



CITTÀ DI MONCALIERI

Piazza Vittorio Emanuele II – 10024 Moncalieri (TO)

RELAZIONE RELATIVA ALLA RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

(ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 23 dicembre 2022 n. 201 così come meglio specificato dal Decreto della Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica del MIMIT n. 639 del 31.08.2023)

1. PREMESSA

L'art. 30 del D.Lgs. 201/2022, entrato in vigore il 31.12.2022 prevede nello specifico che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuino la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. La ricognizione deve essere contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. In sede di prima applicazione, la ricognizione predetta è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del D.Lgs. 201/2022 (ovvero entro il 31.12.2023). In termini convenzionali si procede a successiva ricognizione periodica entro il 31.12 di ogni esercizio finanziario.

Sono definiti dal D. lgs. 201/2022 quali servizi pubblici locali oggetto di rilevazione quelli di rilevanza economica ovvero quelli erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale (art. 2, c. 1, lett. c)- del D.Lgs. 201/2022).

Tra i servizi pubblici locali di interesse economico generale (a rilevanza economica) rientrano quelli "a rete", caratterizzati dalla presenza di infrastrutture fisiche indispensabili all'erogazione del servizio e sottoposti alla regolazione di autorità indipendenti. Sono tipici servizi pubblici locali di interesse

economico generale a rete:

- la distribuzione dell'energia elettrica
- la distribuzione del gas naturale
- il servizio idrico integrato
- la gestione dei rifiuti urbani
- il trasporto pubblico locale

Più difficile invece è stabilire un perimetro fisso per i servizi pubblici locali di rilevanza economica non a rete. Infatti, il concetto di servizio pubblico locale è dinamico e dipende dai territori; pertanto, deve essere l'ente affidante, nella sua autonomia, a verificare se il servizio non a rete rientri o meno tra i servizi pubblici locali oggetto della ricognizione in questione.

In merito a questo, un punto di riferimento per gli enti locali per la prima applicazione dell'art. 30 del D.Lgs. 201/2022 è il Decreto della Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica del MIMIT, n. 639 del 31 agosto 2023, recante "Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del D. lgs. n. 201 del 2022".

Nello specifico tale decreto direttoriale individua alcuni servizi quali servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica ovvero:

- impianti sportivi (fatta eccezione per gli impianti a fune espressamente esclusi dall'art. 36 del D.lgs. n. 201/2022);
- parcheggi;
- servizi cimiteriali ;
- luci votive;
- trasporto scolastico.

Pertanto l'analisi ai fini ricognitivi dei servizi pubblici locali non a rete viene effettuata su quelli espressamente indicati dal "Decreto della Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica del MIMIT, n. 639 del 31 agosto 2023" applicando, per la valutazione se gli stessi siano di rilevanza economica o meno, gli indicatori contenuti nel predetto decreto del MIMIT. L'analisi va effettuata in via preliminare poiché alcuni servizi sono stati istituiti prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. 201/2022 con una diversa normativa e quindi è possibile che non abbiano tutte le caratteristiche previste dallo stesso D.lgs 201/2022 per i servizi pubblici locali di rilevanza economica.

A seguire le schede relative ai servizi censiti presso il Comune di Moncalieri ed in particolare:

sezione 1

- impianti sportivi
- impianto natatorio
- trasporto scolastico

sezione 2

- rifiuti – qui censiti ma demandati ad analisi del consorzio anch'esso soggetto a ricognizione
- trasporto pubblico locale – qui censito ma demandato ad analisi del consorzio
- parcheggio centro storico

sezione 3

- illuminazione votiva
- servizi cimiteriali
- teleriscaldamento



CITTA' DI MONCALIERI

Settore Servizi di Comunità e promozione della Città

RELAZIONE RELATIVA ALLA RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

(ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 23 dicembre 2022 n. 201 così come meglio specificato dal Decreto della Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica del MIMIT n. 639 del 31.08.2023)

1. PREMESSA

L'art. 30 del D.Lgs. 201/2022, entrato in vigore il 31.12.2022 prevede nello specifico che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuino la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. La ricognizione deve essere contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. La ricognizione è già stata fatta in sede di prima applicazione della norma nell'anno 2023 come da delibera di Consiglio Comunale n. 132/2023. Si tratta ora di aggiornare la relazione allegata alla DCC 132/2023, riprendendo i principi che sono stati adottati lo scorso anno. Nello specifico si riprendono i seguenti principi:

a)- sono definiti dal D. lgs. 201/2022 quali servizi pubblici locali oggetto di rilevazione quelli di rilevanza economica ovvero quelli erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale (art. 2, c. 1, lett. c)- del D.Lgs. 201/2022).

b)- tra i servizi pubblici locali di interesse economico generale (a rilevanza economica) rientrano quelli "a rete", caratterizzati dalla presenza di infrastrutture fisiche indispensabili all'erogazione del servizio e sottoposti alla regolazione di autorità indipendenti. Sono tipici servizi pubblici locali di interesse economico generale a rete:

- la distribuzione dell'energia elettrica
- la distribuzione del gas naturale
- il servizio idrico integrato
- la gestione dei rifiuti urbani
- il trasporto pubblico locale

c)- Più difficile invece è stabilire un perimetro fisso per i servizi pubblici locali di rilevanza economica non a rete.

Infatti, il concetto di servizio pubblico locale è dinamico e dipende dai territori; pertanto, deve essere

l'ente affidante, nella sua autonomia, a verificare se il servizio non a rete rientri o meno tra i servizi pubblici locali oggetto della ricognizione in questione.

In merito a questo, un punto di riferimento per gli enti locali per la prima applicazione dell'art. 30 del D.Lgs. 201/2022 è il Decreto della Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica del MIMIT, n. 639 del 31 agosto 2023, recante *“Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del D. lgs. n. 201 del 2022”*.

Nello specifico tale decreto direttoriale individua alcuni servizi quali servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica ovvero:

- impianti sportivi (fatta eccezione per gli impianti a fune espressamente esclusi dall'art. 36 del D.Lgs. n. 201/2022);
- parcheggi;
- servizi cimiteriali ;
- luci votive;
- trasporto scolastico.

Pertanto seguendo la linea dello scorso anno l'analisi ai fini ricognitivi dei servizi pubblici locali non a rete viene effettuata su quelli espressamente indicati dal *“Decreto della Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica del MIMIT, n. 639 del 31 agosto 2023”* applicando, per la valutazione se gli stessi siano di rilevanza economica o meno, gli indicatori contenuti nel predetto decreto del MIMIT. L'analisi va effettuata in via preliminare poiché alcuni servizi sono stati istituiti prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. 201/2022 con una diversa normativa e quindi è possibile che non abbiano tutte le caratteristiche previste dallo stesso D.lgs 201/2022 per i servizi pubblici locali di rilevanza economica.

2. ANALISI SUGLI IMPIANTI SPORTIVI

2.a IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI (esclusa la piscina)

IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI (esclusa la piscina) <ul style="list-style-type: none">- Impianto Sportivo Comunale Einaudi- Impianto Sportivo Comunale Palablu- Impianto Sportivo Comunale Vignotto (ora denominato Domenico Russo)- Impianto Sportivo Comunale Testona- Impianto Sportivo Comunale S.Maria A (ora denominato Valentino Mazzola)- Impianto Sportivo Comunale S. Maria B (ora denominato Glauco Giacomelli) PALESTRE SCOLASTICHE delle scuole statali primarie e secondarie di primo grado gestite in orario extrascolastico	<p>Gli atti per individuare la modalità di gestione di tali impianti sono stati adottati PRIMA dell'entrata in vigore del D.Lgs. 201/2022. Sono disciplinati da apposito Regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 114 del 22/09/2016.</p> <p>All'art. 3 del predetto regolamento si classificano gli impianti sportivi nel seguente modo: <i>“Omissis..... Gli impianti sportivi comunali si distinguono in:</i></p> <p><i>a) impianti di interesse cittadino (impianti sportivi comunali propriamente detti) ovvero tutti gli impianti all'aperto e gli impianti polisportivi che assolvono funzioni di interesse generale per la città; essi possono avere o meno rilevanza economica;</i></p> <p><i>b) impianti di interesse locale ovvero le palestre scolastiche concesse in uso dagli istituti scolastici comunali o provinciali; esse non hanno, per loro natura, rilevanza economica.</i></p> <p><i>Sono classificati come impianti sportivi a rilevanza economica gli impianti che, in relazione alle loro caratteristiche strutturali e alla rilevanza economica dei servizi che in essi possono esercitarsi, consentono una gestione idonea a remunerare i fattori produttivi impiegati senza alcun sostegno finanziario pubblico. Più precisamente per servizi a rilevanza economica si intendono quelli esercitati in settori economicamente competitivi, caratterizzati dal fatto che la libertà di iniziativa economica risulta anche idonea a conseguire obiettivi di interesse pubblico e connotati da</i></p>
---	---

	<p>un'effettiva potenzialità di reddito.</p> <p><i>Sono classificati come impianti sportivi <u>privi di rilevanza economica</u> gli impianti che, in relazione alle loro caratteristiche strutturali, alla funzione sociale da essi svolta per il territorio, alle discipline sportive in essi praticabili e alla mancanza o marginalità dei servizi a rilevanza economica in essi fruibili, danno luogo ad una gestione degli stessi inidonea a generare introiti sufficienti per la copertura dei costi complessivi di gestione e tale da richiedere eventualmente il sostegno finanziario del Comune o di altri enti pubblici, sotto forma di contributo alle spese di gestione, o altre modalità stabilite in sede convenzionale...Omissis...</i></p> <p><i>Sono classificate come palestre scolastiche tutte le palestre annesse ad edifici scolastici per le quali viene annualmente concesso l'uso in orario extrascolastico dal competente Istituto Scolastico. <u>Le palestre scolastiche sono, per loro natura impianti privi di rilevanza economica.</u></i></p> <p><i>Eventuali modifiche alla classificazione esistente saranno effettuate, in qualsiasi momento, con deliberazione della Giunta Comunale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del presente Regolamento.....Omissis”</i></p>
Modalità di gestione individuata	<p>La modalità di gestione per gli impianti sportivi comunali (fatta eccezione per la piscina) è stata individuata seguendo le indicazioni di cui all'Articolo 19 del “<i>Regolamento comunale per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali e delle palestre scolastiche in orario extrascolastico</i>” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 114 del 22/09/2016. L'articolo 19 precitato fornisce gli “indirizzi inerenti la concessione in gestione degli impianti sportivi comunali privi di rilevanza economica. A seguito dell'emissione del regolamento approvato con DCC 114/2016 la Giunta Comunale ha assunto la delibera n. 15/2017 la quale, in applicazione dello stesso regolamento, fornisce le linee di indirizzo per la gestione degli impianti sportivi comunali ed approva lo schema di convenzione (che regola i rapporti tra il comune ed i gestori ed è valido per tutti gli impianti sportivi elencati nella presente scheda, fatta eccezione per la piscina comunale, che nasce con presupposti diversi, e fatta eccezione per le palestre scolastiche per le quali è previsto un accordo specifico). Nelle linee di indirizzo approvate con la DGC 15/2017 si afferma chiaramente che tutti gli impianti sportivi presi in considerazione nella presente scheda sono privi di rilevanza economica. Nello schema di convenzione, inoltre, all'art. 1 è ripreso il concetto ed è specificato che trattasi di impianti sportivi privi di rilevanza economica. Inoltre nelle linee di indirizzo approvate con DGC 15/2017 e nello schema di convenzione approvato con la medesima DGC si declinano tutte le caratteristiche che rendono evidente che trattasi di impianti sportivi privi di rilevanza economica poiché si prevedono dei vincoli a carico del gestore volti a favorire la fruizione degli stessi a condizioni agevolate per la cittadinanza, nell'intento di promuovere lo sport come strumento per garantire il benessere sociale. I vincoli principali possono essere così sintetizzati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tariffe di utilizzo in via continuativa o per periodi pari o maggiori di due mesi stabilite dall'Amministrazione

Comunale con appositi atti deliberativi
- riserva d'uso a favore del Comune per manifestazioni (anche con patrocinio gratuito), iniziative pubbliche ritenute utili e per i corsi comunali di formazione sportiva

- impegno del gestore a realizzare i progetti di promozione sportiva e/o i progetti tecnici presentati in sede di gara, specificandone e comunicando all'Amministrazione Comunale tempi e modi di realizzazione.

Tali vincoli che comportano dei mancati introiti al gestore sono in parte compensati con dei contributi a sostegno parziale dei costi delle utenze di ciascun impianto (come specificato nello schema di convenzione) e con la possibilità del gestore di fruire di un monte – ore d'uso gratuito della struttura per attività proprie, ma certamente questi benefit non consentono al gestore di avere dei profitti significativi, come si evince dai bilanci di gestione che perseguono con fatica il pareggio.

La modalità di gestione individuata **per le palestre scolastiche** delle scuole statali primarie e secondarie di primo grado in orario extrascolastico (impianti che sono privi di rilevanza economica, come precisato nel *“Regolamento comunale per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali e delle palestre scolastiche in orario extrascolastico”* approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 114 del 22/09/2016) è attraverso un accordo di gestione da stipularsi con associazioni sportive del territorio che partecipano ad un avviso pubblico. Tale accordo di gestione, con le relative linee d'indirizzo in applicazione del regolamento comunale precitato (di cui alla DCC 114/2016) è stato approvato per la prima volta con DGC n. 68/2018, integrato con DGC 236/2019 e riapprovato con alcune modifiche con DGC 235/2023. Nella sostanza tale accordo riporta i vincoli cui sono soggette le palestre scolastiche, ovvero possono essere utilizzate solo in orario extrascolastico previo nulla osta annuale da parte del Dirigente Scolastico per attività esclusivamente sportive indoor. Inoltre ogni gestore deve impegnarsi a garantire l'utilizzo della palestra, secondo le modalità concordate con il Dirigente Scolastico di riferimento, nel rispetto del calendario predisposto dall'Amministrazione Comunale, sulla base dell'orario di concessione di utilizzo comunicato dall'Istituto Comprensivo competente. Le tariffe sono determinate annualmente dall'Amministrazione Comunale (con l'intento di favorire la massima fruizione delle strutture sportive e di diffondere lo sport fra la popolazione) e sono sottoposte alla disciplina di cui all'art. 10 del *Regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali*, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 114/2016. L'Amministrazione comunale inoltre riserva a sé degli spazi all'interno delle palestre per lo svolgimento dei corsi comunali di promozione sportiva.

Con questi vincoli la **gestione delle palestre non può che essere priva di rilevanza economica**. Il “benefit” principale che hanno le associazioni sportive che gestiscono le palestre è che, a fronte della gestione della strutture, hanno una percentuale di spazi gratuiti a disposizione delle loro attività sportive, inoltre le utenze delle palestre sono pagate dal

	comune nell'ambito delle spese per il funzionamento delle scuole.
Oggetto della gestione	<p>Gestione dei seguenti impianti sportivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impianto Sportivo Comunale Einaudi; - Impianto Sportivo Comunale Palablu; - Impianto Sportivo Comunale Vignotto (ora denominato Domenico Russo); - Impianto Sportivo Comunale Testona; - Impianto Sportivo Comunale S.Maria A (ora denominato Valentino Mazzola); - Impianto Sportivo Comunale S. Maria B (ora denominato Glauco Giacomelli). <p>Gestione delle palestre scolastiche delle scuole statali primarie e secondarie di primo grado gestite in orario extrascolastico</p>
Ente affidante	Comune di Moncalieri (TO)
Tipo di affidamento	<p>Per gli impianti sportivi: affidamento con convenzione nella quale si declinano sia gli obblighi del gestore e dell'Amministrazione comunale, sia i vincoli posti al gestore (come sopra sintetizzati) con la finalità di cui al regolamento comunale approvato con DCC 114/2016 che per quanto riguarda gli obiettivi della gestione <u>degli impianti sportivi</u> e delle palestre scolastiche recita:</p> <p><i>“art. 6 Lo Status di sodalizio sportivo</i> <i>1. Il Comune di Moncalieri, nell'intento di favorire e valorizzare un corretto utilizzo del tempo libero mediante l'esercizio di attività motorie e sportive, mette gli impianti sportivi comunali e le palestre scolastiche concesse in uso a disposizione dei sodalizi sportivi non aventi finalità di lucro ovvero delle Società Sportive, delle Associazioni e dei Gruppi spontanei di cittadini che non perseguono fini di lucro.</i> <i>2. Lo status di sodalizio “non avente finalità di lucro” si deve poter evincere dallo Statuto e/o dall'Atto Costitutivo i quali devono essere conformi a quanto previsto dall'art 90 della Legge 27/12/2002 n. 289.</i> <i>3. Apposite deroghe vengono previste e specificate negli articoli successivi per i gruppi spontanei non formalmente costituiti in associazione”</i></p> <p>Per le palestre scolastiche: affidamento con accordo nel quale si declinano sia gli obblighi del gestore e dell'Amministrazione comunale, sia i vincoli posti al gestore (come sopra sintetizzati) con la finalità di cui al regolamento comunale approvato con DCC 114/2016 che per quanto riguarda gli obiettivi della gestione <u>degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche</u> sono indicati nello specifico all'art. 6 dello stesso regolamento già riportato a proposito degli impianti sportivi e sono di tipo sportivo e socio ricreativo.</p>
Modalità di affidamento	<p>Per gli impianti sportivi: Gara ad evidenza pubblica ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ora D.Lgs. 36/2023 con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa dando atto che fra i requisiti speciali, proprio per favorire lo sviluppo della finalità socio – sportiva della gestione era previsto anche che i soggetti partecipanti alla gara dovessero:</p> <ul style="list-style-type: none"> - perseguire finalità di formazione sportiva senza scopo di lucro (requisito attestabile tramite presentazione dello Statuto

	<p>e Atto costitutivo, conforme a una delle forme societarie previste dall'art. 9, comma 17, Legge n. 289/2002, integr. e modificato dalla Legge n. 128/2004);</p> <p>- risultare iscritti, o - entro il termine di presentazione delle offerte - avere presentato domanda di iscrizione, al Registro comunale delle Associazioni, Sezione Sport, ad eccezione delle Federazioni sportive iscritte al CONI, per le quali non è necessaria l'iscrizione al Registro comunale.</p> <p>Per le palestre scolastiche: procedura negoziata previa pubblicazione di un bando di gara per l'affidamento della gestione in orario extrascolastico delle palestre comunali dando atto che fra i requisiti speciali, proprio per favorire lo sviluppo della finalità socio – sportiva della gestione era previsto anche che i partecipanti alla procedura negoziata (solo associazioni) dovessero:</p> <ul style="list-style-type: none"> - essere iscritti al Registro delle Associazioni Sportive del Comune di Moncalieri da almeno tre anni; - essere in possesso di Statuto e/o Atto Costitutivo regolarmente registrato; - avere sede legale nel Comune di Moncalieri; - essere stati affiliati, per gli ultimi due anni sportivi, ovvero il ad almeno un ente sportivo riconosciuto dal CONI/CIP per almeno una disciplina sportiva da praticarsi indoor;
Durata della convenzione per la gestione degli impianti sportivi	10 anni, dalla data di sottoscrizione della stessa
Durata dell'accordo per la gestione delle palestre scolastiche	4 anni scolastici dalla data di sottoscrizione dello stesso
ESITO RICOGNIZIONE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS 201/2022	Gli impianti sportivi comunali elencati nella presente scheda e le palestre scolastiche gestite in orario extrascolastico sono esclusi dalla ricognizione di cui all'art. 30 del D.Lgs. 201/2022 poiché sono privi di rilevanza economica come sopra evidenziato e non rientrano nel novero dei servizi pubblici locali di rilevanza economica.

2.b IMPIANTO NATATORIO COMUNALE

PISCINA COMUNALE di Via Matilde Serao, 2 Moncalieri	Gli atti per individuare la modalità di gestione di tale servizio sono stati adottati dopo l'entrata in vigore del D.Lgs. 201/2022
Modalità di gestione individuata	Concessione di servizi
Oggetto della concessione	Gestione dell'impianto sportivo natatorio di Via Matilde Serao, 2 Moncalieri.(TO)
Ente affidante	Comune di Moncalieri (TO)
Tipo di affidamento	Contratto di concessione
Modalità di affidamento	Gara ad evidenza pubblica ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c.2 del D.lgs. 50/2016
Durata del contratto iniziale (ridotta successivamente a seguito di gara andata deserta come	20 anni, dalla data di sottoscrizione del contratto

specificato nei successivi punti)	
Valore della concessione iniziale (ridotto successivamente a seguito di gara andata deserta come specificato nei successivi punti)	€ 17.000.000,00
Specificare se nuovo affidamento o adeguamento di servizio già attivo	Nuovo affidamento (a seguito di riqualificazione e ristrutturazione completa dell'impianto sportivo natatorio)
Deliberazione di cui all'art. 10 comma 5 del D.Lgs. 201/2022	E' stata adottata. Si tratta della Delibera di Consiglio Comunale n. 45/2023
Relazione di cui all'art 14 commi 2 e 3 del D.Lgs. 201/2022	E' stata adottata ed approvata con DGC n. 170/2023. Da tale relazione risulta che trattasi di un servizio pubblico locale a rilevanza economica, e per arrivare a tale conclusione l'Amministrazione Comunale ha preliminarmente fatto degli approfondimenti, avvalendosi di uno studio di professionisti specializzati nel settore, il quale ha anche seguito tutto il percorso di rifunzionalizzazione dell'impianto e ha sicuramente tutti gli elementi per fare una valutazione di tal genere. Il frutto di questo lavoro è stato un business plan molto approfondito, calibrato sull'impianto da cui emerge un quadro finale che, pur prendendo in considerazione tutte le caratteristiche del servizio pubblico, determina una situazione in cui i ricavi sono superiori ai costi annuali e si determina un margine operativo che prudenzialmente è stato quantificato con una cifra modesta, ma potrà essere meglio definito dal concessionario. Essendo quindi in presenza di un servizio a rilevanza economica in sede di gara viene richiesto al concessionario di presentare un piano economico di gestione ed un piano finanziario (business-plan). Il piano economico deve fornire tutti gli elementi utili (qualitativi e quantitativi) atti a dimostrare almeno il pareggio di gestione. Il piano finanziario deve fornire tutti gli elementi utili a stabilire la capacità del concessionario di sostenere tutti gli oneri connessi all'attuazione di un servizio pubblico, alla realizzazione del progetto tecnico e alla gestione dell'impianto. Non è previsto alcun sostegno economico da parte del comune per la gestione della piscina. E' previsto un canone annuale a carico del concessionario pari ad un massimo di 60.000,00 euro. L'utenza per entrare nell'impianto pagherà un corrispettivo che costituisce il ricavo per il gestore in base al quale lo stesso può mantenere l'equilibrio del proprio piano economico -finanziario.
Atti adottati a seguito di gara ad evidenza pubblica <u>andata deserta per rimodulare la durata ed il valore della concessione</u>	<p>A seguito di gara ad evidenza pubblica andata deserta è stata adottata la Delibera di Giunta Comunale n. 322/2023 con la quale si sono rimodulati la durata ed il valore della concessione e si è definito in sintesi quanto segue:</p> <p>1) Di prendere atto che la gara per l'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE VENTENNALE DELL'IMPIANTO SPORTIVO NATATORIO COMUNALE DI VIA MATILDE SERAO, 2 – MONCALIERI – CIG 98486746E3 è andata deserta, come risulta dalla determinazione dirigenziale n. 1459 DEL 25/07/2023 del dirigente della CUC;</p> <p>2)- Di stabilire i seguenti indirizzi per gli uffici competenti: che in via sperimentale, al fine di salvaguardare l'interesse pubblico di aprire al più presto l'impianto natatorio a favore della cittadinanza e di non lasciare incustodita ed inutilizzata la</p>

struttura al termine dei lavori e delle operazioni di collaudo si esperisca una procedura negoziata sperimentale per l'avviamento del servizio in concessione tenendo sostanzialmente ferme tutte le condizioni e gli atti di gara attuali (di cui alla DCC 45/2023, alla DGC 170/2023, alle determinazioni dirigenziali n. 895 DEL 15/05/2023 e n. 1021 del 29/05/2023) e riducendo solo la durata della concessione, **ovvero portandola da anni venti ad anni due** che coincidono anche con il periodo in cui l'attuale impresa esecutrice degli impianti avrà in capo (da contratto dei lavori) la manutenzione degli impianti tenendo però anche conto della stagionalità del servizio e quindi precisando che a seconda della data di inizio della concessione la stessa durerà due anni che potranno essere prorogati dei mesi necessari per concludere l'anno sportivo, ovvero per arrivare fino a giugno dell'ultimo anno sportivo (l'anno sportivo è a cavallo di due annualità e cioè va da settembre a giugno);

3) Di dare atto che la procedura negoziata, di cui al precedente punto, per la concessione dell'impianto natatorio di Via Matilde Serao, 2 Moncalieri con il mantenimento dei medesimi atti di gara e delle medesime condizioni iniziali, con la sola riduzione della durata della concessione da venti anni a due anni (eventualmente prorogabili dei mesi necessari per concludere l'anno sportivo come specificato al precedente punto e di conseguenza con la riduzione del valore della concessione e della garanzia dovrebbe consentire, nelle aspettative dell'Amministrazione di:

a)- esperire la procedura in tempi brevi (i tempi della procedura negoziata sono nettamente inferiori a quelli dell'avvio di una nuova procedura di gara aperta) e, sperando che la stessa abbia esito positivo, individuare un concessionario dell'impianto natatorio prima della conclusione delle operazioni di collaudo, in modo da poter consegnare a quest'ultimo la struttura appena sarà possibile per non avere dei periodi in cui la struttura venga lasciata incustodita;

b)- raccogliere, durante i due anni di contratto di concessione da considerarsi sperimentali di avviamento dell'impianto, degli elementi utili per eventuali variazioni dei punti cardine e delle condizioni su cui è basata la concessione, nel caso fosse necessario rivederla e riportarla all'attenzione del Consiglio Comunale;

c)- venire incontro, in ultima analisi alle difficoltà manifestate dagli operatori economici in relazione all'onerosità della garanzia (visto che questo pare essere l'elemento ostativo per la loro partecipazione alla gara) in quanto riducendo il periodo della concessione da vent'anni a due, **automaticamente il valore della concessione passa da €17.000.000,00 iva esclusa**

(con una richiesta di garanzia definitiva del 10% dell'importo di concessione e quindi pari a €1.700.000,00 che ridotta del 50% se in presenza di certificazioni di qualità ammonta a €850.000,00) **a €1.700.000,00 iva esclusa** (con una richiesta di garanzia definitiva, in base alle regole del vecchio Codice appalti, del 10% dell'importo di concessione e quindi pari a €170.000,00 che ridotta del 50%, se in presenza di certificazioni di qualità, ammonta a €85.000,00, cifra quest'ultima che può essere confermata anche in base alle regole del nuovo Codice Appalti).

4)- Di dare altresì atto che il periodo dei due anni di concessione stabilito dall'Amministrazione al precedente punto, da inserire nella procedura negoziata che si andrà ad esperire a seguito della gara andata deserta ha anche il vantaggio di coincidere con il periodo in cui l'attuale impresa esecutrice degli impianti avrà in capo (da contratto dei lavori) la manutenzione degli impianti, cosa che rappresenterebbe per il concessionario un "benefit", utile soprattutto in fase di avvio di gestione;

5)- Di demandare ai Dirigenti competenti l'adozione di tutti gli atti ed i provvedimenti dovuti per l'attuazione della presente delibera, con facoltà di precisare clausole e/o diritti e/o superfici e/o confini e/o quant'altro reputato essenziale all'atto della sottoscrizione del contratto di concessione, apportandovi quelle modifiche non sostanziali, ma ritenute necessarie in esito alla procedura negoziata e nell'interesse dell'Ente rappresentato;

6)- Di stabilire che in caso di conflitto e/o contrasto tra le previsioni dei diversi atti costituenti la documentazione a base della procedura di concessione, sia per la fase di gara sia per la fase esecutiva, la prevalenza sarà determinata rispettando la seguente gerarchia:

a) per la fase di gara dalla pubblicazione degli atti di gara e fino alla aggiudicazione della concessione:

1°)- lettera di invito alla procedura negoziata che funge anche da disciplinare di gara;

2°)- Capitolato speciale

3°)- Schema di convenzione

b)- per la fase esecutiva, decorrente dalla stipula del contratto di concessione e fino al termine della durata del rapporto convenzionale:

1°)- Convenzione

2°)- Capitolato speciale;

7) Di dare atto che per due anni a partire dal collaudo delle opere, la manutenzione degli impianti sarà in capo all'Impresa esecutrice degli stessi ed il gestore (concessionario) riceverà comunque, per opportuna conoscenza, il programma delle manutenzioni con calendarizzazione degli interventi. Il gestore (concessionario) riceverà, inoltre, la formazione da parte dell'Impresa per l'avviamento e conduzione degli stessi impianti;

8) Di dare atto inoltre che tutte le spese connesse alla concessione, comprese le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria o di altra natura sono a carico del concessionario, fatto salvo quanto previsto al precedente punto (a carico dell'impresa esecutrice degli impianti per i primi due anni a partire dal collaudo delle opere) e di dare pertanto atto che non sono previste a carico del Comune di Moncalieri spese di manutenzione ordinaria o straordinaria o di altra natura riferite alla gestione in concessione dell'impianto natatorio di via Matilde Serao, 2 – Moncalieri, come risulta dal business plan (allegato alla DCC n.45 del 27/04/2023, alla DGC 170 del 04/05/2023, alla determinazione dirigenziale n. 895 del

	<p>15/05/2023 e richiamato nella determinazione dirigenziale n. 1021 del 29/05/2023).”</p> <p>A seguito degli indirizzi forniti dalla DGC 322/2023, per garantire comunque l’interesse pubblico di aprire l’impianto in tempi congrui ed individuare quindi un concessionario dell’impianto natatorio prima della conclusione delle operazioni di collaudo, in modo da poter consegnare a quest’ultimo la struttura appena possibile, per non avere dei periodi in cui la struttura venga lasciata incustodita, è stata esperita una procedura negoziata per la concessione dell’impianto per anni due (che potranno essere prorogati dei mesi necessari per concludere l’anno sportivo, ovvero per arrivare fino a giugno dell’ultimo anno sportivo, visto che l’anno sportivo è a cavallo di due annualità e cioè va da settembre a giugno)con un valore della concessione rimodulata in base alle indicazioni della DGC 322/2023 di € 1.700.000,00 ed è stato individuato il concessionario. Trattasi di RARI NANTES TORINO SSd arl con sede legale in via Murazzano, 5 - Torino partita iva n. 06112860017 in RTI con il CUS TORINO asd con sede legale in Via P. Braccini,1 – Torino partita iva partita iva 05922830012.</p>
<p>Publicazione sul sito dell’ANAC dedicato alla “Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica” e sul sito dell’ente in Amministrazione trasparente nella sezione “Bandi di gara e contratti - Contratti dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”</p>	<p>Sono pubblicate sia sul sito ANAC, sia sul sito dell’ente nelle apposite sezioni a fianco indicate (adempimenti di cui all’art. 31 del D.Lgs. 201/2022) le seguenti delibere;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Delibera di Consiglio Comunale n. 45/2023; - Delibera di Giunta Comunale n.170/2023; - Delibera di Giunta Comunale n. 322/2023; - Delibera di Giunta Comunale n. 525/2023; - Convenzione/contratto (registro delle scritture private n.9491 del 08.04.2024) stipulato con RARI NANTES TORINO SSd arl in RTI con il CUS TORINO asd
<p>Contratto di servizio e avviamento del servizio</p>	<p>Con la finalità di avviare le procedure necessarie per aprire appena possibile l’impianto natatorio all’utenza (collaudi, pratiche ASL, ecc... in data 14.12.2023 è stato sottoscritto un verbale di consegna anticipata dell’impianto, a cui è seguita la sottoscrizione del contratto/convenzione in data 08.04.2024 (REGISTRO DELLE SCRITTURE PRIVATE N. 9491 del 08/04/2024).</p>
<p>ESITO RICOGNIZIONE AI SENSI DELL’ART. 30 DEL D.LGS 201/2022</p>	<p>Pur nascendo la gestione della piscina come servizio a rilevanza economica, essendo però partito il servizio aperto al pubblico solo ad aprile 2024 non si hanno dati completi su almeno un’annualità di gestione. Quindi si monitora l’andamento del servizio dal punto di vista economico, della qualità del servizio , del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio e delle tariffe applicate (<i>vedasi anche la DGC n.132/2024 relativa alla presa d’atto e approvazione delle tariffe 2024/2025 dell’impianto sportivo natatorio di Via Matilde Serao, 2 Moncalieri</i>) <u>con la finalità di avere un quadro completo per la prossima ricognizione nell’anno 2025. Si allega la relazione fornita dal concessionario su questi primi mesi di avvio/gestione del servizio da cui emergono le difficoltà di avvio dell’impianto</u></p>

3. ANALISI SUL TRASPORTO SCOLASTICO

TRASPORTO SCOLASTICO SPECIALE -	<p>Gli atti per individuare la modalità di gestione del trasporto scolastico sono stati adottati PRIMA dell'entrata in vigore del D.Lgs. 201/2022. Nello specifico è stata adottata una delibera di giunta, la DGC n. 309 dell'01.08.2022 che prevedeva l'avvio di un periodo di sperimentazione per riorganizzare il servizio di trasporto scolastico, abbinato al servizio di accompagnamento scolastico a seguito di gare andate deserte basate sulla precedente organizzazione del servizio di trasporto degli alunni. Successivamente necessitando ancora di raccogliere altri elementi per poter riorganizzare il servizio è stata approvata un'ulteriore delibera di GC n 412/2022</p>
Modalità di gestione individuata	<p>La modalità di gestione individuata per il trasporto scolastico è stata di unificare in un unico appalto il servizio di trasporto e di accompagnamento degli alunni e di sperimentare tale modalità su alcuni percorsi che non coprono tutto il territorio comunale, ma solo quella parte del territorio dove la necessità è maggiore in base alla dislocazione delle scuole. Tale sperimentazione è finalizzata a raccogliere dati tramite il monitoraggio del servizio per poter procedere ad una successiva modifica del regolamento comunale per il servizio di trasporto scolastico ormai datato. La sperimentazione viene condotta su alcuni percorsi all'interno del territorio comunale e per ora non sono previste tariffe a carico dell'utenza. Al fine di limitare gli affidamenti diretti, pur continuando la sperimentazione, si è di recente proceduto ad un appalto del servizio unificato trasporto-accompagnamento. All'interno del capitolato è previsto uno stretto monitoraggio del servizio unificato con la finalità di continuare a raccogliere dati per riorganizzarlo totalmente, partendo dalla modifica del regolamento ed arrivando ad individuare una corretta tariffa a carico dell'utenza. Il monitoraggio è volto anche ad individuare gli strumenti e gli elementi per garantire gli obblighi di servizio pubblico all'interno del trasporto/accompagnamento scolastico pur garantendo la redditività dello stesso. Si sta cercando, nello specifico, di comprendere come garantire al servizio di trasporto e accompagnamento scolastico l'equilibrio tra il mercato e la regolamentazione, tra la concorrenza e l'interesse generale, garantendo che il servizio sia prestato in modo ininterrotto (con continuità), a favore di tutti gli utenti e su tutto il territorio comunale interessato (universalità), a tariffe uniformi e a condizioni di qualità simili, indipendentemente dalle circostanze particolari e dal grado di redditività economica di ciascuna singola operazione (nel rispetto del principio di parità). Al momento il servizio sperimentale è privo di rilevanza economica poiché non sono previste tariffe a carico dell'utenza (il costo del servizio sperimentale è sostenuto al 100% dal comune); il servizio è svolto solo su una parte del territorio comunale e la spesa è completamente a carico</p>

	dell'ente.
Oggetto della gestione	Gestione del servizio sperimentale di trasporto scolastico speciale/servizio di accompagnamento
Ente affidante	Comune di Moncalieri (TO)
Tipo di affidamento	Appalto di servizio sperimentale di trasporto scolastico speciale/servizio di accompagnamento con costi al 100% a carico del comune senza alcuna contribuzione a carico dell'utenza.
Modalità di affidamento	Gara ad evidenza pubblica ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c.2 del D.lgs. 50/2016 (ora D.Lgs.36/2023) dando atto che nel capitolato è previsto uno stretto monitoraggio del servizio per riorganizzarlo e condurlo ad un equilibrio economico-finanziario attraverso l'introduzione di tariffe a carico dell'utenza ed attraverso una efficace ed efficiente organizzazione dei percorsi che comprendano tutto il territorio comunale con una spesa congrua.
Durata dell'attuale appalto	Tre anni scolastici ovvero ANNI SCOLASTICI 2023/24, 2024/25 E 2025/26
ESITO RICOGNIZIONE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS 201/2022	Il trasporto scolastico speciale e l'annesso servizio di accompagnamento sperimentale sono al momento esclusi dalla ricognizione di cui all'art. 30 del D.Lgs. 201/2022 poiché sono privi di rilevanza economica come sopra evidenziato e non rientrano nel novero dei servizi pubblici locali di rilevanza economica.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
SERVIZI DI COMUNITA' E PROMOZIONE DELLA CITTA'
Dott.ssa Elena Ughetto
(firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da: Elena
Ughetto
Data: 02/12/2024 19:44:50



COLLARE D'ORO CONI AL MERITO SPORTIVO

Spett.le COMUNE DI MONCALIERI
Alla c.c. del Dirigente del Servizio Sport
Dott.ssa Elena Ughetto

OGGETTO: gestione della piscina comunale di Via Matilde Serao, 2 – Moncalieri. Relazione economico-gestionale e contrattuale.

Buongiorno,

facendo oggetto alla convenzione in essere tra la nostra società ed il comune di Moncalieri per la gestione della piscina di Via Matilde Serao, 2 – Moncalieri, inviamo con la presente la relazione sull'andamento dal punto di vista economico, l'efficienza, la qualità del servizio ed il rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio/convenzione.

Per quanto riguarda l'andamento economico, vi confermiamo che nel periodo che va dal 15 aprile 2024 (data di apertura della attività sportiva e sociale coincidente con l'apertura della piscina) al 31 agosto 2024 (data di chiusura dell'anno sportivo istituzionale coincidente con la chiusura del nostro bilancio, si è registrata una perdita operativa pari ad € 74.166,66. Considerando le spese di struttura e gli oneri generali imputabili quota parte alla piscina di Moncalieri (tra cui le consulenze contabili e amministrative, spese di infrastruttura ERP, servizi amministrativi, spese bancarie etc.) la perdita netta sale ad € 101.766,80.

La perdita è stata assorbita economicamente dal fondo rischi imputato a bilancio e finanziariamente dalla liquidità dell'azienda accantonata a fondo.

Le immobilizzazioni relative ai beni, alle attrezzature ed agli arredi, che sono stati acquistati per allestire l'impianto natatorio, ammontano ad € 139.114,11. L'ammortamento di queste immobilizzazioni verrà effettuato a partire dal secondo anno di attività e sarà attribuito quota parte in base all'orizzonte temporale della concessione.

Per quanto riguarda l'andamento della gestione sportiva ed istituzionale ad oggi abbiamo 929 iscritti di cui il 70% riguarda l'attività dei bambini: dalla attività di acquaticità baby, alla scuola nuoto bambini e tutte le attività di avviamento del nuoto, nuoto sincronizzato e pallanuoto.

L'attività di scuola nuoto adulti, fitness in acqua e nuoto libero è al momento ancora al di sotto delle nostre aspettative, non dal punto di vista di attrattività delle nostre proposte sportive ma dal numero di accessi all'impianto natatorio.



RARI NANTES TORINO SOC. SPORTIVA DILETTANTISTICA a r.l.

10141 Torino - Via Murazzano, 5 - Tel. 011.33.49.03 - Fax 011.33.49.03

P.IVA 06112860017 - REA n. TO - 763093 - Prefettura di Torino n° 4216/8/5620

E-mail PEC: rarinantes.torino@legalmail.it - www.rarinantestorino.com



COLLARE D'ORO CONI AL MERITO SPORTIVO

Una buona partecipazione la abbiamo nella fascia di età 12-16 anni, con le attività multidisciplinari in acqua che stanno avendo un buon successo in termini di apprezzamento.

In questi giorni abbiamo iniziato con la valutazione dei brevetti di scuola nuoto bambini e per sabato 7 dicembre ci sarà la prima festa di Natale rivolta alla fascia di età 6-13 anni.

La qualità del servizio sportivo ed istituzionale è allineata agli elevati standard gestionali della nostra società e segue le linee guida della Suona Nuoto Federale della Federazione Italiana Nuoto. La clientela sta apprezzando la nostra attenzione alla persona e la cura dei dettagli nell'insegnamento e nella pulizia dei locali.

A livello infrastrutturale abbiamo ancora una serie di criticità, di cui abbiamo messo al corrente l'Amministrazione Comunale, criticità che ci limitano sia a livello gestionale che a livello economico.

Infine, per quanto concerne gli obblighi indicati nel contratto di servizio/convenzione, confermiamo di aver provveduto a pagare l'intero canone ricognitorio per l'anno 2024 e di aver rimborsato le utenze di energia elettrica fin d'ora addebitateci dal Comune e riguardanti i mesi di gestione da aprile a luglio 2024.

Cordiali saluti

Il Presidente

Prof. Enzo Bellardi



RARI NANTES TORINO SOC. SPORTIVA DILETTANTISTICA a r.l.

10141 Torino - Via Murazzano, 5 - Tel. 011.33.49.03 - Fax 011.33.49.03

P.IVA 06112860017 - REA n. TO - 763093 - Prefettura di Torino n° 4216/8/5620

E-mail PEC: rarinantes.torino@legalmail.it - www.rarinantestorino.com



COLLARE D'ORO CONI AL MERITO SPORTIVO

Spett.le COMUNE DI MONCALIERI
Alla c.c. del Dirigente del Servizio Sport
Dott.ssa Elena Ughetto

OGGETTO: gestione della piscina comunale di Via Matilde Serao, 2 – Moncalieri. Relazione economico-gestionale e contrattuale.

Buongiorno,

facendo oggetto alla convenzione in essere tra la nostra società ed il comune di Moncalieri per la gestione della piscina di Via Matilde Serao, 2 – Moncalieri, inviamo con la presente la relazione sull'andamento dal punto di vista economico, l'efficienza, la qualità del servizio ed il rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio/convenzione.

Per quanto riguarda l'andamento economico, vi confermiamo che nel periodo che va dal 15 aprile 2024 (data di apertura della attività sportiva e sociale coincidente con l'apertura della piscina) al 31 agosto 2024 (data di chiusura dell'anno sportivo istituzionale coincidente con la chiusura del nostro bilancio, si è registrata una perdita operativa pari ad € 74.166,66. Considerando le spese di struttura e gli oneri generali imputabili quota parte alla piscina di Moncalieri (tra cui le consulenze contabili e amministrative, spese di infrastruttura ERP, servizi amministrativi, spese bancarie etc.) la perdita netta sale ad € 101.766,80.

La perdita è stata assorbita economicamente dal fondo rischi imputato a bilancio e finanziariamente dalla liquidità dell'azienda accantonata a fondo.

Le immobilizzazioni relative ai beni, alle attrezzature ed agli arredi, che sono stati acquistati per allestire l'impianto natatorio, ammontano ad € 139.114,11. L'ammortamento di queste immobilizzazioni verrà effettuato a partire dal secondo anno di attività e sarà attribuito quota parte in base all'orizzonte temporale della concessione.

Per quanto riguarda l'andamento della gestione sportiva ed istituzionale ad oggi abbiamo 929 iscritti di cui il 70% riguarda l'attività dei bambini: dalla attività di acquaticità baby, alla scuola nuoto bambini e tutte le attività di avviamento del nuoto, nuoto sincronizzato e pallanuoto.

L'attività di scuola nuoto adulti, fitness in acqua e nuoto libero è al momento ancora al di sotto delle nostre aspettative, non dal punto di vista di attrattività delle nostre proposte sportive ma dal numero di accessi all'impianto natatorio.



RARI NANTES TORINO SOC. SPORTIVA DILETTANTISTICA a r.l.

10141 Torino - Via Murazzano, 5 - Tel. 011.33.49.03 - Fax 011.33.49.03

P.IVA 06112860017 - REA n. TO - 763093 - Prefettura di Torino n° 4216/8/5620

E-mail PEC: rarinantes.torino@legalmail.it - www.rarinantestorino.com



COLLARE D'ORO CONI AL MERITO SPORTIVO

Una buona partecipazione la abbiamo nella fascia di età 12-16 anni, con le attività multidisciplinari in acqua che stanno avendo un buon successo in termini di apprezzamento.

In questi giorni abbiamo iniziato con la valutazione dei brevetti di scuola nuoto bambini e per sabato 7 dicembre ci sarà la prima festa di Natale rivolta alla fascia di età 6-13 anni.

La qualità del servizio sportivo ed istituzionale è allineata agli elevati standard gestionali della nostra società e segue le linee guida della Suona Nuoto Federale della Federazione Italiana Nuoto. La clientela sta apprezzando la nostra attenzione alla persona e la cura dei dettagli nell'insegnamento e nella pulizia dei locali.

A livello infrastrutturale abbiamo ancora una serie di criticità, di cui abbiamo messo al corrente l'Amministrazione Comunale, criticità che ci limitano sia a livello gestionale che a livello economico.

Infine, per quanto concerne gli obblighi indicati nel contratto di servizio/convenzione, confermiamo di aver provveduto a pagare l'intero canone ricognitorio per l'anno 2024 e di aver rimborsato le utenze di energia elettrica fin d'ora addebitateci dal Comune e riguardanti i mesi di gestione da aprile a luglio 2024.

Cordiali saluti

Il Presidente

Prof. Enzo Bellardi



RARI NANTES TORINO SOC. SPORTIVA DILETTANTISTICA a r.l.

10141 Torino - Via Murazzano, 5 - Tel. 011.33.49.03 - Fax 011.33.49.03

P.IVA 06112860017 - REA n. TO - 763093 - Prefettura di Torino n° 4216/8/5620

E-mail PEC: rarinantes.torino@legalmail.it - www.rarinantestorino.com



CITTÀ DI MONCALIERI
Settore Appalti Contratti e Patrimonio

Premessa

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero volti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio. L'art. 30 succitato recante “Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali”, prevede che: “1. I comuni ...effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. ... 2.

La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno”. Tale ricognizione deve essere effettuata entro il 31/12/2023. L'ambito oggettivo della previsione normativa in discorso comprende tra i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica quelli indicati nel documento elaborato da ANCI (cfr. Quaderno n. 46 – novembre 2023 - “VERIFICA PERIODICA SULLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI CUI ALL'ARTICOLO 30 DEL D. LGS. N. 201/2022”)

Tali servizi sono costituiti, per quanto di competenza, da: - “Rifiuti” - “TPL (trasporto pubblico locale)”.

L'ambito oggettivo della previsione normativa in discorso comprende tra i servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica quelli sicuramente rientranti nell'ambito di applicazione del Decreto della Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica del MIMIT, n. 639 del 31/08/2023, recante “Regolazione del settore dei servizi

pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del D. lgs. n. 201 del 2002". Nello specifico, per quanto di competenza, vi rientrano: - "Parcheggi (di superficie – sosta a pagamento)".

RIFIUTI (cenni e rinvio)

Il servizio di gestione dei rifiuti urbani sul territorio moncalierese è gestito per legge dal consorzio intercomunale COVAR 14. COVAR 14 è il Consorzio obbligatorio di Bacino, previsto dalla Legge Regionale del Piemonte n. 1/2018, successivamente trasformato con L.R. n. 4/2021 in Consorzio di Area Vasta.

E' strutturato come consorzio di enti pubblici ai sensi del D.lgs n. 267/2000 ed esercita le funzioni di governo e coordinamento dell'organizzazione dei servizi di Bacino assegnato, assicurando la gestione unitaria dei rifiuti urbani nella fase di raccolta, avvio a recupero e smaltimento.

Il Consorzio svolge le seguenti attività:

- (i) appalta i servizi di raccolta rifiuti e di spazzamento stradale e ne controlla la regolare esecuzione da parte delle ditte appaltatrici;
- (ii) controlla i flussi di rifiuti raccolti monitorandone i quantitativi e la tipologia fino al trasporto negli impianti di recupero o di smaltimento;
- (iii) sottoscrive, su delega dei Comuni, le convenzioni con i consorzi di filiera del CONAI per la riscossione dei contributi sui rifiuti recuperabili raccolti;
- (iv) progetta e affida la gestione dei centri di raccolta comunali;
- (v) cura le attività di educazione ambientale e di informazione alla cittadinanza;
- (vi) controlla le operazioni di post conduzione delle discariche affidate in gestione e, su richiesta dei Comuni, predispone la realizzazione degli interventi di bonifica dei siti inquinati;
- (vii) predispone i PEF che gestisce attraverso
 - la società Pegaso 03 Srl. che cura:
le segnalazioni fatte dai cittadini al Numero Verde; l'assistenza ai Comuni, che lo richiedono, nel processo delle simulazioni tariffarie della TARI dell'emissione delle bollette e della rendicontazione degli incassi; le attività di accertamento, dilazioni e ingiunzione sulla Tari.

Il COVAR 14 detiene il 100% delle quote della società Pegaso 03 s.r.l. che svolge il ruolo di soggetto gestore per la Tari per la maggior parte dei comuni associati e per i rapporti con l'utenza per Covar14. Fanno parte del COVAR 14 i Comuni di Beinasco, Bruino, Candiolo, Carignano, Castagnole Piemonte, La Loggia, Lombriasco, Moncalieri, Nichelino, Orbassano, Osasio, Pancalieri, Piobesi Torinese, Piossasco, Rivalta di Torino, Trofarello, Villastellone, Vinovo e Virle Piemonte.

Il COVAR 14 nella veste di ente territorialmente competente e di soggetto gestore del ciclo dei rifiuti gestisce e affida tramite appalti i servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti nei 19 comuni gestiti. L'appalto in corso è stato aggiudicato nel mese di gennaio 2022 con avvio dei servizi a febbraio 2022.

L'appalto è stato aggiudicato alla ditta TEKNOSERVICE S.R.L. con sede in Piossasco, Viale dell'Artigianato n.10 C.F. e P.I. n. 08854760017.

Nel corso del 2024 con deliberazione del Consiglio Comunale N. 53 / 27/06/2024 la Convenzione consortile è stata modificata integrando gli articoli 2 e 6 vista la necessità di apportare modifiche alla gestione del servizio di raccolta differenziata, in armonia alla risposta n.107/2001 dell'Agenzia delle Entrate, affinché fosse verificata quale attività commerciale degli Enti consorziati e, a tal fine, della necessità di modificare la convenzione vigente e le modalità di fatturazione dei costi esposti agli Enti.

Secondo quanto sopra è stata prevista apposita fatturazione separata da parte del Consorzio verso i Comuni del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani e del servizio di raccolta differenziata oltreché della necessità di fatturazione attiva del corrispettivo CONAI da parte dei Comuni verso il Consorzio.

In ogni caso, d'atto che l'art. 30 del D.lgs n. 201/2022 prevede l'obbligo della ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori, non solo per i Comuni, ma anche per le loro eventuali forme associative [...] in relazione al proprio ambito o bacino di servizio, ne deriva che nel caso di specie la relazione relativa al servizio a rete di gestione dei rifiuti dovrà essere predisposta dall'Ente d'ambito costituito da COVAR14.

TPL (TRASPORTO PUBBLICO LOCALE) (cenni e rinvio)

Il servizio di TPL (Trasporto Pubblico Locale) su strada sul territorio moncalierese è gestito per legge dall'Agenzia della Mobilità Piemontese (AMP). L'Agenzia della Mobilità piemontese è il consorzio costituito ai sensi dell'art. 8 della L.R. 1/2000 e ss.mm.ii. per l'esercizio in forma obbligatoriamente associata di tutte le funzioni, trasferite o delegate, in materia di trasporto pubblico locale, degli enti soggetti di delega ex L.R. 1/2000. Lo Statuto dell'Agenzia della Mobilità Piemontese prevede, all'articolo 3, che il consorzio assume tutte le funzioni trasferite o delegate in materia di trasporto pubblico locale, conformemente alla programmazione regionale e con le risorse messe a disposizione dalla Regione, degli Enti aderenti in ambito regionale. Con delibera di C.C. n. 27 del 1/04/2003, il Comune di Moncalieri ha approvato la Convenzione e lo Statuto della ex Agenzia Metropolitana Mobilità Sostenibile (successivamente Agenzia della Mobilità Piemontese, AMP). Con la sottoscrizione dell'Atto integrativo della convenzione, avvenuta nel 2017, l'Ente ha aderito alla nuova articolazione territoriale dell'AMP e all'adozione del nuovo statuto. Tra i compiti statutari, l'AMP (Agenzia della Mobilità Piemontese) esercita le funzioni di indirizzo e controllo, nonché le attività di programmazione, progettazione, autorizzazione e gestione del Trasporto Pubblico Locale (TPL). Nel rispetto del D.lgs. n. 201/2022, l'Agenzia della Mobilità Piemontese

Piazza Vittorio Emanuele II – 10024 Moncalieri (TO)

Pec: protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it

(AMP), alla quale è attribuita la gestione di tali funzioni, è pertanto chiamata a predisporre la relazione periodica annuale.

PARCHEGGIO CENTRO STORICO (DI SUPERFICIE – SOSTA A PAGAMENTO)

1) Inquadramento e descrizione del servizio

I parcheggi di superficie (sosta a pagamento) nel centro storico cittadino sono attualmente gestiti in regime di concessione derivante dalla “Concessione per la riorganizzazione e gestione della sosta a pagamento di superficie discendente dalla modifica alla concessione per la costruzione e gestione della struttura destinata a parcheggio pluripiano su area comunale sita tra Via Alfieri e Via Torino” disposta con la deliberazione di C.C. n. 28/2022.

In occasione della relazione di cui all’art. Del D.Lgs. 201/2022 è stato evidenziato altresì l’iter di ricomprensione del servizio descritto nel quadro della concessione relativa alla costruzione e gestione della struttura destinata a parcheggio pluripiano di cui alla deliberazione di C.C. n.31 del 31.03.2000 e alla D.D. n.1567 del 24/10/2000 con la quale è stata formalizzata l’aggiudicazione definitiva. Non essendovi modifiche a quanto precedentemente relazionato non si ritiene tornare su quanto di premessa ed evidenziare in via ordinaria oggetto, obblighi, monitoraggio ed equilibrio economico.

Al riguardo il Comune, con deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 24.03.2022, individuava e perimetrava nel centro storico e nelle aree ad esso limitrofe n. 300 (trecento) stalli per la sosta di superficie a rotazione oraria, allo scopo di concederli in gestione per tutta la durata residua della Concessione e, quindi, fino al 30/07/2046.

Il Concessionario si impegnava ad attuare il progetto relativo al miglioramento delle modalità operative di gestione della sosta a pagamento, consistente nella sostituzione di tutti i parcometri, il rifacimento della segnaletica, l’installazione di sensori di parcheggio nelle principali piazze utilizzate per la sosta a raso, il posizionamento di pannelli di indirizzamento e infomobilità, tutti apparati che saranno devoluti gratuitamente al termine della concessione.

I ricavi provenienti dalla gestione dei n. 300 stalli destinati alla sosta di superficie a pagamento, unitamente alle opere di investimento (chiusura dei varchi veicolari e pedonali e ascensore panoramico) finalizzate ad impedire l’accesso al parcheggio alle persone non autorizzate, attualmente causa di un utilizzo incontrollato degli ascensori interni e di atti vandalici, con conseguente degrado dell’intera struttura e creazione di situazioni di pericolo per l’incolumità delle persone, e ad una gestione più efficiente e sinergica del parcheggio pluripiano, garantita dalle misure di riorganizzazione delle politiche della sosta e della mobilità nel centro storico cittadino, venivano ritenuti idonei a ristabilire l’equilibrio economico-finanziario della concessione.

Con la deliberazione di G.C. n. 270/2021 si rinviava alla competenza del Consiglio Comunale l’approvazione della modifica della convenzione concessoria, l’aggiornamento del PEF e la matrice dei rischi.

Con deliberazione n. 28 del 31/03/2022 il Consiglio Comunale disponeva:

(i) di modificare e/o integrare la Convenzione per la costruzione e gestione di struttura destinata a parcheggio pluripiano situata tra Via Alfieri e Via Torino (repertorio n.39698) e sue successive integrazioni e modifiche (rep. n.39803 del 31/10/2001, rep. n.41273 del 05/04/2004 e rep. 42955 del

Piazza Vittorio Emanuele II – 10024 Moncalieri (TO)

Pec: protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it

- 11/02/2019) per realizzare le opere di investimento di cui in premessa e al fine di riorganizzare la sosta a pagamento in superficie e in struttura nel centro storico;
- (ii) di affidare al concessionario, per l'effetto di quanto indicato nel punto precedente e anche allo scopo di assicurare l'equilibrio economico – finanziario dell'operazione concessoria, la gestione della sosta di superficie a pagamento già perimetrata con specifico e pregresso atto giuntale n. 89 del 24.03.2022;
- (iii) di approvare il PEF aggiornato, lo schema di atto modificativo della convenzione e la matrice dei rischi;
- (iv) di stabilire in € 74.000,00 al netto dell'Iva se dovuta, il canone annuo di concessione dovuto dal Concessionario.

In merito alla scelta di esternalizzare la gestione della sosta a pagamento mediante il suo affidamento all'allora concessionario del parcheggio pluripiano, sotto il profilo della valutazione comparativa della convenienza del ricorso al concessionario piuttosto che alla continuazione diretta della gestione tramite gli uffici comunali si rilevava quanto segue:

a) in termini finanziari, in merito alla gestione della sosta a pagamento assicurata a mezzo degli uffici comunali, si deve sottolineare la costante diminuzione degli incassi da parcometri (onnicomprensivi di abbonamenti, svuotamento parcometri e pagamenti con carte) nei termini seguenti: 2016 - € 193.470,45; 2017 - € 176.816,60; 2018 - € 176.788,45; 2019 - € 154.509,45; 2020 - € 79.909,87; 2021 - € 91.190,25. La media dell'ultimo triennio 2019 – 2021 che comprende l'ultimo anno (2019) prima della pandemia da Covid-19 e il primo anno (2021) di ripresa con la riapertura generalizzata dei servizi e della attività commerciali evidenzia una media annua di incassi di € 108.536,52 che, peraltro, può valere quale trend per gli anni a venire, alla quale imputare il costo medio annuo del personale (e piccola manutenzione parcometri) nel triennio di € 8.300,00 (cfr. DCC n. 126/2021 recante l'individuazione dei servizi pubblici a domanda individuale e relativi costi per il 2022) con un avanzo gestionale positivo annuo stimato pari a € 100.236,52.

b) l'esternalizzazione della gestione, valutata con i valori di canone e che hanno comunque valenza prospettica, consente di stimare un trend annuo di incassi in prospettiva € 74.000,00, a cui deve essere sommato l'incasso da sanzioni per mezzo degli ausiliari per le cui considerazioni si rinvia all'art. 2.3.2 del "Disciplinare per le modalità di gestione della sosta a pagamento su strada nella Città di Moncalieri" approvato con la deliberazione di C.C. n. 28 del 31/03/2022;

c) il confronto annuo tra le due forme di gestione, come conteggiato nella suddetta delibera, portava ad un saldo gestionale tra esternalizzazione e internalizzazione pari a = € 75.193,48 in favore dell'esternalizzazione;

d) la differenza tra le due forme di gestione si risolveva in modo nettamente a favore del Comune a seguito dell'esternalizzazione al concessionario, forma nella quale al vantaggio finanziario si unisce il beneficio organizzativo per il Comune stesso derivante dalla possibilità di reimpiegare in altri compiti il personale comunale affrancato dalle attività riguardanti la gestione dei parcometri e degli abbonamenti; né appariva conveniente la sola esternalizzazione della gestione sosta a pagamento in superficie ad altro operatore diverso dal concessionario rispetto a quella in economia in quanto meno vantaggiosa finanziariamente per il Comune tenuto conto dell'aggio da riconoscere al gestore

esterno come evidenziato in parte qua nella relazione di fattibilità del Settore Appalti comunale prot. n. 74016 del 31/12/2019.

Con la citata determinazione n. 2350/2022 veniva individuato quale soggetto debitore del canone annuo dovuto al Comune di Moncalieri l'operatore economico ALTOPARK S.R.L. avente sede legale in Viale Stazione n.7 39100 Bolzano e sede amministrativa in Via Calderon de La Barca n.2 – 20122 Milano, Partita IVA e Codice fiscale 08750020011.

2) Contratto di servizio

Il contratto di servizio è costituito dalla convenzione ad oggetto “MODIFICA DELLA CONVENZIONE RELATIVA AL PARCHEGGIO PLURIPIANO IN MONCALIERI, STIPULATA IN DATA 31 LUGLIO 2001 – REP. N. 39698/16007, DELL'ATTO DI INTEGRAZIONE STIPULATO IN DATA 31 OTTOBRE 2001 - REP. N. 39803/16086, DELL'ATTO DI MODIFICA STIPULATO IN DATA 5 APRILE 2004, REP. N. 41273/17215 E DEL SUCCESSIVO ATTO DI MODIFICA STIPULATO IN DATA 11 FEBBRAIO 2019, REP. N. 42955/15508” stipulata in data 26/04/2022. Oltre al succitato documento, il contratto di servizio è costituito dai documenti approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 31/03/2022, e relativi al Piano Economico-Finanziario asseverato, modificativo del Piano Economico-Finanziario allegato all'atto a rogito del Notaio Grazia Prevete di Torino in data 11/02/2019, Repertorio n. 42955/15508, alla bozza dell'atto modificativo della Convenzione, alla nuova matrice dei rischi e al disciplinare relativo alla gestione della sosta relativo alla gestione della sosta approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 31/03/2022.

In merito al Piano Economico-Finanziario approvato con deliberazione C.C. n. 28/2022, lo stesso risulta essere stato asseverato dalla società operante nel settore della revisione legale ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016.

3) Regolazione delle tariffe

Con deliberazione di G.C. n. 91 del 10/05/2022, avente per oggetto “CONFERMA DELLE TARIFFE PER LA SOSTA A PAGAMENTO SU STRADA E NEI PARCHEGGI IN STRUTTURA NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MONCALIERI” è stata confermata la regolazione tariffaria già in vigore con il seguente schema:

- a) Tariffa oraria per la sosta su strada: € 1,00 (zona normale);
- b) Tariffa oraria per la sosta su strada: € 1,50 (zona centrale);
- c) Abbonamenti: fascia mensile per residenti € 30,00; fascia mensile per non residenti € 40,00.

Nella stessa deliberazione si evidenziava la necessità di confermare il regime tariffario vigente in virtù delle disposizioni della convenzione e del relativo piano economico-finanziario approvato, e si stabiliva che eventuali modifiche sarebbero state sottoposte all'approvazione del Consiglio Comunale, previo aggiornamento del Piano Economico-Finanziario asseverato. In seguito, il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 41 del 12/09/2023, approvava un aggiornamento del piano finanziario e deliberava una revisione tariffaria riguardante la sosta in struttura e la sosta su

Piazza Vittorio Emanuele II – 10024 Moncalieri (TO)

Pec: protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it

strada, aggiornando i criteri di concessione degli abbonamenti per residenti e non residenti e introducendo un piano agevolativo per alcune categorie specifiche.

4) Modalità di controllo della gestione

Le modalità di controllo del servizio di gestione della sosta a pagamento, come previste dal disciplinare tecnico allegato alla convenzione, includono la verifica del rispetto degli standard qualitativi e quantitativi, con obbligo per il concessionario di produrre report trimestrali relativi ai flussi di cassa, al numero di stalli occupati e alle eventuali criticità riscontrate. Il Comune ha facoltà di richiedere ulteriori controlli, anche attraverso verifiche dirette sul campo.

Trattandosi di partenariato pubblico-privato, il Comune in qualità di ente concedente esercita il controllo sull'attività dell'operatore economico concessionario, verificando in particolare la permanenza in capo al medesimo del rischio trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessario allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto. Al proposito, si rinvia alla matrice dei rischi e al "Disciplinare per le modalità di gestione della sosta a pagamento su strada nella Città di Moncalieri" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 31/03/2022 e allegati alla convenzione stipulata in data 26/04/2022.

5) Identificazione soggetto affidatario

Il concessionario è ALTOPARK S.R.L. avente sede legale in Viale Stazione n.7 39100 Bolzano e sede amministrativa in Via Calderon de La Barca n.2 – 20122 Milano, Partita IVA e Codice fiscale 08750020011

6) Andamento economico e qualitativo del servizio

Nella gestione della sosta di superficie, il concessionario ha rispettato nel corso del 2024 quanto previsto nel "Disciplinare per le modalità di gestione" allegato alla convenzione stipulata il 26/04/2022.

In particolare, per quanto attiene alla qualità del Servizio, come previsto nel suddetto disciplinare, sono stati installati i seguenti apparati:

- parcometri di ultima generazione connessi in rete e centralizzati con applicativo Flowbird cloud service. L'applicativo consente di monitorare in tempo reale il funzionamento dei parcometri ed intervenire tempestivamente in caso di malfunzionamenti, nonché il controllo costante degli incassi. Tutti i parcometri consentono il pagamento in contanti ed elettronico, anche contactless. È inoltre possibile pagare la sosta tramite APP Bmove. Il funzionamento corretto dei parcometri è verificato altresì dall'Ufficio Economato per il tramite di un applicativo caricato presso il PC in dotazione all'ufficio;
- sensori di rilevamento del veicolo in sosta nelle piazze Garibaldi e Caduti per la libertà, che consentono di fornire indicazioni all'utenza sulla disponibilità di posti auto nelle due piazze;
- pannelli di indirizzamento ed informativi posti nelle principali dorsali viarie di ingresso in città, che aiutano l'utenza ad indirizzarsi verso le zone di sosta regolamentata a pagamento più libere a disposizione.

Gli stessi pannelli possono consentire alla Amministrazione di utilizzare la parte a messaggi variabili per fornire informazioni all'utenza della sosta, informazioni sulla viabilità e sulle manifestazioni di interesse generale.

Gli ausiliari della sosta che operano nel territorio di Moncalieri, effettuano, oltre ai compiti di controllo e sanzionamento, un'assistenza generale all'utenza, compresa la soddisfazione di eventuali richieste di indicazioni sull'ubicazione dei centri di interesse di pubblica utilità e/o storico e/o turistico ed aiuto pratico nel caso in cui venga rilevata difficoltà da parte di utenti impegnati con le apparecchiature per la richiesta del biglietto di sosta.

L'attività di accertamento è stata completamente informatizzata: si prevede l'emissione di avvisi di accertamento svolta con l'ausilio di smartphone e relativo software, che consente di pre-introdurre tutto lo stradario in gestione e tutti i modelli di veicoli esistenti sul mercato. Il sistema controlla inoltre la digitazione della targa e procede con passaggi "guidati" dal software in sequenza. Il software effettua lo scarico elettronico degli avvisi di accertamento nel programma gestionale della Polizia Municipale, agevolando quindi l'operato della Polizia Municipale.

Le sanzioni emesse dall'inizio della gestione ammontano nel complesso a 2619, di cui 1110 emesse nel corso del 2023 e 1061 a tutto il 05/12/2024.

Nel corso del 2023 si è potuto verificare l'andamento dei valori di canone a regime che hanno evidenziato un extracanone di € 7.809,09 rispetto alla previsione di € 74.000,00 che ha portato ad un totale di € 81,809,09 a cui deve essere sommato l'incasso da sanzioni per mezzo degli ausiliari di cui al paragrafo precedente. L'andamento del 2024 è in ogni caso coerente con quello del 2023.

In merito ai tempi medi di risposta alle richieste di attivazione di abbonamenti per residenti e domiciliati, le stesse vengono evase mediamente in circa due giorni, tenendo conto anche dei tempi di verifica dei requisiti soggettivi da parte degli uffici comunali. Si evidenzia che la Società Parcheggi Italia, cui Altopark ha affidato la gestione della sosta di superficie, si è dotata di una Carta dei Servizi, i cui contenuti sono applicabili, in funzione delle esigenze specifiche, al Servizio di Gestione della Sosta a pagamento presso il Comune di Moncalieri. In merito alla customer satisfaction, il Gruppo Parcheggi Italia ha predisposto un apposito modulo per le segnalazioni dei reclami, disponibile presso gli uffici del parcheggio centro Storico. La gestione dei reclami è assicurata da personale adeguatamente formato, con procedure di gestione che assicurano l'esame di ogni comunicazione. Se la segnalazione necessita di risposta da parte del Gruppo Parcheggi Italia, si risponde tempestivamente e comunque entro 30 giorni dalla data di ricevimento, salvo la necessità di ulteriori approfondimenti.

In tal caso le società del Gruppo Parcheggi Italia invieranno una risposta interlocutoria, prima della risposta definitiva, per informare i clienti dell'avvenuta ricezione del reclamo. Il processo di risposta ai reclami fa parte del Sistema di Gestione Ambientale e per la Qualità. Inoltre, non vi sono vincoli di disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali ovvero vincoli tecnici e/o tecnologici incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali.

Emerge, pertanto, l'adempimento dei principali obblighi posti a carico del gestore in base al contratto di servizio ed agli altri documenti contrattuali. Per quanto attiene l'andamento economico, il PEF asseverato allegato all'atto convenzionale del 26/04/2022 non è relativo alla sola gestione della sosta a pagamento in superficie, ma concerne la concessione di costruzione e gestione del parcheggio Centro Storico nel suo complesso.

Esso ha aggiornato il PEF allegato alla modifica alla convenzione stipulata con rogito Notaio Grazie PREVETE in data 11/02/2019. Quest'ultimo è stato modificato aggiungendo i costi di investimento effettuati nel parcheggio centro Storico e per la sosta di superficie, i costi di gestione dei parcheggi di superficie e, ovviamente, i possibili ricavi della gestione della sosta di superficie.

Pur non potendo estrapolare gli indicatori relativamente alla sola gestione della sosta di superficie, dal PEF complessivo - cui si rinvia - e dall'andamento gestionale della concessione non si appalesano criticità, allo stato, rispetto all'equilibrio economico – finanziario della parte concernente solo la gestione della sosta di superficie a pagamento nel centro storico.

7) Considerazioni finali

Dall'esame delle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale riguardante la gestione in regime di concessione della sosta di superficie a pagamento nel centro storico, si deve rilevare la compatibilità della gestione del servizio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa. La gestione del servizio in questione non ha conseguenze sugli equilibri del bilancio comunale, dato che, peraltro, i canoni previsti dal disciplinare di gestione vengono corrisposti al Comune regolarmente e non vi sono costi a carico del Comune stesso. In conclusione, la ricognizione ha rilevato il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio evidenziando il sostanziale rispetto degli obblighi indicati nei documenti contrattuali di servizio facenti parte della convenzione stipulata in data 26/04/2022.

IL DIRIGENTE
Antonio Marco d'ACRI



Firmato digitalmente
da: D'acri Antonio
Marco
Data: 05/12/2024
17:12:17

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEGLI INTROITI CON SUDDIVISIONE PER PARCOMETRO E PER MESE

LUOGO: MONCALIERI				TOTALI PER	TOTALI PER	TOTALI PER	TOTALI PER	TOTALI PER	TOTALI PER	TOTALI PER	TOTALI PER	TOTALI PER	TOTALI PER	TOTALI PER			
ANNO:		2023		PARCOMETRO	PARCOMETRO	PARCOMETRO	PARCOMETRO	PARCOMETRO	PARCOMETRO	PARCOMETRO	PARCOMETRO	PARCOMETRO	PARCOMETRO	PARCOMETRO			
PRG	PARCOMETRO			GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	GENERALE	
01	Strada	Monete	n°	MO 001	1.849,10	1.665,25	2.318,25	1.599,25	2.346,20	2.023,40	2.621,60	1.249,70	2.604,40	2.556,85	1.695,55	1.865,55	24.395,10
	Evolution	Carte di credito		via Santa Croce 2	340,20	388,39	508,39	379,96	495,45	393,58	525,26	206,00	172,73	554,44	413,47	443,46	4.821,33
02	Strada	Monete	n°	MO 002	2.148,30	1.973,20	2.495,35	1.661,25	2.040,45	1.824,90	2.500,80	1.178,00	2.392,75	2.555,65	2.000,95	2.034,50	24.806,10
	Evolution	Carte di credito		Viale Porta Piacentina (fronte scala da S.R.29)	459,79	462,01	617,18	470,52	542,52	509,90	508,47	202,59	631,08	679,86	548,01	533,20	6.165,13
03	Strada	Monete	n°	MO 003	734,90	669,35	828,35	604,20	765,05	690,30	645,55	271,55	800,55	804,15	648,75	643,70	8.106,40
	Evolution	Carte di credito		Piazza Caduti per la libertà (fronte supermercato)	99,98	133,50	163,62	133,15	210,11	144,64	120,00	41,70	148,24	152,84	138,32	172,91	1.659,01
04	Strada	Monete	n°	MO 004	1.593,45	1.240,65	1.564,00	1.050,50	1.474,30	1.341,65	1.310,70	462,85	1.448,25	1.430,30	1.281,10	1.408,30	15.606,05
	Evolution	Carte di credito		Piazza Caduti per la libertà (sotto pensilina bus)	205,56	163,14	248,53	205,78	240,65	269,42	268,56	77,73	274,58	271,51	209,67	228,65	2.663,78
05	Strada	Monete	n°	MO 005	1.617,55	1.429,50	1.628,15	1.118,30	1.622,50	1.231,25	1.456,90	669,65	1.475,00	1.651,75	1.322,35	1.409,70	16.632,60
	Evolution	Carte di credito		Viale del Castello (Civico 1)	220,40	283,15	253,54	169,13	290,70	207,49	288,94	130,49	260,22	331,45	280,51	314,17	3.030,19
06	Strada	Monete	n°	MO 006	439,20	316,70	480,75	318,05	437,35	372,40	456,40	169,50	402,45	428,80	373,90	332,65	4.528,15
	Evolution	Carte di credito		Via Alfieri / Piazza Umberto I	108,95	78,00	121,20	43,97	86,54	57,09	64,35	37,29	113,00	100,00	111,04	96,87	1.018,30
07	Strada	Monete	n°	MO 007	1.114,60	1.002,30	1.157,05	699,70	902,15	932,55	1.038,50	321,55	980,40	1.072,65	887,70	1.048,80	11.157,95
	Evolution	Carte di credito		Via San Martino (fronte civico 32)	132,05	169,45	246,04	162,55	256,01	187,49	189,15	44,47	216,40	268,30	181,01	272,80	2.325,72
08	Strada	Monete	n°	MO 008	951,60	763,50	1.131,00	622,90	1.014,15	916,95	831,00	228,70	824,65	1.110,25	789,30	666,90	9.850,90
	BNA	Carte di credito		piazzale Bogino / Garibaldi / Abellonio	173,50	147,00	169,90	110,62	242,14	223,53	88,45	19,28	151,29	169,34	90,40	88,40	1.673,85
09	Strada	Monete	n°	MO 009	960,50	949,00	1.300,90	840,30	1.215,95	956,10	884,50	235,15	950,05	1.318,70	1.060,10	1.054,55	11.725,80
	Evolution	Carte di credito		piazzale Bogino / Garibaldi / Abellonio	256,97	224,43	284,62	206,85	372,92	272,96	180,40	74,40	292,20	441,93	239,30	267,70	3.114,68
10	Strada	Monete	n°	MO 010	1.335,40	1.324,65	1.680,75	1.139,90	1.741,95	1.381,25	1.613,70	649,50	1.728,75	1.727,55	1.425,60	1.297,95	17.046,95
	Evolution	Carte di credito		Viale Porta Piacentina (angolo via Cernaia)	293,35	319,33	403,37	312,18	368,54	322,62	415,74	143,50	357,45	472,19	346,33	329,28	4.083,88
11					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE INCASSATO				Monete	12.744,60	11.334,10	14.584,55	9.654,35	13.560,05	11.670,75	13.359,65	5.436,15	13.607,25	14.656,65	11.485,30	11.762,60	143.856,00
DALLE ESTRAZIONI				Banconote	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Carte di credito	2.290,75	2.368,40	3.016,39	2.194,71	3.105,58	2.588,72	2.649,32	977,45	2.617,19	3.441,86	2.558,06	2.747,44	30.555,87
				TOTALE	15.035,35	13.702,50	17.600,94	11.849,06	16.665,63	14.259,47	16.008,97	6.413,60	16.224,44	18.098,51	14.043,36	14.510,04	174.411,87
DALLE ESTRAZIONI				estrazioni	estrazioni	estrazioni	estrazioni	estrazioni	estrazioni	estrazioni	estrazioni	estrazioni	estrazioni	estrazioni	estrazioni	estrazioni	estrazioni
				Monete	12.744,80	11.334,20	14.584,55	9.654,75	13.560,05	11.670,80	13.359,75	5.436,15	13.607,55	14.656,65	11.485,70	11.763,30	143.858,25
				Banconote	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Carte di credito	2.290,75	2.368,40	3.016,39	2.194,71	3.105,58	2.588,72	2.649,32	977,45	2.617,19	3.441,86	2.558,06	2.747,44	30.555,87
				TOTALE	15.035,55	13.702,60	17.600,94	11.849,46	16.665,63	14.259,52	16.009,07	6.413,60	16.224,74	18.098,51	14.043,76	14.510,74	174.414,12
DAI CONTEGGI				conteggi	conteggi	conteggi	conteggi	conteggi	conteggi	conteggi	conteggi	conteggi	conteggi	conteggi	conteggi	conteggi	conteggi
DELTA MONETE (CONTEGGI - ESTRAZIONI)					0,20	0,10		0,40		0,05	0,10		0,30		0,40	0,70	2,25
DELTA BANCONOTE (CONTEGGI - ESTRAZIONI)																	

0,001564%#DIV/0!

SOMME DA VERSARE AL COMUNE IN APPLICAZIONE DELLA CONVENZIONE										MONCALIERI 2023				
	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	GENERALE	
INTROITI TOTALI DA PARCOMETRI	15.035,55	13.702,60	17.600,94	11.849,46	16.665,63	14.259,52	16.009,07	6.413,60	16.224,74	18.098,51	14.043,76	14.510,74	174.414,12	
INTROITI TOTALI DA ABBONAMENTI	4.420,00	875,00	90,00	130,00	260,00	130,00	50,00	0,00	195,00	285,00	0,00	735,00	7.170,00	
(rettifiche per fatture in split-payment)													0,00	
INTROITI TOTALI DA VENDITA TESSERE													0,00	
INTROITI TOTALI DA FATTURE OCCUPAZIONE STALLI SOSTA													0,00	
INTROITI TOTALI DA SANZIONI EMESSE													0,00	
TOTALE DALLA APP SOSTAFACILE (partito a 08/2016 - terminato a fine aprile 2018)													0,00	
TOTALE DALLA APP EASY PARK (partito il - terminatoATTIVA)													0,00	
TOTALE DALLA APP MYCICERO (partito il - terminatoATTIVA)													0,00	
TOTALE DALLA APP TELEPASS-PAY (partito il - terminatoATTIVA)													0,00	
TOTALE DALLA APP PHONZIE/BMOVE (partito dic. 2020 - terminatoATTIVA)	0,00	0,20	1,24	2,53	14,90	69,76	62,20	43,17	105,07	258,12	119,56	156,86	833,61	
INTROITI TOTALI DA POSTI SOTTRATTI TEMPORANEAMENTE ALLA SOSTA (DAL COMUNE)													0,00	
INTROITI TOTALI EFFETTIVI	19.455,55	14.577,80	17.692,18	11.981,99	16.940,53	14.459,28	16.121,27	6.456,77	16.524,81	18.641,63	14.163,32	15.402,60	182.417,73	
INTROITI TOTALI PER CALCOLO CANONE DI CONCESSIONE	19.455,55	14.577,80	17.692,18	11.981,99	16.940,53	14.459,28	16.121,27	6.456,77	16.524,81	18.641,63	14.163,32	15.402,60	182.417,73	
RICAVI (netto IVA)														149.522,73
ANNO PRECEDENTE - INTROITI TOTALI EFFETTIVI	- €	- €	- €	- €	12.070,42 €	11.029,33 €	10.045,19 €	5.209,18 €	13.883,54 €	13.400,68 €	13.797,89 €	13.094,95 €	92.531,18 €	

Riferimento per il canone: CONTRATTO DI MONCALIERI Articolo 6 - ulteriori obblighi del Concessionario

Importo del canone fisso annuo: € 74.000,00

Importo del canone variabile - oltre importo netto € € 130.000,00 40,00% € 7.809,09

Importo del canone TOTALE annuo: € 81.809,09

54,71%
%sui ricavi



COMUNE DI MONCALIERI

***Settore Servizi alla persona e innovazione della
Città'***

**RELAZIONE RELATIVA ALLA RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA
SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI
RILEVANZA ECONOMICA**

**(ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 23 dicembre 2022 n. 201 così come meglio
specificato dal Decreto della Direzione Generale per il mercato, la
concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica del MIMIT n.
639 del 31.08.2023)**

Illuminazione votiva

1 CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Comune di Moncalieri (TO) in esito a procedura di project financing ai sensi dell'art. 183, comma 15, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. ha affidato alla ditta LUMINAFERO SRL (Capogruppo) la Concessione della costruzione e della gestione dell'impianto di illuminazione elettrica votiva dei Cimiteri della Città di Moncalieri.

La concessione ha per oggetto la costruzione e la gestione in esclusiva di una rete di distribuzione di energia elettrica ad uso illuminazione votiva di tombe, colombari e cappelle private nei Cimiteri Comunali. È incluso il rifacimento della rete di illuminazione votiva esistente ed obsoleta. La controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente gli impianti elettrici votivi. L'impianto costruito e gestito sulla base del progetto esecutivo approvato e della offerta tecnica presentata in gara che costituisce obbligazione contrattuale specifica, senza ulteriori oneri per il Comune integra automaticamente la documentazione progettuale posta a base di gara. L'impianto reso disponibile all'utenza è a 24v.

Costituisce oggetto della concessione, nello specifico:

- La realizzazione del progetto esecutivo per la costruzione dell'impianto elettrico di illuminazione votiva nel Cimitero Capoluogo e della frazione Revigliasco.
- La costruzione dell'impianto elettrico di illuminazione votiva (compreso il rifacimento della rete esistente) a servizio di tutte le tombe, loculi, e cellette ossario presenti nel Cimitero Capoluogo e della frazione Revigliasco in conformità al progetto esecutivo.
- La gestione del servizio di illuminazione votiva nei Cimiteri Comunali del Capoluogo e della frazione Revigliasco, inclusiva del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di illuminazione votiva, dei sistemi di monitoraggio e di gestione installati in loco e da remoto.
- Il mantenimento delle condizioni di sicurezza dell'intero impianto, previsto da norme di legge e/o dal programma di verifica periodica richiesto dalle caratteristiche dei componenti impiegati (verifiche di messa a terra, dispositivi di protezione, trasformatori di isolamento, conduttori a doppio isolamento etc...).
- La redazione su supporto cartaceo ed informatico del manuale di esercizio e manutenzione dell'impianto e di tutte le sue parti, in lingua italiana, completo di tutta la documentazione necessaria per una corretta gestione e manutenzione.
- La redazione degli elaborati tecnici "AS BUILT" da trasmettere al Concedente in formato editabile con il codice sorgente dell'applicativo utilizzato (fatta salva l'esclusività del diritto di utilizzo derivante da brevetti e da segreto industriale), da mantenere costantemente aggiornati per la durata della convenzione.

A carico del concessionario tutti i costi per l'attivazione del contratto di fornitura ed i costi di gestione dell'energia elettrica. Entro 30 giorni dall'ultimazione dell'impianto, le autorizzazioni ed attestazioni necessarie al regolare svolgimento del servizio. Il mancato rilascio di qualsivoglia autorizzazione necessaria alla gestione dell'impianto non comporterà in ogni caso responsabilità del Comune e non darà diritto al concessionario di richiedere o ottenere risarcimenti o indennità di qualunque genere. È fatto invece salvo il diritto del Comune di rivalersi nei confronti del concessionario per i danni conseguenti alla mancata o ritardata realizzazione e/o attivazione dell'impianto che derivassero da fatto o inadempimento del concessionario stesso.

Il finanziamento della progettazione, del coordinamento della sicurezza in fase progettuale, della conduzione, della realizzazione dei lavori e fornitura ed allestimento di impianti ed attrezzature con oneri, cura, spese e con mezzi economico- finanziari a totale carico del concessionario. I costi delle forniture, dei servizi professionali e dei lavori di costruzione dell'impianto formano l'importo totale dei lavori, il cui ammontare è riportato nel piano economico- finanziario.

Tutte le attrezzature e gli impianti realizzati ed installati dal concessionario passeranno a titolo gratuito in proprietà del Comune, salvo sua diversa volontà, al termine della concessione e verranno consegnati al Comune allo scadere della vigenza della concessione. Nel caso di risoluzione del contratto di concessione di costruzione e gestione per qualsiasi motivo prima della sua naturale scadenza, il concessionario non potrà cedere a terzi gli impianti realizzati; gli stessi rientreranno immediatamente in proprietà del Comune.

La concessione ha la durata di anni 30 (trenta) con decorrenza dalla data della 29 aprile 2021 data della firma del contratto. Scaduta la concessione, tutti gli impianti elettrici votivi realizzati in attuazione del progetto esecutivo passeranno gratuitamente e in condizioni di piena efficienza, in proprietà del Comune. Una eventuale proroga della durata della concessione potrà essere concessa a discrezione dell'Amministrazione comunale, con procedura e nei limiti previsti dalla presente convenzione e dalla vigente normativa.

B) TARIFFE

Contributo di allacciamento

Gli impianti sono eseguiti esclusivamente dal concessionario, che non è obbligato a fornire l'energia elettrica a chi volesse realizzare sistemi di illuminazione autonomi. L'utente verserà anticipatamente, una tantum, a fondo perduto, per le spese di impianto principale e per l'adduzione della corrente alla sepoltura un contributo di € 15,00 (euro quindici/ 00) per ogni tipo di sepoltura. Nella quota di contributo sono compresi gli ordinari lavori: di sterro e rinterro fino alla più vicina linea di alimentazione elettrica; di apertura e chiusura di piccole opere murarie; la fornitura del conduttore elettrico, del portalampada e della lampadina.

I lavori di carattere straordinario, di adattamento della lampada esistente, da marmista, pittore, decoratore e qualunque opera decorativa ed artistica sono a carico dell'utente.

E' esclusa l'IVA che andrà aggiunta ed incorporata nelle tariffe. Nel caso delle cappelle, il contributo di allacciamento si intende remunerativo unicamente per l'adduzione dell'energia elettrica all'ingresso delle stesse; ogni altro lavoro necessario alla distribuzione dell'energia all'interno del locale sarà oggetto di trattativa privata tra il concessionario ed il proprietario – utente.

Abbonamento annuo

La tariffa forfetaria di abbonamento annuo da corrispondersi anticipatamente per la manutenzione di ogni punto luce votiva è fissata in € 17,00 (euro diciassette/00) per ogni tipo di sepoltura. Nel prezzo di abbonamento sono compresi le tasse governative e comunali sul consumo di corrente, le spese di manutenzione, le riparazioni, il ricambio delle lampadine (queste comprese), il consumo di energia elettrica. E' esclusa l'IVA che andrà aggiunta ed incorporata nelle tariffe unitamente alle spese di spedizione postali. Per gli allacciamenti eseguiti durante l'anno, l'abbonamento decorrerà dal primo giorno del mese di accensione della lampadina e pertanto agli utenti abbonati sarà addebitata la quota di abbonamento, a decorrere dal mese in cui avrà inizio l'erogazione di energia.

Revisione delle tariffe

Il concessionario potrà adeguare annualmente le tariffe praticate agli utenti; per l'adeguamento annuo si procederà all'applicazione della variazione dell'indice ISTAT "FOI (net) 3.3.- Indici nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati generale.

Variazioni percentuali dell'anno indicato rispetto all'anno precedente" intercorrente nei 12 mesi precedenti. Il primo aggiornamento potrà essere effettuato a decorrere dal tredicesimo mese successivo alla attivazione della gestione del servizio con riferimento all'ultimo giorno del mese precedente.

Canone di compartecipazione comunale

Il concessionario, per tutta la durata della concessione, dovrà corrispondere al Comune entro i mesi di giugno e di dicembre di ciascun anno, in ratei semestrali posticipati, un canone annuo forfetario, pari ad € 5,00 oltre IVA (importo scaturente dall'offerta in gara) per singolo punto luce attivo nell'anno. Il Comune concedente si obbliga ad emettere in tempo utile per il pagamento del canone di cui trattasi regolari fatture a carico della Società concessionaria, gravata dell'IVA di legge. Tale canone, sarà variato secondo le stesse modalità e nelle stesse percentuali con cui varieranno le tariffe applicate dal concessionario agli utenti ai sensi di quanto previsto dall'art relativo alla revisione delle tariffe .

Resoconto economico – gestionale

Entro il 28 febbraio di ogni anno e comunque in qualsiasi momento dell'anno su richiesta specifica del Concedente, il concessionario dovrà fornire su supporto informatico un elaborato di dettaglio nel quale dovranno essere specificate le utenze attive, quelle eventualmente disattivate, le nuove attivazioni e l'elenco anagrafico degli utenti attivi. Il concessionario dovrà altresì predisporre e fornire al Concedente entro lo stesso termine del 28 febbraio, una relazione sintetica sull'andamento economico della gestione effettuata nel corso dell'anno precedente. In tale relazione il concessionario dovrà calcolare in modo analitico l'importo del corrispettivo maturato in favore del Concedente. Il concessionario si impegna a fornire un report trimestrale sull'andamento della gestione che evidenzi variazioni su utenze attivate, disattivate ed eventuali criticità gestionali.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il Concedente svolge le funzioni di sorveglianza e controllo sulle attività del concessionario attraverso il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e i relativi uffici di supporto.

Il Responsabile Unico del Procedimento sovrintende e controlla, congiuntamente al Direttore dei Lavori e al Direttore dell'Esecuzione, l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, esercitando i compiti e le funzioni ad esso attribuite dal Codice, dal decreto del Ministro delle Infrastrutture e Trasporti 7 marzo 2018, n. 49 e dalle Linee Guida ANAC n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni".

Il Direttore dei Lavori, con l'Ufficio di Direzione Lavori, esercita le funzioni e i compiti di coordinamento, direzione e controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto secondo quanto previsto dal Codice e dal decreto del Ministro delle Infrastrutture e Trasporti 7 marzo 2018, n. 49. Tali funzioni e compiti non possono essere in ogni caso attribuiti al concessionario.

Il concedente designa il DL, il Direttore in fase di esecuzione e il verificatore.

tutti i relativi oneri sono a carico del concessionario.

Si precisa inoltre che per la fase progettuale ed esecutiva il RUP è incardinato nel Settore Gestione Infrastrutture, mentre per la fase gestionale il nuovo RUP sarà incardinato nel Settore servizi alla Persona e Innovazione della Città - Servizi Demografici.

Diritto di controllo del Concedente

Il Comune si riserva in qualsiasi momento e senza preavviso il diritto di effettuare con proprio personale, e/o con personale specializzato,

controlli per verificare la rispondenza della gestione alle norme stabilite nel contratto e dalle norme vigenti in materia. Il concessionario dovrà consentire l'accesso agli impianti ed ai locali agli incaricati del Comune ed è obbligato a mettere a disposizione propri mezzi e personale per le verifiche ed i controlli. I controlli sono articolati in ispezioni e accertamenti; il personale del concessionario non deve interferire con le procedure di controllo. Su richiesta del Comune il concessionario dovrà mettere a disposizione tutta la documentazione amministrativa riguardante la gestione (ruoli delle utenze attive, elenchi dei disattivati, etc...). Il concessionario dovrà su richiesta del Comune fornire una planimetria aggiornata delle utenze suddivise in settori di appartenenza. Le ispezioni riguarderanno:

- lo stato degli impianti e delle attrezzature;
- i procedimenti di manutenzione;
- organizzazione del personale, controllo dell'organico, professionalità degli addetti;
- controllo del funzionamento degli impianti, degli interventi di manutenzione, delle attrezzature; comportamento degli addetti nei confronti del personale dipendente del Comune e degli utenti;
- verifica sul numero delle utenze attive.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Appaltatore: LUMINAFERO S.r.l. - Via Pila n. 8 – S. CRISTINA E BISSONE (PV), in R.T.I. con SEMPERLUX S.r.l. - Via Filippo Argelati n. 10 - MILANO

R.T.I. Progettisti: Ing. [REDACTED] – S. Cristina e Bissone (PV); Ing. [REDACTED] – S. Genesio ed Uniti (PV); Ing. [REDACTED] – Courgnè (TO)

3. CONSIDERAZIONI FINALI

Le attività relative alla progettazione ed esecuzione sono terminate.

Nel corso del 2024 è andata a regime la gestione, con il coordinamento del Settore servizi alla Persona e Innovazione della Città - Servizi Demografici

Il Dirigente Settore
Servizi alla Persona e
Innovazione della Città
Lorenzo Fogliato



COMUNE DI MONCALIERI

***Settore Servizi alla persona e innovazione della
Città'***

**RELAZIONE RELATIVA ALLA RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA
SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI
RILEVANZA ECONOMICA**

**(ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 23 dicembre 2022 n. 201 così come meglio
specificato dal Decreto della Direzione Generale per il mercato, la
concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica del MIMIT
n. 639 del 31.08.2023)**

Servizi Cimiteriali

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Gestione dei servizi necroscopici, di vigilanza, custodia, manutenzione del verde e ordinaria manutenzione dei cimiteri della Città' di Moncalieri (Cimitero urbano e Cimitero di Revigliasco)

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto l'esecuzione di tutte le operazioni cimiteriali e necroscopiche, dei servizi di custodia e sorveglianza, dei servizi di manutenzione dei campi di inumazione, delle aree a verde e dei viali e della manutenzione ordinaria da effettuare nel Cimitero Urbano e nel Cimitero di Revigliasco della Città di Moncalieri.

Le prestazioni svolte sono così elencate:

operazioni cimiteriali in generale;

- custodia, sorveglianza, apertura e chiusura dei Cimiteri;
- pulizia dei cimiteri;
- riparazioni e/o sostituzione di impianti in genere;
- manutenzione ordinaria dei locali e manufatti.
- manutenzione ordinaria aree verdi interne;
- raccolta e stoccaggio dei rifiuti prodotti all'interno dei Cimiteri;
- fornitura di tutti i materiali e le attrezzature per lo svolgimento dei servizi;
- operazioni necroscopiche e tanatologiche;
- ogni altra attività di Polizia Mortuaria prevista dalla normativa vigente, dai regolamenti comunali e dal presente capitolato;
- servizio amministrativo a supporto.

Contratto RDO da 01/08/23 a 29/02/2024 - Importo: € 135.601,74 (IVA compresa) – O.E. Cooperativa Sociale Barbara B

Determinazione a contrarre n. 328 del 22/02/2024, esecutiva dal 27.02.2024, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, il Dott. Lorenzo FOGLIATO, Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Innovazione della Città, determinava di appaltare l'**AFFIDAMENTO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI NECROSCOPICI, DI VIGILANZA, CUSTODIA, MANUTENZIONE DEL VERDE E ORDINARIA MANUTENZIONE DEL CIMITERO DELLA CITTÀ DI MONCALIERI (CIMITERO URBANO E CIMITERO DI REVIGLIASCO)** - Codice identificativo di gara su piattaforma APPALTI&CONTRATTI G00978 – CIG B14643C150 mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023,

Affidamento diretto da 01/03/2024 a 30/06/2024 alle medesime condizioni salvo incremento statistico del 3,85% – O.E. Cooperativa Sociale Barbara B – importo € 67.292,63 (IVA compresa);

Proroga tecnica da 01/07/2024 a 31/08/2024 nelle more dell'espletamento nuova procedura di gara – O.E. Cooperativa Sociale Barbara B – importo € 33.646,32 (IVA compresa);

Proroga tecnica da 01/09/2024 a 30/11/2024 nelle more dell'espletamento nuova procedura di gara – O.E. Cooperativa Sociale Barbara B – importo € 79.868,43 (IVA compresa);

Risoluzione anticipata al 30/09/2024 - Determinazione Dirigenziale n. 1850 del 30/09/2024

“GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI NECROSCOPICI, DI VIGILANZA, CUSTODIA, MANUTENZIONE DEL VERDE E ORDINARIA MANUTENZIONE DEL CIMITERO DELLA CITTA' DI MONCALIERI (CIMITERO URBANO E CIMITERO DI REVIGLIASCO) CIG B14643C150 – ESITO CONTROLLI REQUISITI GENERALI E SPECIALI ED AGGIUDICAZIONE EFFICACE O. E. SANT'ELENA SERVICE GROUP S.R.L” aggiudicata con determinazione 1628/2024 dal 01.10.2024: anno 2024 impegni per € 306.640,05 di cui liquidato € 235.725,98 (comprensivi anticipazione 20%)

Prestazioni a canone:

- Custodia e sorveglianza
- Programmazione dell'attività cimiteriale e attività d'informazione
- Pronta reperibilità
- Gestione delle salme depositate nella sala autoptica
- Attività di pulizia e di igienizzazione
- Manutenzione dei campi d'inumazione
- Manutenzione delle aree a verde e dei viali
- Manutenzione ordinaria
- Trattamento dei rifiuti cimiteriali

Prestazioni a tariffa:

- a. Sepulture nei campi comuni, in cellette, loculi o tombe di famiglia
- b. Esumazioni ordinarie e straordinarie
- c. Estumulazioni ordinarie e straordinarie
- d. Altre operazioni cimiteriali

Il gestore è responsabile della gestione dei servizi e dell'organizzazione delle attività imprenditoriali finalizzate

all'erogazione dei servizi affidati e di quanto ad esse connesso sotto il profilo tecnico, economico e finanziario, risultando l'attività della società improntata a criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

Il gestore è obbligato:

- a mantenere in costanti condizioni di decoro i luoghi interessati da Servizio;
- a osservare tutte le norme vigenti in materia di sicurezza sui lavoro, prevenzione degli infortuni;
- a dotarsi di attrezzature e mezzi idonei a garantire il regolare svolgimento dei servizi oltre alle attrezzature già in dotazione dei Cimiteri delle quali garantirà la manutenzione ordinaria e straordinaria;
- a provvedere allo smaltimento e al recupero dei rifiuti secondo quanto previsto dalla normativa in vigore;
- a tenere sollevata e indenne il Comune da ogni e qualsiasi danno che possa derivare a terzi in dipendenza o conseguenza del presente Capitolato, assumendosi ogni responsabilità civile, penale e amministrativa;
- a approntare tutte le adeguate coperture assicurative in relazione al Servizio;
- a segnalare tempestivamente al RUP, la necessità di eventuali interventi organizzativi o di manutenzione non compresi nel presente appalto ma comunque da adottare per garantire la sicurezza dei luoghi e delle persone;
- a garantire al Comune l'accesso ai dati e alle informazioni relativi alla gestione dei servizi affidati al fine di verificare e controllare l'attuazione del presente contratto;
- a segnalare nell'apposito registro gli orari settimanali dei propri dipendenti;
- a gestire, con cura ed efficienza ed economicità il Servizio;
- a rimuovere tutte le cause che possano determinare carenze od inadempienze nell'effettuazione del Servizi,
- a garantire la continuità operativa del Servizio;
- a garantire l'esecuzione del Servizio in stretto contatto con i competenti uffici del Comune.
- a fornire al Comune l'elenco del personale in servizio ;
- a fornire mezzi e attrezzature previste e disponibili per l'esecuzione del lavoro;
- a fornire dotazioni di protezione individuale;
- a fornire altre informazioni che ritenga utili comunicare in merito al suo servizio di prevenzione e protezione in materia di sicurezza.

Il gestore ha l'obbligo, inoltre, di segnalare immediatamente al Comune tutte quelle circostanze e fatti, rilevati nell'espletamento del suo compito, che possano pregiudicare il regolare svolgimento del Servizio, in modo che il Comune possa sollecitamente provvedere a farle rimuovere.

Il gestore risponde per ogni difetto alle attrezzature fornite dal Comune ed impiegate nell'espletamento del Servizio, nonché per eventuali danni a persone o cose durante l'utilizzo delle stesse attrezzature, sollevando il Comune da ogni e qualsivoglia responsabilità al riguardo.

Il gestore risponde direttamente dei danni alle persone o alle cose provocati nell'esecuzione del Servizio, restando a suo carico qualsiasi risarcimento.

Il gestore deve garantire, in ogni momento, la piena collaborazione e coordinamento con il Comune e con altri soggetti che lo stesso incaricherà per l'esecuzione di lavori e/o servizi presso i Cimiteri.

Il gestore assume in proprio ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente dal personale nell'esecuzione delle prestazioni.

Sono a carico del gestore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune:

- le spese contrattuali i relativi diritti e imposte, e ogni altra inerente o conseguente (nessuna eccettuata o esclusa);

- la presentazione del piano operativo della sicurezza;
- l'approntamento del cantiere di lavoro attrezzato, con l'osservanza delle vigenti norme in materia di sicurezza sul lavoro;
- le spese per l'adozione delle misure di sicurezza e protezione del personale addetto ai lavori e dei terzi, nonché per la prevenzione di danni a beni pubblici e privati. Ogni responsabilità per danni a persone e cose ricade pertanto sul gestore, con pieno sollievo del Comune e del proprio personale;
- tutte le spese e gli oneri riguardanti l'assunzione, la formazione e amministrazione del personale impiegato nel Servizio, nonché quelli connessi all'osservanza delle norme contrattuali, previdenziali e di sicurezza;
- tutte le spese occorrenti per l'acquisto di materiali per lo svolgimento del servizio
- tutte le spese per la raccolta e stoccaggio dei rifiuti derivanti da operazioni cimiteriali

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

La struttura preposta al monitoraggio è composta da:

- Dirigente
- 2 Funzionari Amministrativi
- 1 Istruttore Tecnico

I controlli avvengono in loco e tramite DB con analisi e verifica dei dati inseriti.

D) IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Cooperativa Sociale BARBARA B. con sede in Torino — C.so Rosselli n. 93 (P.IVA 09680290013),

SANT'ELENA SERVICE GROUP S.R.L con sede legale a Saviano (NA), Via Stefano Corsi 5
P.I. 08331371214,

E) ANDAMENTO ECONOMICO

	Costi complessivi	Tariffe	Ricavi complessivi	Personale addetto	Impatto su finanza ente
<i>Contratto di servizio</i>	€ 353.361,70	Deliberazione Giunta Comunale 193/2021 che si allega	€ 743.985,50	6	€ 390.623,80

2. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Non è disponibile un set di indicatori su cui effettuare analisi, se non la corretta esecuzione e la tempestività dell'esecuzione: in entrambi i casi la qualità effettiva e quella percepita sono molto elevate.

Non sono state effettuate indagini presso l'utenza.

3. OBBLIGHI CONTRATTUALI

L'operatore ha adempiuto a tutti gli obblighi posti a carico del gestore in base al contratto di servizio ed ai documenti contrattuali.

Il Dirigente Settore
Servizi alla Persona e
Innovazione della Città
Lorenzo Fogliato



CITTA' DI MONCALIERI

Area Metropolitana di Torino

Settore Ambiente e Sostenibilità - Protezione Civile Servizio Idrogeologico

Piazza Vittorio Emanuele II - 10024 Moncalieri C.F./P.IVA: 01577930017

Pagina **1** di 25

SERVIZIO DI COMMERCIALIZZAZIONE E VENDITA DI ENERGIA TERMICA DA TELERISCALDAMENTO NEL TERRITORIO DELLA CITTA' DI MONCALIERI (TO)

RELAZIONE SULLE VERIFICHE PERIODICHE DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE (ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201)

RICOGNIZIONE PERIODICA al 31/12/2023

Documento redatto da:

Responsabile del Procedimento	Ing. D. Beltramelli
Dirigente del Settore Ambiente e Sostenibilità - Protezione Civile	Ing. L. Amendolara
Ente di riferimento	Comune di Moncalieri (TO)
Telefono	011.6401411
PEC	protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it



Indice generale

Punto 1 - Contesto di riferimento.....	3
Punto 1.1 - Il teleriscaldamento nel territorio comunale di Moncalieri. Analisi storico – documentale.....	3
Punto 1.1.1 - Eventi del 2023 che modificano la gestione del servizio.....	5
Punto 1.2 - Natura e descrizione del servizio pubblico locale.....	7
Punto 1.2.1 - Tipologie e numeri delle utenze.....	9
Punto 1.3 - Contratto di servizio.....	9
Punto 1.3.1 - Situazione esistente fino al 31.10.2023.....	10
Punto 1.3.1.1 - Criteri tariffari.....	10
Punto 1.3.1.2 - Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.....	11
Punto 1.3.2 - Situazione dal 01.11.2023 regolata dal Rep. n. 9425 del 13/10/2023.....	11
Punto 1.3.2.1 - Criteri tariffari.....	12
Punto 1.3.2.2 - Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.....	12
Punto 2 - Identificazione soggetto affidatario.....	13
Punto 2.1 - Identificazione dell'affidatario fino al 31.10.2023.....	13
Punto 2.2 - Identificazione dell'affidatario dal 01.11.2023.....	13
Punto 2.3 - Sistema di monitoraggio - controllo.....	13
Punto 3 - Andamento economico.....	15
Punto 3.1 - Costo pro capite nell'ultimo triennio.....	15
Punto 3.2 - Costo complessivo del servizio nell'ultimo triennio.....	15
Punto 3.2.1 - Prezzi di vendita del calore da teleriscaldamento.....	16
Punto 3.3 - Stima dell'incidenza della manodopera e degli utili di competenza del gestore.....	17
Punto 3.4 - Tariffe applicate.....	19
Punto 3.5 - Piano economico finanziario.....	21
Punto 4 - Qualità del servizio e obblighi contrattuali.....	21
Punto 5 - Considerazioni finali.....	24
Punto 6 - Allegati.....	25



Punto 1 - Contesto di riferimento

Per l'art. 2, c. 1, lett. c), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", *"i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale"*.

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riguardo alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

Punto 1.1 - Il teleriscaldamento nel territorio comunale di Moncalieri. Analisi storico – documentale

In data 28.05.1986 il Comune di Moncalieri stipulava, con la Società Italiana per il Gas (ITALGAS), il **"Contratto di concessione alla Società Italiana per il gas (Italgas) per il pubblico servizio di distribuzione del gas nel territorio comunale"** (Rep. n. 8072 del 28.05.1986 – precedentemente approvato con **Deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 14.02.1986**).

L'Allegato C del suddetto Contratto di concessione prevedeva, all'art. 8 ai commi 4 e 5, che:

"4. Qualora, durante il periodo di concessione venisse a verificarsi l'opportunità di utilizzare in tutto o parte del territorio comunale un altro vettore energetico, quale ad esempio il teleriscaldamento, somministrabile attraverso rete ed idoneo alla distribuzione pubblica, che sostituisca o integri gli impieghi del gas, le parti si impegnano a concordare l'attuazione della gestione del nuovo servizio alle condizioni che saranno oggetto di specifico accordo.

5. Tali condizioni dovranno garantire il puntuale e contestuale recupero dei costi sostenuti e degli oneri sopportati dalla Società stessa, in relazione alla situazione tecnico gestionale che si venisse così a determinare, oltre ad un'equa remunerazione d'impresa."

In data 28.02.1992 il Comune di Moncalieri stipulava, con l'Azienda Energetica Municipale di Torino (AEM), la **"Convenzione relativa alle reti di trasporto e distribuzione del calore ed all'installazione del terzo gruppo termoelettrico nella Centrale di Moncalieri"** (Rep. n. 9157 del 28.02.1992 – precedentemente approvata con **Deliberazione del Consiglio Comunale n° 7 del 14/02/1992**).

La convenzione prevedeva:

A) la concessione a favore di Azienda Elettrica Municipalizzata (AEM) dell'installazione permanente nel sottosuolo del Comune di Moncalieri ed relativo esercizio della rete di trasporto del calore per convogliare il fluido termovettore prodotto nella centrale di cogenerazione di Regione Freyria n. 1 di proprietà di AEM;

B) l'impegno di AEM ad eseguire vari interventi di ripristino e riqualificazione su strada Carignano e corso Roma. In particolare tali interventi dovevano essere realizzati solo a seguito della formalizzazione della concessione relativa alla rete di trasporto del calore ed a seguito del rilascio della concessione edilizia relativa all'intervento di trasformazione della centrale AEM attraverso l'inserimento di un nuovo gruppo termoelettrico da 220 MW.



La durata dei provvedimenti di concessione permanente di cui ai suddetti punti A) e B) veniva stabilita in ventinove anni a partire dalla data della formalizzazione dei provvedimenti concessori.

Alla Convenzione Rep. n. 9157 del 28.02.1992 sono seguite:

1) la Convenzione del 16.02.1993 Rep. n. 9341 *“Lavori di abbassamento del piano viabile e successiva asfaltatura della Strada Carignano nel tratto tra Str. Mongina – Montebello e Via Lagrange”* tra il Comune di Moncalieri e l’Azienda Energetica Municipale, essendo emersa - in fase di esecuzione - la necessità di intervenire con immediata urgenza su una carreggiata stradale ammalorata di Strada Carignano, pericolosa per il transito veicolare e sopraelevata rispetto ai marciapiedi esistenti. Nella Convenzione, AEM assumeva senza eccezione alcuna i lavori, a fronte della corresponsione da parte dell’Amministrazione Comunale della somma complessiva di L. 17.850.000 (comprensiva di IVA al 19%).

2) l’ *“Atto integrativo della Convenzione relativa alle reti di trasporto e distribuzione del calore ed all’installazione del terzo gruppo termoelettrico nella centrale di Moncalieri (Convenz. Rep. 9157/92)”* Rep. n. 11554 del 21.08.1996, tra il Comune di Moncalieri e l’Azienda Energetica Municipale, nella quale si è convenuto che l’AEM avrebbe eseguito gli interventi di ripristino e riqualificazione previsti nella Convenzione Rep. 9157 del 28.02.1992 in modo continuativo e senza attendere l’avverarsi della condizione del rilascio della concessione edilizia per l’intervento di trasformazione della Centrale.

In data 20.10.1995 con **Deliberazione del Consiglio Comunale n. 110**, il comune di Moncalieri prendeva atto dell’ **“Accordo preliminare tra A.E.M. e Società Italiana per il Gas S.p.A. per la realizzazione e gestione del servizio di teleriscaldamento nel comune di Moncalieri”** stipulato in data 10.05.1995 e registrato a Torino Atti Privati al n° **4196 del 24.05.1995**.

La stessa Deliberazione di Consiglio Comunale n° 110 del 20/10/1995 evidenziava e ribadiva, tra l’altro, quanto già indicato negli atti convenzionali sottoscritti dalla città di Moncalieri e dall’AEM (Rep. n. 9157 del 28.02.1992) relativamente alla constatazione che l’Azienda Energetica Municipale, con l’intervento su larga scala denominato “Progetto Torino Sud”, prevedeva di servire (mediante il calore generato nella Centrale A.E.M. di Moncalieri) una vasta area della zona Sud di Torino.

Pertanto, siccome la rete di trasporto del calore alla zona di Torino Sud doveva necessariamente transitare sul territorio del Comune di Moncalieri, era interesse dell’Amministrazione Comunale usufruire del teleriscaldamento, sia per le utenze pubbliche che per le utenze private, per gli evidenti vantaggi di tale vettore energetico in termini di contenimento dell’inquinamento ambientale.

Il suddetto Accordo preliminare tra A.E.M. e Società Italiana per il Gas S.p.A. prevedeva che:

- AEM realizzasse, a sua cura e spese, le reti di distribuzione nei tempi e modi definiti e concordati con l’amministrazione comunale di Moncalieri (Rep. n° 9157 del 28.02.1992) nonché gli allacciamenti dell’utenza alla rete;
- AEM fornisse il calore ad ITALGAS a valle delle sottostazioni di scambio termico;
- ITALGAS commercializzasse, a sua cura e spese, il servizio di distribuzione del calore, operando efficacemente per l’acquisizione del potenziale mercato.

In data 20.10.1995 con **Deliberazione del Consiglio Comunale n° 111** e contestualmente alla Deliberazione di Consiglio Comunale n° 110, l’amministrazione di Moncalieri **approvava la bozza di convenzione e di regolamento per la fornitura di energia termica** nel rispetto dei contenuti del comma 4 dell’articolo 8 della convenzione tra Moncalieri ed Italgas di cui al Rep. n. 8072 del 28.05.1986.



In data 14.06.1996 con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 82, l'Amministrazione Comunale approvava il **“Regolamento di energia termica ai clienti: approvazione modifica”**. La modifica consisteva nella revisione dell'articolo 4 del regolamento citato.

In data 18.03.1997 il Comune di Moncalieri stipulava il **“Contratto di concessione del servizio di teleriscaldamento alla società italiana per il gas S.p.A. (Italgas)” (Rep. n. 11857 del 18.03.1997)**, con il quale si provvedeva ad affidare ad Italgas la concessione per la gestione del pubblico servizio di teleriscaldamento nel territorio del Comune di Moncalieri.

L'art. 1 “Oggetto della Concessione” regolava i rapporti tra concedente (Moncalieri) e concessionario (Italgas). In particolare:

- Affidava al Concessionario [Italgas], il **Pubblico Servizio di Teleriscaldamento** per tutti gli usi previsti dalle leggi vigenti e consentiti dalla vigente convenzione tra il Comune di Moncalieri ed AEM (leggasi convenzione registrata al n° 9157 del 28.02.1992);
- Stabiliva che, qualora per intervenuti mutati rapporti tra il concedente (Moncalieri), il concessionario (Italgas) ed AEM, venissero a modificarsi i compiti dell'Italgas così come previsti dal contratto di concessione, lo stesso avrebbe dovuto essere modificato in accordo con il concedente (Moncalieri), per adeguarlo alle nuove esigenze del servizio;
- Dava al Concessionario (Italgas) il **diritto di esclusiva** in tutto il territorio comunale, per la somministrazione ai clienti dell'energia termica prodotta dall'A.E.M. presso la centrale termoelettrica di Moncalieri e da questa trasportata mediante tubazioni fino al contatore di utenza di proprietà della stessa A.E.M;
- Definiva come unico corrispettivo per la concessione l'impegno del Concessionario (Italgas) ad assicurare gratuitamente per gli edifici cittadini di proprietà del Concedente adibiti a servizi pubblici, gli allacciamenti e l'assistenza tecnica qualificata necessaria per la corretta utilizzazione del teleriscaldamento.

L'articolo 2 “Durata della concessione” fissava la scadenza della concessione al **30.06.2019**, equiparandola così alla data di scadenza prevista all'articolo 2 della precedente “Concessione per la gestione del servizio gas” di cui al Rep. n. 8072 del 28.05.1986;

L'articolo 9 “Cessione del Contratto” prevedeva che:

- Il concessionario (Italgas) avrà il diritto di trasferire la concessione a terzi, alle medesime condizioni previste dalla presente convenzione, previa approvazione da parte del Concedente (Moncalieri).
- La concessione potrà in particolare essere trasferita – previa comunicazione al Concedente e senza necessità di alcun ulteriore atto deliberativo da parte di quest'ultimo - alla costituenda società mista tra A.E.M. ed Italgas, secondo quanto auspicato dal Comune di Moncalieri nelle premesse del presente contratto.
- Il concessionario potrà in ogni caso addivenire a fusioni od incorporazioni con altre Società”.

Punto 1.1.1 - Eventi del 2023 che modificano la gestione del servizio

Con nota **Prot. 36532 del 29.05.2023**, ENI Plenitude S.p.A. comunicava:

- di essere subentrata a Italgas in ogni posizione, attiva e passiva, relativa al Contratto di Concessione (Rep. n. 11857 del 18.03.1997);
- di continuare, nonostante il raggiungimento della naturale scadenza del contratto suddetto (30.06.2019) a prestare - di fatto - il Servizio di teleriscaldamento secondo i termini e le condizioni previste, al fine di assicurare ai clienti finali la continuità del Servizio;



- di non avere più interesse a proseguire nell'attività oggetto del Contratto di Concessione;
- Con medesima nota, ENI Plenitude richiedeva all'amministrazione di adottare quanto prima tutte le opportune e necessarie misure ed azioni al fine di regolarizzare la fornitura del Servizio, pur nella consapevolezza sia di un quadro generale normativo in divenire che di un contesto particolare in cui al Comune spetta l'adozione di decisioni circa l'affidamento del Servizio.

Rilevato che:

- risultava necessario garantire la continuità del servizio di teleriscaldamento nel periodo transitorio, fino agli esiti della gara ad evidenza pubblica ai sensi del D.Lgs. 201/22.
- dagli atti stipulati nel corso degli anni sul tema del teleriscaldamento nel territorio comunale (vedasi la Convenzione Rep. n. 9157 del 28.02.1992, l'Accordo preliminare tra A.E.M. e Società Italiana per il Gas S.p.A. del 10.05.1995, il Contratto di Concessione Rep. n. 11857 del 18.03.1997), emergeva un consolidato rapporto trilaterale che vedeva il coinvolgimento del Comune di Moncalieri, di Italgas (ora ENI Plenitude) e di AEM (ora Iren Energia S.p.A., subentrata a seguito di variazioni di assetti societari);

Dato atto che:

- risultava difficoltoso per l'Amministrazione Comunale coinvolgere un ulteriore nuovo operatore economico, cui affidare la gestione transitoria del servizio, in quanto ciò avrebbe comportato la necessità di disciplinare e/o conformare le regole ed il sistema di acquisizione del calore dalla centrale tra quest'ultimo ed IREN Energia S.p.A. (proprietaria della Centrale), prevedendo tempistiche dilatate che si scontravano con quanto richiesto da ENI PLENITUDE;
- IREN Energia S.p.A. sarebbe stata obbligatoriamente coinvolta nella gestione del periodo transitorio, per garantire la fornitura del calore e l'erogazione del servizio;

Visto, infine, il quadro normativo in divenire e la necessità di approfondire le caratteristiche peculiari del servizio di teleriscaldamento sul territorio di Moncalieri sia dal punto di vista tecnico che giuridico, l'Amministrazione Comunale, con **Deliberazione di Giunta Comunale n. 327 del 03/08/2023** e successiva **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 28/09/2023** stabiliva, tra l'altro, di:

- confermare che il teleriscaldamento, nel territorio di Moncalieri, rientrava tra i servizi pubblici locali di rilevanza economica e non può subire interruzioni;
- prendere atto che, per l'affidamento del servizio pubblico locale di teleriscaldamento, si sarebbe favorito, ove possibile, ed in relazione alle caratteristiche del servizio da erogare, il ricorso a concessione di servizi in modo da assicurare l'effettivo trasferimento del rischio operativo in capo all'operatore;
- prendere atto della possibilità, che, nell'ambito dell'affidamento del servizio suddetto si potesse fare ricorso a forme di cooperazione tra soggetti pubblici e privati (partenariato pubblico privato) con l'obiettivo di finanziare, costruire e gestire infrastrutture o fornire servizi di interesse pubblico anche nell'ottica di una possibile estensione della rete degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali essenziali alla gestione del servizio;
- stabilire che per il tempo strettamente necessario alle procedure di gara il servizio di teleriscaldamento sarebbe stato affidato in gestione transitoria a Iren Mercato S.p.A., Partita IVA/C.F. 01178580997, con sede legale in Genova (GE), Via dei SS. Giacomo e Filippo n. 7, per



un periodo massimo di dodici mesi e, comunque, fino alla individuazione del nuovo concessionario;

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 28/09/2023, l'Amministrazione provvedeva ad aggiornare il programma degli acquisti di beni e servizi per l'anno 2023 con l'inserimento della "Gestione transitoria del servizio pubblico locale di teleriscaldamento".

Con Determinazione n. 1927 del 09/10/2023, l'Amministrazione provvedeva ad impegnare il contributo ANAC relativo alla gestione transitoria del servizio pubblico locale di teleriscaldamento (CIG: A01AF1F68C).

Con **scrittura privata n. 9425 del 13/10/2023** veniva sottoscritta la "**Convenzione relativa alla gestione transitoria del servizio pubblico locale di teleriscaldamento nel territorio di Moncalieri**" CIG: A01AF1F68C - la cui bozza di accordo era stata approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 28.09.2023 - tra il Comune di Moncalieri ed IREN Mercato S.p.A. (P.Iva 01178580997), **decorrente dal 01.11.2023** e necessaria ad affidare la gestione transitoria del servizio di teleriscaldamento per il tempo strettamente necessario alle procedure di gara ai sensi del D.Lgs. 201/22, per un periodo massimo di dodici mesi e, comunque, fino alla individuazione del nuovo concessionario.

Con nota Prot. 72424 del 30/10/2023 Iren Mercato S.p.A. trasmetteva il **verbale di passaggio consegne tra Eni Plenitude S.p.A. ed Iren Mercato S.p.A.** in base a quanto definito dalla "Convenzione relativa alla gestione transitoria del servizio pubblico locale di Teleriscaldamento nel territorio di Moncalieri" (scrittura privata n. 9425/2023).

Con Determinazione n. 2185 del 08/11/2023, l'Amministrazione provvedeva ad affidare il servizio di "assistenza professionale per la redazione della relazione ex D.Lgs. 201/22, del capitolato speciale e atti vari relativi alla concessione del servizio di teleriscaldamento", al fine di definire gli elementi progettuali per una nuova concessione ai sensi del D.Lgs. 201/22.

Punto 1.2 - Natura e descrizione del servizio pubblico locale

In conformità con le indicazioni richieste dal quaderno operativo ANCI n° 46 – Novembre 2023, di seguito vengono riportate la natura e tipologia del servizio sul territorio comunale di Moncalieri.

Il servizio pubblico locale consiste nella somministrazione ai clienti dell'energia termica prodotta presso la centrale termoelettrica da Iren Energia S.p.A. e da quest'ultima trasportata mediante tubazioni fino ai singoli contatori di utenza di proprietà della stessa Iren Energia S.p.A. (estratto dell'art. 1 della Convenzione per la concessione di gestione del pubblico servizio di teleriscaldamento - All. E del citato Contratto Rep. n. 11857 del 18/03/1997).

La gestione delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali essenziali alla gestione del servizio sono esclusi dal servizio in oggetto, in quanto gestiti da società terza (IREN Energia S.p.A.), che ne detiene la proprietà in base ai rapporti convenzionali riportati negli atti già citati in precedenza. Pertanto, il **concessionario (Venditore)** è inquadrato come **esercente non verticalmente integrato**, così come definito nell'art. 3 del "Testo unico della regolazione dei criteri di determinazione dei corrispettivi di allacciamento e delle modalità di esercizio del diritto di recesso da parte dell'utente per i servizi di



teleriscaldamento e teleraffrescamento per il periodo di regolazione 1° gennaio 2022 – 31 dicembre 2025 (TUAR)” – Allegato A alla deliberazione di ARERA n. 463/2021/R/tlr integrata e aggiornata dalla deliberazione n. 477/2022/R/tlr.

Il concessionario Venditore quindi costituisce l'unica interfaccia con l'utente per tutte le attività connesse all'allacciamento alla rete, alla disattivazione della fornitura e allo scollegamento della rete, avvalendosi del distributore (IREN Energia S.p.A.) per effettuare tali interventi.

Come riportato nell'analisi storico documentale, tale servizio viene attualmente svolto da Iren Mercato spa, in via transitoria, in conformità agli standard di qualità generale specifici definiti da ARERA e di seguito richiamati (come previsto nella Convenzione Rep. 9425/2023):

- RQCT 526-21 (delibera ARERA sulla Regolazione della qualità commerciale dei servizi di teleriscaldamento e teleraffrescamento);
- TITT - 313-19 (delibera ARERA sulla Trasparenza del servizio di teleriscaldamento e teleraffrescamento);
- TUAR - 463-21 (delibera ARERA sulla regolazione dei criteri di determinazione dei corrispettivi di allacciamento e delle modalità di esercizio da parte dell'utente del diritto di recesso).

Richiamati:

- il decreto legislativo 102/14, agli articoli 9, 10 e 16, che ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) specifici poteri di regolazione, controllo e sanzione nel settore del teleriscaldamento e del teleraffrescamento (di seguito anche: telecalore);
- in particolare, l'articolo 10, comma 17, lettera b), del citato decreto legislativo, il quale prevede che l'ARERA stabilisca, tra l'altro, gli standard di continuità, qualità e sicurezza del servizio di telecalore;
- l'articolo 10, comma 18, del decreto legislativo 102/14, il quale prevede che la regolamentazione introdotta dall'ARERA **si applica secondo criteri di gradualità anche alle reti in esercizio alla data di entrata in vigore del suddetto decreto, ferma restando la salvaguardia degli investimenti effettuati e della concorrenza del settore;**
- i poteri di controllo, ispezione e sanzione previsti dalla legge 481/95, che l'ARERA esercita, anche nel settore del teleriscaldamento e del teleraffrescamento, in analogia a quanto già avviene nei settori dell'energia elettrica, del gas naturale e dei servizi idrici;
- il citato articolo 10, comma 17, del decreto legislativo 102/14 e l'articolo 1, della legge 481/95, i quali prevedono che, nell'esercitare i predetti poteri, ARERA persegue la promozione della concorrenza, nonché dello sviluppo del settore del telecalore, nella prospettiva di una maggiore efficienza del servizio e di tutela dell'utente;
- la deliberazione n. 548/2019/R/tlr con la quale ARERA ha approvato le disposizioni in materia di qualità tecnica del servizio per il primo periodo di regolazione;

Dato atto che, con Deliberazione n. 20/2023/R/TLR del 24 gennaio 2023, ARERA ha dato avvio al procedimento per l'adozione di provvedimenti in materia di qualità tecnica nel servizio di teleriscaldamento e teleraffrescamento, dalla quale si desumono i seguenti obiettivi generali:

- a) assicurare livelli adeguati di qualità del servizio, prevedendo in particolare l'introduzione di standard di continuità, anche al fine di promuovere l'affidabilità e la competitività del servizio rispetto a servizi di climatizzazione alternativi;



- b) definire una disciplina differenziata sulla base delle caratteristiche dimensionali degli operatori del settore, al fine di assicurare la sostenibilità delle misure introdotte anche per gli operatori di piccole dimensioni;
- c) valutare l'applicazione di regimi specifici per le società cooperative, in modo da tenere conto della peculiarità dei modelli di governance di tali operatori, che garantiscono già un certo livello di tutela per i propri associati."

Il procedimento avviato con la citata Deliberazione n. 20/2023/R/TLR si è concluso con la **Deliberazione n. 346/2023/R/TLR**, che ha approvato la *"Regolazione della qualità tecnica del servizio di teleriscaldamento e teleraffrescamento (RQTT)"*, la quale disciplina:

- Gli indicatori e obblighi di servizio di sicurezza;
- Emergenze ed incidenti;
- Indicatori e obblighi di servizio di continuità;
- Livelli specifici e generali di qualità tecnica;
- Indennizzi automatici;
- Obblighi di registrazione e comunicazione dei dati.

Punto 1.2.1 - Tipologie e numeri delle utenze

Con riferimento alle note prot. n. 41111 del 16.06.2023, prot. n. 41411 del 19.06.2023 e prot. n. 44229 del 29.06.2023 pervenute al Protocollo Generale del Comune di Moncalieri, il precedente gestore del servizio di teleriscaldamento, ENI Plenitude S.p.A., ha fornito le informazioni relative al servizio di commercializzazione e vendita di energia termica da teleriscaldamento nel territorio di Moncalieri, che si riassumono di seguito:

- Esercizio 2021: n° utenze 254;
- Esercizio 2022: n° utenze 257;
- Esercizio 2023 (dal 01/01/2023 al 30/04/2023): n° utenze 259.

Con riferimento alla nota prot. n. 11038 del 19.02.2024 pervenuta al Protocollo Generale del Comune di Moncalieri, l'attuale gestore, Iren Mercato S.p.A., ha fornito il seguente numero di utenze dal 01/11/2023:

- Esercizio 2023 (dal 01/11/2023 al 31/12/2023): n° utenze 257.

Punto 1.3 - Contratto di servizio

In conformità con le indicazioni richieste dal quaderno operativo ANCI n° 46 – Novembre 2023, di seguito vengono riportate, con riferimento agli atti desumibili dalla ricostruzione storico documentale citata in precedenza:

- la descrizione sintetica del servizio;
- la data di approvazione del contratto di servizio
- la durata - scadenza affidamento;
- il valore complessivo e su base annua del servizio affidato;
- i criteri tariffari;
- i principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.

**Punto 1.3.1 - Situazione esistente fino al 31.10.2023**

Oggetto della concessione	Contratto di concessione del servizio di teleriscaldamento alla società italiana per il gas p.A. (ITALGAS) – Rep. n. 11857 del 18 marzo 1997
Modalità di affidamento	Affidamento diretto
Caratteristica affidamento (nuovo affidamento / adeguamento di servizio già attivo)	Nuovo affidamento
Atto di approvazione dello schema di convenzione	Deliberazione di Consiglio Comunale n. 111 del 20.10.1995 e Deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 14.06.1996
Data di attivazione del servizio	18.03.1997
Durata del contratto	30.06.2019 (stessa scadenza della Convenzione per la gestione del servizio gas)
Valore della concessione	Non Definito
Oneri, corrispettivi in capo al Concessionario (Italgas) verso il Concedente (Comune)	€ 0,00
Territorio interessato dal servizio	Singolo Comune – Città di Moncalieri

Punto 1.3.1.1 - Criteri tariffari

Nel merito delle tariffe applicate, l'art. 5 "Prezzo di vendita dell'energia termica" della Convenzione per la concessione di gestione del pubblico servizio di teleriscaldamento (All. E del citato Contratto Rep. n. 11857 del 18/03/1997) prevedeva che:

Il prezzo di vendita dell'energia termica è dato dal costo di acquisto dell'energia termica dall'A.E.M. e dai costi per la gestione del servizio, oltre che da una equa remunerazione di impresa ai sensi del punto 3 del dispositivo dell'accordo preliminare tra A.E.M. e Società ITALGAS S.p.A. per la realizzazione e gestione del servizio di teleriscaldamento.

Tali prezzi saranno equiparati alle tariffe del servizio calore praticate per analoghe iniziative realizzate nel Comune di TORINO e dovranno garantire al Concessionario un equilibrato assetto economico della gestione, in relazione agli obblighi ed oneri contrattuali, ma non si tradurranno comunque in oneri a carico del Concedente.

Qualora, nel corso della presente convenzione, sopravvenute disposizioni di legge demandassero ad un apposito Ente, a ciò espressamente delegato, la definizione di un metodo per la determinazione dei prezzi di vendita, le Parti concordano sin d'ora sulla opportunità di adottare tale metodo, che dovrà comunque consentire le necessarie condizioni di equilibrio economico-finanziario e gestionale, nonché un'equa remunerazione di impresa.

Il Concessionario proporrà le tariffe conseguenti alla concreta applicazione dei commi precedenti al Concedente che adotterà i conseguenti provvedimenti entro 30 giorni dalla comunicazione del Concessionario. Resta inteso che la mancata adozione di provvedimenti da parte del Concedente nei termini sopraindicati autorizza comunque il Concessionario ad



applicare, con giusta decorrenza, le tariffe comunicate, fatto salvo quanto previsto dal successivo art. 7 comma 2

Punto 1.3.1.2 - Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti

Il contratto di concessione Rep. n. 11857 del 18/03/1997 e relativi allegati prevedeva i seguenti obblighi contrattuali a carico del gestore:

01. Somministrazione dell'energia termica ai Clienti (art. 3 dell'allegato E al contratto Rep. 11857)

- commercializzazione, nella quantità massima convogliabile o immessa in rete, presso gli abitanti delle aree indicate dalla planimetria allegata al contratto, dell'energia termica prodotta da Iren Energia presso la propria centrale termoelettrica di Moncalieri. Il Concessionario dovrà mettere in atto – a sua esclusiva cura e spese – tutte le iniziative più opportune per la promozione dell'attività;
- prelievo dell'energia termica dal punto di consegna ubicato alla base dello stabile e relativa distribuzione secondo un razionale criterio di sicurezza e buona tecnica ed in conformità con le norme vigenti;

02. Gestione del servizio (art. 4 dell'allegato E al contratto Rep. 11857):

somministrazione dell'energia termica mediante fluido vettore idoneo a essere distribuito (periodo di erogazione dell'energia termica, caratteristiche merceologiche, di pressione e di temperatura che ne consentano l'utilizzo tal quale);

03. Prezzo di vendita dell'energia termica (art. 5 dell'allegato E al contratto Rep. 11857):

il prezzo di vendita dell'energia termica è determinato dal costo di acquisto dell'energia termica da Iren Energia S.p.A. e dai costi per la gestione del servizio, oltre che da una equa remunerazione di impresa ai sensi del punto 3 del dispositivo dell'accordo preliminare tra A.E.M. e Società ITALGAS S.p.A. per la realizzazione e gestione del servizio di teleriscaldamento.

Tali prezzi saranno equiparati alle tariffe del servizio calore praticate per analoghe iniziative realizzate nel comune di Torino e dovranno garantire al Concessionario un equilibrato assetto economico della gestione.

Qualora, nel corso della convenzione, sopravvenute disposizioni di legge demandassero ad un apposito Ente a ciò espressamente delegato, la definizione di un metodo per la determinazione dei prezzi di vendita, le Parti concordano sin d'ora sull'opportunità di adottare tale metodo, che dovrà comunque consentire le necessarie condizioni di equilibrio economico-finanziario e gestionale, nonché un'equa remunerazione di impresa.

04. Corrispettivo per la concessione (art. 1 dell'allegato E al contratto Rep. 11857):

il Concessionario si impegna ad assicurare gratuitamente per gli edifici cittadini di proprietà del Concedente, adibiti ai servizi pubblici, gli allacciamenti e l'assistenza tecnica qualificata necessaria per la corretta utilizzazione del teleriscaldamento.

05. Rapporti con i Clienti – Regolamento (art. 6 dell'allegato E al contratto Rep. 11857):

rispetto del "Regolamento per la fornitura di energia termica ai Clienti" allegato alla convenzione.

06. Vigilanza e controllo del Concedente (art. 7 dell'allegato E al contratto Rep. 11857):

il Concessionario dovrà fornire al Concedente tutti i necessari elementi di valutazione.

Punto 1.3.2 - Situazione dal 01.11.2023 regolata dal Rep. n. 9425 del 13/10/2023

Oggetto della concessione	Convenzione relativa alla gestione transitoria del servizio pubblico locale di teleriscaldamento nel territorio di
----------------------------------	--



CITTA' DI MONCALIERI

Area Metropolitana di Torino

Settore Ambiente e Sostenibilità - Protezione Civile Servizio Idrogeologico

Piazza Vittorio Emanuele II - 10024 Moncalieri C.F./P.IVA: 01577930017

Pagina 12 di 25

	Moncalieri (Registro scritture private n. 9425 del 13/10/2023)
Modalità di affidamento	Affidamento diretto nelle more dell'avvio della procedura di affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (artt. 14 e 15 del D.Lgs. 201/22)
Caratteristica affidamento (nuovo affidamento / adeguamento di servizio già attivo)	Adeguamento di servizio già attivo
Atto di approvazione dello schema di convenzione	Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 28.09.2023
Data di attivazione della gestione transitoria del servizio	01.11.2023
Durata del contratto	1 Anno, salvo proroga fino a conclusione delle procedure di gara
Valore della concessione gestione transitoria	€ 8.800.0000 (all'anno)
Oneri, corrispettivi in capo al Concessionario (Iren Mercato) verso il Concedente (Comune)	€ 0,00
CPV	09324000-6
CIG	A01AF1F68C
Territorio interessato dal servizio	Singolo Comune – Città di Moncalieri

Punto 1.3.2.1 - Criteri tariffari

Nel merito dei criteri tariffari applicati, per la gestione transitoria, sono applicate le disposizioni sopra-richiamate di cui al precedente contratto Rep. n. 11857 del 18 marzo 1997 come individuate al punto 1.3.1.1.

Gli stessi criteri tariffari devono essere conformati, a cura del concessionario, alla disciplina regolatoria di ARERA, giusto quanto definito all'articolo 2 della convenzione relativa alla gestione transitoria di cui al Rep. n. 9425 del 13/10/2023.

Punto 1.3.2.2 - Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti

Nel merito degli investimenti a carico del gestore, si richiama la nota Prot. 47675 del 12.07.2023 con la quale Iren Mercato S.p.A. chiariva che “[...] In merito all'eventuale intenzione di realizzare investimenti di estensione infrastrutturale delle reti nel corso della futura gestione transitoria del servizio, si comunica che, stante la situazione di transitorietà, nel Piano Industriale del Gruppo IREN è previsto il proseguimento degli allacciamenti in saturazione, ovvero in zone in cui è già presente la rete senza la realizzazione di estensione infrastrutturale delle reti”.



In merito alla qualità dei servizi ed ai costi per gli utenti, la convenzione per la gestione transitoria (Rep. 9425 del 13/10/2023) rimanda ai contenuti del precedente contratto di concessione Rep. n. 11857 del 18/03/1997 che prevede gli obblighi contrattuali sopra-elencati a carico del gestore al paragrafo 1.3.1.2.

Punto 2 - Identificazione soggetto affidatario

Di seguito si riportano i dati relativi ai soggetti affidatari dando atto che gli stessi non sono società partecipate della Città di Moncalieri, nè società in house providing.

Punto 2.1 - Identificazione dell'affidatario fino al 31.10.2023

Dati identificativi del soggetto affidatario fino al 31.10.2023	Eni Plenitude S.p.A. Societa' Benefit (subentrata a Italgas in ogni posizione attiva a passiva, derivante, <i>inter alia</i> , dal Contratto di Concessione) Piazza Ezio Vanoni, 1 – 20097 San Donato Milanese (MI) Codice Fiscale / P. IVA 12300020158 R.E.A. Milano n. 1544762
Attività prevalente	Commercio di gas distribuito mediante condotte
Società partecipata / in house (Sì / No)	No

Punto 2.2 - Identificazione dell'affidatario dal 01.11.2023

Dati identificativi del soggetto affidatario dal 01.11.2023	Iren Mercato S.p.A. Via dei SS. Giacomo e Filippo, 7 – Genova (GE) Codice Fiscale / P. IVA 01178580997 R.E.A. Genova n. 390320
Attività esercitata	Acquisto, commercializzazione e vendita di energia elettrica e gas
Società partecipata / in house (Sì / No)	No

Punto 2.3 - Sistema di monitoraggio - controllo

In base alle convenzioni che regolano i rapporti tra Concedente e Concessionario, quest'ultimo ha assunto l'obbligo di fornire all'amministrazione tutti i dati acquisiti e generati relativi alla fornitura del servizio.

In particolare:

- L'art. 7 "Vigilanza e controllo del Concedente" della Convenzione per la concessione di gestione del pubblico servizio di teleriscaldamento (All. E del citato Contratto Rep. n. 11857 del 18/03/1997) riserva al Concedente ogni e più ampia facoltà di controllo sulle modalità di gestione del servizio, senza con ciò assumerne responsabilità alcuna. In particolare il Concedente ha il diritto di controllare che l'energia termica distribuita risponda alle caratteristiche previste dall'art. 4, tenuto conto di eventuali sostanziali variazioni apportate dall'Ente fornitore e che i prezzi di vendita dell'energia termica praticati dal Concessionario ai Clienti siano quelli fissati in base all'art. 5.



- L'articolo 4 della scrittura privata n. 9425 del 13/10/2023 ribadisce che: *“Al fine di effettuare le verifiche periodiche sulla situazione gestionale del servizio di teleriscaldamento da parte dell'amministrazione comunale, il Concessionario si impegna a rendere disponibili i dati acquisiti e generati nella fornitura del servizio agli utenti ai sensi dell'articolo 50-quater del D.Lgs. 82/2005 ivi compreso l'andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel presente accordo, in modo analitico tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7-8-9 del D.Lgs. 201/2022 per quanto applicabili.”*

Per gli esercizi **2021 – 2022 – 2023** (dal 01/01/23 al 30/04/23), ENI Plenitude, su richiesta dell'amministrazione, ha provveduto a fornire i dati relativi alla gestione del servizio ed in particolare:

- con nota Prot. 41111 del 16.06.2023, ha trasmesso:
 - Informazioni impianti Teleriscaldamento Moncalieri
 - Consumo fatturato nell'anno per singolo cliente
 - tariffe TLR Moncalieri 2019.2020.2021.2022
 - Resoconto qualità commerciale del servizio di teleriscaldamento pubblicato per l'anno 2021
 - RQCT 526-21 (delibera Arera sulla Regolazione della qualità commerciale dei servizi di teleriscaldamento e teleraffrescamento)
 - TITT 313-19 (delibera Arera sulla Trasparenza del servizio di teleriscaldamento e teleraffrescamento)
 - TUAR 463-21 (delibera Arera sulla regolazione dei criteri di determinazione dei corrispettivi di allacciamento e delle modalità di esercizio da parte dell'utente del diritto di recesso)
- con nota Prot. 41411 del 19.06.2023, a seguito di specifica richiesta dell'amministrazione (Prot. 39864/2023), ha integrato:
 - Informazioni impianti Teleriscaldamento Moncalieri
 - Consumo fatturato nell'anno per singolo cliente fino ad aprile 2023
 - tariffe TLR Moncalieri 2019.2020.2021.2022
- con nota Prot. 44229 del 29.06.2023, a seguito di specifica richiesta dell'amministrazione (Prot. 42694/2023), ha integrato:
 - Informazioni impianti Teleriscaldamento Moncalieri
 - Consumo fatturato nell'anno per singolo cliente fino ad aprile 2023
 - tariffe TLR Moncalieri 2019.2020.2021.2022
- con nota Prot. 52015 del 01.08.2023, a seguito di specifiche richieste dell'amministrazione (ultima nota Prot. 48552/2023), ha integrato:
 - i dati relativi ai costi e ricavi riferiti al servizio di teleriscaldamento nel comune di Moncalieri per l'esercizio 2022

Per l'esercizio **2023** (dal 01/11/23 al 31/12/23), IREN MERCATO S.p.A., su richiesta dell'amministrazione, ha provveduto a fornire i dati relativi alla gestione del servizio ed in particolare:



- con nota Prot. 72424 del 30.10.2023, ha trasmesso il **verbale di passaggio consegne** tra Eni Plenitude S.p.a. e Iren Mercato S.p.a. in base a quanto stabilito dalla “Convenzione relativa alla gestione transitoria del servizio pubblico locale di Teleriscaldamento nel territorio di Moncalieri” (Rep. n. 9425 del 13/10/2023).
- con nota Prot. 11038 del 19.02.2024, ha trasmesso i dati relativi all'esercizio 2023, dal 01.11.2023 al 31.12.2023, riferiti a:
 - consumi e relativi fatturati a cadenza mensile per ogni utenza;
 - numero di clienti;
 - prezzi applicati;
- con nota Prot. 78700 del 02.12.2024, ha trasmesso i dati riferiti alla qualità del servizio ed al rispetto degli obblighi previsti dalla Convenzione relativi periodo dal 01/11/2023 al 31/12/2023.

Punto 3 - Andamento economico

Punto 3.1 - Costo pro capite nell'ultimo triennio

In conformità con le indicazioni richieste dal quaderno operativo ANCI n° 46 – Novembre 2023, l'“**Allegato 01_Consumi e fatturati 2021-22-23**” riporta il **costo pro capite** (per utente e/o cittadino), nell'ultimo triennio, di cui di seguito si riporta estratto riepilogativo:

	Anno 2021 Dati forniti da ENI Plenitude	Anno 2022 Dati forniti da ENI Plenitude	Anno 2023 (dati parziali)		
			dal 01/01/23 al 30/04/23 Dati forniti da ENI Plenitude	dal 01/11/23 al 31/12/23 Dati forniti da Iren Mercato	TOTALE parziale (n. 6 mesi) per sostituzione gestore
N. UTENZE	255	257	259	257	-
TOTALE IMPONIBILE ANNUALE (CONSUMI + QUOTA FISSA)	€ 5.244.616,47	€ 8.690.387,99	€ 3.429.666,46	€ 1.599.095,68	€ 5.028.762,14
Il totale dell'imponibile annuale risulta così suddiviso:					
IMPONIBILE QUOTA FISSA (RISCALDAMENTO E ACS)	€ 937.876,58	€ 1.824.160,32	€ 786.995,97	€ 198.768,13	€ 985.764,10
Percentuale di incidenza della Quota Fissa sull'imponibile complessivo	17,88%	20,99%	-	-	19,60%
IMPONIBILE CONSUMI	€ 4.306.739,89	€ 6.866.227,67	€ 2.642.670,49	€ 1.400.327,55	€ 4.042.998,04
Percentuale di incidenza della Quota Fissa sull'imponibile complessivo	82,12%	79,01%	-	-	80,40%
Somma tra le due percentuali	100,00%	100,00%	-	-	100,00%

Punto 3.2 - Costo complessivo del servizio nell'ultimo triennio

Di seguito in modo sintetico e, con riferimento alla documentazione trasmessa dai gestori, vengono riportati i costi complessivi per tutte le utenze per gli ultimi tre esercizi 2021-22-23.



CITTA' DI MONCALIERI

Area Metropolitana di Torino

Settore Ambiente e Sostenibilità - Protezione Civile Servizio Idrogeologico

Piazza Vittorio Emanuele II - 10024 Moncalieri C.F./P.IVA: 01577930017

Pagina **16** di 25

Il “Contratto di concessione del servizio di teleriscaldamento alla società italiana per il gas S.p.A. (Italgas)” (Rep. n. 11857 del 18.03.1997) e la convenzione relativa alla gestione transitoria (scrittura privata n. 9425 del 13.10.2023) non risultano onerosi per la Città di Moncalieri, né stabiliscono entrate a favore dell’Amministrazione Comunale.

	Costi complessivi	Impatto su finanza ente
Anno 2021	€ 5.244.616,47	€ 0,00
Anno 2022	€ 8.690.387,99	€ 0,00
Anno 2023 (dal 01/01/23 al 30/04/23 e dal 01/11/23 al 31/12/23)	€ 5.028.762,14	€ 0,00

Punto 3.2.1 - Prezzi di vendita del calore da teleriscaldamento

Con riferimento alla nota prot. n. 21113 del 02.04.2024 pervenuta al Protocollo Generale del Comune di Moncalieri, il Distributore, IREN Energia S.p.A., ha prodotto le fatture che sono state emesse per l’acquisto del calore nei confronti del precedente gestore, ENI Plenitude, per il periodo dal 01/01/2021 al 31/10/2023, di cui di seguito si riporta il riepilogo contenente il quantitativo di energia venduta ed il relativo ammontare economico suddivisi per mese di competenza:



CITTA' DI MONCALIERI

Area Metropolitana di Torino

Settore Ambiente e Sostenibilità - Protezione Civile Servizio Idrogeologico

Piazza Vittorio Emanuele II - 10024 Moncalieri C.F./P.IVA: 01577930017

Pagina 17 di 25

ALLEGATO

Energia e relativo importo venduta a ENI Plenitude aggregata per mese di competenza

Periodo	Energia [kWh]	Importo [€]
2021	56.154.153	4.826.485
2021-01	12.550.844	772.279
2021-02	8.680.788	529.363
2021-03	6.825.970	416.487
2021-04	4.327.748	280.036
2021-05	164.717	10.809
2021-06	112.697	7.523
2021-07	109.317	8.565
2021-08	94.519	7.711
2021-09	113.944	9.889
2021-10	3.425.018	395.107
2021-11	7.705.546	876.498
2021-12	12.043.045	1.512.221
2022	46.932.490	7.792.473
2022-01	12.381.025	1.871.058
2022-02	8.424.952	1.259.235
2022-03	6.898.718	1.154.169
2022-04	3.369.101	524.306
2022-05	140.171	21.060
2022-06	108.654	16.671
2022-07	95.735	19.336
2022-08	95.576	21.026
2022-09	139.487	28.122
2022-10	197.658	28.790
2022-11	4.910.104	815.465
2022-12	10.171.309	2.033.234
2023	25.396.651	3.041.393
2023-01	9.749.500	1.309.943
2023-02	7.531.112	894.681
2023-03	5.071.394	534.241
2023-04	1.007.298	103.615
2023-05	137.023	11.882
2023-06	120.612	10.308
2023-07	102.704	8.592
2023-08	90.386	7.763
2023-09	115.495	10.595
2023-10	1.471.127	149.774

Punto 3.3 - Stima dell'incidenza della manodopera e degli utili di competenza del gestore

Nel merito dei costi / ricavi / utile riferiti alla gestione da parte di ENI Plenitude, si riporta quanto comunicato dal precedente gestore con nota Prot. 52015 del 01.08.2023 per l'esercizio 2022:



CITTA' DI MONCALIERI

Area Metropolitana di Torino

Settore Ambiente e Sostenibilità - Protezione Civile Servizio Idrogeologico

Piazza Vittorio Emanuele II - 10024 Moncalieri C.F./P.IVA: 01577930017

Pagina **18** di 25

	K euro
RICAVI	8.675
COSTI	-7.802
PRIMO MARGINE MATERIA PRIMA	872

Come abbiamo già avuto occasione di anticiparVi verbalmente negli incontri finora svolti, il modello di controllo contabile di Plenitude non prevede una separazione del servizio di teleriscaldamento, che risulta del tutto marginale rispetto agli altri servizi gestiti. Pertanto, i valori dei ricavi e dei costi rappresentabili sono riferibili esclusivamente alla materia prima del ciclo attivo e passivo.

Il costo della gestione commerciale (customer care, fatturazione, credito, fiscalità, oneri finanziari, etc) è integrato ed ottimizzato nel generale modello operativo di Plenitude, e peraltro specifico della propria organizzazione (processi e sistemi a supporto) e non è replicabile esternamente; non può quindi essere preso a riferimento come benchmark per gli atti di gara.

Estratto della nota di ENI Plenitude pervenuta con Prot. 52015 del 01.08.2023

Al fine di analizzare i costi / ricavi / utili relativi alla gestione del servizio, dalla lettura del capitolo “14 Imprese” dell’“Annuario Statistico Italiano 2023” redatto dall’ISTAT sono stati desunti il fatturato lordo e le spese per il personale per settore di attività economica (Anno 2020), che si riportano di seguito per l’attività di “Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata” (Tavola 14.8):

ATTIVITA' ECONOMICHE AGGREGATE	FATTURATO LORDO [milioni di euro]	SPESE PER IL PERSONALE [in milioni di Euro]	PERCENTUALE PERSONALE SU FATTURATO
ATTIVITA' ECONOMICA: FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS, VAPORE E ARIA CONDIZIONATA DESUNTA DA ANNUARIO ISTAT 2023	157.691	5.869	3,72%

Sulla base dei dati forniti dal gestore precedente, Eni Plenitude S.p.A. e dal Distributore (IREN Energia), si è proceduto a proporzionare i dati provenienti dall’annuario dell’ISTAT con gli imponibili degli anni 2021, 2022 e 2023 (dati parziali fino al 30/04/2023) generati dal servizio di commercializzazione e vendita del teleriscaldamento nel territorio di Moncalieri.

Di seguito si riporta l’incidenza delle spese per il personale e delle restanti somme disponibili per fare fronte ad altre voci di spese generali ed utili:



CITTA' DI MONCALIERI

Area Metropolitana di Torino

Pagina 19 di 25

Settore Ambiente e Sostenibilità - Protezione Civile Servizio Idrogeologico
Piazza Vittorio Emanuele II - 10024 Moncalieri C.F./P.IVA: 01577930017

ANALISI DI COSTI / RICAVI / UTILI NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI COMMERCIALIZZAZIONE E VENDITA DEL TELERISCALDAMENTO NEL TERRITORIO DI MONCALIERI	u.m.	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023 (fino al 30/04/23)
TOTALE IMPONIBILE ANNUALE (QUOTA FISSA + CONSUMI)	€	€ 5.244.616,47	€ 8.690.387,99	€ 3.429.666,46
IMPORTO ACQUISTO ENERGIA DAL DISTRIBUTORE (nota prot. n. 21113 del 02.04.2024)	€	€ 4.826.485,00	€ 7.792.473,00	€ 2.842.480,00
STIMA DELL'INCIDENZA DELLE SPESE PER IL PERSONALE SULL'IMPONIBILE ANNUALE	%	3,72%	3,72%	3,72%
	€	€ 195.196,01	€ 323.441,97	€ 127.646,55
STIMA DELLA SOMMA DISPONIBILE PER ALTRE SPESE GENERALI ED UTILI D'IMPRESA	€	€ 222.935,46	€ 574.473,02	€ 459.539,91
	%	4,25%	6,61%	13,40%

Punto 3.4 - Tariffe applicate

Per quanto riguarda le tariffe applicate, si rimanda all' "Allegato 02_Tariffe TLR_Moncalieri 2021-22-23" della presente relazione. Di seguito si riporta il confronto tra le tariffe applicate dal gestore nel corso del I Trimestre 2021 e nel mese di dicembre 2023 (al netto dell'IVA).

	Tipologia	Unità di misura	Tariffe applicate		% di incremento nel 2023 rispetto al 2021
			I Trimestre 2021 (gennaio - febbraio - marzo)	Dicembre 2023	
TARIFFA BINOMIA	QUOTA FISSA RISCALDAMENTO PER STABILI CON VOLUMETRIA < 10.000 mc	euro/mc/anno	0,8959	1,2696	41,71%
	QUOTA FISSA RISCALDAMENTO PER STABILI CON VOLUMETRIA COMPRESA FRA 10.000 E 100.000 mc	euro/mc/anno	0,8145	1,1542	41,71%
	QUOTA FISSA ACQUA I.S.	euro/mc/anno	0,2036	0,2885	41,71%
	TARIFFA RISCALDAMENTO CONSUMI DIURNI FINO A 350.000 Mcal/anno	euro/kWh	0,0560	0,0794	41,71%
	TARIFFA RISCALDAMENTO CONSUMI DIURNI OLTRE 350.000 Mcal/anno	euro/kWh	0,0493	0,0699	41,71%
	TARIFFA RISCALDAMENTO CONSUMI NOTTURNI	euro/kWh	0,0280	0,0397	41,71%
	TARIFFA ACQUA CALDA I.S.	euro/kWh	0,0560	0,0794	41,71%
TARIFFA MONOMIA	TARIFFA RISCALDAMENTO CONSUMI FINO A 350.000 Mcal/anno	euro/kWh	0,0728	0,1032	41,71%
	TARIFFA RISCALDAMENTO CONSUMI OLTRE 350.000 Mcal/anno	euro/kWh	0,0696	0,0987	41,71%

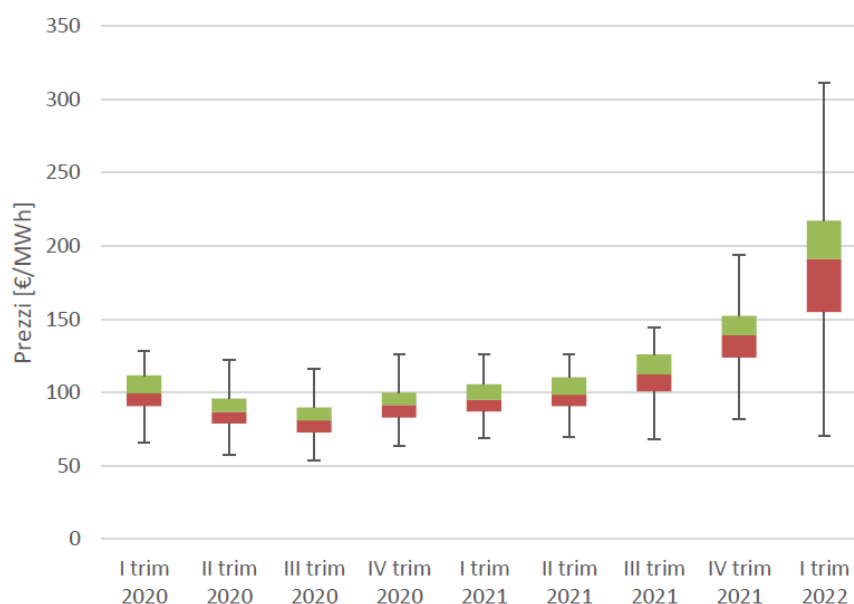
Dal confronto dei dati emerge un aumento delle tariffe, tra il 2021 ed il 2023, del 41,71%.

In attesa che vengano stabiliti i criteri per la determinazione delle tariffe da parte di ARERA, si è provveduto ad effettuare un'analisi comparativa con le tariffe contenute nello studio denominato "Esiti dell'indagine conoscitiva sull'evoluzione dei prezzi e dei costi del servizio di teleriscaldamento" approvato con Deliberazione di ARERA del 2 novembre 2022 n. 547/2022/r/tlr "Chiusura dell'indagine conoscitiva sull'evoluzione dei prezzi e dei costi del servizio di teleriscaldamento".



Nel corso dell'indagine conoscitiva richiamata, l'ARERA ha effettuato un'analisi dei prezzi di listino (comprensivi di IVA) applicati dagli esercenti nel periodo compreso fra il 1° gennaio 2020 e il 31 marzo 2022 e si riporta di seguito l'estratto contenente l'evoluzione dei prezzi:

Figura 1: Evoluzione dei prezzi (IVA ed eventuale credito d'imposta incluso) nel periodo 1° gennaio 2020 – 31 marzo 2022, boxplot⁵ dell'intero campione analizzato



Nello studio approvato con **Deliberazione n. 547/2022/r/tlr**, l'ARERA ha altresì osservato che:

- il valore mediano dei prezzi applicati presenta un significativo rialzo a partire dal **secondo semestre 2021**, passando da un valore minimo di 81 €/MWh (ndr vale a dire 0,081 €/kWh al lordo dell'IVA) nel terzo trimestre 2020 ad un massimo di 191 €/MWh (ndr vale a dire 0,191 €/kWh al lordo dell'IVA) registrato nel primo trimestre 2022.
- l'incremento del livello dei prezzi registrato a partire dall'ultimo trimestre 2021 deriva dall'ampio utilizzo, da parte degli esercenti, delle quotazioni del gas naturale come riferimento per l'aggiornamento dei corrispettivi.
- dal confronto delle offerte commerciali degli operatori emerge l'elevata eterogeneità dei prezzi di servizio. A titolo esemplificativo, nel **primo trimestre 2022**, i **prezzi del teleriscaldamento sono compresi tra un minimo di 70 €/MWh (ndr vale a dire 0,070 €/kWh) ed un massimo di 311 €/MWh (ndr vale a dire 0,311 €/kWh)**.
- nel settore del teleriscaldamento, a differenza di quanto avviene nei settori dell'energia elettrica e del gas naturale, **non esiste un unico mercato integrato** in quanto le reti non sono fisicamente interconnesse tra loro. Ciascuna rete presenta costi differenti, a seconda della fonte energetica utilizzata per la produzione di energia termica e dell'efficienza complessiva del sistema di teleriscaldamento (generazione e distribuzione) e pertanto, almeno nel caso in cui il prezzo sia definito sulla base dei costi sostenuti, è naturale che vi siano differenze, anche molto significative, delle condizioni economiche del servizio.



Confrontando i valori medi delle tariffe monomie e binomie applicate nel I, II, III, IV trimestre 2021 a Moncalieri (cfr Prot. n. 44229 del 29/06/2023) si può constatare quanto segue:

I trimestre 2021 Tariffa binomia: €/kWh $(0,06+0,05+0,03+0,06)/4 * kWh/MWh 1000 = 50 [€/MWh]$

I trimestre 2021 Tariffa monomia: €/kWh $(0,07+0,07+0,06)/3 * kWh/MWh 1000 = 67 [€/MWh]$

II trimestre 2021 Tariffa binomia: €/kWh $(0,06+0,05+0,03+0,06)/4 * kWh/MWh 1000 = 50 [€/MWh]$

II trimestre 2021 Tariffa monomia: €/kWh $(0,08+0,07+0,06)/3 * kWh/MWh 1000 = 70 [€/MWh]$

III trimestre 2021 Tariffa binomia: €/kWh $(0,07+0,06+0,03+0,07)/4 * kWh/MWh 1000 = 57 [€/MWh]$

III trimestre 2021 Tariffa monomia: €/kWh $(0,09+0,08+0,07)/3 * kWh/MWh 1000 = 80 [€/MWh]$

IV trimestre 2021 Tariffa binomia: €/kWh $(0,09+0,08+0,04+0,09)/4 * kWh/MWh 1000 = 75 [€/MWh]$

IV trimestre 2021 Tariffa monomia: €/kWh $(0,12+0,11+0,10)/3 * kWh/MWh 1000 = 110 [€/MWh]$

Pertanto, rilevata un'oscillazione delle tariffe tra 61 €/MWh (50 €/MWh + iva) e 134 €/MWh (110 €/MWh + iva), si può ritenere che l'andamento di quanto applicato dal gestore per il servizio di teleriscaldamento nel territorio di Moncalieri sia riconducibile ed allineato con quanto indicato nello studio condotto da ARERA.

Nel merito delle tariffe applicate **per i mesi novembre 2023 - dicembre 2023**, il gestore uscente Iren Mercato S.p.A. ha fornito i valori del prezzo di vendita mediante nota pervenuta al Protocollo Generale del Comune di Moncalieri al n. 11038 del 19.02.2024 (vedasi "Allegato 02_Tariffe TLR_Moncalieri 2021-22-23").

In riferimento al sistema tariffario del servizio di teleriscaldamento, l'Autorità (ARERA), con il **documento di consultazione 546/2023 del 24.11.2023** si è occupata dell'orientamento per la definizione del metodo tariffario. In sintesi:

- l'Autorità ha prorogato fino al 31.12.2023 il tempo per raccogliere i contributi degli stakeholders;
- ha indicato l'anno 2024 come primo anno di applicazione provvisoria del vincolo ai ricavi per il teleriscaldamento (come media ponderata tra il valore dei costi riconosciuti e il metodo del costo evitato)

Dall'esame del documento emerge che finora gli esercenti hanno applicato (quale criterio di determinazione della tariffa per gli utenti) il metodo del costo evitato: esso corrisponde alla stima del costo che l'utente dovrebbe sostenere se utilizzasse il riscaldamento con caldaia a metano o a gasolio.

Punto 3.5 - Piano economico finanziario

Si precisa che il contratto Rep. n° 11857 del 18/03/1997 - e di conseguenza la "Convenzione relativa alla gestione transitoria del servizio pubblico locale di Teleriscaldamento nel territorio di Moncalieri" (Rep. n. 9425 del 13/10/2023) - non prevede investimenti infrastrutturali a carico del concessionario, nè la definizione di un Piano economico-finanziario (PEF).

Punto 4 - Qualità del servizio e obblighi contrattuali



In conformità con le indicazioni richieste dal quaderno operativo ANCI n° 46 – Novembre 2023, di seguito vengono riportati i risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio pubblico locale a rete, secondo gli standard definiti dall'ARERA.

Sia il servizio di gestione del teleriscaldamento svolto fino al 31/10/2023 da ENI Plenitude (contratto Rep. n° 11857 del 18/03/1997), che la convenzione per la gestione transitoria da parte di Iren Mercato (Convenzione Rep. 9425/2023), devono essere effettuati in conformità agli standard di qualità generale specifici definiti da ARERA e di seguito richiamati:

- RQCT 526-21 (delibera Arera sulla **Regolazione della qualità commerciale dei servizi** di teleriscaldamento e teleraffrescamento per il periodo di regolazione 1° gennaio 2022- 31 dicembre 2025);
- TITT - 313/2019 (deliberazione Arera 16 luglio 2019 313/2019/r/tlr disposizioni in **materia di trasparenza** nel servizio di teleriscaldamento e teleraffrescamento) successivamente integrata con le modifiche apportate con deliberazione 188/2020/R/tlr, con deliberazione 463/2021/R/tlr e con deliberazione 526/2021/R/tlr. Periodo di regolazione 1° gennaio 2020 – 31 Dicembre 2023.
- TUAR - 463-21 (delibera Arera sulla regolazione dei criteri di determinazione dei **corrispettivi di allacciamento** e delle modalità di esercizio da parte dell'utente del diritto di recesso) come integrata con deliberazione 477/2022/R/tlr.

Con nota Prot. n° 41111 del 16/06/2023, ENI Plenitude ha inoltre trasmesso alla Città di Moncalieri la relazione sulla Qualità Commerciale del Servizio di teleriscaldamento come previsto dal RQCT 526-21 citato, con il quale l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) ha definito, per le prestazioni relative al teleriscaldamento, degli standard di qualità e degli indennizzi automatici in caso di mancato rispetto:

- Standard specifici di qualità riferiti alla singola prestazione da garantire al cliente.
- Standard generali di qualità riferiti al complesso delle prestazioni da garantire ai clienti. È fatto obbligo il rispetto dello standard per una quota minima del 90% sul totale delle prestazioni richieste all'esercente nell'anno

Di seguito si riporta l'estratto della nota di ENI Plenitude contenente gli standard di qualità, gli indennizzi previsti dall'Autorità per gli esercenti di grandi dimensioni e il relativo grado di rispetto:



CITTA' DI MONCALIERI

Area Metropolitana di Torino

Settore Ambiente e Sostenibilità - Protezione Civile Servizio Idrogeologico

Piazza Vittorio Emanuele II - 10024 Moncalieri C.F./P.IVA: 01577930017

Pagina 23 di 25

	LIVELLI DI QUALITA'	TEMPISTICHE STANDARD	INDENNIZZI BASE per i clienti		NUMERO PRESTAZIONI 2021	GRADO DI RISPETTO 2021
			con potenza fino a 50 kW	con potenza fino a 350 kW		
STANDARD SPECIFICI	Tempo di esecuzione lavori semplici	15 gg	30 €	70 €	0	-
	Termine ultimo per l'esecuzione di lavori complessi	concordato	30 €	70 €	2	100%
	Tempo di attivazione fornitura	7 gg lavorativi	30 €	70 €	2	100%
	Tempo di riattivazione fornitura per morosità	2 gg feriali	30 €	70 €	0	-
	Tempo di disattivazione fornitura	5 gg lavorativi	30 €	70 €	0	-
	Tempo di risposta reclami	30 gg solari	30 €	30 €	0	-
STANDARD GENERALI	Tempo di preventivazione per lavori semplici	10 gg lavorativi	90%		0	-
	Tempo di preventivazione per lavori complessi	30 gg lavorativi	90%		6	100%
	% rispetto alla fascia appuntamenti	2 ore	90%		2	100%
	% di risposte a richieste scritte di informazioni	30 gg solari	90%		0	-
MONITORAGGIO	Termine ultimo per lo scollegamento	concordato	90%		0	-

Estratto della nota di ENI Plenitude pervenuta con Prot. 41111 del 16.03.2023

Con nota Prot. 78700 del 02.12.2024 Iren Mercato ha trasmesso i dati riferiti alla qualità del servizio ed al rispetto degli obblighi previsti dalla Convenzione Rep. n. 9425 del 13/10/2023 relativamente al periodo 01/11/2023 al 31/12/2023:

In merito alla rendicontazione dei costi e dei ricavi connessi alle attività di allacciamento e previsti dal "Testo Unico della regolazione dei criteri di determinazione dei corrispettivi di allacciamento e delle modalità di esercizio del diritto di recesso" (TUAR) nel periodo dal 01/11/2023 al 31/12/2023 non sono stati eseguiti lavori di allacciamento; pertanto ricavi e costi sono pari a zero.

Per quanto concerne le richieste di prestazioni soggette a standard specifici secondo il "Testo Unico della regolazione della qualità commerciale del servizio di teleriscaldamento" (RQCT) si riporta di seguito una tabella riepilogativa relativa all'andamento del servizio nel periodo 01/11/2023 al 31/12/2023.

Numero di richieste di prestazioni soggette a standard specifici art 20 o generali art 21	Tipologia di standard	TOT	Pratiche con rispetto standard	Pratiche in ritardo		
				causa forza maggiore	causa utente o terzi	causa esercente
Percentuale minima di preventivazioni per lavori semplici	generale	0				
Percentuale minima di preventivazioni per lavori complessi	generale	0				
Tempo massimo di esecuzione di lavori semplici	specifico	0				
Termine ultimo per l'esecuzione di lavori complessi	specifico	0				
Tempo massimo di attivazione della fornitura	specifico	1	1			
Tempo massimo di riattivazione della fornitura in seguito a sospensione per morosità	specifico	0				
Tempo massimo di disattivazione della fornitura su richiesta dell'utente	specifico	0				
Termine ultimo per lo scollegamento richiesto dall'utente	specifico	0				
Percentuale minima di rispetto della fascia di disponibilità per gli appuntamenti	generale	0				
Tempo massimo di risposta motivata a reclami scritti	specifico	0				
Percentuale minima di risposte a richieste scritte di informazioni	generale	0				
Totale		1	1	0	0	0

Non sono presenti pratiche eseguite in ritardo e/o indennizzi erogati.



Punto 5 - Considerazioni finali

In conformità con le indicazioni richieste dal quaderno operativo ANCI n° 46 – Novembre 2023, di seguito vengono riportate le considerazioni finali in merito alla situazione gestionale in atto.

In particolare:

- i dati raccolti dall'amministrazione comunale e trasmessi dai Gestori ENI Plenitude ed Iren Mercato permettono di constatare che le caratteristiche qualitative del servizio e la tariffazione adottata sono volte al rispetto di quanto elaborato da ARERA sulla base dei criteri di gradualità contenuti dell'articolo 10, comma 18, del decreto legislativo 102/14;
- il ricorso alla concessione a favore di un soggetto gestore esterno (prima rappresentato da ENI Plenitude ora transitoriamente rappresentato da IREN Mercato) permette di trasferire il rischio operativo in capo all'operatore nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- la gestione del servizio non incide sugli equilibri di bilancio dell'ente locale;
- con Determinazione n. 2185 del 08.11.2023, l'amministrazione ha già affidato il servizio di assistenza professionale per la redazione della documentazione e degli atti necessari alla pubblicazione di un apposito bando per una procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione del nuovo concessionario del servizio di teleriscaldamento che dovrà subentrare al concessionario attuale nel rispetto dei contenuti delle indicazioni fornite dal DLgs 23/12/2022 n° 201 e del DLgs 31 marzo 2023 n° 36;

Infine si anticipa quanto svolto dall'Amministrazione Comunale nel corso del 2024, al fine di attivare la gestione definitiva del servizio mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come disciplinato dal d.lgs. 201/22:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 13.06.2024 e successiva Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 27.06.2024, l'Amministrazione Comunale ha approvato gli atti tecnici propedeutici alla gara;
- con Determinazione n. 1213 del 02.07.2024 il Dirigente del Settore Ambiente e Sostenibilità - Protezione Civile ha adottato la decisione di contrarre in esecuzione della delibera soprarichiamata per l'affidamento della concessione del servizio pubblico locale di commercializzazione e vendita di energia termica da teleriscaldamento nel territorio di Moncalieri;
- con Determinazione n. 1786 del 19.09.2024 il Dirigente del Settore Appalti, Contratti e Patrimonio ha avviato la procedura di scelta del contraente per l'affidamento della concessione del servizio pubblico locale di commercializzazione e vendita di energia termica da teleriscaldamento nel territorio di Moncalieri (Codice identificativo di gara su piattaforma APPALTI&CONTRATTI G01170) ed ha approvato l'avviso di gara, il disciplinare di gara e le dichiarazioni a corredo;
- nella fase di pubblicazione legale degli atti di gara sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) della procedura aperta, mediante trasmissione degli atti suddetti all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea per il tramite della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici ai sensi degli artt. 27, comma 1 e 84 del Codice, si sono riscontrate problematiche nell'interoperabilità tra le piattaforme ed ANAC, che hanno comportato l'apertura di più tickets di richiesta assistenza verso la software-house della piattaforma comunale, dilatando di circa



CITTA' DI MONCALIERI

Area Metropolitana di Torino

Settore Ambiente e Sostenibilità - Protezione Civile Servizio Idrogeologico
Piazza Vittorio Emanuele II - 10024 Moncalieri C.F./P.IVA: 01577930017

Pagina 25 di 25

quindici giorni le tempistiche e posticipando conseguentemente la data di scadenza per la presentazione delle offerte;

- in data 03.10.2024 è stata pubblicata la “Gara europea a procedura aperta per la concessione del servizio pubblico locale di commercializzazione e vendita di energia termica da teleriscaldamento nel territorio di Moncalieri - CIG : B3455ADE42”;
- ad oggi, sono in corso le verifiche dei requisiti generali e specifici, ai sensi del Codice Appalti, dell’unico operatore economico che ha presentato l’offerta.

Punto 6 - Allegati

- Allegato 01_Consumi e fatturati 2021-22-23;
- Allegato 02_Tariffe TLR_Moncalieri 2021-22-23.

Moncalieri, 04/12/2024

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Daniela Beltramelli

Tel. 011.640.01.442

(firmato digitalmente*)

Il Dirigente del Settore Ambiente e Sostenibilità -

Protezione Civile

Ing. Luigi Amendolara

(firmato digitalmente*)

Firmato digitalmente da: DANIELA
BELTRAMELLI
Data: 04/12/2024 10:35:34

Firmato digitalmente da: AMENDOLARA
LUIGI
Luogo: MONCALIERI
Data: 04/12/2024 10:32:02

	Anno 2021 Dati forniti da ENI Plenitude	Anno 2022 Dati forniti da ENI Plenitude	Anno 2023 (dati parziali)		
			dal 01/01/23 al 30/04/23 Dati forniti da ENI Plenitude	dal 01/11/23 al 31/12/23 Dati forniti da Iren Mercato	TOTALE parziale (n. 6 mesi) per sostituzione gestore
N. UTENZE	255	257	259	257	-
TOTALE IMPONIBILE ANNUALE (CONSUMI + QUOTA FISSA)	€ 5.244.616,47	€ 8.690.387,99	€ 3.429.666,46	€ 1.599.095,68	€ 5.028.762,14
Il totale dell'imponibile annuale risulta così suddiviso:					
IMPONIBILE QUOTA FISSA (RISCALDAMENTO E ACS)	€ 937.876,58	€ 1.824.160,32	€ 786.995,97	€ 198.768,13	€ 985.764,10
Percentuale di incidenza della Quota Fissa sull'imponibile complessivo	17,88%	20,99%	-	-	19,60%
IMPONIBILE CONSUMI	€ 4.306.739,89	€ 6.866.227,67	€ 2.642.670,49	€ 1.400.327,55	€ 4.042.998,04
Percentuale di incidenza della Quota Fissa sull'imponibile complessivo	82,12%	79,01%	-	-	80,40%
<i>Somma tra le due percentuali</i>	<i>100,00%</i>	<i>100,00%</i>	-	-	<i>100,00%</i>

Confronto

	Tipologia	Unità di misura	Tariffe appl
			I Trimestre 2021 (gennaio - febbraio - marzo)
TARIFFA BINOMIA	QUOTA FISSA RISCALDAMENTO PER STABILI CON VOLUMETRIA < 10.000 mc	euro/mc/anno	0,8959
	QUOTA FISSA RISCALDAMENTO PER STABILI CON VOLUMETRIA COMPRESA FRA 10.000 E 100.000 mc	euro/mc/anno	0,8145
	QUOTA FISSA ACQUA I.S.	euro/mc/anno	0,2036
	TARIFFA RISCALDAMENTO CONSUMI DIURNI FINO A 350.000 Mcal/anno	euro/kWh	0,0560
	TARIFFA RISCALDAMENTO CONSUMI DIURNI OLTRE 350.000 Mcal/anno	euro/kWh	0,0493
	TARIFFA RISCALDAMENTO CONSUMI NOTTURNI	euro/kWh	0,0280
	TARIFFA ACQUA CALDA I.S.	euro/kWh	0,0560
TARIFFA MONOMIA	TARIFFA RISCALDAMENTO CONSUMI FINO A 350.000 Mcal/anno	euro/kWh	0,0728
	TARIFFA RISCALDAMENTO CONSUMI OLTRE 350.000 Mcal/anno	euro/kWh	0,0696

Confronto

icate	
Dicembre 2023	% di incremento nel 2023 rispetto al 2021
1,2696	41,71%
1,1542	41,71%
0,2885	41,71%
0,0794	41,71%
0,0699	41,71%
0,0397	41,71%
0,0794	41,71%
0,1032	41,71%
0,0987	41,71%