

**Comune di Gassino Torinese**

**RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI  
SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA**

**Art. 30 D. Lgs. 201/2022**

**Relazione 2024**

## Sommario

<i>Presentazione</i> .....	1
<i>Nota metodologica</i> .....	2
<b>Quadro normativo e di prassi</b> .....	4
<b>Principali caratteristiche dell'ambito di erogazione dei servizi</b> .....	8
<b>RISTORAZIONE SCOLASTICA</b> .....	10
<b>Refezione scolastica</b> .....	10
1. <i>Contesto di riferimento</i> .....	10
2. <i>Identificazione del soggetto gestore</i> .....	12
3. <i>Andamento economico del servizio</i> .....	13
4. <i>Qualità del servizio</i> .....	14
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i> .....	14
6. <i>Vincoli</i> .....	15
7. <i>Considerazioni finali</i> .....	15
<b>IMPIANTI SPORTIVI</b> .....	16
<b>Gestione impianti sportivi - Valentino Bertolini</b> .....	16
1. <i>Contesto di riferimento</i> .....	16
2. <i>Identificazione del soggetto gestore</i> .....	17
3. <i>Andamento economico del servizio</i> .....	18
4. <i>Qualità del servizio</i> .....	18
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i> .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
6. <i>Vincoli</i> .....	19
7. <i>Considerazioni finali</i> .....	19
<b>IMPIANTI SPORTIVI</b> .....	21
<b>Gestione impianti sportivi - Bocciofila</b> .....	21
1. <i>Contesto di riferimento</i> .....	21
2. <i>Identificazione del soggetto gestore</i> .....	22
3. <i>Andamento economico del servizio</i> .....	23
4. <i>Qualità del servizio</i> .....	24
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i> .....	25
6. <i>Vincoli</i> .....	26
7. <i>Considerazioni finali</i> .....	26
<b>GESTIONE TEATRO</b> .....	27
<b>Gestione Teatro Comunale "Vecchio Mercato"</b> .....	27
1. <i>Contesto di riferimento</i> .....	27
2. <i>Identificazione del soggetto gestore</i> .....	28
3. <i>Andamento economico del servizio</i> .....	29
4. <i>Qualità del servizio</i> .....	30
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività</i> .....	31
6. <i>Vincoli</i> .....	32
7. <i>Considerazioni finali</i> .....	32

<b>PRE-POST SCUOLA.....</b>	<b>33</b>
<b>Servizio di pre-post scuola .....</b>	<b>33</b>
1. <i>Contesto di riferimento .....</i>	33
2. <i>Identificazione del soggetto gestore.....</i>	34
3. <i>Andamento economico del servizio .....</i>	35
4. <i>Qualità del servizio .....</i>	35
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività .....</i>	35
6. <i>Vincoli .....</i>	36
7. <i>Considerazioni finali .....</i>	36
<b>RISCOSSIONE TRIBUTI .....</b>	<b>37</b>
<b>Gestione riscossione CUP - canone mercatale.....</b>	<b>37</b>
1. <i>Contesto di riferimento .....</i>	37
2. <i>Identificazione del soggetto gestore.....</i>	38
3. <i>Andamento economico del servizio .....</i>	39
4. <i>Qualità del servizio .....</i>	40
5. <i>Obblighi contrattuali e parametri di operatività .....</i>	41
6. <i>Vincoli .....</i>	42
7. <i>Considerazioni finali .....</i>	42

## Presentazione

La seguente relazione presenta la ricognizione dei servizi pubblici locali affidati dal Comune di Gassino Torinese. Il documento è stato predisposto ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 del D. Lgs. 201/2022 "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica", di seguito richiamato:

*"1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti."*

Secondo quanto previsto dal c. 2 dell'art. 31 del D. Lgs. 201/2022, la presente relazione deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'ente affidante e trasmessa contestualmente all'Anac, che è tenuta a provvedere alla sua immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in apposita sezione denominata «[Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Trasparenza SPL](#)», dando evidenza della data di pubblicazione.

La sezione dedicata alla Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica sviluppata dall'Anac prevede la pubblicazione di schemi tipo concernenti tali obblighi di trasparenza, al fine di supportare gli enti affidanti nella predisposizione della documentazione richiesta dal decreto, semplificarne e uniformarne i contenuti e indirizzare correttamente le valutazioni che gli enti sono chiamati ad effettuare nell'affidamento dei servizi pubblici locali; obiettivo dell'Autorità è anche quello di orientare l'azione degli enti interessati verso comportamenti uniformi e conformi alla normativa vigente, favorendo la diffusione di best practices. Con specifico riferimento alla relazione concernente la ricognizione periodica dei servizi pubblici locali, Anac segnala la possibilità di utilizzare lo schema predisposto da ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani), illustrato nel Quaderno n.46 del novembre 2023.

Per la predisposizione della presente relazione, come meglio precisato nella Nota metodologica che segue, si è pertanto tenuto conto proprio dell'articolazione dei contenuti proposta dal Quaderno Anci per illustrare l'andamento dei servizi pubblici locali affidati dall'ente.

La relazione di ricognizione sull'andamento dei servizi pubblici locali del Comune di Gassino Torinese si compone di schede dedicate a ciascun servizio; la predisposizione del documento è stata coordinata dal Servizio Finanziario ed è stata sviluppata con la partecipazione attiva di tutti gli uffici preposti al controllo ed al monitoraggio dei servizi affidati a gestori esterni, indicati nelle singole schede di servizio.

## Nota metodologica

La relazione di ricognizione sull'andamento dei servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dal Comune di Gassino Torinese è stata predisposta in attuazione del disposto normativo di cui all'art. 30 del D. Lgs. 201/2022 richiamato nella presentazione.

L'adempimento, introdotto nell'ambito del nuovo contesto normativo e regolato proprio dal richiamato decreto, si colloca in un quadro regolamentare concernente i servizi pubblici locali che non ha ancora dispiegato la piena efficacia di tutte le disposizioni del D. Lgs. 201/2022; si pensi ad esempio ai contratti di servizio già in essere all'entrata in vigore del decreto e non ancora scaduti: i loro contenuti possono non essere pienamente allineati con quanto disciplinato dallo stesso decreto e pertanto non prevedere ancora specifiche disposizioni finalizzate a potenziare il monitoraggio sull'andamento dei servizi.

Relativamente alla ricognizione periodica dei servizi pubblici locali, a seguito del primo adempimento condotto nello scorso esercizio, sono stati formalizzati importanti orientamenti di prassi, in particolare dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM), richiamati nella successiva sezione dedicata al quadro regolatorio, che hanno consentito di meglio definire l'ambito soggettivo dei servizi pubblici locali da ricomprendere nell'analisi.

### La definizione dei servizi oggetto di ricognizione e articolazione dei contenuti delle schede

**Perimetro** - Tenuto conto delle indicazioni fornite dall'AGCM nell'ambito delle segnalazioni sull'attività ricognitoria degli SPL condotta nel 2023, si è proceduto ad effettuare una nuova verifica dei servizi da sottoporre a ricognizione per l'esercizio 2024, adottando un approccio ampio ed inclusivo, valutando, caso per caso, l'incidenza delle modalità di affidamento (appalto o concessione), del rischio economico (in capo all'ente o in capo al gestore), della responsabilità nei confronti dell'utenza (anche in questo caso, in capo all'ente o in capo al gestore).

**Articolazione contenuti** – Come anticipato, il presente documento è stato impostato seguendo le indicazioni del Quaderno n. 46 dell'Anci; prima dell'analisi dei singoli servizi, è riportato un aggiornamento del quadro regolatorio concernente l'attività di ricognizione dei servizi pubblici locali; successivamente sono riepilogate le principali caratteristiche del contesto demografico e socio economico del Comune di Gassino Torinese tratte dalle banche dati dell'ISTAT e del MEF: si è infatti ritenuto importante richiamare l'andamento di tali grandezze nell'ultimo triennio disponibile in quanto le stesse, riguardando la composizione delle collettività amministrata e le sue condizioni economiche, rappresentano un elemento essenziale alla base della domanda di servizi pubblici locali che l'ente è tenuto ad assicurare.

Per ogni servizio pubblico locale censito, è stata poi sviluppata una specifica sezione i cui contenuti sono articolati secondo i punti previsti dal modello Anci:

1. Contesto di riferimento: riporta la denominazione del servizio e richiama, in forma sintetica, i principali elementi regolatori dello stesso: Riferimenti istitutivi, Modalità gestionale, Procedura di affidamento, Ufficio competente a monitorarne l'erogazione, Richiamo dei principali atti e dei contenuti del contratto che disciplinano l'erogazione del servizio.

2. Identificazione del soggetto gestore: riporta i principali elementi identificativi del soggetto gestore; per gli affidamenti in house a società partecipate, in considerazione della correlazione tra verifica dell'andamento del servizio e sua sostenibilità tramite ricorso alla stessa, è riportata anche l'analisi dell'andamento economico patrimoniale e finanziario della società.
3. Andamento economico del servizio: sono riportati i principali parametri di monitoraggio delle condizioni economiche di erogazione nonché gli impatti che l'affidamento del servizio determina sul bilancio dell'ente.
4. Qualità del servizio: sono riportati i principali parametri di monitoraggio della qualità del servizio, tratti dai riferimenti forniti dalle Autorità di Settore e dal Ministero delle imprese e del made in Italy.
5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività: la sezione rendiconta i principali parametri di operatività resi dal gestore in ottemperanza agli obblighi contrattuali unitamente ad alcuni indicatori che correlano l'impatto economico finanziario del servizio alla popolazione servita.
6. Vincoli: riporta l'eventuale sussistenza di disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali o di vincoli tecnici e/o tecnologici incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali.
7. Considerazioni finali: comprendono le valutazioni di sintesi del referente interno del servizio circa le modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio dello stesso, eventuali richiami e rilievi formulati al gestore, l'effettivo rispetto delle previsioni contrattuali e la sostenibilità complessiva dell'affidamento in essere.

**Periodo rendicontato:** il riferimento temporale delle schede riguarda la situazione gestionale in essere al 31/12/2023 e ricomprende, quando condotto interamente dal gestore in essere a tale data, il triennio 2021- 2023. Per le gestioni avviate successivamente a tale periodo, le schede si limitano a rendicontare gli elementi informativi di inquadramento del servizio; eventuali sezioni informative incomplete per temporanea indisponibilità dei dati saranno aggiornate entro la ricognizione successiva.

## Quadro normativo e di prassi

Il quadro normativo regolante il presidio dei servizi pubblici locali non ha al momento visto l'introduzione di ulteriori novità rispetto a quanto disciplinato dal D. Lgs. 201/2022. In considerazione dell'ancora breve periodo decorso dalla sua applicazione e della contemporanea rilevanza dell'impatto che le nuove disposizioni determinano sulla governance dei servizi, risulta essenziale tenere conto degli orientamenti di prassi nel frattempo emersi. In tal senso, le indicazioni più incisive circa l'adozione delle relazioni sulla ricognizione periodica dei servizi pubblici locali derivano dall'attività di segnalazione e consultiva posta in essere dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato; l'Antitrust, fin dai primi mesi del 2024, ha infatti passato in rassegna alcune relazioni ricognitorie dei servizi pubblici locali, effettuate ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 201/2022, ed ha espresso le proprie considerazioni in merito.

L'atto di segnalazione più completo dal punto di vista degli orientamenti formulati dall'AGCM è il n. AS1999 pubblicato sul bollettino n. 25/2024; in tale documento, l'Autorità, dopo aver effettuato un riepilogo sulla prima attuazione dell'adempimento relativo alla ricognizione periodica dei servizi pubblici locali, ha fornito importanti indicazioni e raccomandazioni di seguito riepilogate:

- Tempestiva pubblicazione: *“visto il basso livello di ottemperanza all'obbligo di pubblicazione delle relazioni contenenti le ricognizioni (...), si ricorda che tutti gli enti di cui all'articolo 30, comma 1, del d.lgs. n. 201/2022 sono soggetti all'obbligo di tempestiva pubblicazione delle relazioni sui propri siti istituzionali e di contestuale trasmissione all'ANAC.”*
- Obbligo di ricognizione estesi alle Regioni: *“anche le Regioni - ivi comprese le Regioni a statuto speciale e le Province Autonome di Trento e Bolzano, compatibilmente con i rispettivi statuti e le norme di attuazione - risultano soggette all'obbligo di cui all'articolo 30 del d.lgs. n. 201/2022 quando operano quali “enti competenti” nella gestione dei servizi di ambito locale, in virtù di norme statali o regionali o di delega da parte degli stessi enti locali (es. TPL, ndr);”*
- Perimetro dei servizi: *“si è riscontrato che diversi servizi non sono stati oggetto di ricognizione poiché ritenuti erroneamente “strumentali” e perciò fuori dal perimetro applicativo del d.lgs. n. 201/2022. Ciò è accaduto, ad esempio, per i servizi di manutenzione delle strade, degli edifici e del verde pubblico, per l'illuminazione pubblica e votiva e per la gestione degli impianti sportivi (c.d. servizi “non a rete”). (...) l'Autorità intende rammentare che si è in presenza di un servizio pubblico locale quando sul territorio l'utenza corrisponde, anche indirettamente, il prezzo per il servizio fornito, mentre si ricade nella categoria dei servizi strumentali quando il beneficio della prestazione si riflette esclusivamente nei confronti dell'ente ed è questo a versare al soggetto affidatario il corrispettivo per i servizi prestati”*
- Contenuto della ricognizione: *“Le ricognizioni devono riportare informazioni complete in merito alla gestione del servizio di volta in volta analizzato e, in particolare, sull'andamento economico-finanziario, sul grado di soddisfazione dell'utenza, sulla qualità contrattuale e tecnica del servizio e, nel complesso, sui risultati effettivamente conseguiti dal gestore.”*
- Attenzione ai servizi in house: *“Con particolare riguardo agli affidamenti in house, è essenziale che siano indicate le ragioni che, sul piano economico e della qualità dei servizi, giustificano il mantenimento dell'affidamento del servizio, anche in relazione ai risultati conseguiti nella gestione;”*

- Interventi su servizi inefficienti: *“gli enti affidanti dovrebbero tempestivamente porre in essere le azioni necessarie per far fronte alle inefficienze di gestione del servizio affidato, anche considerando, soprattutto per le gestioni in house, la possibilità di revoca dell’affidamento, laddove non più giustificabile dal punto di vista economico e qualitativo e sulla base degli oneri e dei risultati in capo agli enti medesimi;”*
- Durata affidamenti: *“fermo restando quanto ora previsto dall’articolo 19 del d.lgs. n. 201/2022, la durata degli affidamenti dovrebbe essere temporalmente limitata, ispirata a criteri di proporzionalità e giustificata sulla base di valutazioni tecniche, economiche e finanziarie. Gli enti competenti dovrebbero rivedere le modalità di affidamento e gestione dei servizi nei casi di affidamenti storici e di lunga durata;”*
- Limitazione proroghe: *“occorre evitare il ricorso a proroghe ingiustificate degli affidamenti, particolarmente diffuse nel settore del trasporto pubblico locale. Lo strumento della proroga dovrebbe essere confinato a situazioni eccezionali ed imprevedibili, non altrimenti gestibili, in un’ottica di necessità e proporzionalità;”*
- Commistione regolazione e gestione: *“con particolare riguardo al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti, è necessario che gli enti si adoperino per risolvere le situazioni di commistione tra funzioni di regolazione, indirizzo e controllo e quelle di gestione dei servizi.”*

Un ulteriore atto di segnalazione che si ritiene opportuno richiamare è il n. AS2030 del 18/07/2024; in tale documento, l’AGCM ha fornito importanti indicazioni sulla nozione di “servizi pubblici locali di rilevanza economica” e sulla definizione di “servizi strumentali”, che sono state prese a riferimento per l’eventuale aggiornamento della mappatura dei servizi affidati dall’ente. Di seguito si riporta un estratto degli orientamenti contenuti nel suddetto atto di segnalazione.

“Sulla nozione di “servizi pubblici locali di rilevanza economica”

L’Autorità ritiene opportuno premettere che il d.lgs. n. 201/2022, nel definire il suo ambito oggettivo di applicazione, all’articolo 2, comma 1, lettera c), introduce una definizione di “servizi pubblici locali di rilevanza economica” che si identifica con quella di matrice europea di “servizi di interesse economico generale di livello locale”.

La norma definisce innanzitutto tali servizi come “erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato”, riprendendo la analoga definizione contenuta nel d.lgs. n. 175/2016 (recante il Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, c.d. “TUSPP”), nonché la nozione di attività economica elaborata da tempo dalla giurisprudenza e dalla prassi eurounitaria e gli indirizzi già espressi dalla Corte costituzionale. Vi rientra, quindi, qualsiasi attività che consista nell’offrire beni o servizi su un determinato mercato da parte di un’impresa - a prescindere dalla natura del soggetto esercente e dalle sue modalità di finanziamento - e che garantisca un “corrispettivo” al prestatore.

Il conseguimento di un “corrispettivo” implica che il servizio abbia dunque carattere economico, ossia che l’attività sia retribuita al prestatore, fermo restando che, come costantemente precisato dalla giurisprudenza eurounitaria, non occorre che il prestatore ottenga un utile o un guadagno, né importa chi lo retribuisca per detto servizio. La nozione di attività economica elaborata dalla giurisprudenza eurounitaria<sup>4</sup> sembra quindi apparire più ampia rispetto al concetto finalistico di “redditività” utilizzato dal giudice amministrativo.

L’articolo 2 evidenzia poi la ulteriore necessità, ai fini della qualificazione di un’attività come servizio di interesse economico generale di ambito locale, della presenza di una condizione di, anche parziale, fallimento di mercato, vale a dire di insufficienza o inadeguatezza del mercato rispetto all’erogazione della prestazione. Infine, la norma indica che tali servizi, ove non previsti (e definiti di rilevanza economica) dalla legge, sono individuati dal singolo ente locale, valorizzando il carattere della necessità - e quindi della doverosità - della



*prestazione rispetto alla finalità di soddisfazione delle esigenze della collettività di riferimento. In tal modo la norma permette agli enti locali di essere interpreti dei principali bisogni delle rispettive collettività territoriali e anticipa la facoltà - ad essi espressamente riconosciuta dal successivo articolo 10 del medesimo d.lgs. n. 201/2022 - di ampliare il perimetro dei servizi pubblici locali di competenza.*

*La stessa lettera del d.lgs. n. 201/2022 ribadisce, dunque, il carattere dinamico della distinzione tra attività economiche e non economiche, non essendo possibile fissare aprioristicamente un elenco definitivo dei servizi di interesse generale di rilevanza economica o meno, dovendo piuttosto prendersi in considerazione i servizi già previsti dalla legge ed eventualmente la soluzione organizzativa che l'ente locale ha adottato - nel caso concreto - per rispondere alle esigenze dei cittadini del proprio territorio.*

*Va a tale riguardo considerato che il citato articolo 10 del d.lgs. n. 201/2022 prevede che gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, possano istituire servizi di interesse economico generale di livello locale diversi da quelli già previsti e ad essi attribuiti dalla legge, che ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali. In ossequio ai principi di libero mercato e di libera concorrenza, che - sulla base del principio di proporzionalità - impongono all'Amministrazione di valutare come prima opzione quella meno restrittiva per la libera iniziativa economica e di consentire quindi la c.d. "concorrenza nel mercato" (senza limitazione del numero degli operatori ammessi a svolgere una determinata attività), prima di giungere all'istituzione di un servizio pubblico attribuendo un diritto speciale o esclusivo l'ente locale è tenuto a verificare se le imprese operanti sul mercato non siano già in grado di assicurare adeguatamente la soddisfazione dei bisogni della collettività.*

*Del resto, anche la giurisprudenza amministrativa e le fonti riportate dalla Città di Treviso nella richiesta di parere, ribadiscono che la definizione di "servizio economico di interesse generale" sia da apprezzare caso per caso.*

*Nel quadro appena delineato, trova collocazione anche l'articolo 18 del d.lgs. n. 201/2022 richiamato dalla Città di Treviso, a norma del quale gli enti locali possono attivare con enti del terzo settore rapporti di partenariato per la realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento funzionalmente riconducibili al servizio pubblico locale di rilevanza economica, motivando la loro scelta nell'ambito della relazione di cui all'articolo 14 del d.lgs. n. 201/2022<sup>12</sup>. La norma prevede dunque la possibilità che anche i servizi tradizionalmente non profit, quali i servizi "sociali, socioassistenziali e culturali", a determinate condizioni, possano ricondursi alla categoria dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, con ciò confermando la necessità di condurre caso per caso la valutazione sulla rilevanza economica o meno del servizio.*

#### *Sulla definizione di "servizi strumentali"*

*Con riguardo ai servizi c.d. strumentali, esclusi in quanto tali dall'ambito applicativo del d.lgs. n. 201/2022, l'Autorità ritiene di evidenziare come se ne possa rinvenire una definizione sia nella giurisprudenza amministrativa che nei propri recenti interventi di advocacy in tema di ricognizioni ex articolo 30 del decreto. I giudici amministrativi hanno infatti definito i servizi strumentali come quei "servizi erogati da società a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica di cui resta titolare l'ente di riferimento e con i quali lo stesso ente provvede al perseguimento dei suoi fini istituzionali" e che, quindi, "sono rivolti alla pubblica amministrazione e non al pubblico", al contrario dei servizi pubblici locali "che mirano a soddisfare direttamente ed in via immediata esigenze generali della collettività".*

*In linea con tale giurisprudenza, l'Autorità ha a sua volta già avuto modo di chiarire che si è in presenza di un servizio pubblico locale quando sul territorio l'utenza corrisponde, anche indirettamente, il prezzo per il servizio fornito; si ricade, invece, nella categoria dei servizi strumentali quando il beneficio della prestazione si riflette esclusivamente nei confronti dell'ente ed è questo a versare al soggetto affidatario il corrispettivo per i servizi prestati. Detto in altri termini, ricorre l'ipotesi del servizio pubblico locale se la prestazione resa viene fornita per soddisfare in via immediata e diretta le esigenze del singolo utente o della collettività;*

*costituisce, viceversa, servizio strumentale quello le cui prestazioni si svolgono in favore della stazione appaltante.*

*In definitiva, se è pacifico che i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica attengono alle c.d. utilities (rifiuti, idrico, trasporto pubblico locale), non risulta tuttavia possibile stabilire ex ante un perimetro fisso per i servizi pubblici locali di rilevanza economica non a rete e, quindi, di converso, dei servizi privi di rilevanza economica ovvero strumentali, esclusi, in quanto tali, dall'ambito applicativo del d.lgs. n. 201/2022.*

*Soccorrono, in questa direzione, i servizi non a rete già qualificati dalla legge come servizi pubblici locali, nonché l'elenco di cui al decreto direttoriale n. 639 del 31 agosto 2023 del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, che tuttavia non può ritenersi esaustivo. Il menzionato decreto ha infatti come fine espresso quello di fornire degli indicatori di qualità di tali servizi, per i quali non opera un'Autorità di regolazione e non già di elencare tutti i servizi oggetto della disciplina di cui al d.lgs. n. 201/2022.*

*Al di là di questi casi - e conformemente ai criteri precedentemente forniti - sarà pertanto compito dell'ente affidante verificare, caso per caso, se i servizi affidati nel territorio di competenza rientrano o meno nel perimetro applicativo del decreto."*

## Principali caratteristiche dell'ambito di erogazione dei servizi

### COMUNE DI GASSINO TORINESE

Superficie (km<sup>2</sup>)

**20,51 km<sup>2</sup>**

Altitudine min.

**173 mt.**

Altitudine max.

**502 mt.**

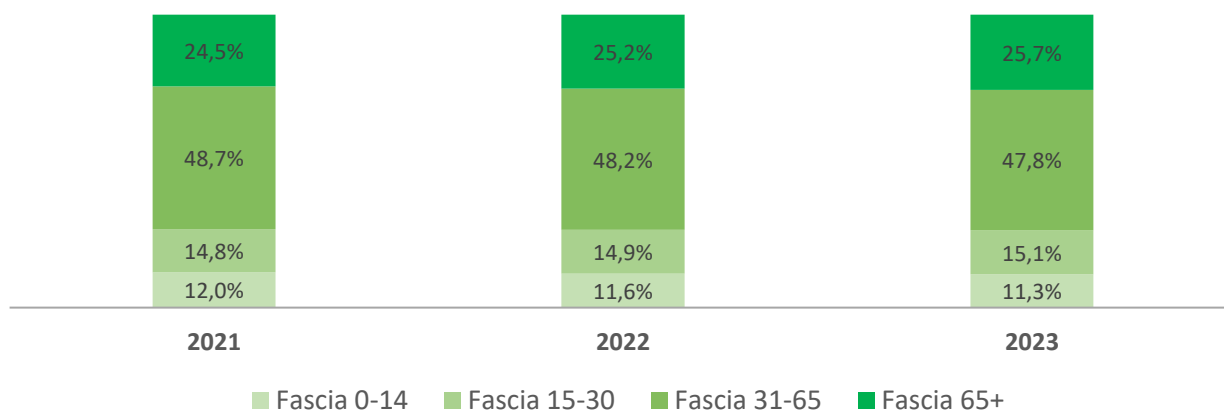
Range

**329 mt.**

#### Popolazione residente per età Comune di Gassino Torinese

Età	2021			2022			2023		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Fascia 0-14	569	555	1124	534	546	1080	521	530	1051
Fascia 15-30	715	673	1388	727	659	1386	735	668	1403
Fascia 31-65	2229	2326	4555	2193	2288	4481	2173	2259	4432
Fascia 65+	1003	1291	2294	1027	1314	2341	1052	1331	2383
<b>TOTALE</b>	<b>4516</b>	<b>4845</b>	<b>9361</b>	<b>4481</b>	<b>4807</b>	<b>9288</b>	<b>4481</b>	<b>4788</b>	<b>9269</b>

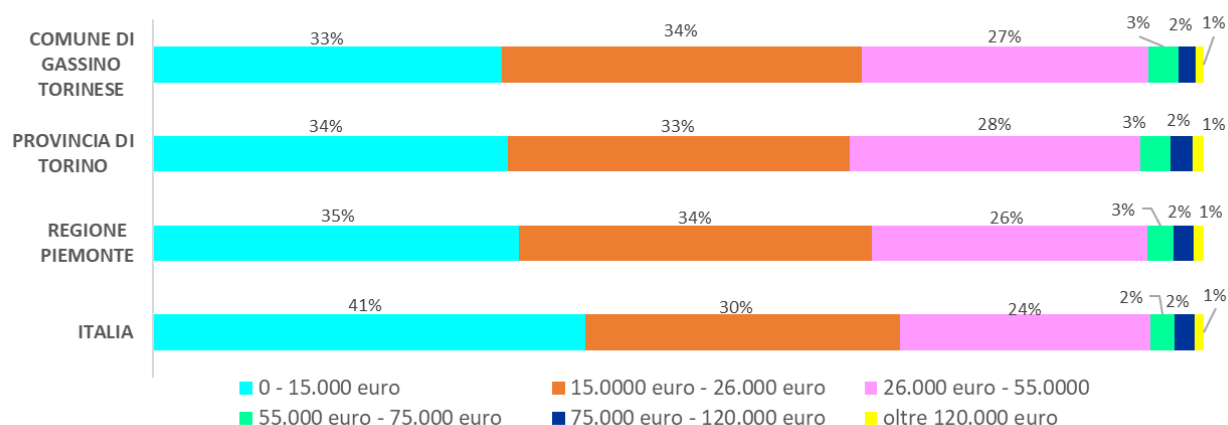
#### ANDAMENTO ABITANTI E INCIDENZA FASCE DI ETÀ



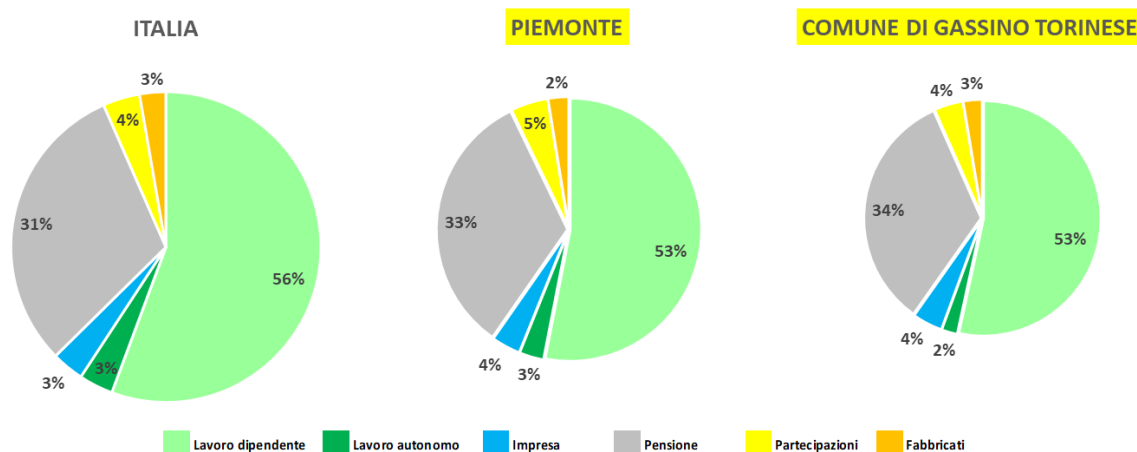
#### DENSITÀ ABITATIVA (ab./km<sup>2</sup>)

<u>Italia</u>	-	<u>Regione Piemonte</u>	-	<u>Provincia di Torino</u>	-	<u>Comune di Gassino Torinese</u>
<b>195,31 ab./km<sup>2</sup></b>		<b>167,46 ab./km<sup>2</sup></b>		<b>322,93 ab./km<sup>2</sup></b>		<b>452,83 ab./km<sup>2</sup></b>

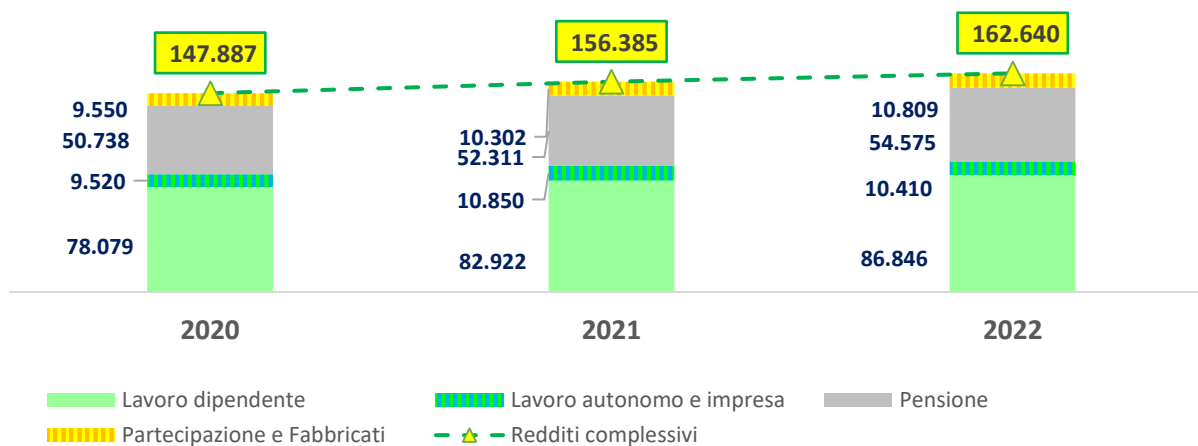
## DISTRIBUZIONE CONTRIBUENTI PER FASCIA DI REDDITO (dati 2021)



## FONTE REDDITI 2022



## ANDAMENTO REDDITI IRPEF 2020 – 2022 COMUNE DI GASSINO TORINESE (valori in €/000)



Ambito

**RISTORAZIONE SCOLASTICA**

Denominazione servizio

**Refezione scolastica**

**1. Contesto di riferimento**

**Riferimenti istitutivi**

DM 31/12/1983 Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale

**Modalità gestionale**

Appalto di servizi

**Procedura di affidamento**

Procedura aperta telematica ed aggiudicazione mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

**Soggetto Gestore**

SODEXO ITALIA S.p.a.

**Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore**

Servizi al cittadino

**Regolazione del servizio**

• **Atti**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63/1993 ad oggetto "Servizio di mensa scolastica, dipendenti comunali e centro estivo: nuove modalità di gestione. Approvazione capitolato speciale d'appalto e indizione licitazione privata, triennio 1994 - 1996" (Delibera di indirizzo per affidamento a terzi del servizio)

Deliberazione di Giunta comunale n. 38/2012 "Servizio di mensa scolastica. Proposta di rideterminazione delle tariffe a carico degli utenti e dei criteri di applicazione delle stesse"

Determinazione n. 397/2020 Servizi al cittadino "Servizio di confezionamento e fornitura pasti per la refezione scolastica per le scuole dell'infanzia e per le scuole primarie per i Comuni di Gassino e di San Sebastiano da Po, nonché per la scuola secondaria di primo grado e dipendenti comunali per il Comune di Gassino, per gli anni scolastici 2017/2018 - 2018/2019 - 2019/2020 - CIG 7238273bd4 (Comune di Gassino) e 7240041ed3 (Comune di San Sebastiano da Po) - Ripetizione del contratto per ulteriori due anni - periodo 01/02/2021 - 31/01/2023

Determinazione n. 214/2023 Servizi al cittadino "Servizio di refezione scolastica - anni scolastici 2023/2024 - 2024/2025 - 2025/2026 con proroga triennio 2026-2029 – Affidamento servizio mediante procedura aperta art. 60 D. Lgs. 50/2016 - Approvazione verbali di gara, aggiudicazione alla ditta Sodexo Italia S.p.a. e rideterminazione impegno della spesa - C.I.G.: 9728755699"

Contratto di appalto del 15/09/2023 per il servizio di refezione scolastica per la scuola dell'infanzia – primaria – secondaria di primo grado e per i dipendenti del Comune di Gassino

Torinese. Anni scolastici 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 con possibilità di proroga triennio 2026/2029. CIG 9728755699 - Rep. N. 5694  
Capitolato speciale d'appalto allegato al Contratto di appalto Rep. 5694

• ***Durata***

01/09/2023 - 31/08/2026

• ***Obblighi di servizio pubblico***

Art. 1 e Parte tecnica (art. da 20 a 42) del Capitolato speciale d'appalto allegato al Contratto di appalto Rep. 5694

• ***Condizioni economiche***

Articolo 8 “Corrispettivo – fatturazione – pagamenti – revisione prezzi” del Capitolato speciale d'appalto allegato al Contratto di appalto Rep. 5694

• ***Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione***

Articolo 4 “Verifiche e controlli” del Capitolato speciale d'appalto allegato al Contratto di appalto Rep. 5694

**Note**

-

## **2. Identificazione del soggetto gestore**

Ragione sociale/denominazione      **Sodexo Italia s.r.l.**

Partita iva

00805980158

Data di costituzione

23-nov-71

Provincia

Milano

Codice ATECO

56.29.1: Mense

Regione

Lombardia

Indirizzo

Via Fratelli Gracchi, 36 - Cinisello Balsamo

Fatturato ultimo triennio disp.

2021                      **€ 362.395.795,00**

2022                      **€ 403.328.897,00**

2023                      **€ 419.001.660,00**

Utile ultimo triennio disp.

2021                      **€ 3.523.025,00**

2022                      **€ 10.260.922,00**

2023                      **€ 9.429.911,00**

Modalità di affidamento

Evidenza pubblica

**3. Andamento economico del servizio**

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	No	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	NO disponibile	NO disponibile	NO disponibile	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	NO disponibile	NO disponibile	NO disponibile	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	11,00	11,00	11,00	
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente				Gli investimenti li ha fatti il comune

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2023	2022	2021	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	270.406,61	263.228,43	246.605,96	
		Riscosso in c/competenza	226.174,68	153.108,04	149.723,16	
		Riscosso in c/residui	113.136,44	90.722,60	67.635,98	
	Spese	Impegnato	328.739,54	312.180,50	323.806,44	
		Pagato c/ competenza	301.127,02	283.853,95	276.880,15	
		Pagato c/ residui	22.299,74	26.215,90	32.685,92	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	9.760,00	622,20	4.831,20	Acquisto attrezzatura per la Mensa
		Pagato c/ competenza	9.760,00	622,20	4.831,20	
		Pagato c/ residui				



**4. Qualità del servizio**

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Sì	Sì	Sì	

**5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività**

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. scuole servite	4	4	4	
N. pasti serviti	71.718	76.168	76.313	Sono divisi per anno scolastico

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
entrate correnti per abitante	€ 29,17	€ 28,34	€ 26,34
spese correnti per abitante	€ 35,47	€ 33,61	€ 34,59
spese in c/ capitale per abitante	€ 1,05	€ 0,07	€ 0,52

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Costi del servizio per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
N. addetti al servizio per abitante	0,001	0,001	0,001
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

## **6. Vincoli**

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione ha vincoli di natura normativa relativi alla tipologia del servizio offerto tra cui la Commissione Mensa.

## **7. Considerazioni finali**

### **• *Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio***

L'erogazione del servizio viene monitorata tramite il confronto all'occorrenza con il referente del gestore e il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore e la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

### **• *Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

### **• *Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

### **• *Altre note***

Nessuna

## **Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio**

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

**IMPIANTI SPORTIVI**

Denominazione servizio

**Gestione impianti sportivi - Valentino Bertolini**

**1. Contesto di riferimento**

**Riferimenti istitutivi**

D. Lgs. 38/2021 Attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi

**Modalità gestionale**

Appalto di servizi per la conduzione dell'impianto - Concessione di servizi per la gestione dell'impianto

**Procedura di affidamento**

Affidamento diretto

**Soggetto Gestore**

Consorzio "CONSPORT GASSINO"

**Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore**

Servizi al cittadino

**Regolazione del servizio**

● **Atti**

Deliberazione del Consiglio comunale n. 40/2022 "Impianti sportivi "V. Bertolini" di via Diaz. Gestione per il periodo 2022-2023. Deliberazione in merito"  
Deliberazione della Giunta comunale n. 104/2023 "Convenzione impianti sportivi "V. Bertolini" di via Diaz – Conferma condizioni"  
Determinazione n. 361/2022 Servizi al cittadino "Impianti sportivi "V. Bertolini". Delibera C.C. n.40 del 13/07/2022. Affidamento servizi per la conduzione degli stessi e locazione di locali - CIG: Z7C38B91D8 – Accertamento entrata ed impegno di spesa"  
Determinazione n. 722/2023 Servizi al cittadino "Impianti sportivi "V. Bertolini". Affidamento servizi per la conduzione degli stessi e locazione di locali 2023/2024 – Consorzio Consport C.F. 91030390016 - CIG: Z123DF6E0D - Accertamento entrata ed impegno di spesa"  
Scrittura privata del 01/09/2022 ad oggetto "Appalto dei servizi necessari alla conduzione del complesso sportivo di via Diaz"  
Prot. n. 10388 del 4 luglio 2022 regolante le attività previste in concessione al Consorzio Consport

• **Durata**

01/08/2022 - 30/06/2024

• **Obblighi di servizio pubblico**

Punto 1 della Scrittura privata del 01/09/2022 ad oggetto “Appalto dei servizi necessari alla conduzione del complesso sportivo di via Diaz”

• **Condizioni economiche**

Punto 2 della Scrittura privata del 01/09/2022 ad oggetto “Appalto dei servizi necessari alla conduzione del complesso sportivo di via Diaz”

## **2. Identificazione del soggetto gestore**

Ragione sociale/denominazione

**Consorzio “CONSPORT GASSINO”**

Partita iva

11709660010

Codice ATECO

*n.d.*

Data di costituzione

Regione

Piemonte

Provincia

Torino

Indirizzo

*n.d.*

Fatturato ultimo triennio disp.

2021 *n.d.*

2022 *n.d.*

2023 *n.d.*

Utile ultimo triennio disp.

2021 *n.d.*

2022 *n.d.*

2023 *n.d.*

Modalità di affidamento

Affidamento diretto

### 3. Andamento economico del servizio

Relativamente ai parametri sull'andamento economico del servizio, le informazioni saranno aggiornate entro la prossima ricognizione ex art. 30 D. Lgs. 201/2022.

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2023	2022	2021	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	47.428,31	35.254,49	19.948,39	Impianto sportivo Valentino Bertolini
		Riscosso in c/competenza	10.033,28	16.593,11	427,00	
		Riscosso in c/residui	8.595,50	19.521,39	5.124,37	
	Spese	Impegnato	113.521,67	117.519,56	54.332,13	
		Pagato c/ competenza	64.620,95	63.766,22	24.376,02	
		Pagato c/ residui	44.539,37	29.568,45	11.314,65	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato	0,00	54.570,50	768,60	
		Pagato c/ competenza	0,00	54.570,50	-	
		Pagato c/ residui	0,00	4.626,24	-	

### 4. Qualità del servizio

Relativamente ai parametri sulla qualità del servizio, le informazioni saranno aggiornate entro la prossima ricognizione ex art. 30 D. Lgs. 201/2022.

### 5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

Relativamente ai parametri sull'efficienza del servizio, le informazioni saranno aggiornate entro la prossima ricognizione ex art. 30 D. Lgs. 201/2022.

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
entrate correnti per abitante	€ 5,12	€ 3,80	€ 2,13
spese correnti per abitante	€ 12,25	€ 12,65	€ 5,80
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 5,88	€ 0,08

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 0,75	€ 0,00	€ 0,00
Costi del servizio per abitante	€ 0,75	€ 0,00	€ 0,00
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

## 6. Vincoli

La gestione dell'impianto è diretta da parte dell'Ente per finalità sportive e annualmente confermata. L'impianto V. BERTOLINI risulta affidato in via non esclusiva per le finalità sportive al Consorzio CONSPORT a cui è stata affidata l'esecuzione dei servizi necessari per la conduzione degli impianti dietro corrispettivo l'utilizzo degli impianti in via prevalente e non esclusiva secondo il prospetto di utilizzo presentato dal consorzio e approvato dall'ente. Ma è stata concessa la locazione dei locali adibiti a sede dell'Associazione e bar dietro pagamento di un canone mensile. L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale.

## 7. Considerazioni finali

### • Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso il confronto all'occorrenza con il referente del gestore e il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore.

### • Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

### • Rispetto delle previsioni contrattuali

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

### **Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio**

La motivazione per la quale è stata perseguita questa soluzione della Conduzione, deriva, in particolare, da un lungo contenzioso giudiziario in corso di definizione, relativamente alle problematiche concernenti la proprietà dei terreni su cui sono edificati gli impianti. Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

**IMPIANTI SPORTIVI**

Denominazione servizio

**Gestione impianti sportivi - Bocciofila**

**1. Contesto di riferimento**

**Riferimenti istitutivi**

D. Lgs. 38/2021 Attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi

**Modalità gestionale**

Concessione di gestione dell'impianto

**Procedura di affidamento**

Affidamento diretto

**Soggetto Gestore**

Società Dilettantistica Bocciofila Gassinese ASD

**Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore**

Servizi al Cittadino

**Regolazione del servizio**

• **Atti**

Deliberazione di Giunta comunale n. 344/1996 "Approvazione bozza di convenzione per la concessione della gestione dell'impianto con la società "Circolo bocciofila gassinese"

Deliberazione della Giunta comunale n. 78/2022 "Convenzione con la società sportiva "Bocciofila gassinese" per la concessione della gestione dell'impianto sportivo bocce di proprietà comunale, sito in via Regione Fiore, Gassino Torinese"

Convenzione con la società sportiva "Bocciofila gassinese" del 08/08/2022 per la concessione della gestione dell'impianto sportivo bocce di proprietà comunale, sito in via Regione Fiore, Gassino Torinese

• **Durata**

01/08/2022 - 31/07/2025

• **Obblighi di servizio pubblico**

Art. 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 13, 19 della Convenzione del 08/08/2022

• **Condizioni economiche**

Art. 12, 13, 15, 16, 17, 18 della Convenzione del 08/08/2022

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**



Art. 3, 17, 18 della Convenzione del 08/08/2022

## **2. Identificazione del soggetto gestore**

Ragione sociale/denominazione

**Società Dilettantistica Bocciofila Gassinese ASD**

Partita iva

*n.d.*

Codice ATECO

*n.d.*

Data di costituzione

Regione

Piemonte

Provincia

Torino

Indirizzo

Via Regione Fiore, 11 - Gassino Torinese

Fatturato ultimo triennio disp.

Utile ultimo triennio disp.

2021 *n.d.*

2021 *n.d.*

2022 *n.d.*

2022 *n.d.*

2023 *n.d.*

2023 *n.d.*

Modalità di affidamento

Affidamento diretto

**3. Andamento economico del servizio**

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Si	No	No	dato 2022 e 2021 non disponibile in quanto questo consiglio direttivo si è insediato a fine 2022
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	Non ricorre la fattispecie	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	6.945,00			dato 2022 e 2021 non disponibile in quanto questo consiglio direttivo si è insediato a fine 2022
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	6.998,00			dato 2022 e 2021 non disponibile in quanto questo consiglio direttivo si è insediato a fine 2022
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	ZERO	ZERO	ZERO	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)	non applicabile			
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	0,00	0,00	0,00	lavori straordinari effettuati in economia dai soci nell'anno 2023 per riparazione impianto idrico (causa perdita)

**- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -**

Parte	E/S	Fase	2023	2022	2021	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	0,00	-	-	Impianto sportivo Bocciofila
		Riscosso in c/competenza	0,00	-	-	
		Riscosso in c/residui	0,00	-	-	
	Spese	Impegnato	0,00	-	-	
		Pagato c/ competenza	0,00	-	-	
		Pagato c/ residui	0,00	-	-	
Gestione capitale	Entrate	Accertato	0,00	-	-	
		Riscosso in c/competenza	0,00	-	-	
		Riscosso in c/residui	0,00	-	-	
	Spese	Impegnato	29.809,97	3.923,23	-	
		Pagato c/ competenza	0,00	-	-	
		Pagato c/ residui	3.346,78	-	-	

**4. Qualità del servizio**

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)				Il servizio consiste nella possibilità per i soci di accedere alla struttura e utilizzarne i campi bocce e locali ritrovo, pertanto il tesseramento sociale comporta l'attivazione del servizio
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	3 gg.	3 gg.	3 gg.	tempo medio per tesseramento
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	3 gg.	3 gg.	3 gg.	
Tempo di attivazione del servizio	3 gg.	3 gg.	3 gg.	
Tempo di risposta motivata a reclami	3 gg.	3 gg.	3 gg.	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	2 gg.	2 gg.	2 gg.	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	2 gg.	2 gg.	2 gg.	
Cicli di pulizia programmata	No	No	No	pulizia giornaliera
Carta dei servizi	No	No	No	non esistente
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	No	No	No	non previste
Mappatura delle attività relative al servizio	No	No	No	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	No	No	No	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	No	No	No	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	No	No	No	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Agevolazioni tariffarie	Sì	Sì	Sì	Quota tessera sociale agevolata per over 60
Accessi riservati	No	No	No	non previsti
N. disservizi segnalati da utenza	1,00	0,00	1,00	interventi di riparazione impianto idrico (causa perdita)
N. disservizi segnalati da ente committente	0,00	0,00	0,00	non pervenute segnalazioni

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	1,00	0,00	1,00	non pervenute segnalazioni
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0,00	0,00	0,00	interventi di riparazione impianto idrico (causa perdita)

## 5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. Impianti	1	1	1	N. 8 campi bocce all'aperto
N. discipline praticate	1	1	1	Gioco bocce specialità Volo e Petanque
N. giorni di apertura	300	300	300	il gioco bocce è praticato solamente nel periodo aprile/ottobre, per la restante parte dell'anno l'impianto è aperto ai soci per gioco carte e ritrovo
N. frequentanti	100	80	80	n. soci
N. gruppi sportivi convenzionati	1	1	1	
N. manutenzioni ordinarie effettuate	4	4	4	Sistemazione campi gioco, tinteggiatura locali, manutenzione estintori (2) a carico della società bocciofila
N. manutenzioni straordinarie effettuate (non programmate)	1	0	1	interventi di riparazione impianto idrico (causa perdita)
N. giorni di chiusura non programmati	0	0	0	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
entrate correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
spese correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
spese in c/ capitale per abitante	€ 3,22	€ 0,42	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 0,75	€ 0,00	€ 0,00
Costi del servizio per abitante	€ 0,75	€ 0,00	€ 0,00
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

## **6. Vincoli**

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

## **7. Considerazioni finali**

### **• *Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio***

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso il confronto all'occorrenza con il referente del gestore il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore.

### **• *Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

### **• *Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

## **Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio**

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

**GESTIONE TEATRO**

Denominazione servizio

**Gestione Teatro Comunale "Vecchio Mercato"**

**1. Contesto di riferimento**

**Riferimenti istitutivi**

DM 31/12/1983 Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale

**Modalità gestionale**

Affidamento in concessione

**Procedura di affidamento**

Procedura informale ristretta

**Soggetto Gestore**

Associazione Culturale Sportiva Dilettantistica MAGDELEINE G.

**Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore**

Servizi al Cittadino

**Regolazione del servizio**

• **Atti**

Deliberazione di Giunta comunale n. 22/2011 “Atto di indirizzo per la gestione esterna dell’edificio comunale “Vecchio Mercato””

Deliberazione di Giunta comunale n. 80/2011 “indirizzi per il nuovo bando per la gestione esterna dell’edificio comunale “Vecchio Mercato””

Contratto di servizio del 13/11/2012 per l’affidamento della gestione dell’edificio comunale denominato “Vecchio Mercato” CIG XED0016219 – Rep. N. 5581

Deliberazioni di Giunta comunale n. 90/2018, 157/2019, 141/2020, 11/2022, 87/2023 ad oggetto la proroga della gestione dell’edificio denominato “Vecchio Mercato” affidata all’A.S.D. Associazione Culturale Sportiva Dilettantistica MAGDELEINE G.

• **Durata**

01/01/2012 - 30/06/2024

• **Obblighi di servizio pubblico**

punti 5), 6), 7) del Contratto di servizio del 13/11/2012 - Rep. N. 5581

• **Condizioni economiche**

punto 2) del Contratto di servizio del 13/11/2012 - Rep. N. 5581

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

punto 8) del Contratto di servizio del 13/11/2012 - Rep. N. 5581

-

## **2. Identificazione del soggetto gestore**

Ragione sociale/denominazione      **Magdeleine G. Associazione Culturale Sportiva Dilettantistica**

Partita iva

09134150011

Codice ATECO

85.52.01: Corsi di danza

Data di costituzione

10-giu-10

Regione

Piemonte

Provincia

Torino

Indirizzo

Gassino Torinese

Fatturato ultimo triennio disp.

2021	<i>n.d.</i>
2022	<i>n.d.</i>
2023	<i>n.d.</i>

Utile ultimo triennio disp.

2021	<i>n.d.</i>
2022	<i>n.d.</i>
2023	<i>n.d.</i>

Modalità di affidamento

Affidamento diretto

**3. Andamento economico del servizio**

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	Sì	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)				
Attivazione contabilità separata ex c. 1 art. 6 D. Lgs. 175/2016 (eventuale)				
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	25.190,00	29.172,59	9.372,42	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	20.133,75	22.533,01	8.448,49	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	1,00	1,00	1,00	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)				
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	2.943,27	6.576,60	1.700,09	

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2023	2022	2021	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	3.172,00	3.172,00	3.172,00	
		Riscosso in c/competenza	3.172,00	3.172,00	3.172,00	
		Riscosso in c/residui	0,00	-	-	
	Spese	Impegnato	0,00	-	-	
		Pagato c/ competenza	0,00	-	-	
		Pagato c/ residui	0,00	-	-	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				



**4. Qualità del servizio**

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Tempo di risposta motivata a reclami				Non abbiamo avuto reclami
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati				Non abbiamo avuto richieste di rettifica
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi				Non abbiamo avuto segnalazioni per disservizi
Cicli di pulizia programmata	Sì	Sì	Sì	
Carta dei servizi	No	No	No	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Sì	Sì	Sì	
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Sì	Sì	Sì	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Agevolazioni tariffarie	No	No	No	
Accessi riservati	No	No	No	
N. disservizi segnalati da utenza				Nessuno
N. disservizi segnalati da ente committente				Nessuno
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI				Nessuno
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI				Nessuno

**5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività**

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Capienza massima teatro (n. posti)	99	99	99	
N. presenza complessive	820	430	92	Nella stagione 2021 abbiamo avuto pochissime attività poiché c'era la ripartenza dopo il Covid 19
N. eventi da programma stagionale organizzati	0	8	2	Nella Stagione 2022 abbiamo realizzato uno spettacolo con il C.I.S.A.
N. eventi fuori programma stagionale	15	0	1	Abbiamo realizzato una serie di 15 incontri di letture ad ingresso gratuito
N. abbonamenti stagionali sottoscritti	0	0	0	

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
entrate correnti per abitante	€ 0,34	€ 0,34	€ 0,34
spese correnti per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 2,72	€ 3,14	€ 1,00
Costi del servizio per abitante	€ 2,17	€ 2,43	€ 0,90
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,32	€ 0,71	€ 0,18

## **6. Vincoli**

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali.

## **7. Considerazioni finali**

### **• *Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio***

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore.

### **• *Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

### **• *Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

## **Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio**

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risultati sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

**PRE-POST SCUOLA**

Denominazione servizio

**Servizio di pre-post scuola**

**1. Contesto di riferimento**

**Riferimenti istitutivi**

DM 31/12/1983 Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale

**Modalità gestionale**

Appalto di servizi

**Procedura di affidamento**

Affidamento diretto previa valutazione di preventivi

**Soggetto Gestore**

Panperfocaccia Società cooperativa sociale

**Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore**

Servizi al Cittadino

**Regolazione del servizio**

• **Atti**

Deliberazione del Consiglio comunale n. 9/2014 “Re-istituzione del servizio di pre e post scuola per gli alunni della scuola dell'infanzia "Collodi" e per gli alunni delle scuole primarie "Gandhi" e "Borione" e ridefinizione criteri e modalità di svolgimento”

Deliberazione della Giunta comunale n. 63/2015 “Servizio di pre e post scuola per gli alunni della scuola dell'infanzia "Collodi" e per gli alunni delle scuole primarie "Gandhi" e "Borione" – Determinazione delle tariffe”

Determinazione n. 63/SC/2022 Servizi al cittadino “Gestione servizi scolastici integrativi - pre e post scuola per la scuola primaria e infanzia e assistenza durante la refezione scolastica per la scuola secondaria di primo grado a.s. 2022-2023 - aggiudicazione ed impegno di spesa CIG: 93556373E3”

Scrittura privata del 19/10/2022 per la Gestione servizi scolastici integrativi - pre e post scuola per la scuola primaria e infanzia e assistenza durante la refezione scolastica per la scuola secondaria di primo grado a.s. 2022-2023 CIG: 93556373E3

Determinazione n. 4462022 Servizi al cittadino “Gestione servizi scolastici integrativi - pre e post scuola per la scuola primaria e infanzia e assistenza durante la refezione scolastica per la scuola secondaria di primo grado a.s. 2023-2024 - opzione di proroga ed impegno di spesa CIG: A00A73A0C1”

Scrittura privata del 05/10/2023 per la Gestione servizi scolastici integrativi - pre e post scuola per la scuola primaria e infanzia e assistenza durante la refezione scolastica per la scuola secondaria di primo grado a.s. 2023-2024 CIG: A00A73A0C1

• **Durata**

01/09/2022 - 30/06/2024

- **Obblighi di servizio pubblico**

Capitolato Speciale servizi

- **Condizioni economiche**

art. 3 Scrittura privata del 19/10/2022 - art. 3 Scrittura privata del 05/10/2023

- **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**

Capitolato Speciale servizi

## **2. Identificazione del soggetto gestore**

Ragione sociale/denominazione

**Panperfocaccia Società Cooperativa Sociale - Onlus**

Partita iva

10842110016

Codice ATECO

93.29.9: Altre attività di intrattenimento e di divertimento n.c.a.

Data di costituzione

13-dic-12

Regione

Piemonte

Provincia

Torino

Indirizzo

Via XXV Aprile, 114 - San Mauro Torinese

Fatturato ultimo triennio disp.

2021	<b>€ 533.787,00</b>
2022	<b>€ 745.733,00</b>
2023	<b>€ 696.451,00</b>

Utile ultimo triennio disp.

2021	<b>€ 15,00</b>
2022	<b>€ 12.473,00</b>
2023	<b>-€ 1.620,00</b>

Modalità di affidamento

Evidenza pubblica

### 3. Andamento economico del servizio

Relativamente ai parametri sull'andamento economico del servizio, le informazioni saranno aggiornate entro la prossima ricognizione ex art. 30 D. Lgs. 201/2022.

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2023	2022	2021	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	37.984,93	27.009,65	15.996,08	
		Riscosso in c/competenza	31.665,83	13.315,40	8.777,48	
		Riscosso in c/residui	13.694,25	7.854,50	4.835,75	
	Spese	Impegnato	56.435,85	41.413,12	38.038,84	
		Pagato c/ competenza	51.649,42	36.328,55	31.442,89	
		Pagato c/ residui	5.084,57	2.871,29	4.915,70	
Gestione capitale	Entrate	Accertato	0	-	-	
		Riscosso in c/competenza	0	-	-	
		Riscosso in c/residui	0	-	-	
	Spese	Impegnato	0	-	-	
		Pagato c/ competenza	0	-	-	
		Pagato c/ residui	0	-	-	

### 4. Qualità del servizio

Relativamente ai parametri sulla qualità del servizio, le informazioni saranno aggiornate entro la prossima ricognizione ex art. 30 D. Lgs. 201/2022.

### 5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività

Relativamente ai parametri sull'efficienza del servizio, le informazioni saranno aggiornate entro la prossima ricognizione ex art. 30 D. Lgs. 201/2022.

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
entrate correnti per abitante	€ 4,10	€ 2,91	€ 1,71
spese correnti per abitante	€ 6,09	€ 4,46	€ 4,06
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Non si rileva alcun impatto economico del servizio.

## **6. Vincoli**

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale.

## **7. Considerazioni finali**

### **• *Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio***

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso il confronto all'occorrenza con il referente del gestore e il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore.

### **• *Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

### **• *Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

## **Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio**

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risultati sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.

Ambito

**RISCOSSIONE TRIBUTI**

Denominazione servizio

**Gestione riscossione CUP - canone mercatale**

**1. Contesto di riferimento**

**Riferimenti istitutivi**

D. Lgs. 446/1997 Riordino della disciplina dei tributi locali

**Modalità gestionale**

Concessione di servizio

**Procedura di affidamento**

Affidamento tramite procedura negoziata

**Soggetto Gestore**

M.T. S.p.A.

**Ufficio competente a presidiare il servizio ed i rapporti con il gestore**

Servizi Finanziari

**Regolazione del servizio**

• **Atti**

Deliberazione di Giunta comunale n. 130/2022 “Determinazioni in merito all'affidamento in concessione gestione servizio di accertamento e riscossione canone unico patrimoniale e canone mercatale. Rinnovo contrattuale per il triennio 2023/2025”

Determinazione m. 69/SF/2022 Servizi finanziari e contabili “Affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dei canoni patrimoniali previsti dall'art. 1, comma 846 della legge n. 160/2019. Rinnovo contrattuale per il triennio 2023/2025 - CIG N. 7829181C89”

Contratto di affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l’occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate – 09/11/2023 – Rep. N. 5695

Capitolato d’oneri allegato unico alla determinazione n.55/SF-394 del 31/10/2018

• **Durata**

01/01/2023 - 31/12/2025

• **Obblighi di servizio pubblico**

Capitolato d’oneri allegato unico alla determinazione n.55/SF-394 del 31/10/2018

• **Condizioni economiche**

Art. 3 Contratto di affidamento in concessione del 09/11/2023 – Rep. N. 5695

• **Monitoraggio, controllo e obblighi di rendicontazione**



Capitolato d'oneri allegato unico alla determinazione n.55/SF-394 del 31/10/2018

## **2. Identificazione del soggetto gestore**

Ragione sociale/denominazione     **M.T. S.p.a.**

Partita iva

02638260402

Data di costituzione

01-feb-99

Provincia

Rimini

Codice ATECO

82.99.1: Imprese di gestione esattoriale

Regione

Emilia-Romagna

Indirizzo

Via del Carpino, 8 - Santarcangelo di Romagna

Fatturato ultimo triennio disp.

2021                **€ 10.927.395,00**

2022                **€ 14.528.047,00**

2023                **€ 16.162.568,00**

Utile ultimo triennio disp.

2021                **€ 350.222,00**

2022                **€ 596.946,00**

2023                **€ 1.962.629,00**

Modalità di affidamento

Procedura negoziata ai sensi del D.lgs. 50/2016

**3. Andamento economico del servizio**

PARAMETRI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Conseguimento equilibrio economico del servizio	Sì	Sì	No	
Rispetto delle previsioni del PEF di affidamento (eventuale)	Sì	Sì	Sì	
Ricavi complessivi del servizio affidato dall'ente	21.762,00	26.967,00	12.226,00	
Costi complessivi del servizio affidato dall'ente	4.035,00	17.167,00	11.888,00	
N. addetti al servizio (unità di lavoro su base annua)	3,00	4,00	3,00	
Risultato economico del servizio affidato dall'ente (eventuale)				
Spesa per investimenti riferiti al servizio reso per l'ente	0,00	0,00	0,00	

- Riflessi dell'affidamento sul bilancio del Comune -

Parte	E/S	Fase	2023	2022	2021	Note
Gestione corrente	Entrate	Accertato	100.958,16	94.405,61	46.151,25	
		Riscosso in c/competenza	99.847,16	83.976,61	38.733,26	
		Riscosso in c/residui	10.419,00	7.417,99		
	Spese	Impegnato	30.048,65	34.029,28	16.156,81	
		Pagato c/ competenza	25.444,35	28.481,22	14.155,73	
		Pagato c/ residui	4.066,71	2.001,08	109,86	
Gestione capitale	Entrate	Accertato				
		Riscosso in c/competenza				
		Riscosso in c/residui				
	Spese	Impegnato				
		Pagato c/ competenza				
		Pagato c/ residui				

**4. Qualità del servizio**

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
Tempo di risposta motivata a reclami	1,00	1,00	1,00	giorno
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	1,00	1,00	1,00	giorno
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	0,50	0,50	0,50	giorno
Carta dei servizi	Sì	Sì	Sì	
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Sì	Sì	Sì	
Mappatura delle attività relative al servizio	Sì	Sì	Sì	
Accessibilità utenti disabili	Sì	Sì	Sì	
Accessi riservati	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da utenza	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da ente committente	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da utenza RISOLTI	0,00	0,00	0,00	
N. disservizi segnalati da ente committente RISOLTI	0,00	0,00	0,00	

**5. Obblighi contrattuali e parametri di operatività**

PARAMETRI /INDICATORI	Valori 2023	Valori 2022	Valori 2021	Note
N. liste di carico gestite	589	574	390	<i>n° utenti gestiti</i>
N. avvisi/ comunicazioni emessi	678	513	152	<i>solo Canone Unico</i>
N. di avvisi di accertamento esecutivo	66	26	0	<i>solo Canone Unico</i>
N. ingiunzioni fiscali	0	0	0	<i>solo Canone Unico</i>
N. fermi amministrativi	0	0	0	<i>solo Canone Unico</i>
N. intimazioni di pagamento	0	0	0	<i>solo Canone Unico</i>
N. procedure immobiliari	0	0	0	<i>solo Canone Unico</i>
N. pignoramenti presso terzi	0	0	0	<i>solo Canone Unico</i>
N. ricerche anagrafiche	190	180	130	<i>solo Canone Unico</i>
N. contenziosi gestiti	0	0	0	<i>solo Canone Unico</i>

IMPATTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
entrate correnti per abitante	€ 10,89	€ 10,16	€ 4,93
spese correnti per abitante	€ 3,24	€ 3,66	€ 1,73
spese in c/ capitale per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IMPATTO ECONOMICO DEL SERVIZIO	2023	2022	2021
Ricavi del servizio per abitante	€ 2,35	€ 2,90	€ 1,31
Costi del servizio per abitante	€ 0,44	€ 1,85	€ 1,27
N. addetti al servizio per abitante	0,000	0,000	0,000
Spesa di investimento per abitante	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

## **6. Vincoli**

L'erogazione del servizio è disciplinata dalle disposizioni contrattuali e normative che il gestore a cui sono stati riconosciuti i relativi diritti speciali è tenuto a rispettare, assumendosi il rischio imprenditoriale; su tale assetto di rapporti e sull'equilibrio economico della gestione non incidono ulteriori vincoli di natura normativa, regolamentare, tecnica e/o tecnologica.

## **7. Considerazioni finali**

### **• *Modalità di raccordo tra ente e gestore per il presidio del servizio***

L'erogazione del servizio viene monitorata attraverso la verifica di report periodici trasmessi dal gestore e/o il confronto all'occorrenza con il referente del gestore e/o il costante raccordo via mail, telefono e confronto in presenza con il referente del gestore e/o la verifica delle segnalazioni formulate dagli utenti.

### **• *Richiami e rilievi formulati al soggetto gestore***

Non si rilevano particolari richiami e rilievi nei confronti del gestore del servizio.

### **• *Rispetto delle previsioni contrattuali***

Nel corso del periodo rendicontato, il servizio è stato regolarmente erogato nel rispetto delle previsioni contrattuali.

## **Valutazioni finali di sostenibilità dell'affidamento del servizio**

Alla luce della ricognizione condotta circa l'andamento della gestione del servizio, si ritiene che l'affidamento in essere rispetti, in ottemperanza agli accordi contrattuali, i criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risulti sostenibile dal punto di vista degli equilibri di bilancio.