

## INDAGINE DI MERCATO

**PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, SOTTO SOGLIA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT .B DEL D.LGS. N. 50/2016 e s.m.i. DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE INTEGRALE DEGLI IMPIANTI ASCENSORI INSTALLATI PRESSO LA SEDE ISTITUZIONALE DI C.SO INGHILTERRA, 7- TORINO.**

La Città Metropolitana di Torino intende procedere all'affidamento del servizio di "MANUTENZIONE INTEGRALE DEGLI IMPIANTI ASCENSORI INSTALLATI PRESSO LA SEDE ISTITUZIONALE DI C.SO INGHILTERRA, 7- TORINO PER IL PERIODO 2° SEM. 2018 1° SEM. 2022."

### Descrizione del servizio

La prestazione di cui trattasi interesserà tutti gli impianti elevatori presenti nell'edificio di C.so Inghilterra 7 – Torino, sede di uffici di competenza del Servizio Logistica, di seguito elencati:

N. Impianto	Matricola	Portata	Fermate
		Kg	
1 Uffici - Imp. A - 10896299	1272/3820	630	5
2 Uffici - Imp. B1 - 10896300	1272/3716	1600	16
3 Uffici - Imp. B2 - 10896298	1272/3715	1600	16
4 Uffici - Imp. C1 - 10896303	1272/3719	1000	16
5 Uffici - Imp. C2 - 10896304	1272/3720	1000	16
6 Uffici - Imp. D1 - 10896301	1272/3717	1600	16
7 Uffici - Imp. D2 - 10896302	1272/3718	1600	16
8 Uffici - Imp. E - 10896305	1272/3721	1600	18

Il servizio di manutenzione integrale degli impianti elevatori presenti presso l'immobile in oggetto, comprende tutte le attività, volte a garantire la piena efficienza:

- manutenzione preventiva con metodi avanzati, innovativi ed esclusivi che garantiscono la sicurezza di utenti e operatori, la prevenzione dei guasti, il mantenimento delle prestazioni nel tempo e la massima durata dei singoli componenti. Programmazione delle operazioni di controllo e manutenzione preventiva, sulla base di caratteristiche tecniche, destinazione d'uso, ambiente, contesto e intensità di utilizzo. Esecuzione delle visite di manutenzione, evidenziando e rimuovendo le non conformità. Rispetto della normativa di legge vigente alla sottoscrizione del Contratto e in particolare:
  - La verifica degli organi di sicurezza dell'impianto e l'annotazione dei risultati sul libretto, di cui all'art. 16 del D.P.R. del 30 aprile 1999 n°162.
  - La pianificazione e la gestione delle scadenze delle visite periodiche da parte degli Organismi di Certificazione Notificati incaricati dal Cliente (D.P.R. del 30 aprile 1999 n° 162, art. 13).

- Sono a carico dell'Impresa e remunerati col canone, tutti i ricambi originali e garantiti: siano argano, funi di trazione, pulegge, carrucole di trazione e rinvio, cablaggi flessibili e fissi di vano, quadri di manovra e regolazione, variatori di frequenza, e ogni altro elemento che costituisce gli impianti e i vani corsa, e le relative attività di installazione, sostituzione e riparazione;
- Pronto Intervento attivo 24 ore su 24, 7 giorni su 7. Dal momento della ricezione della chiamata, la società si impegna ad inviare i propri tecnici specializzati entro 1 ora in caso di passeggeri bloccati in cabina, entro le prime 8 ore lavorative successive nel normale orario di lavoro in caso di impianto fermo senza persone a bordo;
- Servizio di Comunicazione bidirezionale. Il servizio collega telefonicamente la cabina dell'ascensore con il Servizio Assistenza Clienti 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno per consentire la comunicazione con le persone intrappolate in cabina e l'attivazione del Pronto Intervento;

### Importo dell'appalto

L'importo indicativo a base di gara è di € 136.000,00 così distribuito:

	2018 6 mesi	2019	2020	2021	2022 6 mesi	Totale
Attività a canone (di cui oneri per la sicurezza)	17.000,00 (340,00)	34.000,00 (680,00)	34.000,00 (680,00)	34.000,00 (680,00)	17.000,00 (340,00)	136.000,00 (2.720,00)

### Durata del servizio

Il servizio avrà una durata di quattro anni presumibilmente dal secondo semestre 2018 al primo semestre 2022.

### Requisiti di partecipazione

#### Requisiti di ordine generale

Non sono ammessi gli operatori economici per i quali sussistano uno o più motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 o versino nella condizione di cui all'art. 53,c. 16ter del d.lgs. 165/2001.

#### Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura.

#### Requisiti di ordine tecnico-organizzativo:

L'aver effettuato, nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'indagine di mercato, servizi di manutenzione di impianti analoghi ad utilizzo intenso in edifici sedi di uffici, per un importo complessivo non inferiore ad Euro 136.000,00 (Iva esclusa);

Avere una sede operativa nel territorio della Città Metropolitana di Torino.

Non sarà consentito il ricorso all'istituto giuridico dell'avvalimento.

**Gli operatori economici dovranno essere iscritti alla data di pubblicazione della richiesta di offerta (RDO) al “Bando per l’abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione”, categoria “Servizi agli Impianti (manutenzione e riparazione)”, sottocategoria “Impianti Elevatori”.**

### **Presentazione della manifestazione di interesse**

La manifestazione di interesse deve essere inviata via PEC all'indirizzo [protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it](mailto:protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it), indicando come destinatario il Responsabile del procedimento Arch. Claudio Schiari, Dirigente del Servizio Logistica e come oggetto:

“Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di “MANUTENZIONE INTEGRALE DEGLI IMPIANTI ASCENSORI INSTALLATI PRESSO LA SEDE ISTITUZIONALE DI C.SO INGHILTERRA, 7- TORINO”.

entro il termine del **02/05/2018** , ore **12,00**, utilizzando il modulo allegato, compilato in tutte le sue parti.

La manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa.

### **Modalità di selezione degli operatori da invitare e procedura di gara**

L'appalto verrà affidato con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. B del d.lgs. 50/2016 mediante richiesta di offerta (RDO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), rivolta ad un numero di operatori economici non superiore a 15, che verranno individuati fra quelli che avranno fatto pervenire nel termine stabilito la propria manifestazione di interesse, e che dichiarino di essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e tecnico - organizzativi sotto specificati.

Qualora pervenga un numero di candidature superiori a 15 si procederà ad un sorteggio secondo le modalità di seguito specificate.

#### Sistema di sorteggio:

- assegnazione agli operatori economici di un numero di identificazione progressivo, definito dall'ordine di protocollazione delle manifestazioni di interesse pervenute nei termini (le PEC che presentano l'oggetto: “Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio MANUTENZIONE INTEGRALE DEGLI IMPIANTI ASCENSORI INSTALLATI PRESSO LA SEDE ISTITUZIONALE DI C.SO INGHILTERRA, 7- TORINO”).

, ed estrazione del relativo elenco dall'applicativo DOQUI ACTA (file csv);

- utilizzo del numero di protocollo assegnato alla manifestazione di interesse mediana (se il numero dei soggetti è pari, si seleziona l'ultima della prima metà) nell'elenco così prodotto come seme generatore da inserire nel generatore di numeri casuali messo disposizione dalla Regione Emilia Romagna:

<http://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/generatore/default.aspx>

Invito degli operatori economici contraddistinti dai 15 numeri così generati.

**Agli operatori economici selezionati per l'invito a presentare offerta verrà richiesto il sopralluogo obbligatorio nella sede di C.so Inghilterra, 7 – Torino.**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, c. 4 lett. a) del d.lgs.50/2016.

**Informazioni:**

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste:

in merito agli aspetti tecnici

Sig. Roberto Minorello tel. 0118616149, e-mail : [roberto.minorello@cittametropolitana.torino.it](mailto:roberto.minorello@cittametropolitana.torino.it)

in merito agli aspetti amministrativi

Sig.ra Maria Concetta De Cillis tel. 0118616044,

e-mail : [maria\\_concetta.decillis@cittametropolitana.torino.it](mailto:maria_concetta.decillis@cittametropolitana.torino.it)

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Claudio Schiari, Dirigente del Servizio Logistica della Città Metropolitana di Torino (tel. 011/8616145 - [claudio.schiari@cittametropolitana.torino.it](mailto:claudio.schiari@cittametropolitana.torino.it))

Il Dirigente del Servizio  
LOGISTICA  
(Arch. Claudio SCHIARI)  
*Firmato digitalmente*