



Amministrazioni aperte, URP e Trasparenza

OPEN CONGRESS

11 marzo 2019

Liceo G. Bruno - Torino

Amministrazione aperta

Cos'è

*L'amministrazione aperta o **open government** è un modello di amministrazione che cerca di rendere procedimenti e decisioni più trasparenti e aperti alla partecipazione dei cittadini.*

- Quali Amministrazioni?
- Quali cittadini?



Amministrazione aperta

Quali Amministrazioni?

- **Definizione di Pubblica Amministrazione**
(D. Lgs. 165/2001):

*Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e **scuole** di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le **Province**, i **Comuni**, le Comunità montane e loro consorzi e associazioni, le **istituzioni universitarie**, gli Istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del **Servizio sanitario nazionale**.*



Amministrazione aperta

Quali cittadini?

CHIUNQUE!



Ufficio Relazioni con il Pubblico

PA e cittadini

- **A cosa serve?**

A facilitare i rapporti tra ente pubblico e cittadini (singoli e associati), garantendo il diritto d'accesso agli atti e favorendo la trasparenza amministrativa. L'URP aiuta il cittadino ad orientarsi nella pubblica amministrazione e a trovare le risposte di cui ha bisogno.

ascolto

accesso

informazione

trasparenza

semplificazione

partecipazione

Trasparenza

La casa di vetro

Dove un superiore, pubblico interesse non imponga un momentaneo segreto, la casa dell'amministrazione dovrebbe essere di vetro.

Filippo Turati, 1908



Amministrazione Trasparente

Cosa prevede?

Il Codice della Trasparenza (D. Lgs 33/2013) stabilisce **regole chiare e uguali per tutte le PA:**

- sulla home page del sito deve comparire la voce **Amministrazione Trasparente**
- Il contenuto della sezione Amministrazione Trasparente (titoli, ordine, tipo di documenti) è stabilito dal Codice: le PA devono inserire i dati e le informazioni che li riguardano



AMMINISTRAZIONE  TRASPARENTE
(Dlgs n. 33 del 14 marzo 2013)

Amministrazione Trasparente



Amministrazione trasparente

Amministrazione trasparente / Disposizioni generali / Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza

- Disposizioni generali
- Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza**
- Atti generali
- Oneri informativi per cittadini e imprese
- Burocrazia zero
- Organizzazione
- Consulenti e collaboratori
- Personale
- Bandi di concorso
- Performance
- Enti controllati
- Attività e procedimenti
- Provvedimenti
- Controlli sulle imprese
- Bandi di gara e contratti
- Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici
- Bilanci
- Beni immobili e gestione patrimonio
- Controlli e rilievi sull'amministrazione
- Servizi erogati
- Pagamenti dell'amministrazione
- Opere pubbliche
- Planificazione e governo del territorio
- Informazioni ambientali
- Strutture sanitarie private accreditate
- Interventi straordinari e di emergenza
- Altri contenuti

Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza

Sezione contenente il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, come indicato all'art. 10, co.8, lett a) del d.lgs. n. 33/2013 (testo in vigore dal 23-0

A seguito dell'adozione del D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n. 190, in materia di trasparenza amministrativa e di integrità, sostituendolo con l'indicazione, in un'apposita sezione del piano triennale di pr

E' stato, invece, ridotto l'obbligo di pubblicare il Piano triennale per la prevenzione della corruzione.

Nell'archivio della presente sotto-sezione vengono conservati i programmi triennali per la trasparenza e l'integrità finora approvati e saranno, altresì, conservati i piani triennali per la prevenzione della corruzione ad

Nella presente sotto-sezione vengono pubblicati i Piani triennali per la prevenzione della corruzione adottati successivamente all'entrata in vigore del predetto D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 (21 giugno 2016), me

- Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2017 - 2019, approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 6 - 901/2017 del 27.01.2017 e aggiornato, a seguito della consultazione degli stakeholders, con Decret

- Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2018 - 2020, approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 28 - 2969/2018 del 31.01.2018.

- Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2019 - 2021, approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 27 - 999/2019 del 31.01.2019 - Allegato 1 - Allegato 2 - Allegato 3

(Si segnala che a seguito della cessazione del servizio della Responsabile dell'Anagrafe per la stazione appaltante (RASA), dotessa Domenica Viverza, è stato nominato in sua sostituzione il dott. Filippo Dari

Terminata l'approvazione del nuovo Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2019-2021, il nominativo del nuovo RASA sarà recepito in tale sede).

Con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 531 - 27554/2018 del 14/11/2018 è stato nominato quale Responsabile della Trasparenza il Dott. Giovanni Montessoro

Documenti

- Titolo
- Atti e documenti 2013
- Atti e documenti 2014
- Atti e documenti 2015
- Atti e documenti 2016
- Atti e Documenti 2017
- ATTI E DOCUMENTI 2018
- ATTI E DOCUMENTI 2019

> Disposizioni generali

Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza

Atti generali

> Oneri informativi per cittadini e imprese

Burocrazia zero

> Organizzazione

> Consulenti e collaboratori

> Personale

Bandi di concorso

> Performance

> Enti controllati

> Attività e procedimenti

> Provvedimenti

Controlli sulle imprese

> Bandi di gara e contratti

> Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici

> Bilanci

> Beni immobili e gestione patrimonio

> Controlli e rilievi sull'amministrazione

> Servizi erogati

> Pagamenti dell'amministrazione

> Opere pubbliche

Planificazione e governo del territorio

Informazioni ambientali

Strutture sanitarie private accreditate

Interventi straordinari e di emergenza

> Altri contenuti

Accesso agli atti

A cosa serve?

E' la possibilità di conoscere documenti, dati e informazioni della Pubblica Amministrazione.



3 forme di accesso:

- **1990** **Accesso documentale**
(Legge 241/90)
- **2013** **Accesso civico**
(D. Lgs. 33/2013)
- **2016** **Accesso generalizzato – FOIA**
(D. Lgs. 97/2016)

Accesso agli atti Foia

Modulo
on line

La vera rivoluzione è il **FOIA**



Obiettivo: promuovere la partecipazione dei cittadini e favorire **forme diffuse di controllo** sull'attività della pubblica amministrazione. Chiunque può accedere senza indicare il motivo.

The screenshot shows the website interface for the Torino Metropolitan City. The main navigation bar includes 'LA CITTÀ METROPOLITANA', 'INFO E SERVIZI', 'ATTIVITÀ ED EVENTI', and 'CANALI TEMATICI'. The 'ACCESSO AGLI ATTI' section is active, displaying a 'RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO' form. The form includes a sidebar menu with options like 'ACCESSO DOCUMENTALE', 'ACCESSO CIVICO', and 'FAQ - DOMANDE FREQUENTI SULL'ACCESSO'. The main form area contains fields for 'Cognome e Nome', 'Luogo e data di nascita', 'Residenza (indirizzo, città)', and 'Documento d'identità'. It also features an 'Allegato' section for uploading files (maximum 5Mb) and checkboxes for 'In qualità di' (Directly interested or on behalf of a third party). A 'UTILITÀ' sidebar is visible at the bottom left of the page.

Accesso agli atti

Lo spot

☰ YouTube

Cerca



Ministro per la
Pubblica Amministrazione

#riformaPA

SEMPLIFICARE LA BUROCRAZIA?

*Ora può farlo chiunque.
Anche Peppe.*

Comunicazione istituzionale

SempliceComePeppe.it

0:25 / 0:32

Accesso agli atti e Amministrazione Trasparente

Il Registro degli accessi è uno degli obblighi di pubblicazione

TORINO METROPOLI Amministrazione trasparente

Amministrazione trasparente / Altri contenuti / Altri contenuti - Accesso civico

Altri contenuti - Accesso civico

Sezione relativi all' Accesso Civico previsto dall'Art. 5 d.lgs. n. 33/2013.

L'**accesso civico**, previsto dall'art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013, è il diritto attribuito a qualunque cittadino di chiedere e ottenere documenti, informazioni o dati che l'Ente avrebbe in possesso.

L'**accesso generalizzato** è l'accesso previsto dall'art. 5 comma 2 del decreto trasparenza, relativo a dati, informazioni e documenti formati o detenuti dall'Amministrazione trasparente, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.

L'accesso civico sancisce il diritto di chiunque di richiedere i documenti, le informazioni o i dati che l'Ente abbia o meno pubblicato pur avendone l'obbligo ai sensi del decreto trasparenza.

L'accesso generalizzato comporta il diritto di chiunque di accedere a dati, documenti ed informazioni detenuti dall'Ente, ulteriori rispetto a quelli sottoposti ad obbligo di pubblicazione.

Entrambi i tipi di accesso possono essere esercitati, in attesa dell'approvazione delle specifiche disposizioni in materia all'interno del Regolamento in materia di accesso generalizzato, al Responsabile della trasparenza, anche tramite l'indirizzo mail trasparenza@cittametropolitana.torino.it.

Il Responsabile della trasparenza è il Dott. Giovanni Monterosso

I recapiti a cui contattarlo sono i seguenti:

- email: trasparenza@cittametropolitana.torino.it
- telefono 011 8617618

La richiesta di accesso civico è gratuita, non deve essere motivata e sostenuta da un interesse qualificato e deve essere soddisfatta entro 30 giorni, anche tramite la pubblicazione sul sito internet del richiedente, con il potere sostitutivo (art. 2 L. n. 241/1990) e il riscontro deve essere dato entro i successivi 15 giorni.

Il titolare del potere sostitutivo, in materia di richiesta di **accesso civico**, è il Segretario Generale dell'Ente.

I recapiti a cui contattarlo sono i seguenti:

- email: segreteria.generale@cittametropolitana.torino.it
- telefono 011 8617770-7771 - 7772

Documenti

- 🏠 Ritorna alla home
- 📁 Registro accessi anno 2017
- 📁 **Registro accessi anno 2018**

Apertura di Registro_accessi_2semestre2018.ods

È stato scelto di aprire:

Registro_accessi_2semestre2018.ods
 tipo: OpenDocument - Foglio elettronico (25,2 kB)
 da: <http://trasparenza.cittametropolitana.torino.it>

Che cosa deve fare Firefox con questo file?

Apri con LibreOffice (predefinita)

Salva file

Da ora in avanti esegui questa azione per tutti i file di questo tipo.

OK Annulla

Per saperne di più...

Città metropolitana di Torino
Ufficio Relazioni con il Pubblico
urp@cittametropolitana.torino.it