

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**MONTU' PATRIZIA**

patrizia.montu@comune.mappano.to.it

italiana

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 1986 ad oggi

- Attualmente in servizio a tempo indeterminato riveste il ruolo di responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Mappano come E.Q.
- Dall'1/10/2018 Capo Settore Servizi alla Persona del Comune di Mappano (TO).
- Dal 16/07/2018 al 30/09/2018 assegnata in comando a tempo parziale 50% al Comune di Mappano.
- Dal 1° gennaio 2009 al 30/09/2018 Capo Settore Servizi alla persona di ruolo del Comune di Caselle Torinese categoria D3 posizioni economica in D4.
- Per alcuni anni hanno fatto parte del Settore anche gli Uffici demografici (anagrafe, leva elettorale).
- Dal 1° gennaio 2000 al 31.12.2008 inquadramento in D4 per progressione orizzontale a seguito di valutazione.
- Dal 1° settembre 1998 al 31.12.1999 Capo Area Cultura Sport Tempo Libero Servizi socioassistenziali del Comune di Caselle Torinese con inquadramento in D3 e Posizione Organizzativa a seguito di espletamento di concorso pubblico per titoli ed esami.
- Dal 1° dicembre 1994 al 31.08.1998 Istruttore Direttivo (VII q.f.) Gruppo Operativo Istruzione, Cultura, Sport e Tempo Libero del Comune di Caselle Torinese.
- Dal 1\02\1985 e fino al 30 giugno 1994 insegna materie letterarie in istituto superiore privato

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Mappano – Città Metropolitana di Torino – Piazza Don Amerano 1 10079

Settore Servizi alla Persona

A tempo indeterminato

Responsabile di Settore con EQ.

Dal 2004 al 2011 referente per i Comuni dell'ambito territoriale al tavolo tecnico del Piano di Zona del Consorzio Socio Assistenziale di Ciriè

2015/17 referente comunale del *PROGETTO ALTROTEMPO ZEROSEI* per il Comune di Caselle Torinese promosso dalla Compagnia San Paolo

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Aggiornamento professionale:  
Da gennaio 1994 ad oggi.

- Frequenza di corsi di aggiornamento previsti dall'Ente in materia di Sicurezza sul lavoro, normativa appalti, contabilità e bilancio.
- I semestre 2015 Corso di formazione in micro finanza di comunità a cura di ACAF Italia.
- 15 ottobre 2014 La riforma dell'ISEE (D.P.C.M. n. 159/05.12.2013) presso Provincia di Torino \_ sede centro per l'impiego di Ciriè.
- 21 febbraio 2014 partecipazione al corso di aggiornamento "ISEE: LE NOVITÀ DEL DPCM 3 DICEMBRE 2013" organizzato da LineaPA a Venaria Reale
- 7 e 14 maggio – 4 /11 /14/ 18 / 21/ 25 giugno 2012 – Corso di formazione : "Saper comunicare" presso Biblioteca Comunale – Caselle T.se a cura del Prof. Gabriele

#### Ferrari

- 14 giugno 2011: partecipazione al corso: "La concessione di contributi e patrocini e di benefici indiretti da parte di enti Locali Legge 112/2010 – Divieto di promuovere sponsorizzazioni." Organizzato dalla Provincia di Torino - Circondario di Ivrea.
- 10 giugno 2010: partecipazione corso "Tracciabilità flussi finanziari presso Provincia di Torino -
- 11/12/16/26 2009 novembre – Concessione contributi enti tipo associativo/comitati/gruppi persone fisiche – regimi fiscali Associazioni e applicazione Iva.
- 11-12-25-26 febbraio 2008: frequenza corso a Torino: "Tecniche di scrittura e redazione degli atti amministrativi" organizzato dal CSA, con superamento della prova finale con votazione 30/30
- 29/02/2007: Partecipazione alla giornata organizzata dal Servizio Solidarietà Sociale della Provincia di Torino di approfondimento sui dati relativi ai fabbisogni formativi degli Operatori dei Servizi Prima Infanzia
- Primavera 2006: Corso di formazione per la promozione del "benessere lavorativo" per Posizioni Organizzative organizzato dal Comune di Caselle Torinese "La leadership, la valorizzazione e il coinvolgimento dei collaboratori" a cura del Dott. A. Peretti – counselor filosofico.
- 29 novembre 2005: Giornata di studio su "Edilizia Residenziale Pubblica in Italia" a cura della Formel.
- 17 novembre 2005: Giornata di studio su "Il servizio trasporto scolastico: la gestione in appalto e la gestione in economia" a cura del Consorzio per il Distretto tecnologico del Canavese.
- 25 maggio 2005: Partecipazione al seminario di aggiornamento sulla legislazione in materia di immigrazione extracomunitaria, organizzato dal Servizio Solidarietà Sociale della Provincia di Torino.
- 13 maggio 2005: Giornata di studio su " Il servizio di asilo nido" a cura della SAL.
- 9 aprile 2005: Corso di Formazione per operatori del progetto regionale "Nati per Leggere".
- 18-19 febbraio 2005 partecipazione al convegno "La sicurezza alimentare nella ristorazione collettiva in Italia e in Europa" organizzato dalla Città di Torino.
- Autunno 2004: corso di formazione organizzato dalla Cooperativa Sociale P.G. Frassati "PICCOLI E GRANDI; UN GIOCO PER CRESCERE INSIEME" per complessive 12 ore
- Gennaio – marzo 2003 partecipazione per 18 ore al percorso "attività amministrativa" del piano di formazione 2002\2003 organizzato per i Comuni dalla Provincia di Torino.
- 19 febbraio 2004: Il sistema abitativo. Progetto interregionale "Osservatorio sulla condizione abitativa".
- 6 febbraio 2004: convegno nazionale "Per fili e per sogni". Il futuro di sei anni di progetti per l'infanzia e l'adolescenza in provincia di Torino.
- 21 gennaio 2003: seminario formativo sui Piani di Zona
- 21 gennaio 2003 – 25 e 26 febbraio 2003 – 8 e 9 aprile 2003 – 22 maggio 2003: corso di formazione sui Piani di Zona.
- 17 febbraio 2003: convegno "Gli Invisibili". Povertà nuove ed estreme – Narrazioni, immagini e interventi dal territorio.
- Dall' 8 ottobre 2002 all'11 febbraio 2003: corso di formazione: "Attività di promozione e di gestione" – "Lo sport e la sua promozione di gestione".
- 6 e 11 ottobre 2000: seminario management pubblico su "Appalti pubblici di forniture e di servizi".
- 29 novembre 2000: seminario di studio su "L'istituzione della tessera elettronica personale".
- 30 novembre 2000: seminario di studio su "La carta d'identità elettronica – Il nuovo regolamento dello stato civile e la normativa (in itinere) sul passaporto".
- 13 settembre 1999: seminario su "Privacy negli Enti Locali e le nuove regole per il trattamento di dati sensibili"
- 1° ottobre 1998: Partecipazione al Convegno "Osservatorio regionale disabilità" dell'

dall'Assessorato alla Sanità della Regione Piemonte.

- Da settembre 1998 a febbraio 1999 Corso di "Middle Management" organizzato dalla Società DASEIN di Torino presso la Città di Ciriè.
- Ottobre – novembre 1996 Corso di formazione per operatori addetti alla prevenzione organizzato dall'Assessorato alla Sanità della Regione Piemonte in collaborazione con il gruppo Abele.
- 9-10 ottobre 1995 : partecipazione al convegno organizzato dal gruppo Abele "Sotto lo stesso tetto"
- 3-4 febbraio 1995: partecipazione al seminario organizzato dall'Assessorato all'Assistenza della Regione Piemonte intitolato: "Famiglia, scuola, enti locali e associazionismo: esperienze e progetti di prevenzione al disagio minorile"
- 20 gennaio 1995- Partecipazione al convegno "Tossicodipendenze e AIDS – Il ruolo degli Enti Locali e USL per la prevenzione e l'assistenza - Finanziamenti e progetti"

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Filosofia presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università di Torino con votazione 110\110 con lode
• Qualifica conseguita	Maturità Classica presso Liceo Classico Statale "C. Cavour" di Torino con votazione 53\60
Capacità e competenze personali	Laurea in filosofia con indirizzo filosofico (Filosofia morale) Traduzione degli obiettivi politico-strategici in obiettivi tattico-gestionali.
Prima lingua	Francese
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	discreto
Altra lingua	Tedesco
	Conseguiti presso Goethe-Institut di Torino il <i>Zertifikat Deutsch als Fremdsprache</i> con „gut“ e sostenuto esame del Mittelstufe I con voto complessivo „Gut“
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	discreto
Capacità e competenze relazionali	Capacità di relazione interpersonale con collaboratori e colleghi e nella comunicazione con il pubblico.
Capacità e competenze organizzative	Esperienza di gestione di risorse umane e strutture operative complesse, con conduzione di gruppi di lavoro e attività di valutazione dei risultati. Esperienza pluriennale nella gestione dei servizi culturali, scolastici, assistenziali nei loro aspetti organizzativi, contabili e relazionali. Competenza nella normativa di riferimento.
Capacità e competenze tecniche	Conoscenze informatiche di base Conoscenze base sistema operativo (Windows- Excel) Gestione posta elettronica Navigazione in internet Utilizzo di programmi specifici dell'Ente (SISCOM) per le banche dati e i procedimenti informatizzati dell'Ente e di uno specifico programma elaborato da "Ethica s.r.l." per la gestione informatizzata dei servizi scolastici.
Patente	Possesso di Patente di guida cat. "B"

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Dlgs 196/2003.

Mappano, 10 luglio 2024

Firma  
Patrizia dott.ssa MONTU'