

ATTO N. DCR 242

DEL 11/08/2025

DECRETO

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “AULE STUDIO: SPAZIO GIOVANI E CULTURA” RIVOLTO AI COMUNI DEL TERRITORIO METROPOLITANO
COMMESSA 2025/636
(U\PR EURO 53.000,00)

LA CONSIGLIERA DELEGATA

Dato atto che, a seguito della consultazione elettorale tenutasi nei giorni 3-4 ottobre e 17-18 ottobre 2021, Stefano Lo Russo è stato proclamato, il 27 ottobre 2021, Sindaco di Torino e conseguentemente, ai sensi dell’art. 1, commi 16 e 19, della Legge 7 aprile 2014 n.56, Sindaco altresì della Città metropolitana di Torino.

Visto l’art. 1, comma 8, della summenzionata Legge n. 56/2014, che prevede che «il Sindaco metropolitano rappresenta l’Ente, convoca e presiede il Consiglio Metropolitano e la Conferenza Metropolitana, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all’esecuzione degli atti, esercita le altre funzioni stabilite dallo Statuto».

Visti l’art. 1, comma 41 della Legge n. 56/2014 e l’art. 16 comma 4 dello Statuto della Città metropolitana di Torino che attribuiscono al Sindaco la facoltà di assegnare deleghe ad uno o più Consiglieri metropolitani, nel rispetto del principio di collegialità e secondo le modalità e nei limiti stabiliti dalla Legge e dallo Statuto medesimi.

Dato atto che con Decreto del Sindaco Metropolitano DCR n. 232 del 22.07.2024, ad oggetto: “Ridistribuzione deleghe di funzioni amministrative”, è stata conferita alla Consigliera Metropolitana Caterina GRECO la delega alle politiche giovanili, in aggiunta alle precedenti deleghe bilancio, istruzione, sistema educativo, orientamento e rete scolastica conferite con decreto n. 1 del 13.01. 2022.

Premesso che

- La Legge Quadro regionale sulle politiche giovanili n. 6 del 01 marzo 2019 e s.m.i.:
 - all’art. 1, riconosce le giovani generazioni “come ricchezza del territorio e come risorsa fondamentale della comunità”;
 - all’art. 4, specifica che “Le Province e la Città metropolitana di Torino nell’ambito delle funzioni e competenze gestiscono sul proprio territorio, d’intesa con gli enti locali, gli interventi di politiche giovanili; [...] collaborano con la Regione in progetti di interesse trasversale, anche attraverso la cooperazione degli enti territoriali minori, con i centri di aggregazione giovanile e con le associazioni

operanti nel settore a livello territoriale [...]”;

- Il Piano strategico 2024-26 “Torino Metro(poli)montana” è suddiviso in 6 Assi dai quali discendono differenti Azioni: l’Asse 5 “Torino Metropoli più attrattiva, giusta ed eguale”, ha l’obiettivo di promuovere eguali opportunità di sviluppo personale e di comunità nelle diverse parti del territorio metropolitano e per l’intera popolazione metropolitana.

Nell’ambito di quest’ultimo: la strategia 5.2 – “Attivare le giovani generazioni come risorsa per il futuro della città metropolitana” comprende

- l’Azione 5.2.1 – “Aumentare la conoscenza da parte della popolazione giovanile delle strategie e delle azioni metropolitane” che prevede l’attivazione ed il coinvolgimento delle nuove generazioni nella definizione, modifica e attuazione delle azioni previste dal piano
- l’Azione 5.2.2 – “Implementare un programma di costruzione di leadership civica rivolto alla popolazione giovanile” che prevede percorsi a tappe di informazione e introduzione al sistema decisionale politico e amministrativo, economico e di ricerca;

Visti l’obiettivo operativo “Attività di promozione dello sviluppo sociale” - cod. 1207Ob04, riportati nel vigente DUP – Definizione Obiettivi Operativi – Volume IV;

Vista la crescente esigenza, rilevata in numerosi territori comunali, di disporre di spazi pubblici idonei allo studio individuale e collettivo, in particolare a beneficio degli studenti e delle studentesse delle scuole secondarie e delle università;

CONSIDERATO che

- le aule studio rappresentano un presidio culturale e sociale essenziale per i giovani, favorendo la coesione, l’inclusione, la partecipazione attiva e il contrasto alla dispersione scolastica e al disagio giovanile;
- in molte realtà locali tali spazi risultano insufficienti, inadeguati o completamente assenti, con conseguente limitazione delle opportunità di apprendimento e di aggregazione per i giovani;
- che l’allestimento di spazi disponibili sul territorio metropolitano dove ragazzi e ragazze possano studiare in sicurezza, avendo a disposizione Wi-Fi, prese elettriche e altri servizi, rappresenti uno strumento di sostegno allo studio e alla socializzazione;

Ritenuto

- di autorizzare la realizzazione del progetto “Aule studio: spazio giovani e cultura”, per l’anno scolastico 2025/2026 mediante la pubblicazione di Avviso pubblico finalizzato all’erogazione di contributi economici a favore dei comuni del territorio della Città metropolitana di Torino;
- approvare la pubblicazione del testo dell’avviso pubblico finalizzato all’erogazione di contributi economici a favore dei comuni del territorio della Città metropolitana di Torino;
- prevedere l’erogazione dei contributi in due tranches: il 50% dell’importo assegnato entro il 31.12.2025 e il restante 50% a seguito del ricevimento dell’idonea rendicontazione;
- di prenotare per l’iniziativa in oggetto l’importo complessivo di euro 53.000,00 sul capitolo 23878 – euro 26.500,00 sull’Esercizio 2025 e l’importo di euro 26.500,00 sull’Esercizio 2026;
- di demandare alla Dirigente della Direzione Istruzione e Sviluppo Sociale tutti gli adempimenti necessari.

Dato atto che:

- con deliberazione consiliare n. 76/2024 del 19.12.2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati;
- con decreto del Sindaco Metropolitano n. 3/2025 del 13.01.2025 è stato approvato il Piano esecutivo di

gestione 2025-2027;

- con deliberazione consiliare n. 28 del 25.07.2025 è stata approvata la quarta variazione al Bilancio di Previsione 2025-2027.
- con decreto n. 230 del 29.07.2025 è stata approvata la quarta variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027.

Dato atto che ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. il debito maturerà per l'importo di euro 26.500,00 nell'Esercizio 2025 e per il restante 26.500,00 nell'Esercizio 2026.

Dato atto che la Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i., è la Dirigente della Direzione Istruzione e Sviluppo Sociale, Monica Tarchi, la quale ha dichiarato l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, degli art.6, comma 2, e 7 del D.P.R. 62/13 e dell'art. 7 del Codice di comportamento della Città metropolitana di Torino nei confronti dei destinatari del presente atto.

Acquisiti i pareri favorevoli, ai sensi dell'art. 49 del TUEL (D.Lgs 267/2000) e dell'art. 48, comma 1, dello Statuto metropolitano in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile della Direzione interessata e del Dirigente responsabile finanziario, in ordine alla regolarità contabile.

Visti:

- la legge 7 aprile 2014 n. 56 recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni dei comuni", così come modificata dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;
- le disposizioni relative al procedimento elettorale di cui al comma 15 e dai commi 25 a 39 dell'art. 1 della citata legge 7 aprile 2014 n.56;
- l'articolo 1 comma 50 Legge 7 aprile 2014 n. 56, in forza del quale alle Città Metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico, nonché le norme di cui all'art. 4 Legge 5 giugno 2003, n. 131;
- l'articolo 16 dello Statuto Metropolitano che disciplina la nomina e le attribuzioni del Vice-Sindaco, dei Consiglieri Delegati e dell'Organismo di Coordinamento dei Consiglieri Delegati;
- gli articoli 15 e 48 dello Statuto metropolitano;
- l'art. 183, comma 7, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- l'articolo 134, comma 4, del TUEL e ritenuta l'urgenza;

DECRETA

per le motivazioni richiamate in premessa:

1. di autorizzare la realizzazione del progetto “Aule studio: spazio giovani e cultura”, per l’anno scolastico 2025/2026 mediante la pubblicazione di Avviso pubblico finalizzato all’erogazione di contributi economici a favore dei comuni del territorio della Città metropolitana di Torino;
2. di approvare il testo dell’avviso pubblico di cui sopra, Allegato A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, autorizzando la Dirigente della Direzione Istruzione e Sviluppo sociale ad apportare eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.
3. di registrare sulle scritture contabili dell’esercizio 2025 l’importo di euro 53.000,00 ai sensi del D.Lgs.118/2011 e s.m.i. (Commessa 2025/636);
4. di prenotare per l’iniziativa in oggetto l’importo complessivo di euro 53.000,00 sul capitolo 23878 – l’importo di euro 26.500,00 sull’Esercizio 2025 e l’importo di euro 26.500,00 sull’Esercizio 2026;
5. di applicare la spesa in oggetto così come richiamato nell’Allegato contabile;
6. di dare atto che l’Allegato Contabile, dal quale si evince l’applicazione della spesa, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. di dare atto che, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, il debito maturerà per l’importo di euro 26.500,00 nell’Esercizio 2025 e per l’importo di euro 26.500,00 nell’Esercizio 2026;
8. che la Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i., è Monica Tarchi - Dirigente della Direzione Istruzione e Sviluppo Sociale, la quale ha dichiarato l’insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90, degli art.6, comma 2, e 7 del D.P.R. 62/13 e dell’art. 7 del Codice di comportamento della Città metropolitana di Torino nei confronti dei destinatari del presente atto;
9. di demandare alla Dirigente della Direzione Istruzione e Sviluppo Sociale tutti gli incombeni derivanti dall’adozione del presente Decreto;
10. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente eseguibile;
11. di attestare l’assolvimento degli obblighi di trasparenza per il presente provvedimento ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33.

Torino, 11/08/2025

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

LA DIRIGENTE
Monica Tarchi

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

IL DIRIGENTE

Donata Rancati per Matteo Barbero

LA CONSIGLIERA DELEGATA

Caterina Greco

All. 1) Allegato Contabile

PDCR di riferimento 254/2025

UNITÀ DI RIFERIMENTO: DIREZIONE ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE

*OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "AULE STUDIO: SPAZIO GIOVANI E CULTURA" RIVOLTO AI COMUNI DEL TERRITORIO METROPOLITANO
COMMESSA 2025/636 (U\PR EURO 53.000,00)*

Visti:

- le disposizioni di cui alla PDCR n. 254/2025 di cui il presente Allegato Contabile costituisce parte integrante e sostanziale;
- la Deliberazione consiliare n. 76/2024 del 19 dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027 e relativi allegati;
- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 3/2025 del 13 gennaio 2025 con il quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2025-2027;

Rilevato che gli interventi previsti sono finanziati tramite fondi propri;

La Direzione Integrazione Processi Finanziari e Contabili procede, in conseguenza del presente provvedimento, come segue:

- a registrare, la spesa complessiva di Euro 53.000,00 ai sensi del D.Lgs. 118/2011 s.m.i, sulle scritture contabili dell'esercizio finanziario 2025 (Codice Commessa n. 636/2025);
- a prenotare, ai sensi del D.Lgs. 118/2011, la spesa complessiva di Euro 53.000,00, al capitolo 23878 come da "Appendice A - Elenco registrazioni contabili" al presente provvedimento, come segue:
 - Anno 2025: Euro 26.500,00 per "PROGETTO "AULE STUDIO: SPAZIO GIOVANI E CULTURA"";
 - Anno 2026: Euro 26.500,00 per "PROGETTO "AULE STUDIO: SPAZIO GIOVANI E CULTURA"";
- a dare atto che è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente provvedimento con gli stanziamenti di cassa e con le regole dei vincoli di finanza pubblica, già patto di stabilità.

LA DIRIGENTE
della Direzione
"Integrazione Processi Finanziari e Contabili"
Dott.ssa Sarah Stefania SIMONETTI
(firmato digitalmente)

c.b.

AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO: “AULE STUDIO: SPAZIO GIOVANI E CULTURA” PER LA REALIZZAZIONE DI AULE STUDIO NEI COMUNI DELLA CITTA’ METROPOLITANA DI TORINO.

PREMESSA

La Città metropolitana di Torino, nell’ambito delle proprie competenze istituzionali e in coerenza con le politiche rivolte alla popolazione giovanile intende favorire la realizzazione di spazi dedicati allo studio e alla socializzazione, accessibili e diffusi sul territorio. In quest’ottica, promuove il progetto **“Aule Studio: spazio giovani e cultura”**, finalizzato alla creazione di aule studio nei Comuni del territorio metropolitano. Con il contributo si intende dare ai comuni l’opportunità di attivare nuove aule studio o di implementare quelle già presenti.

Le aule studio sono ambienti dedicati allo studio individuale o in piccoli gruppi, concepiti per offrire un contesto adeguato, silenzioso e accogliente alle esigenze di studenti e studentesse. Tradizionalmente collocate in scuole, università, biblioteche e centri culturali, tali strutture possono essere realizzate anche in altri contesti pubblici, sociali o civici, contribuendo così alla rigenerazione degli spazi e al rafforzamento della coesione territoriale, anche affidandole in gestione a soggetti del terzo settore o ad associazioni culturali e sportive.

ART. 1 OGGETTO DEL BANDO E CRONOPROGRAMMA

L’avviso prevede l’erogazione di contributi a favore di comuni della Città metropolitana di Torino per interventi finalizzati alla realizzazione e/o gestione di ambienti dedicati allo studio, destinati in specifico a ragazze e ragazzi. Gli spazi dovranno essere pensati come luoghi accessibili, attrezzati e funzionali, in grado di rispondere alle esigenze di studio individuale o in piccoli gruppi e favorire l’inclusione, la socializzazione e la partecipazione giovanile sul territorio. I locali devono essere agibili e conformi alle normative di accessibilità e di sicurezza. Gli interventi sono ammissibili sia in caso di strutture al chiuso che all’aperto.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il 30 settembre 2025 alle ore 12.00.

Le iniziative dovranno essere realizzate nel corso dell’anno scolastico 2025/26 e rendicontate entro il 15.09.2026

ART. 2 SOGGETTI AMMISSIBILI AL CONTRIBUTO

Possono partecipare al bando tutti i comuni del territorio metropolitano escluso il Capoluogo.

ART. 3 SPESE AMMISSIBILI

Il bando prevede l'erogazione di contributi per la realizzazione del progetto "Aule studio: spazio giovani e cultura", sono ammissibili le spese sostenute per la realizzazione delle attività riconducibili alle seguenti voci:

- spese di gestione del servizio;
- spese per acquisto arredi e materiali vari;
- spese per interventi di manutenzione ordinaria;
- spese per affitto locali, utenze, riscaldamento e accesso alla rete internet;
- altre spese direttamente connesse alla realizzazione del progetto;
- spese per comunicazione e pubblicizzazione del progetto.

Non sono **ammesse** al contributo le seguenti spese:

- spese per attività di manutenzione straordinaria;
- spese di adeguamento alle norme di sicurezza e di accessibilità delle strutture;
- spese per acquisto di beni registrati.

ART. 4 AMMONTARE DEI CONTRIBUTI

Sulla base dei punteggi attribuiti ai progetti candidati, verrà stilata un'apposita graduatoria. Ai primi dieci comuni sarà assegnato un contributo pari a euro 5.300 ciascuno, per un totale delle risorse disponibili pari a euro 53.000. L'erogazione del contributo avverrà in due tranches di pari importo, il primo 50% entro il 31.12.2025 e il saldo finale a seguito del ricevimento dell'idonea rendicontazione.

ART. 5 CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione esaminerà tutte le domande pervenute entro il termine stabilito all'art. 1 attribuendo a ciascuna un punteggio in base ai seguenti criteri:

- Presenza di aule studio nel territorio comunale **(max 10 punti):**

Presenza di aula studio	0 punti
Assenza di aula studio	10 punti

- Presenza della **popolazione giovanile** (database dell'Ufficio statistica Città metropolitana di Torino 2025) (**max 20 PUNTI**):

Giovani età 15-34 in un numero compreso tra 0 e 1000	5 punti
Giovani età 15-34 in un numero compreso tra 1001 e 3000	10 punti
Giovani età 15-34 in un numero superiore a 3001	15 punti

- Distanza da **scuole secondarie di secondo grado** (km stradali percorribili in auto) (**max 15 PUNTI**)

Scuola entro 20 km dal comune	5 punti
Scuola tra 21 km e 40 km dal comune	10 punti
Scuola con una distanza superiore a 41 km	15 punti

- **Progetto (max 60 PUNTI)**

N° di posti attivati all'interno e all'esterno - minore di 20 - maggiore di 20	3 punti 5 punti
Apertura da lunedì a venerdì	10 punti
Apertura giorni prefestivi e festivi	5 punti
Orari di apertura giornalieri: - inferiore a 4 ore - superiore a 4 ore	5 punti 10 punti
Apertura in orario serale (dopo le ore 18)	5 punti
Presenza collegamento wi-fi	10 punti
Presenza di almeno 3 postazioni informatiche	5 punti
Presenza distributori automatici (acqua/caffè)	5 punti
Presenza impianto di climatizzazione	5 punti

ART. 6 COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Una Commissione, appositamente formata con successivo provvedimento provvederà all'esame delle stesse e alla compilazione di una graduatoria per l'erogazione delle risorse definite.

ART. 7 OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

La concessione del contributo genera per i beneficiari l'obbligo di adempiere in buona fede a quanto stabilito, e inoltre a:

- autorizzare la pubblicazione e la promozione dell'attività sui canali istituzionali della Città metropolitana di Torino;
- disporre all'ingresso di ciascuna aula studio il riferimento visivo che indica che le Aule studio sono attivate con il contributo della Città metropolitana di Torino;
- consentire l'accesso del personale della Città metropolitana di Torino ai fini di controllo e verifica sul corretto andamento del servizio.

Art. 8 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti interessati devono presentare domanda di contributo alla Città metropolitana di Torino, Direzione Istruzione e sviluppo sociale, mediante posta elettronica certificata PEC a:

protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it

L'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO: "AULE STUDIO: spazio giovani e cultura" PER LA REALIZZAZIONE DI AULE STUDIO NEI COMUNI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI TORINO", indicando nel testo del messaggio quale struttura destinataria la Direzione RA6 -Istruzione e Sviluppo Sociale -Nodo-R -Responsabile entro e non oltre le **ORE12:00 DEL GIORNO 30 SETTEMBRE 2025**.

Non saranno accettate per nessun motivo le candidature pervenute oltre il suddetto termine.

ART. 9 INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Le domande dovranno essere redatte, a pena di esclusione, secondo la modulistica allegata, contenente una breve descrizione e un sintetico preventivo finanziario come previsto dalle normative in materia di contributi pubblici.

La domanda dovrà essere firmata digitalmente dal Sindaco del Comune.

ART. 10 RENDICONTAZIONE

Il saldo del predetto contributo è subordinato alla presentazione di idonea rendicontazione, corredata dalla documentazione di spesa.

Le spese dovranno essere rendicontate entro il 15/09/2026

I documenti di spesa, rispondenti alla normativa vigente anche in materia fiscale, devono essere intestati a uno dei soggetti beneficiari e avere corrispondenza temporale con lo svolgimento del progetto. I documenti di spesa privi di intestazione (ad esempio scontrini fiscali, biglietti autobus, tagliandi parcheggio) non sono ritenuti idonei per la giustificazione dei costi sostenuti.

Ai sensi del “Regolamento per la determinazione dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l’attribuzione di vantaggi economici” il rendiconto oltre alla dimostrazione contabile della spesa, dovrà, tramite una relazione tecnica, documentare i risultati ottenuti in termini di efficienza e di proficuità dell’intervento ed essere sottoscritto dal/dalla legale rappresentante del comune, che si assumerà la piena responsabilità del relativo contenuto e delle risultanze finali. Qualora, in sede consuntiva, l’ammontare delle spese effettuate risultasse inferiore alla somma concessa, questa verrà liquidata con decurtazione della quota eccedente.

ART. 11 RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il responsabile dell’Ufficio Politiche giovanili Dott. Giorgio Gianre.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti all’indirizzo e-mail: giovani@cittametropolitana.torino.it o al numero di telefono 011/8616384-6058

ART. 12 ACCESSO AGLI ATTI

L’accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

REGISTRAZIONI CONTABILI DEL DECRETO ATTO N. DCR 242 DEL 11/08/2025
Prenotazione N.: 2025/7691 Descrizione: PROGETTO "AULE STUDIO: SPAZIO GIOVANI E CULTURA" Importo (€): 26.500,00 Cap.: 23878 / 2025 - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER ATTIVITA' A SOSTEGNO DELLE POLITICHE GIOVANILI Art.: 0 PdC finanziario: Cod. U.1.04.01.02.003 - Trasferimenti correnti a Comuni COFOG: Cod. 08.1 - Attività ricreative Tipo finanziamento: Cod. FP - Fondi propri Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale Titolo: Cod. 1 - Spese correnti Missione: Cod. 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma: Cod. 0602 - Giovani UEB: 0 Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti
Prenotazione N.: 2026/564 Descrizione: PROGETTO "AULE STUDIO: SPAZIO GIOVANI E CULTURA" Importo (€): 26.500,00 Cap.: 23878 / 2026 - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER ATTIVITA' A SOSTEGNO DELLE POLITICHE GIOVANILI Art.: 0 PdC finanziario: Cod. U.1.04.01.02.003 - Trasferimenti correnti a Comuni COFOG: Cod. 08.1 - Attività ricreative Tipo finanziamento: Cod. FP - Fondi propri Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale Titolo: Cod. 1 - Spese correnti Missione: Cod. 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma: Cod. 0602 - Giovani UEB: 0 Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti