

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0,00	0,00	0,00	

5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. utenti	3393	4707	4642	riduzione utenti a causa di distacchi per morosità e sospensioni di servizio in attesa di definizione contrattuale
N. morosità	67	54	34	
N. punti luce nuove richieste	48	103	136	
N. manutenzioni ordinarie effettuate	241	222	247	
N. manutenzioni straordinarie effettuate (non programmate)	4	3	2	causati da lavori
N. interruzioni di servizio	1314	0	0	contratti disdetti o in fase di dismissione per morosità o di riattivazione

Il servizio è gestito in concessione e non presenta riflessi finanziari sul bilancio del Comune.

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 0,26	€ 0,25	€ 0,24
Costi del servizio per abitante	€ 0,02	€ 0,02	€ 0,02
N. addetti al servizio per abitante	0,00011	0,00011	0,00011
Spesa di investimento per abitante	€ 1,85	€ 0,00	€ 0,29

6. Vincoli

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali, tra la soc. Patrimonio e la soc. Luminafero, che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

7. Considerazioni finali

• Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di report periodici trasmessi dal CONCEDENTE SOC. PATRIMONIO e/o il confronto all'occorrenza con il referente del gestore e/o il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il CONCEDENTE del gestore e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

• Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

Non sono stati segnalati particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

• Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

• Altre note (facoltativo)

Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

DISTRIBUZIONE DI GAS NATURALE

Denominazione servizio

Gestione della distribuzione di gas metano

1. Contesto di riferimento

Per quanto attiene al servizio di distribuzione del gas naturale, tenuto conto della particolare fase transitoria di riorganizzazione che lo sta caratterizzando, lo stesso, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 201/2022, è esplicitamente **escluso** dall'attività di ricognizione periodica; di seguito si riportano i principali elementi di regolazione attuale del servizio.

Riferimenti istitutivi

D. Lgs. 164/2000 Attuazione della direttiva n. 98/30/CE recante norme comuni per il mercato interno del gas naturale, a norma dell'articolo 41 della legge 17 maggio 1999, n. 144

Modalità gestionale

Affidamento a terzi tramite concessione di servizio

Procedura di affidamento

Cessione del contratto di concessione per il tramite di trasferimento del ramo d'azienda afferente il servizio di distribuzione del gas

Soggetto Gestore

Società Italiana per il Gas (Italgas) S.p.A.

Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore

Servizio Ambiente - Settore Territorio

Regolazione del servizio

● **Atti**

Contratto di servizio per la gestione della distribuzione di gas metano del 27/11/2001 – Repertorio N. 227; appendici Rep. 4/2003 e Rep. 66/2005

Appendice al contratto rep. 227 del 27/11/2001 tra il Comune di Settimo Torinese e la società Servizi energetici integrati Spa relativo al servizio per la gestione della distribuzione di gas metano del 20/01/2003 – Repertorio N. 004

2° Appendice al contratto rep. 227 del 27/11/2001 tra il Comune di Settimo Torinese e la società Servizi energetici integrati Spa relativo al servizio per la gestione della distribuzione di gas metano sino al 31/12/2008 del 30/03/2005 – Repertorio N. 66

● **Durata**

Servizio in proroga in attesa di costituzione e avvio degli ATEM ai sensi dell'art. 46bis DL 159/2007 conv. con L. 222/2007

- ***Obblighi di servizio pubblico***

Contratto di servizio per la gestione della distribuzione di gas metano del 27/11/2001 – Repertorio N. 227; appendici Rep. 4/2003 e Rep. 66/2005

- ***Condizioni economiche***

Contratto di servizio per la gestione della distribuzione di gas metano del 27/11/2001 – Repertorio N. 227; appendici Rep. 4/2003 e Rep. 66/2005

- ***Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione***

Contratto di servizio per la gestione della distribuzione di gas metano del 27/11/2001 – Repertorio N. 227; appendici Rep. 4/2003 e Rep. 66/2005

Note

-