



## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



La sottoscritta Restivo Alessia, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>RESTIVO ALESSIA</b>
Indirizzo	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]

### ESPERIENZA LAVORATIVA

MAGGIO 2024 AD OGGI

-ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI SANGANO (ENTE DI ASSUNZIONE) CON INQUADRAMENTO DELL'AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE, RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ED ATTIVITA' DI SUPPORTO, IN CONVENZIONE CON I COMUNI DI INVERSO PINASCA E ROURE, CON RESPONSABILITA' DEL SETTORE AMMINISTRATIVO DEL COMUNE DI ROURE (TO) E DELL'AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI INVERSO PINASCA.

AGOSTO 2022 AD APRILE 2024

- ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CONTABILE (FUNZIONARIO) AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000 CON INQUADRAMENTO NELLA CATEGORIA D, DEL CCNL REGIONI - ENTI LOCALI PRESSO IL COMUNE DI ROURE (ENTE DI ASSUNZIONE) IN CONVENZIONE CON I COMUNI DI INVERSO PINASCA E SANGANO, CON RESPONSABILITA' DEL SETTORE AMMINISTRATIVO DEL COMUNE DI ROURE (TO) E DELL'AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI INVERSO PINASCA (TO). DAL 1 OTTOBRE 2022 RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ED ATTIVITA' DI SUPPORTO DEL COMUNE DI SANGANO.

GENNAIO 2019 - LUGLIO 2022

- ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CONTABILE AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000 CON INQUADRAMENTO NELLA CATEGORIA D, DEL CCNL REGIONI - ENTI LOCALI PRESSO IL COMUNE DI VILLAR PEROSA (ENTE DI ASSUNZIONE) IN CONVENZIONE CON I COMUNI DI FENESTRELLE, INVERSO PINASCA, ROURE E L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLE VALLI CHISONE E GERMANASCA (TO) - (IN UNIONE FINO A MARZO 2019).

### PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ:

- RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA DEL COMUNE DI VILLAR PEROSA (TO);
- RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO DEL COMUNE DI ROURE (TO);
- RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI FENESTRELLE (TO);
- RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI INVERSO PINASCA (TO).

LUGLIO - DICEMBRE 2018

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CONTABILE AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000 CON INQUADRAMENTO NELLA CATEGORIA D, DEL CCNL REGIONI - ENTI LOCALI PRESSO IL COMUNE DI VILLAR PEROSA (ENTE DI ASSUNZIONE) IN COMANDO PRESSO IL COMUNE DI ROURE ED IN CONVENZIONE C/O L'UNIONE MONTANA VAL CHISONE/GERMANASCA.

## **ALTRE ESPERIENZE**

FEBBRAIO -SETTEMBRE 2017

**PROGETTO CLINICA LEGALE  
"CARCERE E DIRITTI II" UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TORINO;**

**RESPONSABILE:  
PROF.SSA LAURA SCOMPARIN  
(DIRETTRICE DIPARTIMENTO  
DI GIURISPRUDENZA UNITO)**

### **PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ:**

- COLLABORAZIONE CON L'AVV. DAVIDE GAMBA IN MERITO ALLA REDAZIONE DI ISTANZE PER LA CONCESSIONE DI MISURE ALTERNATIVE ALLA DETENZIONE;
- PRESENTAZIONE DELLA "GUIDA AI DIRITTI DEI DETENUTI" AI DETENUTI DEGLI ISTITUTI PENITENZIARI PIEMONTESI, CON IL SUPPORTO DEI GARANTI DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE E DEGLI OPERATORI PENITENZIARI;
- APPROFONDIMENTO DEL DIRITTO PENALE – PENITENZIARIO E DEL CONTESTO CARCERARIO SIA DAL PUNTO DI VISTA TEORICO CHE PRATICO, TRAMITE LA PARTECIPAZIONE A DIVERSE UDIENZE DEL TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA DI TORINO E L'ATTIVAZIONE DI LABORATORI INTRAMURARI PER I DETENUTI.

SETTEMBRE – NOVEMBRE 2015

**STAGE IN AREA LEGALE E  
PARTECIPAZIONI  
FINPIEMONTE S.P.A. (GALLERIA SAN  
FEDERICO, 54, 10121 TORINO)**

**RESPONSABILE:  
AVV. GIUSEPPA PONZIANO  
(DIRIGENTE AFFARI LEGALI E  
SOCIETARI FINPIEMONTE)**

### **PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ:**

- MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE CON PROFILI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO E SOCIETARIO (IN PARTICOLARE, IN RELAZIONE AL MODELLO 231/01);
- APPROFONDIMENTI IN TEMA DI REVOCA DEGLI AMMINISTRATORI, DI RECESSO DEL SOCIO E SULLE MODALITÀ DI GESTIONE SOCIETARIA DELL'A.U. CON RIFERIMENTO ALLA TENUTA DEL REGISTRO DELLE DECISIONI;
- PREDISPOSIZIONE DI ATTI DI INSINUAZIONE DEL CREDITO AL PASSIVO FALLIMENTARE.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SETTEMBRE 2012 - APRILE 2018

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN GIURISPRUDENZA – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO CON TESI IN PROCEDURA PENALE DAL TITOLO: “I POTERI DEL GIUDICE DELL'ESECUZIONE TRA PRINCIPIO DI INTANGIBILITÀ DELLA RES IUDICATA E DIRITTI DEL CONDANNATO” - RELATORE PROF. FRANCESCO CAPRIOLI.

2007- 2012 DIPLOMA DI MATURITÀ LINGUISTICA - “LICEO CLASSICO G.F. PORPORATO” – PINEROLO (TO)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUE

	<b>INGLESE*</b>	<b>FRANCESE*</b>	<b>TEDESCO*</b>
• Capacità di lettura	BUONA	BUONA	DISCRETA
• Capacità di scrittura	BUONA	BUONA	DISCRETA
• Capacità di espressione orale	BUONA	BUONA	DISCRETA

\*CONSEGUITI CERTIFICATI:

INGLESE - PET, LEGAL ENGLISH TEST (ESAME UNIVERSITARIO)

FRANCESE – DELF B1

TEDESCO - GOETHE A2 FIT IN DEUTSCH 2

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE, DI LAVORO IN TEAM E ORGANIZZATIVE ANCHE IN CONTESTI MULTIPROFESSIONALI.

ESPERIENZE ALL'ESTERO:

- MARZO 2010: STUDIO DELLA LINGUA INGLESE C/O EC CAMBRIDGE (CON ATTESTATO);

- LUGLIO 2009: STUDIO DELLA LINGUA INGLESE C/O COLLEGE “ACTIVE LANGUAGE LEARNING” DI DUN LAOGHAIRE – DUBLINO (CON ATTESTATO);

- MARZO 2009: STUDIO DELLA LINGUA FRANCESE C/O L'ISTITUTO FRANCESE DES ALPES “IFALPES” - CHAMBERY (CON ATTESTATO);

- LUGLIO 2008: STUDIO DELLA LINGUA INGLESE C/O COLLEGE “ACTIVE LANGUAGE LEARNING” DI DUN LAOGHAIRE – DUBLINO (CON ATTESTATO);

- ESPERIENZE VARIE NON CERTIFICATE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

UTILIZZO DI POSTA ELETTRONICA E BROWSER DI NAVIGAZIONE SUL WEB.

CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE, DELLE PIATTAFORME INFORMATICHE DI *E-LEARNING* (IN PARTICOLARE *MOODLE*) E DEI PRINCIPALI SOCIAL. ESPERIENZA NELL'USO DI BANCHE DATI GIURIDICHE.

CONOSCENZA APPROFONDATA DEI SOFTWARE HALLEY (HALLEY INFORMATICA S.R.L.), SIPAL DEL GRUPPO MAGGIOLI S.P.A E SISCOM (SISCOM S.P.A).

CONSEGUITO ESAME ECDL (MODULI 1, 2, 3 E 7).

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PARTECIPAZIONE A MOLTEPLICI SEMINARI E CONVEGNI IN MATERIA DI CONTABILITÀ PUBBLICA, APPALTI, PERSONALE, PRIVACY, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA E PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE ENTE

COMMISSARIA DI CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE PRESSO GLI ENTI LOCALI;

- COMMISSARIA IN GARE PUBBLICHE PRESSO GLI ENTI LOCALI.

**PATENTE**

**B**

La sottoscritta Restivo Alessia dichiara di essere informata, ai sensi del d.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

PINEROLO, Li 08.07.2024

In fede,  
Alessia Restivo