Spett.le Città Metropolitana di Torino

Servizio Concessioni e Approvvigionamenti

protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it

**Domanda di partecipazione alla selezione per la stipulazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa con esperto contabile.**

Il sottoscritto .…………………………………………………………………………………………..

nata/o a ………………………………… il ………….. residente a ……………………………….. in via ………………………………………………………………………………………………. codice fiscale …………………………………………………………………………………………. Indirizzo e-mail: ……………………………………………………………………………..… Indirizzo pec: ………………………………………………………………………………………...

*(all’indirizzo pec indicato verrano trasmesse le eventuali comunicazioni inerenti la procedura)*

Recapito telefonico …………………………………………………………………………………...

chiede di partecipare alla selezione per la stipulazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa con esperto contabile indetta dalla Città metropolitana di Torino – Area Lavori Pubblici – Servizio Concessioni e Approvvigionamenti con Avviso pubblicato sul sito dell’Ente.

Dichiara a tal fine:

* di essere cittadina/o italiana/o
* di essere cittadina/o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea,
* di essere cittadina/o extracomunitaria/o regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano.
* di godere dei diritti politici (in caso di cittadini stranieri, nel proprio paese di provenienza);
* l’assenza di condanne penali che comportino l’interdizione a contrattare con la pubblica amministrazione;
* di non essere dipendente della Città Metropolitana di Torino e, se dipendente di altra amministrazione o ente pubblico, di essere in possesso dell’autorizzazione allo svolgimento di attività extra al rapporto di lavoro;
* di non essere stata/o parte in contratti con la Città Metropolitana di Torino da questa risolti per inadempimento;
* non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o da un impiego pubblico, ai sensi dell’art. 127, 1° comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica n. 3/1957;
* di non trovarsi in condizioni di inconferibilità o incompatibilità ai sensi del d.lgs. 39/2013;
* di aver conseguito il seguente titolo di studio ……………………………………………………………………………………………………………………………. presso l’Università di …….…………………………………………… in data ………………………….. con al seguente votazione……………………………………….
* di essere in possesso dei requisiti di esperienza specificati nell’avviso;
* che le informazioni riportate nel CV allegato alla presente istanza sono vere ed esatte

Torino, ………………………………… …………………………………………..

 (firma)

***NB: il documento può essere stampato in pdf e sottoscitto digitalmente, oppure sottoscritto e trasmesso come scansione unitamente alla scansione del documento di identità.***

***Si invita, in questo secondo caso, a sottoscrivere anche l’informativa sulla privacy in calce.***

**Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo 679/2016 e consenso**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui lo l’amministrazione entrerà nella disponibilità con l’affidamento dell’incarico, Le comunichiamo quanto segue:

**Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali**

Titolare del trattamento è la Città Metropolitana di Torino in persona del Sindaco, con domicilio Corso Inghilterra 7. Il Responsabile per la Protezione dei dati è il Direttore Generale/Segretario Generale, contattabile al seguente indirizzo: segreteria.generale@cittametropolitana.torino.it.

**Finalità del trattamento dei dati**

Il trattamento è finalizzato alla corretta e completa esecuzione dell’incarico professionale e alla corretta esecuzione delle obbligazioni di pagamento e agli oblighi previdenziali. I suoi dati saranno trattati anche al fine di:

* adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile;
* verificare l’assenza di cause impeditice alla stipulazione di contratti con la pubblica amministrazione;
* verificare l’assenza di cause di incompatibilità e inconferibilità.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

**Base giuridica del trattamento**

l’Amministrazione tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento:

* sia necessario all’esecuzione del ontratto di cui Lei è parte o all’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta;
* sia necessario per adempiere un obbligo legale o regolamentare, o scaturente da atti amministrativi generali (es linee guida ANAC);
* sia basato sul consenso espresso .

**Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali**

Con riguardo ai dati personali relativi all'esecuzione del contratto di cui Lei è parte o relativi all'adempimento ad un obbligo normativo (ad esempio gli adempimenti legati alla tenuta delle scritture contabili e fiscali), la mancata comunicazione dei dati personali impedisce il perfezionarsi del rapporto contrattuale stesso.

**Conservazione dei dati**

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata del contratto e, successivamente, per il tempo in cui l’amministrazione sia soggetta a obblighi di conservazione secondo la normativa sugli archivi pubblici, ovvero per finalità fiscali o per altre finalità,previsti, da norme di legge o regolamento.

**Comunicazione dei dati**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

1. istituti bancari e assicurativi che eroghino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;

2. soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;

3. Autorità giudiziarie o amministrative, per l’adempimento degli obblighi di legge.

**Profilazione e Diffusione dei dati**

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

**Diritti dell’interessato**

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

* chiedere l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
* richiedere ed ottenere - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
* opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
* revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
* proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

Io sottoscritt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Codice fiscale:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

acconsento a che la Città Metropolitana di Torino ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

□ Presta il consenso

□ Nega il consenso

LUOGO, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma)