

ATTO N. DCR 382

DEL 07/12/2024

DECRETO

OGGETTO: CONCESSIONE TEMPORANEA ONEROSA DELL'AUDITORIUM E DELLE SALE AL PIANO 1 E 2 DELLA SEDE ISTITUZIONALE DI C.SO INGHILTERRA 7 A SOGGETTI TERZI.
DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2025.

IL VICESINDACO METROPOLITANO CONSIGLIERE DELEGATO

Dato atto che,

- a seguito delle elezioni amministrative del 3 e 4 ottobre 2021 e del turno di ballottaggio del 17 e 18 ottobre 2021, in data 27 ottobre 2021 il Dott. Stefano Lo Russo è stato proclamato Sindaco del Comune di Torino e conseguentemente, ai sensi dell'art. 1, comma 16, della Legge 7 aprile 2014 n. 56, Sindaco, altresì, della Città Metropolitana di Torino;
- con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 122/2021 del 3 novembre 2021 sono stati indetti i comizi elettorali per l'elezione del Consiglio della Città metropolitana di Torino che si sono svolti domenica 19 dicembre 2021 e secondo le modalità previste dalla Legge 56/2014 e s.m.i.;
- con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 1/2022 del 13 gennaio 2022 sono state conferite alcune deleghe di funzioni amministrative ai Consiglieri metropolitani attribuendo quella del Vice Sindaco al Sig. Jacopo Suppo con le seguenti deleghe di funzioni amministrative: lavori pubblici, gare e contratti, infrastrutture, sviluppo montano, patrimonio, partecipazioni, assistenza Enti locali, rapporti con il territorio e i cittadini.

Premesso che,

ai sensi dell'art. 172 comma primo lettera c) del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato con il D.Lgs.118/2011, sono allegate al bilancio di previsione: *"le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi"*;

Preso atto che,

la Città Metropolitana di Torino è proprietaria dell'immobile sito in Torino C. so Inghilterra 7 ove ha stabilito la propria sede istituzionale;

nell'edificio sopraccitato:

- 1) al piano primo è allestito l'Auditorium appositamente predisposto per ospitare eventi e/o congressi od eventi similari, con una capacità di circa 300 posti;
- 2) al piano primo ed al piano secondo, sono allestiti spazi appositamente predisposti per ospitare conferenze, congressi od eventi similari, con una capienza rispettivamente di:

- circa 55 persone la sala “Stemmi” al piano 1 (dotata di un pc con proiettore ed un telo/schermo per la proiezione delle immagini);
 - circa 30 persone la sala “Comuni” al piano 1;
 - circa 30 persone la sala del CeSeDi denominata “Milani” al piano 2;
 - circa 40 persone la sala del CeSeDi denominata “Montessori” al piano 2;
- (si evidenzia che la tecnologia delle ultime tre sale in elenco sia limitata rispetto a quella presente nella Sala “Stemmi”).

il patrimonio non è più considerato in una visione statica quale mero complesso dei beni dell'Ente di cui deve essere assicurata la conservazione, ma in una visione dinamica, quale strumento strategico della gestione finanziaria, cioè come complesso delle risorse che l'Ente deve utilizzare in maniera ottimale e valorizzare, per il migliore perseguimento delle proprie finalità d'erogazione di servizi e di promozione economica, sociale e culturale della collettività di riferimento. La gestione patrimoniale dell'Ente è quindi uniformata a criteri non solo di catalogazione e conservazione del patrimonio, ma anche ad un concetto di gestione attiva atta alla sua valorizzazione in conformità ai seguenti indirizzi operativi, tra gli altri conseguire la massima redditività dei beni patrimoniali, in correlazione con la funzione pubblica svolta dall'Ente, al fine di poter aumentare il livello di autofinanziamento corrente dell'Ente con lo scopo di aumentare l'entità dei servizi resi ai cittadini del territorio;

Rilevato che,

è interesse dell'Ente, fatto salvo la prevalenza di destinazione a fini istituzionali, valorizzare l'Auditorium nonché le sale allestite concedendole a titolo oneroso a soggetti terzi per eventi o manifestazioni occasionali per periodi giornalieri (anche mezza giornata) al fine di poter aumentare il livello di autofinanziamento corrente dell'Ente con lo scopo di aumentare l'entità dei servizi resi ai cittadini del territorio;

Dato atto che,

l'art. 38 del “Regolamento per la valorizzazione e la gestione del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile” approvato con Delibera dell'organo Consiliare n. 32-2023 del 28/06/2023 e modificato con Delibera dello stesso n. 43-2024 del 19/07/2024 prevede che l'approvazione delle tariffe, valorizzate dalla Direzione Finanza e Patrimonio, per l'assegnazione temporanea degli spazi di cui sopra avvenga mediante provvedimento motivato dell'organo politico competente;

in base a quanto sopra espresso pertanto, sentite le Direzioni competenti per la determinazione del rimborso spese giornaliero di cui al punto b), il corrispettivo lordo (a+b+c), oltre Iva, è composto come segue:

- a. tariffa basata sul valore commerciale;
- b. quota di oneri per il rimborso delle spese sostenute dall'Ente durante il normale orario di apertura dell'immobile (quali a titolo compilativo ma non esaustivo: spese per servizio di pulizia, presidio primo soccorso ed antincendio e presidio per supporto tecnico (es. cabina di regia));
- c. un'ulteriore quota forfettaria, maggiorata rispetto al punto b), per l'utilizzo dei locali in giornate non lavorative (si specifica che per “normale orario di apertura” si intendono i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 19.00, il sabato e la domenica sono soggetti alla maggiorazione del 25% della tariffa giornaliera (a) + il rimborso spese giornaliero (b)).

in base al vigente “Regolamento per la valorizzazione e la gestione del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile” possono essere ammesse riduzioni alla tariffa per alcune categorie di soggetti secondo le modalità stabilite dall'art. 38 comma 8, a seguito di apposita nota da parte della Direzione Competente;

di seguito la quantificazione della tariffa giornaliera per l'utilizzo dell' **Auditorium** per l'anno 2025:

Soggetto	Tariffa giornaliera (a)	Rimborso spese giornaliero (b)	Maggiorazione "fuori orario" (c)	Corrispettivo Lordo (a+b+c)
Privati Persone Fisiche o Giuridiche – valore commerciale	1.100,00	400,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Associazioni svolgenti funzioni fondamentali di CMTO Nota della Direzione competente indicante riduzione	1.100,00 – 50%	400,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Associazioni svolgenti funzioni fondamentali di ENTI diversi Nota della Direzione competente indicante riduzione	1.100,00 – 30%	400,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Enti locali territoriali per esercizio di funzioni fondamentali P.A. Nota della Direzione competente indicante riduzione	1.100,00 – 100%	400,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c

di seguito la quantificazione della tariffa giornaliera per l'utilizzo della **Sala "Stemmi" al piano 1** per l'anno 2025:

Soggetto	Tariffa giornaliera (a)	Rimborso spese giornaliero (b)	Maggiorazione "fuori orario" (c)	Corrispettivo Lordo (a+b+c)
Privati Persone Fisiche o Giuridiche – valore commerciale	250,00	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Associazioni svolgenti funzioni fondamentali di CMTO Nota della Direzione competente indicante riduzione	250,00 – 50%	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Associazioni svolgenti funzioni fondamentali di ENTI diversi Nota della Direzione competente indicante riduzione	250,00 – 30%	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Enti locali territoriali per esercizio di funzioni fondamentali P.A. Nota della Direzione competente indicante riduzione	250,00 – 100%	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c

di seguito la quantificazione della tariffa giornaliera per l'utilizzo della **Sala "Comuni" al piano 1 e delle Sale "Milani" e "Montessori" al piano 2** per l'anno 2025:

Soggetto	Tariffa giornaliera (a)	Rimborso spese giornaliero (b)	Maggiorazione "fuori orario" (c)	Corrispettivo Lordo (a+b+c)
Privati Persone Fisiche o Giuridiche – valore commerciale	150,00	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Associazioni svolgenti funzioni fondamentali di CMTO Nota della Direzione competente indicante riduzione	150,00 – 50%	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Associazioni svolgenti funzioni fondamentali di ENTI diversi Nota della Direzione competente indicante riduzione	150,00 – 30%	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Enti locali territoriali per esercizio di funzioni fondamentali P.A. Nota della Direzione competente indicante riduzione	150,00 – 100%	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c

In un contesto di criterio minimo di economicità gestionale non si concederanno richieste di utilizzo dell'Auditorium e delle sale di cui sopra inferiori alla mezza giornata.

Si specifica che per **“mezza giornata”** si intendono **esclusivamente le seguenti fasce orarie dalle ore 8.00 alle ore 13.30 oppure dalle 13.30 alle ore 19.00.**

Si specifica che l'importo dovuto per la mezza giornata è maggiorato percentualmente rispetto al valore giornaliero in quanto, di fatto, preclude la possibilità di una concessione giornaliera ad un potenziale altro soggetto. **Il conteggio è fissato di conseguenza al 65% della tariffa giornaliera a) oltre Iva + il 100% del rimborso spese giornaliero b) + eventuale maggiorazione fuori orario c),** si desume il **corrispettivo lordo (a+b+c).**

Per la giornata del sabato l'utilizzo ordinario è previsto in mezza giornata dalle ore 8.00 alle ore 13.30, il corrispettivo dovuto è calcolato secondo le modalità sopra riportate.

Rilevato che,

Ai sensi dell'art. 38 comma 7 del *“Regolamento per la valorizzazione e la gestione del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile”* le eventuali richieste di catering o caffetteria a supporto degli eventi svolti presso l'Auditorium e le sale riunioni di C.so Inghilterra dovranno essere indirizzate esclusivamente alla ditta esterna affidataria della concessione per la gestione del servizio bar al piano secondo dell'edificio. Il corrispettivo dovuto per tali servizi dovrà essere concordato dal richiedente direttamente con il gestore del bar interno, tale importo NON è compreso nei rimborsi sopra indicato.

Constatato che,

in base al vigente *“Regolamento per la valorizzazione e la gestione del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile”* possono essere ammesse riduzioni alla tariffa per alcune categorie di soggetti secondo le modalità stabilite dall'art. 38 comma 8, a seguito di emanazione di apposita nota della Direzione competente indicante la riduzione.

Richiamate le disposizioni dell'art. 42 comma secondo lettera f) del D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" così come modificato con il D.Lgs.118/2011 in base alle quali spetta al Consiglio la "disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi".

Considerato altresì che con Delibera dell'organo Consiliare n. 32-2023 è stato approvato il *“Regolamento per la valorizzazione e la gestione del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile”* e s.m.i..

Risulta pertanto opportuno, al fine di predeterminare il corrispettivo a carico di soggetti terzi assegnatari per l'anno 2025, determinare le tariffe per le concessione temporanea dell'Auditorium nonché delle sale al piano primo e secondo della sede istituzionale dell'Ente in C.so Inghilterra 7;

Dato atto che,

- con Deliberazione Consiliare n. 56 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2025-2026 e relativi allegati;
- con Decreto Sindacale n. 9 del 18/01/2024 è stato approvato il PEG finanziario 2024-2026;
- ai sensi dell'art. 172 comma primo lettera c) del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato con il D.Lgs.118/2011, il presente provvedimento sarà allegato al costituendo Bilancio di Previsione 2025/2027;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile entrambi espressi dal Dirigente della Direzione Finanza e Patrimonio, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 267/2000.

Dato atto dell'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli artt. 6, comma 2 e 7 del D.P.R. 62/13 e dell'art. 7 del Codice di comportamento della Città metropolitana di Torino.

Visti:

- la legge 7 aprile 2014 n. 56 recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni dei comuni", così come modificata dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;
- l'art.1 comma 50 Legge 7 aprile 2014 n.56, in forza del quale alle Città Metropolitane si applica-no, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico, nonché le norme di cui all'art.4 Legge 5 giugno 2003, n.131;
- il D.lgs. 18/08/2000 n. 267/2000 e s.m.i.;
- l'articolo 16 dello Statuto Metropolitano che disciplina la nomina e le attribuzioni del Vicesindaco, dei Consiglieri Delegati e dell'Organismo di Coordinamento dei Consiglieri Delegati;
- l'art. 48 dello Statuto Metropolitano in tema di giusto provvedimento;
- il "Regolamento per la valorizzazione e la gestione del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile della Città metropolitana di Torino" approvato con Delibera Consiliare 32/2023 del 28/06/2023 e modificato con Delibera Consiliare 43/2024 del 19/07/2024;
- l'art. 134 comma 4 del citato Testo Unico e ritenuta l'urgenza.;

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e di quanto disposto dal *"Regolamento per la valorizzazione e la gestione del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile"*:

1. di approvare, ai sensi ed agli effetti dell'art. 48, comma secondo e dell'art. 172, comma primo, lettera c) del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato con il D.Lgs.118/2011, le tariffe giornaliere per l'anno 2025 (con decorrenza dal 01/01/2025) per la fruizione degli spazi sotto definiti da parte di soggetti terzi secondo quanto indicato in premessa.

AUDITORIUM

Soggetto	Tariffa giornaliera (a)	Rimborso spese giornaliero (b)	Maggiorazione "fuori orario" (c)	Corrispettivo Lordo (a+b+c)
Privati Persone Fisiche o Giuridiche – valore commerciale	1.100,00	400,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Associazioni svolgenti funzioni fondamentali di CMTO Nota della Direzione competente indicante riduzione	1.100,00 – 50%	400,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Associazioni svolgenti funzioni fondamentali di ENTI diversi Nota della Direzione competente indicante riduzione	1.100,00 – 30%	400,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Enti locali territoriali per esercizio di funzioni fondamentali P.A. Nota della Direzione competente indicante riduzione	1.100,00 – 100%	400,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c

SALA "STEMMI"

Soggetto	Tariffa giornaliera (a)	Rimborso spese giornaliero (b)	Maggiorazione "fuori orario" (c)	Corrispettivo Lordo (a+b+c)
Privati Persone Fisiche o Giuridiche – valore commerciale	250,00	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Associazioni svolgenti funzioni fondamentali di CMTO Nota della Direzione competente indicante riduzione	250,00 – 50%	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Associazioni svolgenti funzioni fondamentali di ENTI diversi Nota della Direzione competente indicante riduzione	250,00 – 30%	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Enti locali territoriali per esercizio di funzioni fondamentali P.A. Nota della Direzione competente indicante riduzione	250,00 – 100%	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c

SALE "COMUNI", "MONTESSORI" E "MILANI"

Soggetto	Tariffa giornaliera (a)	Rimborso spese giornaliero (b)	Maggiorazione "fuori orario" (c)	Corrispettivo Lordo (a+b+c)
Privati Persone Fisiche o Giuridiche – valore commerciale	150,00	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Associazioni svolgenti funzioni fondamentali di CMTO Nota della Direzione competente indicante riduzione	150,00 – 50%	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Associazioni svolgenti funzioni fondamentali di ENTI diversi Nota della Direzione competente indicante riduzione	150,00 – 30%	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c
Enti locali territoriali per esercizio di funzioni fondamentali P.A. Nota della Direzione competente indicante riduzione	150,00 – 100%	50,00	+ 25% di (a)+(b)	a+b+c

- di demandare all'art. 38 del "Regolamento per la valorizzazione e la gestione del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile" per l'attuazione delle modalità, durata e gestione delle richieste di utilizzo che perverranno;
- di autorizzare sin d'ora la proroga della validità delle tariffe approvate con il presente Decreto anche per annualità successive al 2025 qualora non intervengano modifiche di carattere sostanziale inerenti l'importo della tariffa a) e/o del rimborso spese giornaliero b) nonché dei criteri di determinazione del "Corrispettivo lordo" (a+b+c), il tutto meglio specificato nelle tabelle sopra riportate;

4. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella rispettiva "Partizione" dell'apposita Sezione "Amministrazione trasparente" del Sito Internet della CMTO.
5. di attestare l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli artt. 6, comma 2 e 7 del D.P.R. 62/13 e dell'art. 7 del Codice di comportamento della Città metropolitana di Torino.
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 172 comma primo lettera c) del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato con il D.Lgs.118/2011, il presente provvedimento sarà allegato al costituendo Bilancio di Previsione 2025/2027;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Torino, 07/12/2024

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

IL DIRIGENTE
Matteo Barbero

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

IL DIRIGENTE
Matteo Barbero

**IL VICESINDACO METROPOLITANO CONSIGLIERE
DELEGATO**

Jacopo Suppo