

.....
(luogo e data)

Al Dirigente della Direzione
Trasporti e Mobilità Sostenibile
della Città metropolitana di Torino
Ufficio Officine Meccaniche
protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it

Al Direttore del D.G.T. - Nord-Ovest
U.M.C. di Torino
Area Tecnica
Ufficio Officine Revisioni
umc-to@pec.mit.gov.it

Loro sedi

Oggetto: Comunicazione preventiva distruzione referti delle operazioni di revisione

Gent.li Sigg.ri,

La presente per comunicare che in data....., presso la sede del
nostro Centro di revisione/ presso l'impresa
provvederemo alla distruzione dei referti delle operazioni di revisione, con le seguenti
modalità a garanzia di sicurezza e affidabilità:

.....
dal registro n°.....protocollo n°..... veicolo targato.....in data.....
al registro n°..... protocollo n°..... veicolo targato.....in data.....

Si acconsente formalmente affinché alle operazioni in oggetto, possano presenziare i
funzionari indicati dall'Amministrazione metropolitana di Torino e dall'U.M.C. di Torino.

Cordiali saluti.

.....
(il responsabile tecnico/legale rappresentante)

Timbro impresa

--