

**ALLEGATO 3A - Scheda progetto per l'impiego di operatori volontari in servizio civile in Italia**

---

**ENTE**

1) Denominazione e codice SU dell'ente titolare di iscrizione all'albo SCU proponente il progetto (\*)

Città metropolitana di Torino - SU00125

2) Coprogettazione con almeno due propri enti di accoglienza (Sì/No)

Sì

No

3) Coprogettazione con altro ente titolare e/o suoi enti di accoglienza (Sì/No)

Sì

No

**CARATTERISTICHE DEL PROGETTO**

4) Titolo del programma (\*)

COMUNITA' SOLIDALE

5) Titolo del progetto (\*)

LA MEMORIA DEL FUTURO

6) Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (v. allegato 1)(\*)

**Settore: E** - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

**Area: 3** - Animazione culturale con gli anziani

## 7) *Contesto specifico del progetto (\*)*

### 7.1) *Breve descrizione del contesto specifico di attuazione del progetto (\*)*

#### **Città Metropolitana di Torino**

La Città Metropolitana di Torino è un ente territoriale di area vasta, di secondo livello, istituito dalla legge 56/2014. Ha sostituito da gennaio 2015 la Provincia di Torino. Comprende 312 comuni (è la prima per suddivisione comunale in Italia) e, con una superficie di 6.827 km<sup>2</sup>, è la città metropolitana più estesa d'Italia, nonché l'unica confinante con un altro stato dell'Unione Europea. Al 31.12.2020 la Città Metropolitana conta 2.230.946 abitanti; con una densità di 330,97 abitanti/Kmq su una superficie totale di 6.827,00 Km<sup>2</sup>. Gli abitanti considerati nella fascia 65 anni e oltre sono 571.899, pari al 25,63% della popolazione residente; nel 2020 l'indice di vecchiaia per la Città metropolitana di Torino enumera 207,3 anziani ogni 100 giovani. (elaborazioni su dati ISTAT, fonte: tuttitalia.it 2020). La Città Metropolitana di Torino è l'Ente Coprogrammante del Programma di intervento **COMUNITÀ SOLIDALE** in cui si inserisce la presente proposta progettuale **LA MEMORIA DEL FUTURO**, parte integrante del programma.

#### **Ente di accoglienza: Comune di Almese (codice: SU00125A26)**

Al 31.12.2020 conta 6.410 abitanti (dati Comune di Almese - anagrafe); con una densità di 356,79 abitanti/Kmq su una superficie di 17,88 Km<sup>2</sup>. Gli abitanti considerati nella fascia 65 anni e oltre sono 1.597, pari al 24,91% della popolazione residente. Della popolazione "anziana" di Almese il 52,66% è rappresentata da donne e il 47,34% da uomini. Nel 2020 l'indice di vecchiaia per il Comune di Almese enumera 199,9 anziani ogni 100 giovani; l'indice di dipendenza strutturale che rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni) è pari al 58,7% della popolazione. (elaborazioni su dati ISTAT, fonte: tuttitalia.it 2020).

Le persone anziane, over 65 del comune di Almese hanno un livello di scolarizzazione che si attesta su un profilo medio basso, in cui i laureati rappresentano il 10% della popolazione, mentre i diplomati si attestano al 20%. Il restante 70% ha completato la scuola dell'obbligo. Gli uomini appartenenti a tale fascia si sono prodigati in lavori legati all'agricoltura (42%) nella valorizzazione del patrimonio ambientale (agronomi, analisti forestali, ecc.) e a lavori nel settore operario e tecnico (20%), rilevante la presenza di aziende leader nella progettazione tecnologica). Le donne hanno lavorato presso realtà agricole (28%) ed una percentuale considerevole non ha mai svolto attività lavorativa essendo state casalinghe.

Per incentivare la cultura della domiciliarità e le relazioni con la comunità locale

e offrire ai propri cittadini servizi socio-assistenziali aggiuntivi rispetto alla oramai consolidata rete di servizi sociali, il Comune - di concerto con il Con.I.S.A. e le associazioni di volontariato presenti sul territorio, in un'ottica di sussidiarietà orizzontale, così come previsto dalla L.328/00 - ha predisposto l'implementazione dell'assistenza domiciliare attraverso interventi di sostegno, in particolare:

- supporto nell'organizzazione della vita domestica, fornitura o acquisti su richiesta di generi di prima necessità, fornitura di libri, DVD e videocassette dalla biblioteca, ecc...;
- sostegno nella vita di relazione (interpretariato sociale, accompagnamento esterno per la partecipazione alla vita sociale e della comunità- Organizzazione attività ricreative ed eventi – Organizzazione e accompagnamento Gruppi di Cammino), Visite ed attività nelle Case di Riposo;
- accompagnamento per l'accesso ai servizi sanitari e sociali e ritiro dei referti medici, accompagnamento ai mercati e negozi locali/consegna quando possibile, spesa a domicilio implementata in questo periodo di pandemia Covid-19.

Per rispondere alle necessità di aggregazione, il Comune di Almese ai suoi residenti anziani disabili di ogni età – famiglie fragili - offre:

- un centro di aggregazione multigenerazionale autogestito ospitato nella struttura polivalente del Comune in frazione Milanere;
- uno Sportello Amico per trasporti a strutture sanitarie con sede presso il Comune e gestito dal S.E.A. Val Susa (Servizio Emergenza Anziani)
- un servizio accompagnamento in Biblioteca Comunale, mercato locale settimanale e negozi e servizi locali, per anziani, disabili o famiglie fragili, gestito tramite sportello
- S.E.A. Val Susa.
- consegna spesa a domicilio sviluppatosi in periodo di pandemia (protezione civile e croce rossa)
- possibilità di effettuare i tamponi medici con la prenotazione in Municipio per conto della Croce Rossa che li effettua.

Larga parte dei servizi (incontro quotidiano con gli anziani, servizi vari coordinati dallo Sportello anziani S.E.A. Val Susa, accompagnamento a visite mediche specialistiche e di controllo, ecc) sono gestiti dal Comune in collaborazione con le Associazioni di volontariato presenti sul territorio.

### Indicatori dell'area di intervento del Comune di Almese

Descrizione indicatore	Misura
Abitanti	6.410 abitanti
Tasso popolazione over 65 anni	24,91%
Donne over 65	52,66%
Uomini over 65	47,34%

Fonte: Comune di Almese – 31.12.2020

#### Ente di accoglienza: Comune di Caprie (codice: SU00125A35)

Al 31.12.2020 conta 2.072 abitanti (dati Comune di Caprie - anagrafe); con una densità di 126,26 abitanti/Kmq su una superficie di 16,41 Kmq. Gli abitanti considerati nella fascia 65 anni e oltre sono 532, pari al 25,66% della popolazione residente. Della popolazione "anziana" di Caprie il 52,26% è rappresentata da donne e il 47,74% da uomini. Nel 2020 l'indice di vecchiaia per il Comune di Caprie enumera 194,6 anziani ogni 100 giovani; l'indice di dipendenza strutturale che rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni) è pari al 59,2% della popolazione. (elaborazioni su dati ISTAT, fonte: tuttitalia.it 2020).

Le persone anziane, over 65 del comune di Caprie hanno un livello di scolarizzazione che si attesta su un profilo medio basso, in cui i laureati rappresentano l'8% della popolazione, mentre i diplomati si attestano al 20%. Il restante 72% ha completato la scuola dell'obbligo. Gli uomini appartenenti a tale fascia si sono prodigati in lavori legati all'agricoltura (45%) e a lavori nel settore operario e tecnico (17%). Le donne hanno lavorato presso realtà agricole (28%) ed una percentuale considerevole non ha mai svolto attività lavorativa essendo state casalinghe.

Il Comune di Caprie ai suoi residenti anziani offre:

- un centro di aggregazione autogestito ospitato nella struttura polivalente del Comune (fortemente penalizzato dall'attuale periodo pandemico Covid-19;
- un soggiorno estivo di 15 giorni al mare, gestito e parzialmente finanziato dal Comune.

Particolare rilievo hanno i trasporti sanitari per utenti in categoria agevolata: allo scopo di tutelare e migliorare la qualità della vita delle categorie più deboli il comune mette a disposizione servizi diversi tra cui ha un ruolo prezioso il servizio di trasporto sanitario, offerto dietro richiesta da parte dell'utente agli Uffici Comunali. Con questo servizio il comune offre trasporto alle persone che si trovano in situazione da non potersi recare autonomamente presso i presidi sanitari (ospedale, case di cura, laboratori di analisi) e socio-sanitari (distretti, ambulatori specialistici pubblici o privati accreditati) esistenti sul territorio del Distretto di Susa ed a Torino. Per l'effettuazione di tale servizio

l'Amministrazione Comunale ha stipulato una convenzione con la Croce Rossa Italiana, Sezione di Villar Dora, con oneri a totale o parziale carico del Comune. I servizi previsti sono di accompagnamento sia con autovetture che con ambulanze per visite e/o ricoveri presso i Presidi Ospedalieri di Avigliana, Susa, Rivoli e per gli Ospedali della Città di Torino, l'Ospedale San Luigi di Orbassano, l'Istituto per la ricerca e la cura del cancro di Candiolo e le strutture ambulatoriali pubbliche e convenzionate presenti nel territorio dell'ASL TO3.

Centro Anziani: Il Comune ha concesso in gestione al Circolo Ritrovo "2R" per le attività degli anziani autosufficienti, coprendo parte delle spese di gestione con un contributo annuale, un locale che è stato adibito a Centro Anziani.

All'interno di questa struttura vengono organizzati momenti di animazione come: tornei di carte, feste e serate danzanti, momenti di convivialità e di scambio. Il Centro Anziani ha subito una forte penalizzazione a causa delle chiusure richieste per il contenimento dall'emergenza sanitaria Covid-19.

#### **Indicatori dell'area di intervento del Comune di Caprie**

<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Misura</b>
Abitanti	2.072 abitanti
Tasso popolazione over 65 anni	25,66%
Donne over 65	52,26%
Uomini over 65	47,74%

Fonte: Comune di Caprie – 31.12.2020

#### **Ente di accoglienza: Comune di Condove (codice: SU00125A40)**

Al 31.12. 2020 conta 4.497 abitanti (dati Comune di Condove - anagrafe); con una densità di 64,63 abitanti/Kmq su una superficie di 71,11 Km<sup>2</sup>. Gli abitanti considerati nella fascia 65 anni e oltre sono 1.210, pari al 26,32% della popolazione residente. Della popolazione "anziana" di Condove il 54% è rappresentata da donne e il 46% da uomini. Nel 2020 l'indice di vecchiaia per il Comune di Condove enumera 230,9 anziani ogni 100 giovani; l'indice di dipendenza strutturale che rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni) è pari al 63,1% della popolazione. (elaborazioni su dati ISTAT, fonte: tuttitalia.it 2020).

Le persone anziane, over 65 del comune di Condove hanno un livello di scolarizzazione che si attesta su un profilo basso, in cui i laureati rappresentano il 3% della popolazione, mentre i diplomati si attestano al 22%. Il restante 75% ha completato la scuola dell'obbligo. Gli uomini appartenenti a tale fascia si sono prodigati in lavori legati all'agricoltura (60%) nella valorizzazione del patrimonio ambientale (agronomi, analisti forestali, ecc.) e a lavori nel settore

operario e tecnico (40). Le donne hanno lavorato presso realtà agricole (20%) ed una percentuale considerevole non ha mai svolto attività lavorativa essendo state casalinghe.

Per incentivare la cultura della domiciliarità e le relazioni con la comunità locale e offrire ai propri cittadini servizi socio-assistenziali aggiuntivi rispetto alla oramai consolidata rete di servizi sociali, il Comune - di concerto con il Con.I.S.A. e le associazioni di volontariato presenti sul territorio, in un'ottica di sussidiarietà orizzontale, così come previsto dalla L.328/00 - ha predisposto l'implementazione dell'assistenza domiciliare attraverso interventi di sostegno, in particolare:

- supporto nell'organizzazione della vita domestica, fornitura o acquisti su richiesta di generi di prima necessità, fornitura di libri, DVD e videocassette dalla biblioteca, ecc...);
- sostegno nella vita di relazione (interpretariato sociale, accompagnamento esterno per la partecipazione alla vita sociale e della comunità);
- accompagnamento per l'accesso ai servizi sanitari e sociali e ritiro dei referti medici presso il CUP.

Per rispondere alle necessità di aggregazione, il Comune di Condove ai suoi residenti anziani offre:

- un centro di aggregazione autogestito ospitato nella struttura polivalente del Comune;
- uno Sportello Amico con sede presso il Comune e gestito dall'Assessorato competente;
- un servizio di pasti a domicilio per anziani, disabili o disagiati, gestito tramite sportello Amico.

Larga parte dei servizi (incontro quotidiano con gli anziani, consegna dei pasti a domicilio, servizi vari coordinati dallo Sportello anziani, accompagnamento a visite mediche specialistiche e di controllo, ecc) sono gestiti dal Comune in collaborazione con le Associazioni di volontariato presenti sul territorio.

Nel corso dell'anno 2009 è stato istituito lo "**Sportello Amico**" che ha ampliato la tipologia dell'utenza ed i servizi offerti a circa 70 utenti annui per un totale di circa 400 servizi – garantisce inoltre un servizio per cinque giorni a settimana.

#### **Indicatori dell'area di intervento del Comune di Condove**

<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Misura</b>
Abitanti	4.497 abitanti
Tasso popolazione over 65 anni	26,32%
Donne over 65	54%
Uomini over 65	46%

Fonte: Comune di Condove – 31.12.2020

**Ente di accoglienza: Comune di Vaie (codice: SU00125A62)**

Al 31.12.2020 conta 1.412 abitanti (dati Comune di Vaie - anagrafe); con una densità di 195,32 abitanti/Kmq su una superficie di 7,23 Km<sup>2</sup>. Gli abitanti considerati nella fascia 65 anni e oltre sono 325, pari al 23,02% della popolazione residente. Della popolazione "anziana" di Vaie il 62% è rappresentata da donne e il 38% da uomini. Nel 2020 l'indice di vecchiaia per il Comune di Vaie enumera 175,8 anziani ogni 100 giovani; l'indice di dipendenza strutturale che rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni) è pari al 56,9% della popolazione. (elaborazioni su dati ISTAT, fonte: tuttitalia.it 2020).

Le persone anziane, over 65 del comune di Vaie hanno un livello di scolarizzazione che si attesta su un profilo basso, in cui i laureati rappresentano il 3% della popolazione, mentre i diplomati si attestano al 22%. Il restante 75% ha completato la scuola dell'obbligo. Gli uomini appartenenti a tale fascia si sono prodigati in lavori legati all'agricoltura (66%) nella valorizzazione del patrimonio ambientale (agronomi, analisti forestali, ecc.) e a lavori nel settore operario e tecnico (40). Le donne hanno lavorato presso realtà agricole (30%) ed una percentuale considerevole non ha mai svolto attività lavorativa essendo state casalinghe.

Sul territorio il Comune ha attivato delle specifiche convenzioni per la tutela delle fasce deboli della popolazione, tra cui il trasporto anziani con la Convenzione con l'Associazione Croce Rossa Italiana – Comitato di Villardora. Gli anziani contattano gli uffici comunali i quali organizzano e prenotano il trasporto in base alle esigenze specifiche. Il numero degli utenti è variabile ogni anno.

**Indicatori dell'area di intervento del Comune di Vaie**

<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Misura</b>
Abitanti	1.412 abitanti
Tasso popolazione over 65 anni	23,02 %
Donne over 65	62%
Uomini over 65	38%

Fonte: Comune di Vaie – 31.12.2020

**Ente di accoglienza: Comune di Villar Focchiardo (codice: SU00125A64)**

Al 31.12.2020 conta 1.939 abitanti (dati Comune di Villar Focchiardo - anagrafe); con una densità di 64,63 abitanti/Kmq su una superficie di 25,55 Km<sup>2</sup>. Gli abitanti considerati nella fascia 65 anni e oltre sono 545, pari al 26,32% della popolazione residente. Della popolazione "anziana" di Villar

Focchiardo il 54% è rappresentata da donne e il 46% da uomini. Nel 2020 l'indice di vecchiaia per il Comune di Villar Focchiardo enumera 282,4 anziani ogni 100 giovani; l'indice di dipendenza strutturale che rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni) è pari al 61,4% della popolazione. (elaborazioni su dati ISTAT, fonte: tuttitalia.it 2020).

Le persone anziane, over 65 del comune di Villar Focchiardo hanno un livello di scolarizzazione che si attesta su un profilo basso, in cui i laureati rappresentano il 2,9% della popolazione, mentre i diplomati si attestano al 20%. Il restante 77,1% ha completato la scuola dell'obbligo. Gli uomini appartenenti a tale fascia si sono prodigati in lavori legati all'agricoltura (62%) nella valorizzazione del patrimonio ambientale (agronomi, analisti forestali, ecc.) e a lavori nel settore operario e tecnico (32). Le donne hanno lavorato presso realtà agricole (32%) ed una percentuale considerevole non ha mai svolto attività lavorativa essendo state casalinghe. Il territorio comunale è molto ampio (Kmq. 25,55) e include svariate frazioni, regolarmente abitate, ma distanti dal centro e dai relativi servizi. Non c'è la stazione ferroviaria ed i servizi socio sanitari distano parecchi chilometri dal paese. Questo causa spesso problemi di trasporto, soprattutto per le persone anziane e per le persone con disabilità, con conseguenti problemi di accesso e fruizione dei servizi, fra cui quelli di natura sociale e sanitaria. Allo scopo di tutelare e migliorare la qualità della vita delle categorie più deboli il comune mette a disposizione servizi diversi tra cui ha un ruolo prezioso il servizio di trasporto sanitario, offerto gratuitamente dietro richiesta da parte dell'utente agli Uffici Comunali.

Il Comune e le Associazioni attive a Villar Focchiardo offrono agli anziani:

- un servizio di prelievi del sangue in loco e trasporto alla competente ASL di Condove;
- un servizio di trasporto presso le ASL e/o presidi ospedalieri di competenza territoriale;
- un servizio infermieristico a domicilio a condizioni agevolate;
- Centro Anziani: organizza momenti di animazione come: tornei di carte, feste e serate danzanti, momenti di convivialità e di scambio;
- la Polisportiva "Attilio Rocci": offre gratuitamente a tutti gli anziani over 65 un'ora settimanale di ginnastica dolce, oltre ad altri corsi adatti alle condizioni psicofisiche della popolazione anziana;
- L'Associazione Mutuo Aiuto Villar (A.M.A. Villar): offre, in collaborazione con il Comune, servizi di accompagnamento ad ospedali di anziani e persone a mobilità ridotta, nonché servizi domiciliari di supporto alla persona e attività di carattere sociale rivolte a persone in condizioni economiche disagiate.

## Analisi dei bisogni e loro indicatori

### Comune di Almese

Bisogni	Indicatori situazione "ex ante"
Necessità di consentire alla popolazione anziana di accedere al mondo dell'informazione e della conoscenza orientandosi in modo critico e consapevole, soprattutto da parte di persone anziane	Organizzazione di un corso, in collaborazione con l'Unitre, di alfabetizzazione informatica Organizzazione di un servizio prestito libri a domicilio
Organizzare laboratori	Tutti i mesi da settembre a maggio
Organizzare eventi culturali e gruppi di lettura per anziani anche a carattere intergenerazionale	4 eventi realizzati
Accompagnamento presso uffici e servizi del territorio di persone anziane e disabili	Accompagnamenti sul territorio
Supporto agli anziani per il disbrigo pratiche e commissioni sul territorio	Sostegno per pratiche e commissioni
Eventi di animazione e socializzazione sul territorio	Organizzazione di eventi
Accompagnamenti per anziani e disabili ad occasioni di animazione e socializzazione (es: gite, feste, merende)	Possibilità di vivere il territorio
Accoglienza e orientamento allo sportello	1.200 passaggi nell'arco dell'anno

### Comune di Caprie

Bisogni	Indicatori situazione "ex ante"
Supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate
	Incontri con le famiglie
Accompagnamento presso uffici e servizi del territorio di persone anziane	Accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL
Supporto agli anziani per commissioni sul territorio	Commissioni in supporto alla persona anziana

Occasioni di animazione e socializzazione sul territorio	Accompagnamenti per gli anziani, ad esempio al Centro Anziani
Occasioni di animazione e socializzazione (es: gite, feste, merende)	Possibilità di vivere il territorio
Visite a domicilio per offrire supporto relazionale	Visite a domicilio
Eventi di sensibilizzazione rivolto alla popolazione sui temi del sociale, dell'accoglienza e del volontariato	Nessun evento organizzato

### Comune di Condove

<b>Bisogni</b>	<b>Indicatori situazione "ex ante"</b>
Supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate
	Incontri con le famiglie
Migliorare qualitativamente l'offerta dello "Sportello Amico"	Relazione di aiuto e ascolto giovane/anziano presso lo Sportello Anziani
Partecipazione attiva alla vita sociale del paese	Partecipazione ad attività ricreative e di socializzazione Attività a beneficio della collettività
Organizzazione della giornata di prevenzione dell'ictus	Partecipazione della popolazione tra i 55 e i 70 anni alla giornata

### Comune di Vaie

<b>Bisogni</b>	<b>Indicatori situazione "ex ante"</b>
Partecipazione attiva alla vita sociale del paese	Attività a beneficio della collettività

Supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani con difficoltà ad uscire dalla propria casa
	Organizzazione e realizzazione di incontri con le famiglie
Accompagnamento presso uffici e servizi del territorio di persone anziane	Accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL
Supporto agli anziani per commissioni sul territorio	Supporto alla persona anziana

### Comune di Villar Focchiardo

<b>Bisogni</b>	<b>Indicatori situazione "ex ante"</b>
Supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate
	Incontri con le famiglie
	Attività di ginnastica adattata
Incrementare la partecipazione attiva alla vita sociale del paese	attività a beneficio della collettività
Supporto agli anziani per commissioni sul territorio	Commissioni in supporto alla persona anziana
Accompagnamento presso uffici e servizi del territorio di persone anziane	Accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL
incontri informativi per gli anziani autosufficienti sull'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e sui potenziali rischi delle stesse	Attualmente non sono mai stati realizzati incontri in materia

## **Il bisogno comune degli Enti di accoglienza del progetto LA MEMORIA DEL FUTURO:**

Il bisogno condiviso dagli Enti di accoglienza del progetto, trasformare il concetto di vecchiaia per fornire agli anziani i servizi adeguati per vivere meglio e il più a lungo possibile nella propria casa, facendo leva sulla forza della comunità, si concretizza nell'azione comune di recupero delle Memorie di vita degli anziani finalizzata al mantenimento del maggior livello possibile di autonomia funzionale, attraverso la narrazione come pratica di attivazione.

L'idea di fondo è quella per cui il raccontare e il raccontarsi, consentendo il recupero della memoria autobiografica, diventino una pratica di attivazione capace di rallentare il decadimento cognitivo in età anziana. I contributi scientifici, infatti, in ambito psicologico e neurologico illustrano come il processo di autonomia cognitiva dell'anziano abbia effetti positivi sulla sua salute e conseguentemente sul contenimento della richiesta di cura e di assistenza. La psicologia dell'invecchiamento ha, infatti, da tempo dimostrato che il rimanere in attività cognitiva svolge una funzione protettiva nei confronti del normale decadimento cognitivo che si realizza in età anziana.

Vi è un generale accordo in letteratura nel sostenere che, negli anziani, si realizza un certo declino in alcuni ambiti cognitivi; ma si è anche dimostrato che il cervello dell'anziano ha una sua plasticità, ovvero una capacità di riorganizzazione funzionale che gli permette di mantenere adeguati livelli di prestazione nonostante il declino biologico (De Beni 2009). Dati in letteratura sostengono che la plasticità neurologica è favorita dall'attività, e che il livello di attività sia un fattore protettivo del decadimento in età avanzata (Schooler e Mulatu 2001; Stine-Morrow 2007).

Gli Enti di accoglienza del progetto **LA MEMORIA DEL FUTURO** intendono, quindi, dar voce agli anziani attraverso la narrazione delle loro memorie di vita, tramite l'ascolto attivo degli operatori volontari, creando di conseguenza un'occasione di crescita culturale ed umana per tutti.

### 7.2) Destinatari del progetto (\*)

#### **Comune di Almese**

<b>Destinatari diretti</b>	<b>Popolazione beneficiaria</b>
1.597 anziani	6.410 abitanti

#### **Comune di Caprie**

<b>Destinatari diretti</b>	<b>Popolazione beneficiaria</b>
532 anziani	2.072 abitanti

### Comune di Condove

Destinatari diretti	Popolazione beneficiaria
1.210 anziani	4.497 abitanti

### Comune di Vaie

Destinatari diretti	Popolazione beneficiaria
325 anziani	1.412 abitanti

### Comune di Villar Focchiardo

Destinatari diretti	Popolazione beneficiaria
545 anziani	1.939 abitanti

### 8) Obiettivo del progetto (\*)

*Descrizione dell'obiettivo con chiara indicazione del contributo che fornisce alla piena realizzazione del programma (\*)*

### **Il contributo del progetto alla piena realizzazione del programma di intervento COMUNITÀ SOLIDALE:**

il progetto è orientato al miglioramento della qualità degli attività sociali e di aggregazione con le persone anziane, per consentire la loro presenza attiva nel proprio ambito familiare e sociale, elevando la qualità della vita delle stesse e dei membri della famiglia, evitando fenomeni di isolamento e di emarginazione sociale e prevenendo, in tal modo, il ricorso a forme di istituzionalizzazione e favorendo altresì processi di protagonismo positivo e propositivo nei territori degli Enti di accoglienza afferenti al programma di intervento. Tali caratteristiche progettuali sono coerenti con l'ambito d'azione del programma: "Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese" e in piena sintonia con il Piano triennale 2020-2022 e il Piano annuale 2021 per la programmazione del servizio civile universale e le indicazioni dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo sostenibile, documento con il quale l'Assemblea Generale ONU ha approvato il programma d'azione per i quindici anni 2015/2030, con particolare riferimento all'obiettivo 1:



Porre fine ad ogni povertà nel mondo (Obiettivo 1)

L'obiettivo passa nel presente programma dal concorso dei progetti ai seguenti target:

- 1.3 Applicare a livello nazionale sistemi adeguati e misure di protezione sociale per tutti, includendo i livelli minimi, ed entro il 2030 raggiungere sostanziale copertura dei poveri e dei vulnerabili.

**Obiettivo generale del progetto:**

Migliorare la qualità di vita socio-relazionale delle persone anziane autosufficienti nei loro contesti di vita e di socializzazione.

**Obiettivi specifici:****Obiettivo specifico trasversale a tutti gli Enti di accoglienza del progetto:**

<b>Obiettivo specifico</b>	<b>Indicatore situazione "ex ante"</b>	<b>Indicatore a fine progetto</b>
Raccogliere le narrazioni degli anziani del territorio	Nessun anziano finora	
relativamente alle loro storie di vita e alle memorie riferite alla storia e alle tradizioni locali, anche in un'ottica di scambio intergenerazionale.	coinvolto nella narrazione della sua vita e memoria	500 anziani coinvolti

**Comune di Almese**

<b>Obiettivi specifici</b>	<b>Indicatori situazione "ex ante"</b>	<b>Indicatori a fine progetto</b>
Incrementare l'utilizzo dei servizi informativi per favorire l'accesso alle risorse informative e alle occasioni di formazione permanente, venendo incontro anche alle esigenze degli anziani in condizioni di disagio o di difficoltà. (prestito libri a domicilio)	Organizzazione di un corso, in collaborazione con l'Unitre, di alfabetizzazione informatica Organizzazione di un servizio prestito libri a domicilio	n. 6 corsi di alfabetizzazione informatica n. 20 prestiti
Organizzare laboratori	Tutti i mesi da settembre a maggio	n. 2 laboratori organizzati in estate
Organizzare eventi culturali e gruppi di lettura per anziani anche a carattere intergenerazionale	4 eventi realizzati	n. 6 eventi realizzati
Accompagnare presso uffici e servizi del territorio di persone anziane e disabili	Accompagnamenti sul territorio	+ 30% degli accompagnamenti
Supportare gli anziani per il disbrigo pratiche e commissioni sul territorio	Sostegno per pratiche e commissioni	+ 30% di pratiche e accompagnamenti

Organizzazione e realizzazione di Eventi di animazione e socializzazione sul territorio	Organizzazione di eventi	+ 2 eventi durante l'anno
Supportare gli anziani e disabili in occasioni di animazione e socializzazione (es: gite, feste, merende)	Possibilità di vivere il territorio	+ 50% di accompagnamenti
Implementare l'accoglienza e l'orientamento allo sportello	1.200 passaggi nell'arco dell'anno	1.800 passaggi nell'arco dell'anno

### Comune di Caprie

<b>Obiettivi specifici</b>	<b>Indicatori situazione "ex ante"</b>	<b>Indicatori a fine progetto</b>
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate	Almeno 5 incontri settimanali
	Incontri con le famiglie	Almeno 1 incontro mensile
Accompagnare presso uffici e servizi del territorio le persone anziane	Accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL	Almeno 8 incontri settimanali
Realizzare interventi di supporto agli anziani per commissioni sul territorio	Commissioni in supporto alla persona anziana	Almeno 8 interventi settimanali
Realizzare occasioni di animazione e socializzazione sul territorio	Accompagnamenti per gli anziani, ad esempio al Centro Anziani	Almeno 5 Interventi settimanali
Occasioni di animazione e socializzazione (es: gite, feste, merende)	Possibilità di vivere il territorio	
Visite a domicilio per offrire supporto relazionale	Visite a domicilio	Almeno 8 interventi settimanali
Eventi di sensibilizzazione rivolto alla popolazione sui temi del sociale, dell'accoglienza e del volontariato	Nessun evento organizzato	Un evento nell'arco dell'anno

## Comune di Condove

<b>Bisogni</b>	<b>Indicatori situazione "ex ante"</b>	<b>Indicatori a fine progetto</b>
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate	Almeno 6 incontri settimanali
	Incontri con le famiglie	Almeno 1 incontro mensile
Migliorare qualitativamente l'offerta dello "Sportello Amico"	Relazione di aiuto e ascolto giovane/anziano presso lo Sportello Anziani	2 presenze settimanali del volontario insieme agli operatori
Incrementare la partecipazione attiva alla vita sociale del paese	Partecipazione ad attività ricreative e di socializzazione Attività a beneficio della collettività	2 accompagnamenti settimanali
Implementare l'organizzazione locale della giornata di prevenzione dell'ictus	Partecipazione della popolazione tra i 55 e i 70 anni alla giornata	Coinvolgimento del volontario nelle attività di pubblicizzazione dell'evento e nell'organizzazione della giornata favorente un incremento della partecipazione del + 30%

## Comune di Vaie

<b>Bisogni</b>	<b>Indicatori situazione "ex ante"</b>	<b>Indicatori a fine progetto</b>
Incrementare la partecipazione attiva alla vita sociale del paese	Attività a beneficio della collettività	Organizzare incontri in cui l'anziano trasmette le sue conoscenze (laboratorio di cucina per trasmettere ai più giovani la ricetta

		del dolce tipico: il canestrello); (+20% degli interventi)
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani con difficoltà ad uscire dalla propria casa	Almeno 6 incontri settimanali
	Organizzazione e realizzazione di incontri con le famiglie	Almeno 1 volta al mese
Supportare le persone anziane presso uffici e servizi del territorio	Accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL	Almeno 8 incontri settimanali
Supporto agli anziani per commissioni sul territorio	Supporto alla persona anziana	Almeno 8 incontri settimanali

### Comune di Villar Focchiardo

<b>Bisogni</b>	<b>Indicatori situazione "ex ante"</b>	<b>Indicatori a fine progetto</b>
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate	Almeno 5 incontri settimanali
	Incontri con le famiglie	Incontri su specifiche esigenze
	Attività di ginnastica adattata	Almeno 10 persone coinvolte per almeno un'ora settimanale

Incrementare la partecipazione attiva alla vita sociale del paese	attività a beneficio della collettività	2 accompagnamenti settimanali di anziani ad eventi sociali
		Partecipazione come volontari al servizio Piedibus, organizzazione di attività in cui l'anziano sia intrattenitore o animatore di bambini; organizzazione di corsi e incontri nei quali l'anziano trasmetta le sue conoscenze ed esperienze (mestieri, dialetti, cultura e storia)
Supportare gli anziani per commissioni sul territorio	Commissioni in supporto alla persona anziana	Almeno 8 interventi settimanali
Supportare presso uffici e servizi del territorio le persone anziane	Accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL	Almeno 8 incontri settimanali
incontri informativi per gli anziani autosufficienti sull'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e sui potenziali rischi delle stesse	Attualmente non sono mai stati realizzati incontri in materia	n. 10 incontri informativi

## **Obiettivi specifici trasversali per gli operatori volontari**

Coerentemente con quanto affermato all'art. 8 della Legge 102/2016 ed all'art. 2 del Decreto Legislativo 40/2017, i giovani, sostenuti dagli Operatori Locali di Progetto, adeguatamente informati e formati (rif. voce 19 della scheda progetto), avranno occasione di essere protagonisti di un percorso esperienziale (rif. voci 9.1 e 9.3) che permetterà loro di:

- radicare i valori di solidarietà verso le persone fragili;
- promuovere nei giovani del territorio un interesse all'esperienza di volontariato intergenerazionale;
- costruire ed offrire opportunità di sperimentare le loro competenze in attività di laboratorio di animazione;
- indirizzare le loro competenze in ordine all'uso dei social e del web, come strumento di valorizzazione della memoria degli anziani e per la visibilità del servizio svolto sul territorio.

Le competenze degli operatori volontari, acquisite attraverso il ruolo e le attività svolte e la partecipazione alla formazione generale e specifica, verranno formalmente riconosciute nell'**Attestato specifico** rilasciato **dall'Agenzia Piemonte Lavoro (APL)**, parte integrante della rete nazionale per le politiche del lavoro, a cui la Legge regionale 23/2015 ha affidato la gestione e il coordinamento della rete dei servizi pubblici per il lavoro regionale (Centri per l'Impiego).

Il percorso di attestazione delle competenze è integrato nella misura aggiuntiva di **tutoraggio**, descritta nel presente progetto, rif. voce 25 e successive, e, insieme a quest'ultimo, è formalizzato nella Lettera di impegno per il rilascio dell'Attestato Specifico e per il percorso di tutoraggio di APL.

Per gli operatori volontari con **minori opportunità** (giovani con difficoltà economiche), rif. voce 23 del presente progetto, è previsto uno specifico modulo di orientamento di 4 ore erogato nell'ultimo mese di servizio e rivolto alla presentazione dei diversi servizi per il lavoro (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonché di opportunità formative sia nazionali che europee.

9) *Attività con relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse impiegate nel progetto (\*)*

9.1) *Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo (\*)*

Tutte le attività previste dal progetto saranno condotte nel rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 3 agosto 2009, n. 106 e di quella relativa al settore cui si riferiscono.

Fase preparatoria all'avvio del progetto (ex ante la sua realizzazione):

### **ATTIVITA' 0.1**

Definizione dei bisogni e degli obiettivi progettuali in coerenza con il programma di intervento Ritorno alla cultura.

Incontro con lo staff dell'Ufficio Servizio Civile della Città Metropolitana di Torino per la definizione del progetto e dell'organicità con le attività e gli obiettivi dei progetti che convergono nel programma di intervento **COMUNITÀ SOLIDALE**.

**ATTIVITA' 0.2 - consulenza dell'Ufficio Servizio Civile della Città Metropolitana di Torino** Incontri finalizzati a rendere efficace, in relazione ai bisogni emersi, la singola progettazione esecutiva. Condivisione, durante gli incontri e tramite mail, del materiale normativo e documentale aggiornato di riferimento per la progettazione.

Avvio e realizzazione del progetto, condivise da ciascun Ente sede di progetto e realizzate congiuntamente da tutti gli operatori volontari:

**ATTIVITA' 1 - Accoglienza: inserimento e osservazione dell'organizzazione e inizio formazione generale e specifica.**

**Avvio formazione specifica:**

Gli operatori volontari verranno accolti nella loro sede di servizio per un incontro di presentazione della sede di realizzazione del progetto, dell'Operatore Locale di progetto (OLP) e delle risorse umane, indicate nella voce 9.4 della presente scheda progetto, coinvolte per la realizzazione del progetto.

Contestualmente verranno avviati i moduli 1 e 2 previsti alla voce 19 della presente scheda progetto.

### **Avvio formazione generale:**

Gli operatori volontari parteciperanno ad un incontro di benvenuto a cura dell'Ufficio Servizio Civile della Città Metropolitana di Torino, durante il quale riceveranno informazioni relative all'esperienza di Servizio Civile e al percorso di formazione generale.

### **ATTIVITA' 2 - Formazione specifica:**

Gli operatori volontari parteciperanno alla realizzazione della Formazione specifica, come indicato nelle voci 18 e 19 della presente scheda progetto.

### **ATTIVITA' 3 - Formazione generale:**

Gli operatori volontari verranno inseriti nei gruppi formativi e parteciperanno alla formazione generale, nei tempi e nelle modalità previste dal sistema accreditato per la formazione.

L'attività formativa ha la finalità di introdurre gli operatori volontari ai principi e alla conoscenza del sistema servizio civile e ad orientarli a vivere l'esperienza del servizio in un'ottica di cittadinanza attiva quale strumento di difesa non armata della patria.

### **ATTIVITA' 4 – comunicazione e disseminazione alla comunità e incontro/confronto:**

Gli operatori volontari e gli Operatori Locali di progetto parteciperanno agli incontri di scambio e confronto sulle attività e sui risultati dei progetti che compongono alla realizzazione del programma di intervento **COMUNITÀ SOLIDALE**.

### **ATTIVITA' 5 – individuazione delle competenze acquisibili dagli operatori volontari**

Gli Operatori Locali di progetto (OLP) e gli Operatori Volontari incontreranno, in riunioni organizzate per settore e aree di intervento, il personale individuato dai Centri per l'Impiego per individuare e riconoscere le competenze acquisibili durante l'anno di servizio civile. L'"Attestato Specifico", rilasciato a fine anno dall'Agenzia Piemonte Lavoro, attesterà le competenze effettivamente acquisite da ciascun operatore volontario (rif. voci 8 e 15 della scheda progetto).

### **ATTIVITA' 6 - Azioni specifiche per il raggiungimento degli obiettivi del progetto:**

Di seguito sono elencate le azioni per ciascun obiettivo specifico per l'attuazione che possono variare a seconda delle necessità specifiche e contingenti dei destinatari, delle esigenze del servizio, della partecipazione alle iniziative e della programmazione generale.

### Attività comune a tutti i progetti del programma

Promuovere un'azione innovativa volta ad aiutare gli anziani a recuperare le proprie **"Memorie di vita"**, mantenendo conseguentemente vive la storia locale e le tradizioni.

Obiettivo specifico	Attività 6.0
Raccogliere le narrazioni degli anziani del territorio relativamente alle loro storie di vita e alle memorie riferite alla storia e alle tradizioni locali, anche in un'ottica di scambio intergenerazionale.	Redazione di una traccia di intervista Creazione di momenti di ascolto utili alla realizzazione dell'intervista e alla rilevazione dei dati Produzione e ricerca di materiali utili alla stimolazione dei racconti Redazione di un report che presenti i dati raccolti nel territorio coinvolto

### Comune di Almese

Obiettivi specifici	Attività
Incrementare l'utilizzo dei servizi informativi per favorire l'accesso alle risorse informative e alle occasioni di formazione permanente, venendo incontro anche alle esigenze degli anziani in condizioni di disagio o di difficoltà. (prestito libri a domicilio)	<b>Attività 6.1</b> Organizzazione di eventi per aumentare e facilitare l'uso consapevole di internet e social network. Nello specifico prevenzione di truffe telematiche (attività rivolta ad anziani e disabili)
Organizzare laboratori	<b>Attività 6.2</b> Laboratori finalizzati a promuovere l'integrazione tra giovani e persone anziane
Organizzare eventi culturali e gruppi di lettura per anziani anche a carattere intergenerazionale	<b>Attività 6.3</b> Corsi dell'UNITRE per Anziani in età finalizzati a rispettare valori quali la natura, il teatro, la letteratura, la musica e la creatività. Giovedì letterario presso la Biblioteca.
Accompagnare presso uffici e servizi del territorio di persone anziane e disabili	<b>Attività 6.4</b> Attività di accompagnamento con l'auto del comune al CUP dell'Asl (ad esempio per prenotazione visite mediche ed analisi del sangue etc...)

Supportare gli anziani per il disbrigo pratiche e commissioni sul territorio	<p><b>Attività 6.5</b> Attività di accompagnamento presso i CAAF per la compilazione di documenti fiscali.</p>
Organizzazione e realizzazione di Eventi di animazione e socializzazione sul territorio	<p><b>Attività 6.6</b> In collaborazione con l'ufficio cultura e la biblioteca organizzazione di iniziative culturali e socializzanti attraverso la prenotazione di spazi pubblici (sala consiliare, teatro, piazze, ecc.). L'individuazione delle persone da coinvolgere sia nella realizzazione degli eventi e nella promozione degli stessi.</p>
Supportare gli anziani e disabili in occasioni di animazione e socializzazione (es: gite, feste, merende)	<p><b>Attività 6.7</b> Supporto nell'organizzazione dei trasporti degli anziani e disabili attraverso l'utilizzo di procedure e tecniche in grado di garantire la sicurezza nei trasporti ad eventi (gite, feste, merende, visite ai musei, gioco carte e balli) organizzati dall' UNITRE e Sea Valsusa.</p>
Implementare l'accoglienza e l'orientamento allo sportello	<p><b>Attività 6.8</b> Collaborazione all'attività di front office in cui vengono accolte gli utenti e individuato il bisogno al fine di fornire risposte adeguate. Attività di back office di catalogazione e archiviazione delle informazioni al fine di favorire la rilevazione dei dati statistici, attraverso la gestione del materiale di rilevazione dati.</p>

## Comune di Caprie

<b>Obiettivi specifici</b>	<b>Attività</b>
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	<b>Attività 6.1</b> Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate Organizzazione e realizzazione di Incontri con le famiglie
Accompagnare presso uffici e servizi del territorio le persone anziane	<b>Attività 6.2</b> Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL
Realizzare interventi di supporto agli anziani per commissioni sul territorio	<b>Attività 6.3</b> Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana
Realizzare occasioni di animazione e socializzazione sul territorio	<b>Attività 6.4</b> Organizzazione di accompagnamenti per gli anziani, ad esempio al Centro Anziani del territorio
Occasioni di animazione e socializzazione (es: gite, feste, merende)	<b>Attività 6.5</b> Organizzazione di accompagnamenti per gli anziani ad eventi aggregativi territoriali
Visite a domicilio per offrire supporto relazionale	<b>Attività 6.6</b> Organizzazione e realizzazione di visite a domicilio
Eventi di sensibilizzazione rivolto alla popolazione sui temi del sociale, dell'accoglienza e del volontariato	<b>Attività 6.7</b> Organizzazione di 1 evento nell'anno di Servizio Civile

## Comune di Condove

<b>Obiettivi specifici</b>	<b>Attività</b>
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	<b>Attività 6.1</b> Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio ad anziani residenti nelle borgate
	Incontri con le famiglie
Migliorare qualitativamente l'offerta dello "Sportello Amico"	<b>Attività 6.2</b> Accogliere/informare/orientare l'utenza e aumentare il numero di accompagnamenti in seguito alla rilevazione dei bisogni
Incrementare la partecipazione attiva alla vita sociale del paese	<b>Attività 6.3</b> Coinvolgimento di anziani in attività a beneficio della collettività: Piedibus e organizzazione di corsi e incontri (mestieri, dialetti, cultura, storia)
Implementare l'organizzazione locale della giornata di prevenzione dell'ictus	<b>Attività 6.4</b> Realizzare una campagna informativa e organizzare un evento

## Comune di Vaie

<b>Obiettivi specifici</b>	<b>Attività</b>
Incrementare la partecipazione attiva alla vita sociale del paese	<b>Attività 6.1</b> Organizzazione e realizzazione di occasioni ricreative con gruppi di anziani (pomeriggi, gite,..) Coinvolgere gli anziani nelle attività che il Centro anziani svolge oppure presso la biblioteca comunale o durante le gite organizzate dal gruppo della Parrocchia. Calendarizzare le varie attività.
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	<b>Attività 6.2</b> Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani con difficoltà ad uscire dalla propria casa. Visite del volontario per attività di supporto relazionale (ad esempio attraverso "compagnia" letture,

	chiacchiere o per invogliare chi è in grado di farlo ad uscire di casa per socializzare)
	Organizzazione e realizzazione di incontri con le famiglie
Supportare le persone anziane presso uffici e servizi del territorio	<b>Attività 6.3</b> Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL
Supporto agli anziani per commissioni sul territorio	<b>Attività 6.4</b> Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana

### Comune di Villar Focchiardo

Obiettivi specifici	Attività
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	<b>Attività 6.1</b> Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate Organizzazione e realizzazione di incontri con le famiglie Organizzazione di attività di ginnastica adattata
	Incontri con le famiglie
	Attività di ginnastica adattata
Incrementare la partecipazione attiva alla vita sociale del paese	<b>Attività 6.2</b> Accompagnamenti per facilitare la partecipazione ad attività ricreative e di socializzazione

Supportare gli anziani per commissioni sul territorio	<b>Attività 6.3</b> Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana
Supportare presso uffici e servizi del territorio le persone anziane	<b>Attività 6.4</b> Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL
Organizzare incontri informativi per gli anziani autosufficienti sull'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e sui potenziali rischi delle stesse	<b>Attività 6.5</b> Organizzazione e realizzazione di incontri di "alfabetizzazione informatica"

Per la realizzazione dell' "ATTIVITA' 2 - Formazione specifica" e dell'"ATTIVITA' 6 - Azioni specifiche per il raggiungimento degli obiettivi del progetto" si prevede la partecipazione dei seguenti **enti partner** a sostegno del progetto (rif. voce 12 scheda progetto):

<b>GRUPPO 2R</b>	Collaborazione per organizzazione e realizzazione di iniziative degli anziani
<b>Biblioteca "G. Brunetto"</b>	
<b>Croce Verde Condove</b>	Supporto attività sportello amico e attività di formazione di base
<b>Casa di Riposo "Perodo-Bauchiero"</b>	Attività di cammino Attività ricreative anche aperte ad anziani del territorio
<b>Associazione A.M.A.</b>	Collaborazione all'individuazione dei bisogni e all'accompagnamento degli anziani; diffusione delle informazioni relative al progetto di servizio civile; raccolta di beni e materiali e raccolta spesa a domicilio ad anziani in difficoltà

### **ATTIVITA' 7 – Monitoraggio:**

Verranno attivate le azioni di monitoraggio del progetto e dell'attività formativa come da sistema accreditato.

Tali attività coinvolgeranno l'operatore locale di progetto, gli operatori volontari e il

responsabile del Servizio Civile della Città Metropolitana, al fine di rilevare e rielaborare in itinere l'andamento del percorso progettuale.

### **ATTIVITA' 7.1 – Gruppi di Valutazione**

A prescindere dalla necessità di incontri individuali, che saranno sempre garantiti, gli operatori volontari, organizzati in **Gruppi di Valutazione** sulla base dei gruppi-classe per la Formazione Generale, si confronteranno con il Responsabile del Servizio Civile della Città Metropolitana in tre incontri (primo mese, metà servizio, ultimo mese) per verificare e valutare la propria esperienza nell'anno di servizio civile.

### **ATTIVITA' 8 – Tutoraggio**

Gli operatori volontari, in stretto contatto con l'operatore locale di progetto, parteciperanno alle azioni attivate dall'Agenzia Piemonte Lavoro descritte nei punti previsti alla voce 25 della presente scheda progetto.

### **ATTIVITA' 9 - Conclusione del servizio civile:**

Nell'ultimo mese del servizio civile, oltre al completamento delle attività previste e alla partecipazione al secondo Incontro di Informazione e confronto, sarà richiesto agli operatori volontari una riflessione sull'esperienza svolta, sugli obiettivi raggiunti, sulle criticità e sulle proposte di miglioramento; in questa fase gli operatori volontari verranno accompagnati dall'OLP per un'averifica personale e soggettiva, operando anche per una valutazione oggettiva che prenderà spunto dall'analisi delle attività svolte alla luce dei risultati raggiunti.

Conclusione del monitoraggio: nell'ultimo periodo del servizio si concluderanno le procedure di rilevazione dati e monitoraggio dell'andamento progettuale. I dati raccolti verranno rielaborati da un punto di vista qualitativo e quantitativo. Si procederà alla restituzione dei contenuti emersi, utili ad una futura riprogettazione degli interventi, anche attraverso la redazione del Report annuale.

Rilascio dell'Attestato Specifico", rif. voci 8 e 15 della scheda progetto.

Per gli operatori volontari con minori opportunità (giovani con difficoltà economiche), rif. voce 23 del presente progetto, è previsto uno specifico modulo di orientamento di 4 ore erogato nell'ultimo mese di servizio e rivolto alla presentazione dei diversi servizi per il lavoro (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonché di opportunità formative sia nazionali che europee.



Attività 6. - Comune di Vaie												
Attività 6.0 – raccolta “Memorie di Vita”		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 6.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 6.2				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 6.3		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 6.4		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 6. - Comune di Villar Focchiardo												
Attività 6.0 – raccolta “Memorie di Vita”		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 6.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 6.2				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 6.3		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 6.4		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 6.5		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività 7 - Monitoraggio			X			X			X			X
Attività 7.1 – Gruppi di Valutazione	X					X						X
Attività 8 - tutoraggio										X	X	X
Attività 9 - Conclusione												X

9.3) Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell’ambito del progetto (\*)

**ATTIVITA’ 1 - Accoglienza: inserimento e osservazione dell’organizzazione e inizio formazione generale e specifica.**

#### **Avvio formazione specifica**

Gli operatori volontari verranno accolti nella loro sede di servizio per un incontro di presentazione della sede di realizzazione del progetto, dell’Operatore Locale di progetto (OLP) e delle risorse umane, indicate nella voce 9.4 della presente scheda progetto, coinvolte per la realizzazione del progetto.

Contestualmente verranno avviati i moduli 1 e 2 previsti alla voce 19 della presente scheda progetto.

#### **Avvio formazione generale**

Gli operatori volontari parteciperanno ad un incontro di benvenuto a cura dell’Ufficio Giovani e Servizio Civile della Città Metropolitana di Torino, durante il quale riceveranno informazioni relative all’esperienza di Servizio Civile e al percorso di formazione generale.

Gli operatori volontari, dopo l'iniziale periodo di avvio al servizio (**ATTIVITA' 1**), entreranno a far parte del gruppo di lavoro della sede di servizio e collaboreranno alla realizzazione degli interventi previsti dal progetto come descritto nei contenuti e nelle tempistiche alle voci 9.1, 9.2 e della presente scheda progetto. Le attività previste per gli operatori volontari saranno condotte nel rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 3 agosto 2009, n.106 e di quella relativa al settore cui si riferiscono.

**ATTIVITA' 2 - Formazione specifica:**

Gli operatori volontari parteciperanno alla realizzazione della Formazione specifica, come indicato nelle voci 18 e 19 della presente scheda progetto.

**ATTIVITA' 3 - Formazione generale**

Gli operatori volontari verranno inseriti nei gruppi formativi e parteciperanno alla formazione generale, secondo il programma accreditato con il sistema di formazione.

Durante il percorso di Formazione Generale gli operatori volontari avranno la possibilità di conoscere e confrontarsi con il Responsabile del Servizio Civile della Città Metropolitana e con gli operatori qualificati dell'Agenzia Piemonte Lavoro.

**ATTIVITA' 4 – comunicazione e disseminazione alla comunità e incontro/confronto**

Gli operatori volontari e gli Operatori Locali di progetto parteciperanno agli incontri di scambio e confronto sulle attività e sui risultati dei progetti che compongono alla realizzazione del programma di intervento **COMUNITÀ SOLIDALE**.

**ATTIVITA' 5 – individuazione delle competenze acquisibili dagli operatori volontari**

Gli operatori volontari e gli operatori locali incontreranno il personale individuato dall'Agenzia Piemonte Lavoro nei Centri per l'Impiego di riferimento territoriale per determinare le competenze acquisibili durante l'anno di servizio civile. Tali competenze verranno riconosciute nell'"Attestato Specifico" rif. voce 8 e voce 15 della scheda progetto.

**ATTIVITA' 6 - Partecipazione degli operatori volontari alle Azioni specifiche per il raggiungimento degli obiettivi del progetto:**

**Attività trasversale raccolta "Memorie di Vita"**

<b>Attività 6.0</b>	<b>Ruolo dell'operatore volontario</b>
<p>Redazione di una traccia di intervista Creazione di momenti di ascolto utili alla realizzazione dell'intervista e alla rilevazione dei dati Produzione e ricerca di materiali utili alla stimolazione dei racconti Redazione di un report che presenti i dati raccolti nel territorio</p>	<p>Partecipare ai momenti di formazione specifica, di confronto e valutazione intermedia e finale utili alla realizzazione della rilevazione. Collaborare all'ideazione di una traccia di intervista.</p> <p>Partecipare alla produzione e ricerca di materiali utili alla stimolazione dei racconti</p> <p>Realizzare l'attività di ascolto e narrazione della persona anziana</p> <p>Redigere un report in collaborazione con i volontari di tutti i progetti coinvolti utile a "fotografare" la situazione dell'esistente e offrire spunti per azioni future.</p>

**Comune di Almese**

<b>Attività</b>	<b>Ruolo dell'operatore volontario</b>
<p><b>Attività 6.1</b> Organizzazione di eventi per aumentare e facilitare l'uso consapevole di internet e social network. Nello specifico prevenzione di truffe telematiche (attività rivolta ad anziani e disabili)</p>	<p>Affiancare i volontari e i dipendenti del comune nel fornire assistenza agli utenti nell'utilizzo di internet e strumentazione informatica. Addetto alla consegna a domicilio di libri per disabili e anziani (attività da svolgere in autonomia)</p>
<p><b>Attività 6.2</b> Laboratori finalizzati a promuovere l'integrazione tra giovani e persone anziane</p>	<p>Assistere gli organizzatori nelle fasi di realizzazione dei laboratori.</p>
<p><b>Attività 6.3</b> Corsi dell'UNITRE per Anziani in età finalizzati a rispettare valori quali la natura, il teatro, la letteratura, la musica e</p>	<p>Affiancare i volontari e i dipendenti del comune nelle fasi di organizzazione degli eventi culturali</p>

la creatività. Giovedì letterario presso la Biblioteca.	
<b>Attività 6.4</b> Attività di accompagnamento con l'auto del comune al CUP dell'Asl (ad esempio per prenotazione visite mediche ed analisi del sangue etc...)	Realizzare attività di accompagnamento, anche in autonomia, secondo le indicazioni dell'Operatore Locale di Progetto
<b>Attività 6.5</b> Attività di accompagnamento presso i CAAF per la compilazione di documenti fiscali.	Realizzare attività di accompagnamento, anche in autonomia, di disabili e anziani, secondo le indicazioni dell'Operatore Locale di Progetto
<b>Attività 6.6</b> In collaborazione con l'ufficio cultura e la biblioteca organizzazione di iniziative culturali e socializzanti attraverso la prenotazione di spazi pubblici (sala consiliare, teatro, piazze, ecc.). L'individuazione delle persone da coinvolgere sia nella realizzazione degli eventi e nella promozione degli stessi.	Affiancare i volontari e i dipendenti del comune nelle fasi di organizzazione degli eventi di animazione della comunità.
<b>Attività 6.7</b> Supporto nell'organizzazione dei trasporti degli anziani e disabili attraverso l'utilizzo di procedure e tecniche in grado di garantire la sicurezza nei trasporti ad eventi (gite, feste, merende, visite ai musei, gioco carte e balli) organizzati dall' UNITRE e Sea Valsusa.	Realizzazione di attività di accompagnamento per disabili e anziani sia in autonomia sia in affiancamento.
<b>Attività 6.8</b> Collaborazione all'attività di front office in cui vengono accolte gli utenti e individuato il bisogno al fine di fornire risposte adeguate. Attività di back office di catalogazione e archiviazione delle informazioni al fine di favorire la rilevazione dei dati statistici, attraverso la gestione del materiale di rilevazione dati.	Affiancare i volontari e i dipendenti del comune nel fornire servizi informativi e di orientamento all'utenza.

<b>Attività</b>	<b>Ruolo dell'operatore volontario</b>
<b>Attività 6.1</b> Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate Organizzazione e realizzazione di Incontri con le famiglie	Organizzazione in collaborazione con l'OLP della visita a domicilio Supporto relazionale all'anziano alleggerendo conseguentemente i caregivers della famiglia attraverso la realizzazione delle visite
<b>Attività 6.2</b> Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL	Realizzare attività di accompagnamento, anche in autonomia, secondo le indicazioni dell'Operatore Locale di Progetto
<b>Attività 6.3</b> Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana	Realizzazione di attività di supporto all'anziano per le commissioni, in compagnia dell'anziano o all'occorrenza anche in autonomia
<b>Attività 6.4</b> Organizzazione di accompagnamenti per gli anziani, ad esempio al Centro Anziani del territorio	Realizzazione di attività di accompagnamento per anziani sia in autonomia sia in affiancamento.
<b>Attività 6.5</b> Organizzazione di accompagnamenti per gli anziani ad eventi aggregativi territoriali	Realizzazione di attività di accompagnamento per anziani sia in autonomia sia in affiancamento.
<b>Attività 6.6</b> Organizzazione e realizzazione di visite a domicilio	Realizzazione di visite a domicilio agli anziani sia in autonomia sia in affiancamento.
<b>Attività 6.7</b> Organizzazione di 1 evento nell'anno di Servizio Civile	Partecipazione all'ideazione dell'evento Realizzazione di una campagna informativa sull'evento Predisposizione di materiali informativi Collaborazione alla realizzazione dell'evento

## Comune di Condove

<b>Attività</b>	<b>Ruolo dell'operatore volontario</b>
<b>Attività 6.1</b> Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio ad anziani residenti nelle borgate Incontri con le famiglie	Organizzazione, in collaborazione con l'OLP della visita a domicilio Supporto relazionale all'anziano alleggerendo conseguentemente i caregivers della famiglia attraverso la realizzazione delle visite
<b>Attività 6.2</b> Accogliere/informare/orientare l'utenza e aumentare il numero di accompagnamenti in seguito alla rilevazione dei bisogni	Supportare l'OLP nell'accoglienza dell'utenza (creare relazione, ad esempio, nel momento dell'attesa) Promuovere azioni informative tramite diffusione di materiale informativo Partecipare con gli operatori agli incontri informativi Realizzare accompagnamenti di persone anziane presso strutture o per il disbrigo pratiche proprio grazie alla rilevazione dei bisogni effettuati allo sportello
<b>Attività 6.3</b> Coinvolgimento di anziani in attività a beneficio della collettività: Piedibus e organizzazione di corsi e incontri (mestieri, dialetti, cultura, storia)	Promozione delle attività presso la popolazione anziana autosufficiente ed attiva Affiancamento agli anziani nello svolgimento dell'ideazione delle attività e nella relative realizzazione
<b>Attività 6.4</b> Realizzare una campagna informativa e organizzare un evento	Organizzare insieme all'OLP l'evento Realizzare materiale informativo Promuovere l'evento sul territorio Contribuire alla realizzazione dell'evento

## Comune di Vaie

<b>Attività</b>	<b>Ruolo dell'operatore volontario</b>
<b>Attività 6.1</b> Organizzazione e realizzazione di occasioni ricreative con gruppi di anziani (pomeriggi, gite,..) Coinvolgere gli anziani nelle attività che il Centro anziani svolge oppure presso la biblioteca comunale o durante le gite organizzate dal gruppo della Parrocchia. Calendarizzare le varie attività.	Supporto all'anziano nello svolgimento di tali attività.

<p><b>Attività 6.2</b> Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani con difficoltà ad uscire dalla propria casa. Visite del volontario per attività di supporto relazionale (ad esempio attraverso “compagnia” letture, chiacchiere o per invogliare chi è in grado di farlo ad uscire di casa per socializzare)</p>	<p>Organizzazione in collaborazione con l’OLP del programma di visite a domicilio Realizzazione di visite a domicilio per compagnia Accompagnamento dell’anziano per eventuali uscite di socializzazione</p>
<p><b>Attività 6.3</b> Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l’ASL</p>	<p>Organizzazione in collaborazione con l’OLP del programma di attività per l’accompagnamento o il disbrigo pratiche Realizzazione dell’attività in affiancamento dell’anziano o in autonomia qualora la situazione specifica lo richieda</p>
<p><b>Attività 6.4</b> Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana</p>	<p>Organizzazione in collaborazione con l’OLP del programma di attività per lo svolgimento delle commissioni Realizzazione dell’attività in affiancamento dell’anziano o in autonomia qualora la situazione specifica lo richieda</p>

### Comune di Villar Focchiardo

<b>Attività</b>	<b>Ruolo dell’operatore volontario</b>
<p><b>Attività 6.1</b> Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate Organizzazione e realizzazione di incontri con le famiglie Organizzazione di attività di ginnastica adattata</p>	<p>Organizzazione, in collaborazione con l’OLP della visita a domicilio Supporto relazionale all’anziano alleggerendo conseguentemente i caregivers della famiglia attraverso la realizzazione delle visite Partecipazione all’organizzazione di incontri con le famiglie)</p>
<p><b>Attività 6.2</b> Accompagnamenti per facilitare la partecipazione ad attività ricreative e di socializzazione</p>	<p>Organizzazione, in collaborazione con l’OLP, all’individuazione di eventi e attività ricreative Accompagnamento alle attività Supporto relazionale durante le attività/eventi Promuovere la partecipazione degli</p>

	anziani come volontari al servizio Piedibus Organizzazione di attività in cui l'anziano sia intrattenitore o animatore di bambini; organizzazione di corsi e incontri nei quali l'anziano trasmetta le sue conoscenze ed esperienze (mestieri, dialetti, cultura e storia)
<b>Attività 6.3</b> Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana	Realizzazione dell'attività in affiancamento dell'anziano o in autonomia qualora la situazione specifica lo richieda
<b>Attività 6.4</b> Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL	Organizzazione in collaborazione con AMA Villar del programma di attività per l'accompagnamento o il disbrigo pratiche
<b>Attività 6.5</b> Organizzazione e realizzazione di incontri di "alfabetizzazione informatica"	Programmazione degli incontri con l'OLP e i soggetti del territorio Realizzazione degli incontri come affiancatori nell'apprendimento delle persone anziane Collaborazione all'organizzazione degli incontri in cui intervengano eventuali esperti

9.4) Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività progettuali previste (\*)

<b>Ente di accoglienza</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>RUOLO IN MERITO ALLE ATTIVITA'</b>	<b>N.</b>
<b>ALMESE</b>	Dipendente	Referente sportello ufficio politiche sociali e sanità assistenza economica, sportello sociale e sanità, OLP dei volontari in servizio civile e formatrice. Monitoraggio e controllo attività dei volontari di servizio civile, contatti con Città Metropolitana.	1
	Volontari del Sea Valsusa	Referente del Sea Valsusa collaborazione accompagnamenti e organizzazione eventi)	3
	Volontari della Biblioteca	Referente della biblioteca e altri volontari per il prestito a domicilio ai disabili e anziani	3
<b>CAPRIE</b>	Dipendente	Coordinamento Programmazione	1
<b>CONDOVE</b>	Gruppo di volontari	Accompagnamento visite mediche Consegna pasti	14
	Volontari	Coordinamento Programmazione	2
<b>VAIE</b>	Dipendente	Coordinamento Programmazione	1
	Volontario	Coadiutore delle attività proposte agli anziani	1
<b>VILLAR FOCCHIARDO</b>	Volontari dell'Ente	Coadiutori nell'organizzazione delle attività per gli anziani	5
	Volontari della Polisportiva e dell'Associazione AMA Villar	Coadiutori nell'organizzazione delle attività per gli anziani	30

9.5) Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto (\*)

**Comune di Almese**

Locali:

Locali di proprietà comunale Ufficio politiche sociali

Attrezzature:

1 scrivania con la seguente strumentazione:

1 pc

Arredo dell'ufficio;

1 postazioni navigazione internet per gli utenti

2 postazioni per la consultazione audio e video Registratori digitali per la realizzazione del libro parlato

Ausili per gli utenti con disabilità visive

Automezzi:

Autovettura del Comune

**Comune di Caprie**

Locali:

Immobili di proprietà comunale destinati a base logistica e operativa

Attrezzature:

Arredo dell'ufficio

Postazione informatica e rete telefonica Collegamento a internet

Automezzi:

Autovettura del Comune

**Comune di Condove**

Locali:

Immobili di proprietà comunale destinati a base logistica e operativa Attrezzature:

Arredo dell'ufficio;

Postazione informatica e rete telefonica fissa e mobile Collegamento a internet

Automezzi:

Autovetture del Comune

**Comune di Vaie**

Locali:

Immobili di proprietà comunale destinati a base logistica e operativa Attrezzature:

Arredo dell'ufficio

1 Postazione informatica e rete telefonica Collegamento a internet

Automezzi:

Autovettura del Comune

## **Comune di Villar Focchiardo**

### Locali:

Immobili di proprietà comunale destinati a base logistica e operativa;

### Attrezzature:

Arredo dell'ufficio

1 Postazione informatica e rete telefonica

### Automezzi:

Autovettura del Comune

<p><i>10) Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio</i></p>
---

In riferimento al complesso delle attività previste per la realizzazione del progetto ed al ruolo individuato per gli operatori volontari (rif. voci 9.1 e 9.3 della presente scheda progetto):

- Disponibilità a flessibilità oraria giornaliera, nel rispetto del minimo di 20 ore e del massimo di 36 ore settimanali.
- Disponibilità ad essere impegnati eventualmente al sabato e/o domenica, nel rispetto dei 5 giorni di servizio settimanali previsti dal progetto.
- Disponibilità a programmati spostamenti e/o missioni e/o pernottamenti eventualmente previsti per realizzare gli interventi; previa autorizzazione e nei limiti indicati dalla Disciplina vigente relativa ai rapporti tra enti e volontari.
- Disponibilità all'utilizzo dei mezzi dell'Ente (si specifica che gli enti di attuazione del progetto non hanno a loro disposizione mezzi adattati che possano essere condotti da persone in possesso della patente BS).
- Disponibilità alla partecipazione ad eventuali corsi/seminari sul territorio nazionale, con spese a carico dell'Ente proponente e/o attuatore, previa autorizzazione e nei limiti indicati dalla Disciplina vigente relativa ai rapporti tra enti e volontari.
- Disponibilità a spostamenti per partecipare agli incontri di formazione, monitoraggio/valutazione, tutoraggio e attestazione delle competenze, come previsto nella voce 9.3 della scheda progetto.
- Gli operatori volontari sono tenuti alla segretezza e a non divulgare le informazioni personali, all'osservanza del regolamento Privacy dell'Unione Europea, General data protection regulation, pubblicato in Gazzetta Ufficiale con il Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018.

**11) Eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione alle selezioni**

I seguenti requisiti aggiuntivi sono richiesti coerentemente alle attività del progetto (descritte alla voce 9.1) ed al ruolo degli operatori volontari (descritto alla voce 9.3).

**Requisiti aggiuntivi obbligatori:**

Requisito aggiuntivo obbligatorio: **Diploma di istruzione secondaria di secondo grado che consenta l'iscrizione ai corsi universitari.** I progetti e le attività nelle quali saranno coinvolti i volontari richiedono il possesso di competenze abbinabili a quelle acquisite in percorsi di studi di scuola secondaria di secondo grado.

Per le sedi dei Comuni di Caprie, Condove, Vaie e Villarfocchiardo il possesso della **Patente B** è l'ulteriore requisito obbligatorio, necessario per gli spostamenti e accompagnamenti nel territorio, in particolare frazioni e borghi dei Comuni, previsti dal progetto. Si specifica che gli enti di attuazione del progetto non hanno a loro disposizione mezzi adattati che possano essere condotti da persone in possesso della patente BS.

**12) Eventuali partner a sostegno del progetto**

<b>GRUPPO 2R</b> Viale Kennedy, 33 Caprie Cf. 05486635491	Collaborazione per organizzazione e realizzazione di iniziative degli anziani
<b>Biblioteca "G. Brunetto"</b> Viale Kennedy, 33 Caprie Cf. 01468480015	Collaborazione per organizzazione e realizzazione di iniziative degli anziani
<b>Croce Verde Condove</b> Pubblica Assistenza Via Molini 2 Condove Cf. 95613140011	Supporto attività sportello amico e attività di formazione di base
<b>Casa di Riposo "Perodo-Bauchiero"</b> Via Roma 18 Condove Cf. 993 5213619	Attività di cammino Attività ricreative anche aperte ad anziani del territorio
<b>Associazione A.M.A.</b> Via Conte Carroccio 30 Villarfocchiardo Cf. 96033160019	Collaborazione all'individuazione dei bisogni e all'accompagnamento degli anziani; diffusione delle informazioni relative al progetto di servizio civile; raccolta di beni e materiali e raccolta

spesa a domicilio ad anziani in difficoltà

## ***CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI***

### ***13) Eventuali crediti formativi riconosciuti***

Il **Dipartimento di Culture, Politica e Società dell'Università di Torino**, con prot. n.ro 800 del 7 maggio 2021, riconosce per l'attività svolta nell'ambito dei Programmi e dei relativi Progetti di Servizio Civile Universale fino a 6 Crediti Formativi Universitari, da inserire nell'ambito delle Altre attività formative ai fini del conseguimento della laurea triennale/magistrale. I corsi di studio che riconosceranno fino a 6 Crediti Formativi Universitari sono i seguenti:

#### Corsi di laurea triennali:

- Comunicazione interculturale
- Innovazione, comunicazione, nuove tecnologie
- Scienze internazionali, dello sviluppo e della cooperazione
- Scienze politiche e sociali

#### Corsi di laurea magistrali:

- Antropologia culturale ed etnologia
- Scienze internazionali
- Sociologia
- Comunicazione pubblica e politica
- Comunicazione, ICT e media

### ***14) Eventuali tirocini riconosciuti***

Nessuno

### ***15) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (\*)***

**Attestato Specifico** rilasciato da: Agenzia Piemonte Lavoro, Via Amedeo Avogadro n. 30 - 10121 Torino.

## ***FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI***

### ***16) Sede di realizzazione (\*)***

Sede della Città metropolitana di Torino, corso Inghilterra 7 – 10138 Torino.

La formazione generale verrà realizzata utilizzando anche la modalità online per un massimo del 50% delle ore previste (21 ore del totale delle 42 ore previste dal Sistema accreditato); in particolare la modalità asincrona non supererà le 10 ore del totale previsto. I contenuti erogati durante le lezioni online saranno rivolti ai gruppi classe organizzati per le lezioni in presenza (per un massimo di 25 partecipanti per gruppo-classe) e tratteranno coerentemente i contenuti previsti nel Sistema accreditato.

### ***FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI***

#### ***17) Sede di realizzazione (\*)***

##### **Enti di accoglienza:**

Comune di Almese	Ufficio Servizi alla persona e famiglie fragili, Politiche Sociali e Sanità	Piazza Martiri Della Libertà 48	ALMESE [Torino]
Comune di Caprie	Ufficio Assistenza	Piazza Matteotti 3	CAPRIE [Torino]
Comune di Condove	Ufficio Servizi Alla Persona	Piazza Martiri Della Liberta' 7	Condove [Torino]
Comune di Vaie	Ufficio Interventi Assistenziali	Via I Maggio 40	Vaie [Torino]
Comune di Villar Focchiardo	Ufficio Servizi Alla Persona	Via Carroccio 30	Villar Focchiardo [Torino]

#### ***18) Tecniche e metodologie di realizzazione (\*)***

La metodologia utilizzata durante il percorso formativo sarà il più possibile attiva e partecipativa, si prevedono:

- lezioni teoriche frontali
- momenti di lavoro di gruppo
- esercitazioni teoriche e pratiche sul PC per l'utilizzo del sistema di gestione informatico
- affiancamento nelle mansioni e attività previste dal progetto

La formazione specifica verrà realizzata utilizzando anche la modalità online per un massimo del 50% delle ore previste (37 ore del totale delle 75 ore previste al punto 21 della scheda progetto); in particolare la modalità asincrona non supererà le 18 ore del totale previsto.

**19) Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (\*)**

<b>Modulo formazione</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Formatore/i specifico/i</b>	<b>Durata</b>
Modulo 1 concernente la formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale	<p><u>Principali contenuti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione,</li> <li>- organizzazione della prevenzione presso l'Ente partner e la sede di Servizio Civile,</li> <li>- diritti e doveri dei volontari in materia di sicurezza,</li> <li>- organi di vigilanza, controllo, assistenza.</li> <li>- rischi riferiti alle mansioni (rif. voci 9.1 e 9.3) e ai possibili danni,</li> <li>- misure e procedure di prevenzione e protezione specifiche</li> </ul> <p>L'OLP comunica i nominativi degli operatori volontari all'Ufficio competente per la Sicurezza della propria sede progetto.</p>	<p>Costantino Andrea</p> <p>Brunatti Luca</p> <p>Borgogno Valter</p>	8 ore

Modulo 2 l'Ente locale, legislazione, funzionamento e organizzazione	La conoscenza dell'ente locale e del funzionamento comunale. Il valore della collaborazione tra enti locali. Ruoli e funzioni degli organi comunali.	Brunatti Luca Lapaglia Maria  Reinaudo Marisa Ronca Manuela	12 ore
Modulo 3 i servizi per gli anziani, la collaborazione con le risorse del territorio	Conoscenza dell'Ente e del territorio in cui si opera; Conoscenza e gestione dei servizi a favore degli anziani; Conoscenza e svolgimento della legislazione specifica e i relativi interventi territoriali. Le collaborazioni con le reti di volontariato	Bongiovanni Sergio Blandino Laura  Lapaglia Maria  Reinaudo Marisa  Croce Donatella  Ronca Manuela	25 ore
Modulo 4 la relazione e le attività con le persone anziane	Attività, servizi e assistenza verso le persone anziane L'anziano: bisogni e capacità	Blandino Laura  Lapaglia Maria  Croce Donatella  Ronca Manuela	30 ore
			<b>75 ore</b>



20) Nominativi, dati anagrafici, titoli e/o esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai contenuti dei singoli moduli (\*)

<b>Dati anagrafici del formatore specifico</b>	<b>Competenze/esperienze specifiche</b>	<b>Modulo formazione</b>
Costantino Andrea Nato il 22/06/1970 A Torino	Consulenza in materia di salute e sicurezza sul lavoro e tutela ambientale formazione e sistemi di Gestione per l'azienda ECOSAFE	Modulo 1: concernente la formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale
Borgogno Valter Nato il 19/03/1971 A Centallo	Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione del Comune di Vaie	Modulo 1: concernente la formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale
Brunatti Luca Nato il 08/11/1964 A Avigliana	Vice Segretario Comunale del Comune di Almese	Modulo 1: concernente la formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale  Modulo 2 l'Ente locale, legislazione, funzionamento e organizzazione
Bongiovanni Sergio Nato il 02/06/1980 A Torino	Istruttore amministrativo del Comune di Almese	Modulo 3 i servizi per gli anziani, la collaborazione con le risorse del territorio
Blandino Laura Nata Il 23/05/1967 A Torino	Assistente Sociale del Comune di Almese	Modulo 3 i servizi per gli anziani, la collaborazione con le risorse del territorio  Modulo 4 la relazione e le attività con le persone anziane

<p>Lapaglia Maria Margherita Nata il 13/04/1958 A Caltanissetta</p>	<p>Coordinatrice dei progetti di Servizio Civile rivolti agli anziani del Comune di Caprie</p>	<p>Modulo 2 l'Ente locale, legislazione, funzionamento e organizzazione</p> <p>Modulo 3 i servizi per gli anziani, la collaborazione con le risorse del territorio</p> <p>Modulo 4 la relazione e le attività con le persone anziane</p>
<p>Reinaudo Marisa Nata il 29/10/1961 A Avigliana</p>	<p>Istruttore Direttivo Politiche Sociali di Condove</p>	<p>Modulo 2 l'Ente locale, legislazione, funzionamento e organizzazione</p> <p>Modulo 3 i servizi per gli anziani, la collaborazione con le risorse del territorio</p>
<p>Croce Donatella  Nata il 18/07/1966 A Susa</p>	<p>Responsabile Servizi Anziani per il Comune di Condove</p>	<p>Modulo 3 i servizi per gli anziani, la collaborazione con le risorse del territorio</p> <p>Modulo 4 la relazione e le attività con le persone anziane</p>
<p>Ronca Emanuela Nata il 25/07/1974 A Susa</p>	<p>Referente Servizi Sociali per il Comune di Vaie</p>	<p>Modulo 2 l'Ente locale, legislazione, funzionamento e organizzazione</p> <p>Modulo 3 i servizi per gli anziani, la collaborazione con le risorse del territorio</p> <p>Modulo 4 la relazione e le attività con le persone anziane</p>

21) Durata (\*)

La durata complessiva sarà di **75 ore**

Al fine di favorire l'erogazione completa della formazione, nelle modalità e nei contenuti previsti dalle voci 18 e 19, a tutti gli operatori volontari, considerando anche eventuali giornate di recupero e/o operatori volontari subentranti, nonché per facilitare la programmazione dei momenti di confronto con tutto il gruppo degli operatori volontari e la programmazione di eventuali proposte formative che possono essere raccolte durante l'anno di servizio civile (convegni e seminari), si prevede di adottare le seguenti tempistiche:

- 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto;
- 30% delle ore entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto.

Il modulo relativo alla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile" verrà erogato contestualmente alla fase di avvio della formazione specifica, rif. voci 9.1 e 9.3 della scheda progetto.

22) Eventuali criteri di selezione diversi da quelli previsti nel sistema indicato nel programma e necessari per progetti con particolari specificità

Nessuno

### **ULTERIORI EVENTUALI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI**

23) Giovani con minori opportunità

23.1) Numero volontari con minori opportunità (\*)

2

23.2) Descrizione della tipologia di giovani con minore opportunità (\*)

a. Giovani con riconoscimento di disabilità.  
Specificare il tipo di disabilità

b. Giovani con bassa scolarizzazione

c. Giovani con difficoltà economiche

d. Care leavers

e. Giovani con temporanea fragilità personale o sociale

23.3) Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata al punto 23.2) (\*)

a. Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

b. Certificazione. Specificare la certificazione richiesta

Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in corso di validità

23.4) Eventuale assicurazione integrativa che l'ente intende stipulare per tutelare i giovani dai rischi

Nessuna

23.5) Azioni di informazione e sensibilizzazione che l'ente intende adottare al fine di intercettare i giovani con minori opportunità e di favorirne la partecipazione (\*)

In collaborazione con i Centri per l'Impiego (coordinati dall'Agenzia Piemonte Lavoro):

- sarà garantito uno spazio sui siti degli enti coprogettanti e degli enti partner, durante tutto il periodo previsto dal Bando bando per la selezione di operatori volontari di servizio civile;
- sarà garantita la presenza, sia da parte degli enti coprogettanti attraverso i propri uffici che da parte delle sedi degli enti partner, di uno sportello informativo-orientativo, sia telefonico, telematico che in presenza, di supporto ai singoli giovani;
- verranno realizzati incontri di informazione, presentazione dell'iter della domanda e di orientamento in specifici luoghi (scuole, università, gruppi giovanili, manifestazioni, Informagiovani...) ed anche online, attraverso le piattaforme di videochat più conosciute, per facilitare la circolazione delle informazioni a tutti i livelli;
- attraverso le pagine social degli enti coprogettanti e degli enti partner, saranno messe in evidenza le informazioni relative alla misura per i giovani con minori opportunità
- verrà garantita la distribuzione materiale promozionale presso luoghi di incontro formale e informale di ritrovo per i giovani (sedi corsi di laurea, informagiovani, biblioteche, centri aggregativi, oratori, info point universitari), dove sarà anche possibile prevedere l'allestimento di banchetti informativi;
- pubblicazione di comunicati stampa relativi alle informazioni per la misura dedicata ai giovani con minori opportunità.

23.6) *Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali (\*)*

In collaborazione con la Cooperativa Animazione Valdocco, Ente accreditato dal 2016 presso la Regione Piemonte per i Servizi al Lavoro con idoneità ad erogare, nell'ambito del territorio regionale, servizi indirizzati all'orientamento, all'inserimento e reinserimento nel mercato del lavoro e all'inclusione sociale, nell'ultimo mese di servizio civile verrà proposto un **percorso di 4 ore** finalizzato al contatto e conoscenza dei diversi servizi per il lavoro (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonché di opportunità formative sia nazionali che europee.

24) *Periodo di servizio in uno dei paesi membri dell' U.E*

24.1) *Paese U.E. (\*)*

24.2) *Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E. (\*)*

(minimo 1 mese massimo 3 mesi, esprimibile anche in giorni)

24.2a) *Modalità di svolgimento del servizio civile (per i progetti in territorio transfrontaliero) (\*)*

- Continuativo

- Non continuativo

24.2b) *Articolazione oraria del servizio (per i progetti in territorio transfrontaliero) (\*)*

24.3) *Attività previste per gli operatori volontari nel periodo da svolgersi all'estero (\*)*

24.4) *Contenuti della formazione dedicata agli operatori volontari, mediante uno o più moduli aggiuntivi riferiti alla misura (\*)*

24.5) *Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio per gli operatori volontari (\*)*

24.5a) *Modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio (per i progetti in territorio transfrontaliero) (\*)*

24.6) *Modalità di collegamento e comunicazione degli operatori volontari all'estero con la sede in Italia (\*)*

24.7) *Eventuale assicurazione integrativa a copertura dei rischi indicati nel Piano di sicurezza*

24.8) *Tabella riepilogativa (\*)*

<i>N.</i>	<i>Ente titolare o di accoglienza cui fa riferimento la sede</i>	<i>Sede di attuazione progetto</i>	<i>Paese estero</i>	<i>Città</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Numero operatori volontari</i>	<i>Operatore locale di progetto estero</i>
1							
2							
3							
4							

**25) Tutoraggio**

SI

25.1) Durata del periodo di tutoraggio (\*)

3

(minimo 1 mese massimo 3 mesi, esprimibile anche in giorni)

25.2) Ore dedicate al tutoraggio (\*)

- numero ore totali

22

di cui:

- numero ore collettive

18

- numero ore individuali

4

25.3) Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione (\*)

Il periodo di tutoraggio verrà organizzato per gli ultimi tre mesi del progetto di servizio civile, al fine di garantire la massima efficacia delle attività, finalizzate alla valutazione dell'esperienza, all'orientamento "in uscita" del servizio civile e all'apprendimento e conoscenza degli strumenti idonei per integrare l'esperienza di servizio civile nelle "skills" (competenze) utili per il futuro, lavorativo e/o formativo, di ciascun operatore volontario.

L'organizzazione delle ore collettive riprenderà la strutturazione dei gruppi-classe previsti nella formazione generale (rif. Sistema di formazione accreditato), al fine di poter riprendere e valutare l'esperienza complessiva del senso civico del servizio civile, di difesa non armata della patria, alla luce dell'esperienza concreta svolta.

Riprendere l'organizzazione dei gruppi-classe della formazione generale significherà anche rinsaldare e rendere ancor di più efficace le relazioni e il confronto del "gruppo" di operatori volontari, che già hanno lavorato insieme e prodotto riflessioni, conoscenza e condiviso aspettative.

Si prevedono 4 incontri per ciascun gruppo-classe, di 4,5 ore ciascuno, e 2 incontri individuali di 2 ore, così distribuiti nel trimestre considerato dal tutoraggio:

1° mese di tutoraggio		2° mese di tutoraggio		3° mese di tutoraggio
Gruppo-classe		Gruppo-classe	Gruppo-classe	Gruppo-classe
	Incontro individuale			Incontro individuale

Il primo incontro di gruppo avrà l'obiettivo di presentare le attività di tutoraggio, gli strumenti, le modalità e la calendarizzazione, nonché di raccogliere e mettere a confronto le esperienze, sede per sede.

Seguirà il primo incontro individuale finalizzato a focalizzare aspettative e percorso concreto di ciascun operatore volontario.

Il secondo incontro sarà finalizzato alla realizzazione delle attività laboratoriali relative alla "scoperta delle competenze" apprese e alla costruzione, personalizzazione e presentazione di un curriculum vitae "uno, nessuno, centomila cv".

Il terzo incontro di gruppo avrà come focus la presentazione delle funzioni dei Centri per l'Impiego e dei Servizi al Lavoro degli enti accreditati presso la Regione Piemonte; si approfondiranno in particolare la presa in carico/orientamento dei Centri per l'Impiego, i contenuti e le modalità relative a Garanzia Giovani e al Dossier delle Esperienze della Regione Piemonte.

Il quarto e ultimo incontro di gruppo sarà dedicato al confronto e alla verifica del percorso di tutoraggio e della complessiva esperienza di Servizio Civile.

Nell'ultimo mese verranno organizzati anche gli incontri individuali, finalizzati alla ricognizione delle specifiche competenze acquisite, e all'autovalutazione dell'esperienza di Servizio Civile. Nell'ultimo incontro individuale verrà concordato l'incontro con il Centro per l'Impiego per una successiva presa in carico/orientamento.

25.4) Attività obbligatorie (*)
---------------------------------

### **Valutazione e autovalutazione dell'esperienza:**

- Negli incontri individuali la metodologia sarà quella del "Dossier delle Evidenze", focalizzata su apprendimenti che l'operatore volontario, con il supporto dell'OLP, ricostruisce attraverso l'analisi di esperienze maturate in tutti ambiti quotidiani del periodo di servizio civile, ricomprendendo anche gli ambiti "non formali e informali". L'individuazione delle competenze sarà guidata da una griglia/dossier dove raccogliere le evidenze (foto, scritti, volantini, ecc...) che documentano le competenze / abilità / conoscenze esperite, esplicitando la motivazione per cui sono state scelte quelle particolari tipologie di evidenze e come il tipo di supporto fornito rileva le competenze correlate. Al termine del periodo di tutoraggio il dossier verrà consegnato all'operatore volontario.
- Negli incontri di gruppo verranno proposti momenti di docenza "frontale" e ai momenti di confronto organizzati con il gruppo-classe e/o in piccoli gruppi. In particolare, nei momenti di gruppo verrà proposto la tecnica per il brainstorming strutturato "Guizzo" (<https://www.secondowelfare.it/terzo->

settore/guizzo-uno-strumento-per-il-brainstorming-strutturato-nei-percorsi-partecipati-per-il-welfare.html), efficace, in particolare, per ricapitolare o focalizzare gli apprendimenti. La tecnica si compone di 5 fasi:

1. In plenaria si individua un ambito dell'esperienza di servizio civile e si enunciano i quattro principali aspetti che la caratterizzano, ognuno verrà discusso in un sotto-gruppo.
2. I sottogruppi si confrontano sulla specifica caratteristica, sintetizzando cinque domande da presentare in plenaria.
3. Prima restituzione in plenaria dei lavori di gruppo.
4. Ogni sotto-gruppo analizza gli aspetti approfonditi dagli altri sotto-gruppi, formulando così risposte organiche e complessive alle domande enunciate nella prima restituzione.
5. Restituzione finale e confronto in plenaria.

**Laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae:** gli operatori esperti dell'Agenzia Piemonte lavoro, insieme ai formatori dell'Ufficio Servizio Civile dell'ente titolare di accreditamento presenteranno negli incontri di gruppo, anche attraverso simulazioni ed esercitazioni, le modalità per recensire l'esperienza professionale e formativa, le capacità e le attitudini personali. Verranno declinate i vari contenuti utili per il curriculum vitae:

La parte informativa ed anagrafica

- Le esperienze di lavoro
- Le esperienze di formazione
- Le "skills" (competenze) tecniche e personali

Verranno presentati i principali strumenti di riconoscimento europeo per l'attestazione delle competenze acquisite e spendibili nel proprio percorso di vita:

- Youthpass, costituito da 2 parti, per un totale di 4 pagine: le prime riguardanti i dati anagrafici del partecipante e del progetto da questi realizzato; le altre inerenti le competenze acquisite dal partecipante in relazione alle diverse 8 competenze chiave individuate a livello Europeo:
  - Comunicazione nella lingua madre
  - Comunicazione nelle lingue straniere
  - Competenza matematica e competenze di base scientifiche e tecnologiche
  - Competenza informatica
  - Apprendere ad apprendere
  - Competenze sociali e civiche
  - Spirito di iniziativa e imprenditorialità
  - Consapevolezza ed espressione culturale.

- Skills profile tool for Third Countries Nationals, strumento che consente di mappare le competenze, le qualifiche e le esperienze lavorative dei cittadini di paesi terzi e offre loro una consulenza personalizzata sulla strada da seguire, ad esempio per ottenere il riconoscimento dei diplomi o la convalida delle competenze, proseguire la formazione o rivolgersi ai servizi di sostegno all'occupazione.

**Presentazione dei Centri per l'Impiego e della loro gestione e coordinamento da parte dell'Agencia Piemonte Lavoro:** gli operatori esperti dell'Agencia Piemonte Lavoro presenteranno negli incontri di gruppo l'organizzazione e i servizi dei Centri per l'impiego; in particolare si approfondiranno i servizi di accoglienza, presa in carico e orientamento.

25.5) *Attività opzionali*

**Presentazione dei canali di accesso al mercato del lavoro e alla formazione:** negli incontri di gruppo verranno identificati e approfonditi, anche attraverso simulazioni, i principali strumenti informatici di candidatura e ricerca lavoro: linkedin.com, garantiagiovani.gov.it, iolavoro.org, verranno inoltre presentate le opportunità e i rischi dei principali canali "social" (Facebook ed Instagram) per la presentazione e ricerca del lavoro. Si prevede la partecipazione in aula anche di operatori accreditati di Agenzie per il Lavoro del terzo settore.

**Affidamento al Centro per l'Impiego:** nel secondo incontro individuale verrà proposto all'operatore volontario l'incontro e la conoscenza diretta del proprio Centro per l'Impiego di riferimento territoriale, prevedendo così l'accoglienza e l'iniziale percorso di presa in carico/orientamento al termine del periodo di Servizio Civile.

25.6) *Nominativo del tutor (persona fisica o organismo pubblico o privato incaricato) (\*)*

**Agencia Piemonte Lavoro, Via Amedeo Avogadro 30 - 10121 Torino.**

La Coordinatrice Responsabile  
del Servizio Civile  
Claudia Trombotto  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.  
82/2005 s.m.i. e norme collegate.