

Scheda progetto per l'impiego di operatori volontari in servizio civile in Italia

ENTE

1) Ente proponente il progetto^(*)

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

1.1) Eventuali enti attuatori

Comune di Almese (TO)

Comune di Caprie (TO)

Comune di Condove (TO)

Comune di Vaie (TO)

Comune di Villarfocchiardo (TO)

2) Codice di accreditamento SCN/ iscrizione SCU dell'Ente proponente^(*)

NZ00346

3) Albo e classe SCN o Albo e sezione SCU dell'ente proponente^(*)

Regione Piemonte Prima classe

CARATTERISTICHE PROGETTO

4) Titolo del progetto^(*)

LE MEMORIE DELLA VALLE

5) Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato 1)^(*)

Settore: Assistenza

Area 02: Adulti e terza età in condizioni di disagio

6) Durata del progetto^(*)

8 mesi

9 mesi

10 mesi

11 mesi

12 mesi

7) *Descrizione del contesto territoriale entro il quale si realizza il progetto e dell'area di intervento*^(*)

7.1) *Presentazione dell'ente proponente e degli eventuali enti attuatori*^(*)

Città Metropolitana di Torino

La Città Metropolitana di Torino è un ente territoriale di area vasta, di secondo livello, istituito dalla legge 56/2014. Ha sostituito da gennaio 2015 la Provincia di Torino. Comprende 316 comuni (è la prima per suddivisione comunale in Italia) e, con una superficie di 6.827 km², è la città metropolitana più estesa d'Italia, nonché l'unica confinante con un altro stato dell'Unione Europea. Al 31.12.2017 la Città Metropolitana conta 2.269.120 abitanti residenti (dati ISTAT). Il capoluogo è Torino. L'ente si è accreditato in prima classe per il Servizio Civile Nazionale sin dal 2004, al fine di realizzare e sostenere progetti che permettano alle giovani generazioni di impegnarsi in prima persona per la realizzazione di azioni di solidarietà e di valorizzazione dei beni comuni.

Comune di Almese (TO)

Il comune di Almese ha una popolazione di 6.407 abitanti e basa la sua economia sulle attività industriali e terziarie. Nello specifico tali attività consistono nella produzione di materiali tecnologici e servizi di consulenza informatica e contabile ad imprese. Tali attività negli ultimi anni hanno risentito degli effetti della crisi economica che ha attanagliato il paese, riuscendo però a mantenere un buon posizionamento in termini di commesse e di attività lavorativa. Gli almesini, il cui indice di vecchiaia è nella media, vivono per la maggior parte nel capoluogo comunale, interessato da espansione edilizia; il resto della popolazione si distribuisce tra la località Milanere, il nucleo urbano minore Rivera, nonché in un discreto numero di case sparse.

Il territorio ha un profilo geometrico irregolare, con variazioni altimetriche molto accentuate: si raggiungono i 1.325 metri di quota.

Il tasso della popolazione giovanile al di sotto dei 35 anni è pari al 18% della popolazione, mentre la fetta di popolazione compresa tra i 35 e i 55 anni si attesta sul 22%.

Sul territorio si registrano problematiche sociali legate al mondo giovanile legate al rischio di allontanamento dal mondo del lavoro e della formazione con rischio per gli stessi giovani di essere identificati come neet. Dal punto di vista culturale rileviamo una maggiore partecipazione dei giovani alle attività ricreative quali sagre, concerti, circoli di lettura. Sul territorio operano associazioni di volontariato (Sea Valsusa) che operano in sinergia con il comune nell'erogazione di un servizio di assistenza agli anziani. Nello specifico il servizio si concretizza nell'accompagnamento presso uffici, disbrighi di pratiche burocratiche, coinvolgimento in attività ludiche/ricreative e assistenza fiscale.

Sul territorio sono presenti un asilo nido comunale che ospita 26 bambini, una scuola materna che ospita 127 bambini, una scuola elementare che ospita 267 bambini e una scuola media che ospita 322 ragazzi.

È presente, inoltre, un presidio medio di assistenza medica.

La popolazione over 50 rappresenta il 30% della popolazione totale. La popolazione anziana (over 65) rappresenta il 60% della popolazione di Almese. Di questa il 62% è rappresentata da donne e il 38% da uomini. Rileviamo la presenza di 318 stranieri, di cui 127 maschi e 191 femmine. La loro età è compresa tra i 18 e i 30 anni. Della popolazione straniera segnaliamo che 26 sono inseriti in progetti di inserimento lavorativo quali "Micro accoglienza diffusa" finanziato dal fondo Sprar e "#aqualunquetitolo" finanziato dalla compagnia di San Paolo. Sono presenti 12 alloggi in località Rivera di Almese.

La popolazione disabile è rappresentata da cittadini portatori di disabilità intellettiva e fisica (difficoltà nella deambulazione) nella misura del 1% della popolazione con un'età compresa tra i 14 e i 45 anni. Del 60% della popolazione anziana il 2% è portatrice di una disabilità legata alle fisiologiche condizioni fisiche e mentali legate all'età.

Comune di Caprie (TO)

Il territorio del Comune di Caprie (superficie 16,35 Km²), facente parte della Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone, è caratterizzato da due nuclei abitati distinti (Caprie capoluogo, con circa 900 abitanti e la frazione Novaretto, con circa 900 abitanti, nuclei che distano tra loro 1 km e mezzo circa) e da una zona montana, in parte stabilmente abitata.

Il palazzo civico, sede comunale, è ubicato in Caprie che è il capoluogo. Fino al dicembre 1936, il comune era denominato Chiavrie.

Il territorio è servito dalla linea ferroviaria Torino Modane, la cui stazione (Condove - Chiusa di San Michele) dista dal centro di Caprie capoluogo circa 4 Km. Sul territorio l'unico mezzo di trasporto pubblico è la rete extraurbana gestita da GTT, linea Collegno (stazione Fermi della metropolitana) Condove. La strada ex statale 24 percorre il territorio comunale, ma non nella zona abitata. Le due principali frazioni sono collegate dalla strada Provinciale n. 599.

Le frazioni montane sono collegate al centro abitato da una strada comunale, tenuta aperta anche nel periodo di nevicate con oneri a carico del Comune.

Sul territorio si trovano 4 cimiteri, tutti di gestione comunale, di cui 1 in Caprie capoluogo, nei pressi della Chiesa Parrocchiale, 1 nella frazione Novaretto, 1 in zona Lama equidistante dalle due frazioni principali e 1 in località Celle, nei pressi della Chiesa Parrocchiale, in area montana.

Le Parrocchie sono tre: una a Caprie capoluogo dedicata a San Pancrazio, una a Novaretto dedicata a San Rocco e una a Celle dedicata a Santa Maria Assunta.

L'area urbana è ben delimitata nei due nuclei principali, ove però non esistono attività commerciali se non in misura molto limitata: a Caprie capoluogo un esercizio che vende alimentari e tre bar/ristoranti, a Novaretto un esercizio di alimentari e tre bar /ristoranti.

La zona Montana è priva di qualsiasi attività commerciale.

In frazione Celle, nei pressi della Parrocchia è presente un Rifugio Escursionistico, di proprietà comunale, attualmente in gestione alla Soc. Cooperativa Amico, che costituisce l'unico presidio "pubblico".

E' di tutta evidenza che il contesto territoriale pone in gravi difficoltà le attività quotidiane della popolazione anziana.

Comune di Condove (TO)

Condove, distante circa 35 Km da Torino, si trova in bassa Valle di Susa. Il concentrico occupa appena il 6,7% della superficie totale del Comune, che con i suoi 7.133 ettari è il Comune più grande della Bassa Valle di Susa. Il territorio condovese si estende fisicamente alla sinistra orografica del fiume Dora Riparia, ed è delimitato a Nord -Ovest dal vallone del Gravio e a Nord-Est dal vallone del Sessi. La realtà territoriale è quindi caratterizzata da un nucleo urbano di fondo valle e da oltre 70 borgate montane e pedemontane, ad una quota variabile da 522 metri (borgata Ceretto) ai 1.363 metri di Prato del Rio. Solo un numero esiguo di borgate alpine, un tempo intensamente popolate, è oggi presidiato per 12 mesi l'anno, caso emblematico dello spopolamento della montagna. Tuttavia una parte significativa delle frazioni è frequentata almeno nei fine settimana ed è abitata stabilmente nel periodo estivo.

La popolazione totale al 31.12.2017 era di 4.614 abitanti, mentre gli anziani ultra sessantacinquenni sono 1.204, pari al 26% della popolazione residente (dati

anagrafe comunale). Il 90% della popolazione del Comune risiede stabilmente nel nucleo urbano di fondo valle; un numero percentualmente esiguo, ma socialmente rilevante, di anziani, invece, vive per tutta o buona parte dell'anno in alcune delle borgate montane.

Comune di Vaie (TO)

Il territorio del Comune di Vaie (superficie 7,08 kmq) facente parte dell'Unione Montana Bassa Val di Susa è caratterizzato da un nucleo abitativo di circa 1451 abitanti ove vi è il palazzo comunale e da due borgate Folatone e Mura con residenti n.2.

Il territorio è servito dalla linea ferroviaria Torino Modane, la cui stazione (Vaie-Sant'Antonino) dista km1 dal centro abitato; la strada statale 25 percorre il territorio comunale, ma non nella zona centrale abitata, Le frazioni montane sono collegate al centro abitato da una strada consortile.

Sul territorio si trovano una Chiesa Parrocchiale dedicata a Santa Margherita, un Santuario dedicato a san Pancrazio, una Scuola dell'Infanzia e una scuola Primaria facenti capo all'I.C. di Sant'Antonino di Susa, una Biblioteca comunale, un Museo di Archeologia sperimentale e un sito Neolitico, un ufficio postale.

Le attività commerciali sul territorio consistono in un Supermercato "Mercatò, 3 esercizi alimentari, 1 tabaccaio con rivendita giornali, 5 parrucchieri/e, 1 centro estetico, 1 farmacia, 1 negozio materiale. elettrico, 1 negozio di calzature, 1 negozio di abbigliamento, 1 gioielleria, 1 fioraio, 1 floricoltura, 7 bar/ristoranti, 1 birrificio artigianale, 1 mobilificio, 1 rivenditore materiali ferrosi. Nelle frazioni non vi sono esercizi commerciali.

Comune di Villarfocchiardo (TO)

La popolazione del Comune di Villar Focchiardo è di 1.999 abitanti tra i quali vi sono 513 anziani oltre i 65 anni (25,3% della popolazione) e 41 disabili (2,0% della popolazione).

Il tasso di crescita della popolazione oltre i 65 anni è dell'2,5% medio annuo.

Il territorio comunale è molto ampio (Kmq. 25,55) e include svariate frazioni, regolarmente abitate, ma distanti dal centro e dai relativi servizi. Non c'è la stazione ferroviaria ed i servizi socio sanitari distano parecchi chilometri dal paese. Questo causa spesso problemi di trasporto, soprattutto per le persone anziane e per le persone con disabilità, con conseguenti problemi di accesso e fruizione dei servizi, fra cui quelli di natura sociale e sanitaria.

Trasporti sanitari per utenti in categoria agevolata: allo scopo di tutelare e migliorare la qualità della vita delle categorie più deboli il comune mette a disposizione servizi diversi tra cui ha un ruolo prezioso il servizio di trasporto sanitario, offerto gratuitamente dietro richiesta da parte dell'utente agli Uffici Comunali. Con questo servizio il comune offre trasporto alle persone che si trovano in situazione da non potersi recare autonomamente presso i presidi sanitari (ospedale, case di cura, laboratori di analisi) e socio-sanitari (distretti, ambulatori specialistici pubblici o privati accreditati) esistenti sul territorio del Distretto di Susa ed a Torino.

Per l'effettuazione di tale servizio l'Amministrazione Comunale ha stipulato una convenzione con la Croce Rossa Italiana, Sezione di Villar Dora, con oneri a totale o parziale carico del Comune. I servizi previsti sono di accompagnamento sia con autovetture che con ambulanze per visite e/o ricoveri presso i Presidi Ospedalieri di Avigliana, Susa, Rivoli e per gli Ospedali della Città di Torino, l'Ospedale San Luigi di Orbassano, l'Istituto per la ricerca e la cura del cancro di Candiolo e le strutture ambulatoriali pubbliche e convenzionate presenti nel territorio dell'ASL TO3.

7.2) *Breve descrizione del contesto territoriale e dell'area di intervento. Analisi delle criticità/bisogni sociali sui quali si intende intervenire e che giustificano la realizzazione del progetto^(*)*

Comune di Almese

Le persone anziane, over 65 del comune di Almese hanno un livello di scolarizzazione che si attesta su un profilo medio basso, in cui i laureati rappresentano il 10% della popolazione, mentre i diplomati si attestano al 20%. Il restante 70% ha completato la scuola dell'obbligo. Gli uomini appartenenti a tale fascia si è prodigata in lavori legati all'agricoltura (42%) nella valorizzazione del patrimonio ambientale (agronomi, analisti forestali, ecc.). e a lavori nel settore operario e tecnico (20%, rilevante la presenza di aziende leader nella progettazione tecnologica). Le donne hanno lavorato presso realtà agricole (28%) ed una percentuale considerevole non ha mai svolto attività lavorativa essendo state casalinghe.

La popolazione over 50 rappresenta il 30% della popolazione totale. La popolazione anziana (over 65) rappresenta il 60% della popolazione di Almese. Di questa il 62% è rappresentata da donne e il 38% da uomini. Rileviamo la presenza di 65 stranieri, di cui 45 maschi e 20 femmine. La loro età è compresa tra i 18 e i 30 anni.

L'indice di dipendenza strutturale che rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni) è pari al 20% della popolazione.

Dei servizi comunali il 15% della popolazione anziana e disabile usufruisce dei servizi messi a loro disposizione per lo più legati ad eventi ludico ricreativi e per la ricezione di informazioni presso gli sportelli comunali. Circa 25 disabili usufruiscono dei servizi legati al miglioramento della mobilità (trasporti) e partecipazione a laboratori (letture condivise e partecipazione a rappresentazioni teatrali). Le famiglie dei disabili e degli anziani hanno manifestato il bisogno di supporto nella gestione dei trasporti e nei servizi di accompagnamento (condividere tempo per socializzare). Tali attività sono gestiti dal comune, dai servizi del Sea Valsusa e dal Centro Unitre.

Indicatori dell'area di intervento del Comune di Almese

Descrizione indicatore	Misura
Abitanti	6.407 abitanti
Rilevazioni altimetriche	1.325 metri di quota
Tasso popolazione under 35	18%
Tasso popolazione 35 – 55 anni	22%
Tasso popolazione over 65 anni	60%
Donne over 65	62%
Uomini over 65	38%
Stranieri uomini	127
Stranieri donne	191
Popolazione disabile	3%

Fonte: Comune di Almese – 31.12.2017

Analisi bisogni/criticità

Necessità di consentire alla popolazione anziana e disabile di:

- **Accedere al mondo dell'informazione** e della conoscenza orientandosi in modo critico e consapevole, soprattutto da parte di persone anziane (stranieri, disabili, persone anziane o con carenze scolastiche e culturali). Nella società contemporanea le fonti e i mezzi di informazione sono molteplici e complessi, e l'utilizzo degli stessi servizi informativi per molti potenziali utenti non è immediato, ma deve essere incoraggiato e facilitato attraverso l'accoglienza: appare indispensabile contrastare le diverse forme di esclusione che ostacolano l'accesso alle risorse informative così come alla vita sociale e culturale della città, attraverso strategie di "discriminazione positiva" mirante a "riequilibrare gli squilibri originari, creando condizioni privilegiate nei confronti di chi è in difficoltà"
- Necessità di "**alfabetizzazione informatica**"
- **Approcciarsi alla lettura** grazie ad un servizio di prestito a domicilio
- Incoraggiare la loro **partecipazione alla vita culturale** del comune e del territorio, ad eventi informativi e formativi incrementando le conoscenze informatiche, sanitarie, culturali e sociali delle famiglie con disabili e anziani
- **Accompagnamento** delle persone anziane e disabili presso presidi medici, poliambulatori e medici di base.
- **Supporto nelle attività** quotidiane e di disbrigo pratiche (es: effettuare compere, pagare bollette, rivolgersi ad uffici pubblici).

Comune di Caprie

Il Comune di Caprie ai suoi residenti anziani offre:

- un centro di aggregazione autogestito ospitato nella struttura polivalente del Comune;
- un soggiorno estivo di 15 giorni al mare, gestito e parzialmente finanziato dal Comune:

Alcuni dati sulla fruizione di questi servizi da parte degli anziani negli ultimi anni:

Anziani fruitori del soggiorno marino, anno 2018	29
Anziani fruitori del soggiorno marino, anno 2017	37
Anziani fruitori del soggiorno marino, anno 2016:	17
Anziani fruitori del soggiorno marino, anno 2015	25
Anziani fruitori del soggiorno marino, anno 2014:	33
Anziani fruitori del soggiorno marino, anno 2013:	42
Anziani fruitori del soggiorno marino, anno 2012:	43
Anziani fruitori del soggiorno marino, anno 2011:	35
Anziani fruitori del soggiorno marino, anno 2010:	30

Trasporti sanitari per utenti in categoria agevolata: allo scopo di tutelare e migliorare la qualità della vita delle categorie più deboli il comune mette a disposizione servizi diversi tra cui ha un ruolo prezioso il servizio di trasporto sanitario, offerto dietro richiesta da parte dell'utente agli Uffici Comunali. Con questo servizio il comune offre trasporto alle persone che si trovano in situazione da non potersi recare autonomamente presso i presidi sanitari (ospedale, case di cura, laboratori di analisi) e socio-sanitari (distretti, ambulatori specialistici pubblici o privati accreditati) esistenti sul territorio del Distretto di Susa ed a Torino. Per l'effettuazione di tale servizio l'Amministrazione Comunale ha stipulato una convenzione con la Croce Rossa Italiana, Sezione di Villar Dora,

con oneri a totale o parziale carico del Comune.

Possono beneficiare del servizio coloro che, trovandosi in una delle categorie sotto elencate, abbiano i requisiti previsti dal vigente regolamento comunale per le prestazioni sociali e per l'applicazione dell'ISEE:

- invalidi civili totali con diritto all'indennità di accompagnamento (100% di invalidità) e portatori di handicap certificato ai sensi dell'art. 4 della Legge n.104/1992.
- pazienti che necessitano di cicli chemioterapici/radioterapici. Per i pazienti che si debbano sottoporre ai trattamenti chemioterapici il costo del trasporto è pari al 30% fino al 15° trattamento di ogni ciclo per anno. Successivamente al 15° trattamento la tariffa per il trasporto è agevolata nella misura del 50%.
- pazienti impossibilitati gravemente, anche temporaneamente, alla deambulazione, trasportabili esclusivamente con lettiga o carrozzella.

I servizi previsti sono di accompagnamento sia con autovetture che con ambulanze per visite e/o ricoveri presso i Presidi Ospedalieri di Avigliana, Susa, Rivoli e per gli Ospedali della Città di Torino, l'Ospedale San Luigi di Orbassano, l'Istituto per la ricerca e la cura del cancro di Candiolo e le strutture ambulatoriali pubbliche e convenzionate presenti nel territorio dell'ASL TO3.

Centro Anziani: Il Comune ha concesso in gestione al Circolo Ritrovo "2R" per le attività degli anziani autosufficienti, coprendo parte delle spese di gestione con un contributo annuale, un locale che è stato adibito a **Centro Anziani**.

All'interno di questa struttura vengono organizzati momenti di animazione come: tornei di carte, feste e serate danzanti, momenti di convivialità e di scambio.

ANNO	0-14 ANNI	%	15-64 ANNI	%	65+ ANNI	%	TOTALE RESIDENTI
2005	272	13,7	1.337	67,2	379	19,1	1.988
2006	277	13,7	1.355	67,1	390	19,2	2.022
2007	290	14,0	1.380	66,2	414	19,8	2.084
2008	304	14,4	1.389	65,6	422	20,0	2.115
2009	308	14,4	1.407	66,0	418	19,6	2.133
2010	309	14,5	1.405	65,8	422	19,7	2.136
2011	300	14,1	1.380	65,0	443	20,9	2.123
2012	297	14,0	1.355	64,1	461	21,9	2.113
2013	300	14,3	1.317	63,0	475	22,7	2.092
2014	280	13,4	1.304	62,6	492	23,6	2.082
2015	296	14,2	1323	63,4	495	23,7	2.086
2016	308	14,7	1312	62,7	463	22,1	2.091
2017	282	13,51	1300	62,30	505	24,19	2.087

Dati Ufficio anagrafe e stato civile 31.12.2017

La situazione della popolazione anziana

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: giovani 0-14 anni, adulti 15-64 anni e anziani 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo progressiva, stazionaria o regressiva a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana.

Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, nel caso del comune di Caprie si evince che i rapporti tra le tre fasce di

età rimangono pressoché costanti nel tempo, nascite, decessi, morti e trasferimenti non influiscono su tale dato. Significativi risultano:

L'indice di vecchiaia che rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione, ed è dato dal rapporto percentuale tra il numero degli ultrasessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. Ad esempio, nel 2016 l'indice di vecchiaia per il comune di Caprie dice che ci sono 150,3 anziani ogni 100 giovani.

L'indice di dipendenza strutturale che rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). Ad esempio, teoricamente, a Caprie nel 2017 ci sono 58,7 individui a carico, ogni 100 che lavorano.

Indicatori dell'area di intervento del Comune di Caprie

Numero popolazione residente al 31/12/2017	2.087 abitanti , di cui di cui ultra 75enni 217 (10,5 %) - minorenni (0-17) 336 (16,09 %) - adulti (18-64) 1246 (59,7 %)
Anziani oltre i 65 anni	505 (24,9%)
Popolazione straniera residente	Sono residenti circa 61 persone straniere di cui 31 comunitari (28 rumeni, 1 tedesco, 1 regno unito e n. 1 portogallo) e 30 extracomunitari di varie nazionalità.

Fonte dei dati: Uffici Comunali aggiornati al 31.12.2017

Analisi bisogni/criticità

- **Difficile raggiungimento dei centri urbani**, difficoltà ad usufruire dei servizi e ad accedere ad opportunità di incontro e socializzazione
- **l'allentamento delle relazioni** vicinali e di comunità
- **Non fruizione** dei servizi esistenti
- **Difficoltà di emersione dei loro bisogni** e della domanda di servizi
- Rischio di generare un **progressivo isolamento** sentimenti di inutilità

Comune di Condove

Per incentivare la cultura della domiciliarità e le relazioni con la comunità locale e offrire ai propri cittadini servizi socio-assistenziali aggiuntivi rispetto alla oramai consolidata rete di servizi sociali, il Comune - di concerto con il Con.I.S.A. e le associazioni di volontariato presenti sul territorio, in un'ottica di sussidiarietà orizzontale, così come previsto dalla L.328/00 - ha predisposto l'implementazione dell'assistenza domiciliare attraverso interventi di sostegno, in particolare:

- supporto nell'organizzazione della vita domestica, fornitura o acquisti su richiesta di generi di prima necessità, fornitura di libri, DVD e videocassette dalla biblioteca, ecc...);
- sostegno nella vita di relazione (interpretariato sociale, accompagnamento esterno per la partecipazione alla vita sociale e della comunità);
- accompagnamento per l'accesso ai servizi sanitari e sociali e ritiro dei referti medici presso il CUP.

Per rispondere a queste necessità, il Comune di Condove ai suoi residenti anziani offre:

- un centro di aggregazione autogestito ospitato nella struttura polivalente del Comune;
- uno Sportello Amico con sede presso il Comune e gestito dall'Assessorato

- competente;
- un servizio di pasti a domicilio per anziani, disabili o disagiati, gestito tramite sportello Amico.

Larga parte dei servizi (incontro quotidiano con gli anziani, consegna dei pasti a domicilio, servizi vari coordinati dallo Sportello anziani, accompagnamento a visite mediche specialistiche e di controllo, ecc) sono gestiti dal Comune in collaborazione con le Associazioni di volontariato presenti sul territorio.

Nel corso dell'anno 2009 è stato istituito lo "**Sportello Amico**" che ha ampliato la tipologia dell'utenza ed i servizi offerti a circa 70 utenti annui per un totale di circa 400 servizi – garantisce inoltre un servizio per cinque giorni a settimana.

Dati "Sportello Amico" 2017:

Persone Assistite: 269

Trasporti Verso Strutture Sanitarie: 626

Totale Servizi Effettuati: 895

Indicatori dell'area di intervento del Comune di Condove

Anno	0-14 anni	15-64 anni	65+ anni	Totale residenti	Età media
2017	567	2.843	1.204	4.614	47,1

Fonte dei dati: Comune di Condove – 31.12.2017

Analisi bisogni/criticità

- Progressivo **aumento di anziani** con famiglie impossibilitate ad accompagnare i propri cari a visite e terapie a volte anche con cadenze settimanali
- **Trasporti pubblici non capillari** legati anche alla morfologia del territorio pressoché montano

Comune di Vaie

Il Comune di Vaie ai suoi residenti anziani offre un locale che è stato adibito a Centro Anziani. All'interno di questa struttura vengono organizzati momenti di animazione come: tornei di carte, gite, momenti di convivialità e di scambio.

La situazione della popolazione anziana

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: giovani 0-14 anni, adulti 15-64 anni e anziani 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo progressiva, stazionaria o regressiva a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana.

Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, nel caso del comune di Vaie si evince che i rapporti tra le tre fasce di età rimangono pressoché costanti nel tempo, nascite, decessi, morti e trasferimenti non influiscono su tale dato.

Significativi risultano:

L'indice di vecchiaia che rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione, ed è dato dal rapporto percentuale tra il numero degli ultrasessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. Ad esempio, nel 2015 l'indice di vecchiaia per il comune di Vaie dice che ci sono 157,4 anziani ogni 100 giovani.

L'indice di dipendenza strutturale che rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). Ad esempio, teoricamente, a Vaie nel 2014 ci sono 53,3 individui a carico,

ogni 100 che lavorano.

Sul territorio il Comune ha attivato delle specifiche convenzioni per la tutela delle fasce deboli della popolazione, tra cui: la Convenzione con l'Associazione Croce Rossa Italiana – Comitato di Villardora per utenti invalidi totali, portatori di handicap, impossibilitati alla deambulazione, emiplegici, affetti da sclerosi multipla e coloro che sono sottoposti a cicli di radio/chemioterapia.

Gli utenti (aventi diritto) contattano gli uffici comunali i quali organizzano e prenotano il trasporto in base alle esigenze specifiche. Il numero degli utenti è variabile ogni anno. Il numero delle prestazioni erogate nel corso dell'anno 2016 sono state 18. Da gennaio a settembre 2017 sono state erogate già diciotto prestazioni a sei utenti che hanno fatto richiesta.

Indicatori dell'area di intervento del Comune di Vaie

Numero popolazione residente al 31/12/2016	abitanti, di cui
1451	- ultra 65enni 328 di cui ultra 75enni 164 - minorenni (0-18) 244 - adulti (18-64) 893
Popolazione straniera residente	83
Scuola per l'infanzia	40
Scuola primaria	72
Scuola secondaria di primo grado	40
Fonte dei dati: Uffici Comunali aggiornati al 31.12.2017	

Analisi bisogni/criticità

- Progressivo **aumento dei grandi anziani**
- Progressivo **invecchiamento della popolazione**
- Aumento degli **anziani che vivono in solitudine**
- **Esigue possibilità economiche** per sostenere cure mediche
- Non sempre l'anziano riesce a tessere **relazioni con il vicinato**, che nel frattempo può essersi spostato con l'introduzione di nuovi giovani vicini

Comune di Villarfocchiardo

Il Comune e le Associazioni di Villar Focchiardo offrono agli anziani:

- **Comune di Villar Focchiardo:** offre agli anziani: 1) un servizio di prelievi del sangue in loco e trasporto alla competente ASL di Condove; 2) un servizio di trasporto presso le ASL e/o presidi ospedalieri di competenza territoriale; 3) un servizio infermieristico a domicilio a condizioni agevolate.
- **Centro Anziani:** organizza momenti di animazione come: tornei di carte, feste e serate danzanti, momenti di convivialità e di scambio.
- **Polisportiva "Attilio Rocci":** offre gratuitamente a tutti gli anziani over 65 un'ora settimanale di ginnastica dolce, oltre ad altri corsi adatti alle condizioni psicofisiche della popolazione anziana.
- **Associazione Mutuo Aiuto Villar (A.M.A. Villar):** offre, in collaborazione con il Comune, servizi di accompagnamento ad ospedali di anziani e persone a mobilità ridotta, nonché servizi domiciliari di supporto alla persona e attività di carattere sociale rivolte a persone in condizioni economiche disagiate.

Indicatori dell'area di intervento del Comune di Villarfocchiardo

Indicatori	Misura
Territorio comunale	25,55 kmq
Popolazione residente	1.999
Anziani	513 (25,3%)
Disabili	41 (2%)
Tasso annuo di crescita popolazione over 65	2,5% annuo

Fonde dei dati: Comune di Villarfocchiardo – 31.12.2017

Analisi bisogni/criticità

- Insufficiente **conoscenza dei servizi** offerti dal Comune alla popolazione (soprattutto quella anziana e disagiata), delle attività sociali, dei momenti di incontro ed aggregazione;
- Insufficienza dei **punti di incontro e mutua compagnia** dedicati agli anziani; pur esistendo un valido centro anziani molto attivo, non tutti lo considerano la risposta più adatta alle individuali caratteristiche, esigenze e personalità;
- Volontà di **formazione permanente e aggiornamento**, ad esempio sulle nuove tecnologie (uso cellulari, computer, anche in forma semplificata); al momento non ci sono, sul territorio, opportunità di questo genere; in particolare a condizioni agevolate;
- Voglia di essere parte attiva alla vita comunitaria e partecipativa; disponibilità e talvolta desiderio di **essere utile agli altri e alla comunità**;
- Pudore nell'essere di peso alla comunità, quindi difficoltà ad **accettare l'aiuto e le proposte**, pur dedicate e mirate all'anziano;
- **Disagio e diffidenza** a mettere a parte dei propri problemi il volontario, l'accompagnatore, il tutore;
- **Difficoltà ad esprimere** nel modo più appropriato le proprie necessità o richieste.

7.3) Destinatari e beneficiari del progetto^(*)

Comune di Almese

Destinatari diretti	Beneficiari indiretti
3.840 anziani	6.407 abitanti

Comune di Caprie

Destinatari diretti	Beneficiari indiretti
217 anziani	2.087 abitanti

Comune di Condove

Destinatari diretti	Beneficiari indiretti
1.204 anziani	4.614 abitanti

Comune di Vaie

Destinatari diretti	Beneficiari indiretti
328 anziani	1.451 abitanti

Comune di Villarfocchiardo

Destinatari diretti	Beneficiari indiretti
513 anziani	1.999 abitanti

7.4) *Indicazione della domanda di servizi analoghi e della relativa offerta presente nel contesto di riferimento.*

Comune di Almese

Si segnala il servizio “**Essere vicini agli anziani**” che ha offerto un supporto, proponendo attività e iniziative. Progetto proposto e patrocinato dal Comune di Almese con il coinvolgimento del **Servizio Emergenza Anziani Valsusa** e la **Cooperativa Sociale C.S.D.A. di Avigliana**.

Il progetto consiste nel fornire compagnia e supporto nella condivisione di esperienze culturali, incentivare il dialogo tra generazioni differenti e ricevere aggiornamenti su eventi di cronaca e di vita sociale attraverso la condivisione critica di notizie e informazioni.

Un altro importante servizio viene realizzato dai **volontari del Sea** a favore degli anziani in difficoltà contrastando il sopraggiungere di una improvvisa esigenza e di una emergenza, quali bisogni sanitari o urgenze legate ad esempio al pagamento di bollette in scadenza.

L’Ufficio delle Politiche Sociali, oltreché delle molteplici attività di sostegno alle diverse fasce deboli della popolazione, si occupa anche del servizio di Assistenza Economica in cui vengono forniti consulenza e supporto in merito a sussidio SIA che consiste nel sostegno di inclusione attiva fornito a seguito di indicatori economici e patrimoniali rappresentati da valori indicati nella certificazione ISEE se inferiore a 3.000 euro, a favore di persone disoccupate con figli minorenni/disabili.

Comune di Vaie

E’ attivo il servizio prestato dalla **Croce Rossa** denominato **MEDICAL BUS**: il primo giovedì di ogni mese un’autoambulanza è presente sulla piazza principale per effettuare screening di prevenzione rivolto a persone adulte.

Comune di Villarfocchiardo

Centro Anziani: Il Comune ha concesso in gestione **all’Associazione Anziani e Pensionati** per le attività degli anziani autosufficienti, coprendo parte delle spese di gestione con un contributo annuale, un locale che è stato adibito a **Centro Anziani**. All’interno di questa struttura vengono organizzati momenti di animazione come: tornei di carte, feste e serate danzanti, momenti di convivialità e di scambio.

Polisportiva “Attilio Rocci”: la locale A.S.D. Polisportiva di Villar Focchiardo “Attilio Rocci” è molto attiva nell’offrire attività sportiva e ludica mirata alla popolazione anziana, con particolare riguardo a situazioni di disagio economico. In particolare offre gratuitamente a tutti gli anziani over 65 un’ora settimanale di ginnastica dolce, oltre ad altri corsi adatti alle condizioni psicofisiche della popolazione anziana. Nel 2016 ha anche ottenuto un contributo regionale per ampliare l’offerta di attività sportive (per minori e anziani) agevolate in base al reddito ISEE. La Polisportiva ha un catalogo di attività sportive per tutte le fasce di età.

Associazione Mutuo Aiuto Villar (A.M.A. Villar): L’associazione A.M.A. Villar si prefigge lo scopo di offrire un supporto materiale e/o psicologico agli individui residenti nel comune di Villar Focchiardo e comuni limitrofi che si trovino in una situazione di difficoltà, anche prevedendo eventuali collaborazioni e convenzioni con enti e/o altre associazioni. L’associazione promuove anche l’aggregazione sociale, la crescita culturale e sociale dei cittadini, la cultura della solidarietà e il volontariato in tutte le sue forme. In particolare, A.M.A. Villar si occupa di offrire, in collaborazione con il Comune di Villar Focchiardo, servizi di accompagnamento ad ospedali di anziani e persone a mobilità ridotta, nonché

servizi domiciliari di supporto alla persona e attività di carattere sociale rivolte a persone in condizioni economiche disagiate.

Altre Associazioni: Oltre a quelle citate sopra, sul territorio di Villar hanno sede le seguenti Associazioni:

- la Società Filarmonica (fondata nel 1851), la quale interviene in occasione di feste civili e religiose;
- l'Associazione Calcio A.C. Vallesusa
- la Pro Loco (fondata nel 1963) la quale organizza, in collaborazione con il Comune e le altre Associazioni, le principali manifestazioni locali;
- Il Gruppo Antincendi Boschivi;
- Il Gruppo "Renza Panizza" dell'Associazione Nazionale Alpini;
- l'Associazione Volontari Italiani Sanguè;
- l'Associazione Anziani e Pensionati che gestisce il suddetto Centro Anziani e organizza attività ricreative per anziani;
- l'Associazione Cacciatori
- il Gruppo Alpinistico Villarfochiardese
- il Gruppo Cartusia per la gestione delle attività culturali e turistiche presso la Certosa di Montebenedetto
- il Comitato di Gemellaggio con Saint Julien Montdenis
- la Cantoria parrocchiale
- l'Oratorio Wissal che organizza attività educative per minori
- la Società Pescatori Sportivi di Villar Focchiardo
- il Camper Club di Villar Focchiardo
- l'Associazione Giochinvalle
- la Lancia di San Michele
- una sede dell'Università della Terza Età di Sant'Antonino di Susa.

8) *Obiettivi del progetto*^(*)

Obiettivi generali del progetto

Miglioramento della qualità della vita degli anziani, in particolare per i residenti delle frazioni montane che caratterizzano tutto il territorio oggetto del progetto

Obiettivi specifici del Comune di Almese

Obiettivi specifici	Indicatori	Risultati attesi
Incrementare l'utilizzo dei servizi informativi per favorire l'accesso alle risorse informative e alle occasioni di formazione permanente, venendo incontro anche alle esigenze degli utenti in condizioni di disagio o di difficoltà. (prestito libri a domicilio)	n. 1 corso, in collaborazione con l'Unitre, di alfabetizzazione informatica	n. 6 corsi di alfabetizzazione informatica
Mantenere viva la "memoria storica" attraverso la raccolta delle storie di vita degli anziani	0	+ 30% di interviste agli anziani residenti
Organizzare di laboratori	Tutti i mesi da settembre a maggio	+ 10%
Organizzare eventi culturali e gruppi di lettura per anziani e disabili anche a carattere intergenerazionale	4 eventi realizzati	+ 10%

Accompagnamento presso uffici e servizi del territorio di persone anziane e disabili	15	+ 30%
Interventi di supporto agli anziani per il disbrigo pratiche e commissioni sul territorio	20	+ 30%
Organizzare eventi di animazione e socializzazione sul territorio	40 eventi	+ 20%
Accompagnamenti per anziani e disabili ad occasioni di animazione e socializzazione (es: gite, feste, merende)	5 accompagnamenti	+ 50%
Accoglienza e orientamento allo sportello	1.200 passaggi nell'arco dell'anno	+ 50%

Obiettivi specifici del Comune di Caprie

Obiettivi specifici	Indicatori	Risultati attesi
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate	Almeno 5 incontri settimanali
	Organizzazione e realizzazione di incontri con le famiglie	Almeno 1 incontro mensile
Accompagnamento presso uffici e servizi del territorio di persone anziane	Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL	Almeno 8 incontri settimanali
Interventi di supporto agli anziani per commissioni sul territorio	Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana	Almeno 8 interventi settimanali
accompagnamenti per anziani e ad occasioni di animazione e socializzazione (es: gite, feste, merende)	Organizzazione di accompagnamenti per gli anziani, ad esempio al Centro Anziani del territorio o ad altri eventi aggregativi territoriali	Almeno 5 interventi settimanali
Realizzazione di visite a domicilio per offrire supporto relazionale	Organizzazione e realizzazione di visite a domicilio	Almeno 8 interventi settimanali
Promuovere un evento di sensibilizzazione rivolto alla popolazione sui temi del sociale, dell'accoglienza e del volontariato	Organizzazione di 1 evento nell'anno di Servizio Civile	Un evento nell'arco dell'anno

Obiettivi specifici del Comune di Condove

Obiettivi specifici	Indicatori	Risultati attesi
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate	Almeno 6 incontri settimanali
	Organizzazione e realizzazione di incontri con le famiglie	Almeno 1 incontro mensile
Migliorare qualitativamente l'offerta dello "Sportello Amico"	Relazione di aiuto e ascolto giovane/anziano presso lo Sportello Anziani	2 presenze settimanali del volontario insieme agli operatori
Incrementare la partecipazione passiva alla vita sociale del paese	Accompagnamenti per facilitare la partecipazione ad attività ricreative e di socializzazione	2 accompagnamenti settimanali
Incrementare la partecipazione attiva alla vita sociale del paese	Coinvolgimento di anziani in attività a beneficio della collettività	Partecipazione come volontari al servizio Piedibus, organizzazione di attività in cui l'anziano sia intrattenitore o animatore di bambini; organizzazione di corsi e incontri nei quali l'anziano trasmetta le sue conoscenze ed esperienze (mestieri, dialetti, cultura e storia) (+ 20% di incremento previsto della partecipazione)
Migliorare quantitativamente l'offerta dello Sportello	Aumento della possibilità di effettuare accompagnamenti	Incremento del numero di trasporti (+ 20%) anche grazie alla disponibilità di un nuovo automezzo più idoneo al trasporto anche di persone con problemi di deambulazione
Collaborazione all'organizzazione della giornata di prevenzione dell'ictus	Partecipazione della popolazione tra i 55 e i 70 anni alla giornata	Coinvolgimento del volontario nelle attività di pubblicizzazione dell'evento e nell'organizzazione della giornata favorente un incremento della partecipazione del + 30%

Comune di Vaie

Obiettivi specifici	Indicatori	Risultati attesi
Incrementare la partecipazione attiva alla vita sociale del paese	Coinvolgimento degli anziani in attività a beneficio della collettività	Organizzare incontri in cui l'anziano trasmette le sue conoscenze (laboratorio di cucina per trasmettere ai più giovani la ricetta del dolce tipico: il canestrello); (+20% degli interventi)
		Partecipare come volontari al servizio Pedibus che si svolge tutto l'anno; Affiancare gli anziani durante la partecipazione ad alcune attività della biblioteca
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani con difficoltà ad uscire dalla propria casa	Almeno 6 incontri settimanali
	Organizzazione e realizzazione di incontri con le famiglie	Almeno 1 volta al mese
Incrementare la partecipazione passiva alla vita sociale del paese	Accompagnamenti per facilitare la partecipazione ad attività ricreative e di socializzazione	Accompagnamenti sia nel centro anziani, sia in biblioteca che nelle manifestazioni che si svolgono durante l'anno.
Accompagnamento presso uffici e servizi del territorio di persone anziane	Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL	Almeno 8 incontri settimanali
Interventi di supporto agli anziani per commissioni sul territorio	Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana	Almeno 8 incontri settimanali

Comune di Villarfocchiardo

Obiettivi specifici	Indicatori	Risultati attesi
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate	Almeno 5 incontri settimanali
	Organizzazione e realizzazione di incontri con le famiglie	Incontri su specifiche esigenze
	Organizzazione di attività di ginnastica adattata	Almeno 10 persone coinvolte per almeno un'ora settimanale
Incrementare la partecipazione passiva alla vita sociale del paese	Accompagnamenti per facilitare la partecipazione ad attività ricreative e di socializzazione	2 accompagnamenti settimanali di anziani ad eventi sociali
Incrementare la partecipazione attiva alla vita sociale del paese	Coinvolgimento degli anziani in attività a beneficio della collettività	Partecipazione come volontari al servizio Piedibus, organizzazione di attività in cui l'anziano sia intrattenitore o animatore di bambini; organizzazione di corsi e incontri nei quali l'anziano trasmetta le sue conoscenze ed esperienze (mestieri, dialetti, cultura e storia)
Interventi di supporto agli anziani per commissioni sul territorio	Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana	Almeno 8 interventi settimanali
Accompagnamento presso uffici e servizi del territorio di persone anziane	Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL	Almeno 8 incontri settimanali
Organizzazione di incontri informativi per gli anziani autosufficienti, gestiti dai giovani volontari, sull'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e sui potenziali rischi delle stesse	Numero di incontri informativi realizzati (attualmente non sono mai stati realizzati incontri in materia)	n. 10 incontri informativi

Obiettivi specifici trasversali per gli operatori volontari

Coerentemente con quanto affermato all'art. 8 della Legge 102/2016 ed all'art. 2 del Decreto Legislativo 40/2017, i giovani, sostenuti dagli Operatori Locali di Progetto adeguatamente informati e formati (rif. Attività 4 punto 9.1 e punto 29 della scheda progetto), avranno occasione di essere protagonisti di un percorso di incontro e confronto che permetterà loro di:

- **acquire** meta-competenze individuali quali: autoefficacia, autostima, flessibilità, presa di coscienza e senso di responsabilità, problem solving, di lavoro per obiettivi, in gruppo, per la collettività, ecc.;
- **conoscere** la realtà locale, quale mediatore tra i bisogni / richiesta dell'utenza e le modalità di intervento dell'Ente;
- **acquire** la consapevolezza della "dimensione sociale", cioè del ruolo che il volontario può rivestire sul e nel territorio, quale attore sociale;
- **sviluppare** relazioni positive con i soggetti dell'Ente, con i destinatari e con i beneficiari del progetto;

- **aumentare** la conoscenza in un settore che nei prossimi anni vedrà sviluppi significativi con conseguente possibilità di inserirsi nel mercato del lavoro.

Le competenze acquisite attraverso il ruolo e le attività svolte dagli operatori volontari (come dettagliato nel punto 9.3 della presente scheda progetto) ed attraverso la loro partecipazione alla formazione generale e specifica verranno formalmente riconosciute attraverso l'**Attestato specifico**, in collaborazione con il Centro per l'Impiego di riferimento territoriale per ciascun operatore volontario, come esplicitato ai punti 9.1, 9.3 e 29 della presente scheda progetto e attraverso le modalità dettagliate nel prot. n.ro 14148 del 21/12/2018 dell'**Agenzia Piemonte Lavoro** (qui allegato come **COMPETENZE_AgenziaPiemonteLavoro.pdf**), a cui la Legge regionale 23/2015 ha affidato la gestione e il coordinamento della rete dei servizi pubblici per il lavoro regionale (Centri per l'Impiego).

9) *Descrizione delle attività con la relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse umane impiegate nel progetto (*)*

9.1) *Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi(*)*

Tutte le attività previste dal progetto saranno condotte nel rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 3 agosto 2009, n. 106 e di quella relativa al settore cui si riferiscono.

Fase preparatoria all'avvio del progetto:

ATTIVITA' 0.1 – a cura dell'Ente attuatore (rif. Punto 1.1 e 7.1 della scheda progetto)

Definizione dei bisogni e degli obiettivi.

Incontro per la definizione del progetto con lo staff dell'Ufficio Servizio Civile della Città Metropolitana di Torino.

ATTIVITA' 0.2 - consulenza dell'Ufficio Giovani e Servizio Civile della Città Metropolitana di Torino

Incontri finalizzati a rendere efficace, in relazione ai bisogni emersi, la singola progettazione esecutiva.

Distribuzione, durante gli incontri e tramite mail, del materiale normativo e documentale aggiornato di riferimento per la progettazione.

Avvio e realizzazione del progetto:

ATTIVITA' 1 - Accoglienza: inserimento e osservazione dell'organizzazione e inizio formazione generale e specifica.

Avvio formazione specifica

Gli operatori volontari verranno accolti nella sede di servizio per un incontro di presentazione dell'ente attuatore e del progetto, dell'Operatore Locale di progetto (OLP) e delle risorse umane, indicate nel punto 9.4 della presente scheda progetto, coinvolte per la realizzazione del progetto.

Contestualmente verranno avviati i moduli A e B previsti al punto 40 della presente scheda progetto.

Avvio formazione generale

Gli operatori volontari parteciperanno ad un incontro di benvenuto a cura dell'Ufficio Giovani e Servizio Civile della Città Metropolitana di Torino, durante il quale riceveranno informazioni relative all'esperienza di Servizio Civile e al percorso di formazione generale.

ATTIVITA' 2 - Formazione specifica:

Gli operatori volontari parteciperanno alla realizzazione della Formazione specifica, come indicato nei punti dal 36 al 42 della presente scheda progetto.

ATTIVITA' 3 - Formazione generale:

Gli operatori volontari verranno inseriti nei gruppi formativi e parteciperanno alla formazione generale per la durata di 42 ore suddivisa in 7 giornate formative, nei tempi e nelle modalità previste nei punti dal 30 al 35 della presente scheda progetto.

L'attività formativa ha la finalità di introdurre i volontari ai principi e alla conoscenza del sistema servizio civile e ad orientarli a vivere l'esperienza del servizio in un'ottica di cittadinanza attiva.

ATTIVITA' 4 – individuazione delle competenze acquisibili dagli operatori volontari

Gli Operatori Locali di progetto (OLP) e gli Operatori Volontari incontreranno, in riunioni organizzate per settore e aree di intervento (rif. Punto 5 della scheda progetto), il personale individuato dai Centri per l'Impiego per individuare e riconoscere le competenze acquisibili durante l'anno di servizio civile. L'Attestato Specifico", rilasciato a fine anno in collaborazione con l'Agenzia Piemonte Lavoro, attesterà le competenze effettivamente acquisite da ciascun volontario (rif. Punto 29 della scheda progetto e documento allegato COMPETENZE_AgenziaPiemonteLavoro.pdf).

ATTIVITA' 5 - Azioni specifiche per il raggiungimento degli obiettivi del progetto:

Di seguito sono elencate le azioni per ciascun obiettivo specifico e i tempi di massima per l'attuazione che possono variare a seconda delle necessità specifiche e contingenti dei destinatari, delle esigenze del servizio, della partecipazione alle iniziative e della programmazione generale.

Attività del Comune di Almese

Obiettivi specifici	Attività
Incrementare l'utilizzo dei servizi informativi per favorire l'accesso alle risorse informative e alle occasioni di formazione permanente, venendo incontro anche alle esigenze degli utenti in condizioni di disagio o di difficoltà. (prestito libri a domicilio)	Attività 5.1 Organizzazione di eventi per aumentare e facilitare l'uso consapevole di internet e social network. Nello specifico prevenzione di truffe telematiche (attività rivolta ad anziani e disabili)
Mantenere viva la "memoria storica" attraverso la raccolta delle storie di vita degli anziani	Attività 5.2 Organizzare e proporre le interviste, sistematicizzandone la raccolta al fine della loro pubblicazione e diffusione
Organizzare di laboratori	Attività 5.3 Laboratori finalizzati a promuovere l'integrazione tra giovani e persone anziane e disabili
Organizzare eventi culturali e gruppi di lettura per anziani e disabili anche a carattere intergenerazionale	Attività 5.4 Corsi dell'UNITRE per Anziani in età finalizzati a rispettare valori quali la natura, il teatro, la letteratura, la musica e la creatività. Giovedì letterario presso la Biblioteca.
Accompagnamento presso uffici e servizi del territorio di persone anziane e disabili	Attività 5.5 Attività di accompagnamento con l'auto del comune al CUP dell'Asl (ad esempio per prenotazione visite mediche ed analisi del sangue etc...)
Interventi di supporto agli anziani per il disbrigo pratiche e commissioni sul territorio	Attività 5.6 Attività di accompagnamento presso i CAAF per la compilazione di documenti fiscali.
Organizzare eventi di animazione e socializzazione sul territorio	Attività 5.7 In collaborazione con l'ufficio cultura e la biblioteca organizzazione di iniziative culturali e socializzanti attraverso la prenotazione di spazi pubblici (sala consiliare, teatro, piazze, ecc.). L'individuazione delle persone da coinvolgere sia nella realizzazione degli eventi e nella promozione degli stessi.
Accompagnamenti per anziani e disabili ad occasioni di animazione e socializzazione (es: gite, feste, merende)	Attività 5.8 Supporto nell'organizzazione dei trasporti degli anziani e disabili attraverso l'utilizzo di procedure e tecniche in grado di garantire la sicurezza nei trasporti ad eventi (gite, feste, merende, visite ai musei, gioco carte e balli) organizzati dall'UNITRE e Sea Valsusa.
Accoglienza e orientamento allo sportello	Attività 5.9 Collaborazione all'attività di front office in cui vengono accolte gli utenti e individuato il bisogno al fine di fornire risposte adeguate. Attività di back office di catalogazione e archiviazione delle informazioni al fine di favorire la rilevazione dei dati statistici, attraverso la gestione del materiale di rilevazione dati.

Attività del Comune di Caprie

Obiettivi Specifici	Attività
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Attività 5.1 Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate Organizzazione e realizzazione di incontri con le famiglie
Promuovere un evento di sensibilizzazione rivolto alla popolazione sui temi del sociale, dell'accoglienza e del volontariato	Attività 5.2 Organizzazione di 1 evento nell'anno di Servizio Civile
Accompagnamento presso uffici e servizi del territorio di persone anziane	Attività 5.3 Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL
Interventi di supporto agli anziani per commissioni sul territorio	Attività 5.4 Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana
Accompagnamenti per anziani e ad occasioni di animazione e socializzazione (es: gite, feste, merende)	Attività 5.5 Organizzazione di accompagnamenti per gli anziani, ad esempio al Centro Anziani del territorio o ad altri eventi aggregativi territoriali
Realizzazione di visite a domicilio per offrire supporto relazionale	Attività 5.6 Organizzazione e realizzazione di visite a domicilio

Comune di Condove

Obiettivi Specifici	Attività
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Attività 5.1 Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio ad anziani residenti nelle borgate
Incrementare la partecipazione passiva alla vita sociale del paese	Attività 5.2 Accompagnamenti per facilitare la partecipazione ad attività ricreative e di socializzazione
Incrementare la partecipazione attiva alla vita sociale del paese	Attività 5.3 Coinvolgimento di anziani in attività a beneficio della collettività: Piedibus e organizzazione di corsi e incontri (mestieri, dialetti, cultura, storia)
Incrementare l'attività a favore degli anziani	Attività 5.4 Disbrigo pratiche burocratiche presso l'INPS o altri enti
Incrementare l'attività a favore degli anziani malati	Attività 5.5 Accompagnamenti ad ambulatori, ospedali, case di cura per visite o terapie
Migliorare l'offerta qualitativa e quantitativa dello Sportello amico	Attività 5.6 Accogliere/informare/orientare l'utenza e aumentare il numero di accompagnamenti in seguito alla rilevazione dei bisogni
Campagna informativa per la prevenzione dell'ictus	Attività 5.7 Realizzare una campagna informativa e organizzare un evento

Comune di Vaie

Obiettivi Specifici	Attività
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Attività 5.1 Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani con difficoltà ad uscire dalla propria casa. Visite del volontario per attività di supporto relazionale (ad esempio attraverso “compagnia” letture, chiacchiere o per invogliare chi è in grado di farlo ad uscire di casa per socializzare)
Incrementare la partecipazione attiva alla vita sociale del paese	Attività 5.2 Organizzazione e realizzazione di occasioni ricreative con gruppi di anziani (pomeriggi, gite,..) Coinvolgere gli anziani nelle attività che il Centro anziani svolge oppure presso la biblioteca comunale o durante le gite organizzate dal gruppo della Parrocchia. Calendarizzare le varie attività.
Accompagnamento presso uffici e servizi del territorio di persone anziane	Attività 5.3 Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL
Interventi di supporto agli anziani per commissioni sul territorio	Attività 5.4 Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana

Comune di Villarfocchiardo

Obiettivi Specifici	Attività
Aumentare la qualità del supporto pratico e relazionale nella quotidianità e del sostegno alla rete familiare	Attività 5.1 Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate Organizzazione e realizzazione di incontri con le famiglie Organizzazione di attività di ginnastica adattata
Incrementare la partecipazione passiva alla vita sociale del paese	Attività 5.2 Accompagnamenti per facilitare la partecipazione ad attività ricreative e di socializzazione
Incrementare la partecipazione attiva alla vita sociale del paese	Attività 5.3 Coinvolgimento degli anziani in attività a beneficio della collettività
Interventi di supporto agli anziani per commissioni sul territorio	Attività 5.4 Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana
Accompagnamento presso uffici e servizi del territorio di persone anziane	Attività 5.5 Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL
Organizzazione di incontri informativi per gli anziani autosufficienti, gestiti dai giovani volontari, sull'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e sui potenziali rischi delle stesse	Attività 5.6 Organizzazione e realizzazione di incontri di “alfabetizzazione informatica”

ATTIVITA' 6 – Monitoraggio:

Verranno attivate le azioni di monitoraggio del progetto e dell'attività formativa come da Sistema accreditato.

Per quanto riguarda l'attività formativa si fa riferimento alle modalità previste nelle Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale del 24 luglio 2013 e nella successiva Circolare sul Monitoraggio della formazione generale del 28 gennaio 2014.

Tali attività coinvolgeranno l'operatore locale di progetto, i volontari, il Responsabile del Servizio Civile della Città Metropolitana e gli RLEA, al fine di rilevare e rielaborare in itinere l'andamento del percorso progettuale.

ATTIVITA' 6.1 – Gruppi di Valutazione

A prescindere dalla necessità di incontri individuali, che saranno sempre garantiti, gli operatori volontari, organizzati in **Gruppi di Valutazione** sulla base dei gruppi-classe per la Formazione Generale, si confronteranno con il Responsabile del Servizio Civile della Città Metropolitana e, ove previsti, i propri RLEA in tre incontri (primo mese, metà servizio, ultimo mese) per verificare e valutare la propria esperienza nell'anno di servizio civile.

ATTIVITA' 7 - Conclusione del servizio civile:

Nell'ultimo mese del servizio civile, oltre al completamento delle attività previste, sarà richiesto ai volontari una riflessione sull'esperienza svolta, sugli obiettivi raggiunti, sulle criticità e sulle proposte di miglioramento; in questa fase i volontari verranno accompagnati dall'OLP e dagli operatori del servizio. Oltre ad una verifica personale e soggettiva, si opererà anche una valutazione oggettiva che prenderà spunto dall'analisi degli indicatori forniti per accertare il raggiungimento degli obiettivi.

Conclusione del monitoraggio: nell'ultimo periodo del servizio si concluderanno le procedure di rilevazione dati e monitoraggio dell'andamento progettuale. I dati raccolti verranno rielaborati da un punto di vista qualitativo e quantitativo. Si procederà alla restituzione dei contenuti emersi, utili ad una futura riprogettazione degli interventi, anche attraverso la redazione del Report annuale.

Rilascio dell'Attestato Specifico, rif. Punto 29 della scheda progetto.

9.2) Tempi di realizzazione delle attività del progetto descritte al punto 9.1^(*)

Diagramma di Gantt per la realizzazione delle attività previste al punto 9.1 della scheda progetto:

Comune di Almese

Mese:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Attività 1	X											
Attività 2 – Formazione specifica	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Attività 3 - Formazione generale	X	X	X	X	X	X						
Attività 4 – attestazione delle competenze	X											X
Attività 5												
Attività 5.1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.2				X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.3		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.4		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.5		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.6		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.7		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.8		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.9		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 6 - Monitoraggio			X			X			X			X
Attività 6.1 – Gruppi di Valutazione	X					X						X
Attività 7 - Conclusione												X

Comune di Caprie

Mese:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Attività 1	X											
Attività 2 – Formazione specifica	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Attività 3 - Formazione generale	X	X	X	X	X	X						
Attività 4 – attestazione delle competenze	X											X
Attività 5												
Attività 5.1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.2				X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.3		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.4		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.5		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.6		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 6 - Monitoraggio			X			X			X			X
Attività 6.1 – Gruppi di Valutazione	X					X						X
Attività 7 - Conclusione												X

Comune di Condove

Mese:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Attività 1	X											
Attività 2 – Formazione specifica	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Attività 3 - Formazione generale	X	X	X	X	X	X						
Attività 4 – attestazione delle competenze	X											X
Attività 5												
Attività 5.1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.2				X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.3		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.4		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.5		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.6		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.7					X	X	X	X	X	X	X	
Attività 6 - Monitoraggio			X			X			X			X
Attività 6.1 – Gruppi di Valutazione	X					X						X
Attività 7 - Conclusione												X

Comune di Vaie

Mese:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Attività 1	X											
Attività 2 – Formazione specifica	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Attività 3 - Formazione generale	X	X	X	X	X	X						
Attività 4 – attestazione delle competenze	X											X
Attività 5												
Attività 5.1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.2				X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.3		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.4		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 6 - Monitoraggio			X			X			X			X
Attività 6.1 – Gruppi di Valutazione	X					X						X
Attività 7 - Conclusione												X

Comune di Villarfocchiardo

Mese:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Attività 1	X											
Attività 2 – Formazione specifica	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Attività 3 - Formazione generale	X	X	X	X	X	X						
Attività 4 – attestazione delle competenze	X											X
Attività 5												
Attività 5.1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.2		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.3				X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.4		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.5		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 5.6				X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività 6 - Monitoraggio			X			X			X			X
Attività 6.1 – Gruppi di Valutazione	X					X						X
Attività 7 - Conclusione												X

9.3) Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto^(*)

Gli operatori volontari, dopo l'iniziale periodo di avvio al servizio (rif. **ATTIVITA' 1** punto 9.1 della presente scheda progetto), entreranno a far parte del gruppo di lavoro e collaboreranno alla realizzazione degli interventi previsti dal progetto come descritto nei contenuti e nelle tempistiche ai punti 9.1 e 9.2 della presente scheda progetto. Le attività previste per gli operatori volontari saranno condotte nel rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 3 agosto 2009, n.106 e di quella relativa al settore cui si riferiscono.

Comune di Almese

Attività	Ruolo dell'operatore volontario
Attività 5.1 Organizzazione di eventi per aumentare e facilitare l'uso consapevole di internet e social network. Nello specifico prevenzione di truffe telematiche (attività rivolta ad anziani e disabili)	Affiancare i volontari e i dipendenti del comune nel fornire assistenza agli utenti nell'utilizzo di internet e strumentazione informatica. Addetto alla consegna a domicilio di libri per disabili e anziani (attività da svolgere in autonomia)
Attività 5.2 Organizzare e proporre le interviste, sistematicizzandone la raccolta al fine della loro pubblicazione e diffusione	Insieme agli operatori del Comune i volontari somministrano le interviste e organizzano i contenuti per la pubblicazione
Attività 5.3 Laboratori finalizzati a promuovere l'integrazione tra giovani e persone anziane e disabili	Assistere gli organizzatori nelle fasi di realizzazione dei laboratori.
Attività 5.4 Corsi dell'UNITRE per Anziani in età finalizzati a rispettare valori quali la natura, il teatro, la letteratura, la musica e la creatività. Giovedì letterario presso la Biblioteca.	Affiancare i volontari e i dipendenti del comune nelle fasi di organizzazione degli eventi culturali
Attività 5.5 Attività di accompagnamento con l'auto del comune al CUP dell'Asl (ad esempio per prenotazione visite mediche ed analisi del sangue etc...)	Realizzare attività di accompagnamento, anche in autonomia, secondo le indicazioni dell'Operatore Locale di Progetto
Attività 5.6 Attività di accompagnamento presso i CAAF per la compilazione di documenti fiscali.	Realizzare attività di accompagnamento, anche in autonomia, di disabili e anziani, secondo le indicazioni dell'Operatore Locale di Progetto
Attività 5.7 In collaborazione con l'ufficio cultura e la biblioteca organizzazione di iniziative culturali e socializzanti attraverso la prenotazione di spazi pubblici (sala consiliare, teatro, piazze, ecc.). L'individuazione delle persone da coinvolgere sia nella realizzazione degli eventi e nella promozione degli stessi.	Affiancare i volontari e i dipendenti del comune nelle fasi di organizzazione degli eventi di animazione della comunità.
Attività 5.8 Supporto nell'organizzazione dei trasporti degli anziani e disabili attraverso l'utilizzo di procedure e tecniche in grado di garantire la sicurezza nei trasporti ad eventi (gite, feste, merende, visite ai musei, gioco carte e balli) organizzati dall' UNITRE e Sea Valsusa.	Realizzazione di attività di accompagnamento per disabili e anziani sia in autonomia sia in affiancamento.
Attività 5.9 Collaborazione all'attività di front office in cui vengono accolte gli utenti e individuato il bisogno al fine di fornire risposte adeguate. Attività di back office di catalogazione e archiviazione delle informazioni al fine di favorire la rilevazione dei dati statistici, attraverso la gestione del materiale di rilevazione dati.	Affiancare i volontari e i dipendenti del comune nel fornire servizi informativi e di orientamento all'utenza.

Comune di Caprie

Attività	Ruolo dell'operatore volontario
Attività 5.1 Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate Organizzazione e realizzazione di incontri con le famiglie	Organizzazione in collaborazione con l'OLP della visita a domicilio Supporto relazionale all'anziano alleggerendo conseguentemente i caregivers della famiglia attraverso la realizzazione delle visite
Attività 5.2 Organizzazione di 1 evento nell'anno di Servizio Civile	Partecipazione all'ideazione dell'evento Realizzazione di una campagna informativa sull'evento Predisposizione di materiali informativi Collaborazione alla realizzazione dell'evento
Attività 5.3 Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL	Realizzare attività di accompagnamento, anche in autonomia, secondo le indicazioni dell'Operatore Locale di Progetto
Attività 5.4 Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana	Realizzazione di attività di supporto all'anziano per le commissioni, in compagnia dell'anziano o all'occorrenza anche in autonomia
Attività 5.5 Organizzazione di accompagnamenti per gli anziani, ad esempio al Centro Anziani del territorio o ad altri eventi aggregativi territoriali	Realizzazione di attività di accompagnamento per anziani sia in autonomia sia in affiancamento.
Attività 5.6 Organizzazione e realizzazione di visite a domicilio	Realizzazione di visite a domicilio agli anziani sia in autonomia sia in affiancamento.

Comune di Condove

Attività	Ruolo dell'operatore volontario
Attività 5.1 Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio ad anziani residenti nelle borgate	Organizzazione, in collaborazione con l'OLP della visita a domicilio Supporto relazionale all'anziano alleggerendo conseguentemente i caregivers della famiglia attraverso la realizzazione delle visite
Attività 5.2 Accompagnamenti per facilitare la partecipazione ad attività ricreative e di socializzazione	Organizzazione, in collaborazione con l'OLP, all'individuazione di eventi e attività ricreative Accompagnamento alle attività Supporto relazionale durante le attività/eventi
Attività 5.3 Coinvolgimento di anziani in attività a beneficio della collettività: Piedibus e organizzazione di corsi e incontri (mestieri, dialetti, cultura, storia)	Promozione delle attività presso la popolazione anziana autosufficiente ed attiva Affiancamento agli anziani nello svolgimento dell'ideazione delle attività e nella relativa realizzazione
Attività 5.4 Disbrigo pratiche burocratiche presso l'INPS o altri enti	Supporto all'anziano nel disbrigo pratiche che non potrebbero svolgere in completa autonomia Raccordo con l'OLP per l'individuazione dei bisogni
Attività 5.5 Accompagnamenti ad ambulatori, ospedali, case di cura per visite o terapie	Raccordo con l'OLP per l'individuazione del bisogno Accompagnamenti presso le strutture (come ambulatori, ospedali etc...) Supporto relazionale durante l'attesa per le visite o le terapie

<p>Attività 5.6 Accogliere/informare/orientare l'utenza e aumentare il numero di accompagnamenti in seguito alla rilevazione dei bisogni</p>	<p>Supportare l'OLP nell'accoglienza dell'utenza (creare relazione, ad esempio, nel momento dell'attesa) Promuovere azioni informative tramite diffusione di materiale informativo Partecipare con gli operatori agli incontri informativi Realizzare accompagnamenti di persone anziane presso strutture o per il disbrigo pratiche proprio grazie alla rilevazione dei bisogni effettuati allo sportello</p>
<p>Attività 5.7 Realizzare una campagna informativa e organizzare un evento</p>	<p>Organizzare insieme all'OLP l'evento Realizzare materiale informativo Promuovere l'evento sul territorio Contribuire alla realizzazione dell'evento</p>

Comune di Vaie

Attività	Ruolo dell'operatore volontario
<p>Attività 5.1 Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani con difficoltà ad uscire dalla propria casa. Visite del volontario per attività di supporto relazionale (ad esempio attraverso "compagnia" letture, chiacchiere o per invogliare chi è in grado di farlo ad uscire di casa per socializzare)</p>	<p>Organizzazione in collaborazione con l'OLP del programma di visite a domicilio Realizzazione di visite a domicilio per compagnia Accompagnamento dell'anziano per eventuali uscite di socializzazione</p>
<p>Attività 5.2 Organizzazione e realizzazione di occasioni ricreative con gruppi di anziani (pomeriggi, gite,..) Coinvolgere gli anziani nelle attività che il Centro anziani svolge oppure presso la biblioteca comunale o durante le gite organizzate dal gruppo della Parrocchia. Calendarizzare le varie attività.</p>	<p>Supporto all'anziano nello svolgimento di tali attività.</p>
<p>Attività 5.3 Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL</p>	<p>Organizzazione in collaborazione con l'OLP del programma di attività per l'accompagnamento o il disbrigo pratiche Realizzazione dell'attività in affiancamento dell'anziano o in autonomia qualora la situazione specifica lo richieda</p>
<p>Attività 5.4 Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana</p>	<p>Organizzazione in collaborazione con l'OLP del programma di attività per lo svolgimento delle commissioni Realizzazione dell'attività in affiancamento dell'anziano o in autonomia qualora la situazione specifica lo richieda</p>

Comune di Villarfocchiardo

Attività	Ruolo del volontario
Attività 5.1 Organizzazione e realizzazione di visite al domicilio degli anziani residenti nelle borgate Organizzazione e realizzazione di incontri con le famiglie Organizzazione di attività di ginnastica adattata	Organizzazione, in collaborazione con l'OLP della visita a domicilio Supporto relazionale all'anziano alleggerendo conseguentemente i caregivers della famiglia attraverso la realizzazione delle visite Partecipazione all'organizzazione di incontri con le famiglie)
Attività 5.2 Accompagnamenti per facilitare la partecipazione ad attività ricreative e di socializzazione	Organizzazione, in collaborazione con l'OLP, all'individuazione di eventi e attività ricreative Accompagnamento alle attività Supporto relazionale durante le attività/eventi Promuovere la partecipazione degli anziani come volontari al servizio Piedibus Organizzazione di attività in cui l'anziano sia intrattenitore o animatore di bambini; organizzazione di corsi e incontri nei quali l'anziano trasmetta le sue conoscenze ed esperienze (mestieri, dialetti, cultura e storia)
Attività 5.3 Coinvolgimento degli anziani in attività a beneficio della collettività	Organizzazione in collaborazione con l'OLP del programma di attività per lo svolgimento delle commissioni Realizzazione dell'attività in affiancamento dell'anziano o in autonomia qualora la situazione specifica lo richieda
Attività 5.4 Organizzazione e realizzazione commissioni in supporto alla persona anziana	Organizzazione in collaborazione con AMA Villar del programma di attività per l'accompagnamento o il disbrigo pratiche Realizzazione dell'attività in affiancamento dell'anziano o in autonomia qualora la situazione specifica lo richieda
Attività 5.5 Organizzazione e realizzazione di accompagnamenti per attività quali, ad esempio, il disbrigo pratiche o presso l'ASL	Programmazione degli incontri con l'OLP e i soggetti del territorio Realizzazione degli incontri come affiancatori nell'apprendimento delle persone anziane Collaborazione all'organizzazione degli incontri in cui intervengano eventuali esperti
Attività 5.6 Organizzazione e realizzazione di incontri di "alfabetizzazione informatica"	Supporto all'organizzazione e alla gestione di incontri informativi per gli anziani autosufficienti

Attività dirette con la Città Metropolitana di Torino (ente di prima classe proponente il progetto):

ATTIVITA' 3 - Formazione generale

Gli operatori volontari verranno inseriti nei gruppi formativi e parteciperanno alla formazione generale per la durata di 42 ore suddivisa in 7 giornate formative secondo il programma articolato Nei punti dal 30 al 35 della scheda progetto. Durante il percorso di Formazione Generale gli operatori volontari avranno la possibilità di conoscere e confrontarsi con il Responsabile del Servizio Civile della Città Metropolitana e, ove previsto, il Responsabile Locale di Ente Accreditato (RLEA) di riferimento.

ATTIVITA' 4 – individuazione delle competenze acquisibili dagli operatori volontari

Gli operatori volontari e gli operatori locali incontreranno il personale individuato dai Centri per l'Impiego di riferimento territoriale per determinare le competenze acquisibili durante l'anno di servizio civile. Tali competenze verranno riconosciute nell'Attestato Specifico, rilasciato a fine servizio in collaborazione con l'Agencia Piemonte Lavoro (allegato COMPETENZE_AgenziaPiemonteLavoro.pdf).

ATTIVITA' 6 - Monitoraggio

Gli operatori volontari parteciperanno alle azioni attivate per il monitoraggio del progetto e dell'attività formativa come da sistema accreditato.

Tale attività coinvolgerà gli operatori locali di progetto, il Responsabile del Servizio Civile della Città Metropolitana, gli RLEA e gli operatori volontari nei **Gruppi di Valutazione (ATTIVITA' 6.1)**, al fine di rilevare e rielaborare in itinere l'andamento del percorso progettuale.

9.4) Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le predette attività^()*

Comune di riferimento	TIPOLOGIA	RUOLO IN MERITO ALLE ATTIVITA'	N.
ALMESE	Dipendente	Referente sportello ufficio politiche sociali e assistenza economica, OLP del volontario in servizio civile e formatrice. Monitoraggio e controllo attività legate alla comunicazione	1
	Volontari del Sea Valsusa	Referente del Sea Valsusa collaborazione accompagnamenti e organizzazione eventi)	3
	Volontari della Biblioteca	Referente della biblioteca e altri volontari per il prestito a domicilio ai disabili e anziani	3
CAPRIE	Dipendente	Coordinamento Programmazione	1
CONDOVE	Gruppo di volontari	Accompagnamento visite mediche Consegna pasti	14
	Volontari	Coordinamento Programmazione	2
VAIE	Dipendente	Coordinamento Programmazione	1
	Volontario	Coadiutore delle attività proposte agli anziani	1
VILLAR FOCCHIARDO	Volontari dell'Ente	Coadiutori nell'organizzazione delle attività per gli anziani	5
	Volontari della Polisportiva e dell'Associazione AMA Villar	Coadiutori nell'organizzazione delle attività per gli anziani	30

10) Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto ^(*)	7
n. 2 operatori volontari per il Comune di Almese (codice sede helios: 91002) n. 1 operatore volontario per il Comune di Caprie (codice sede helios: 68718) n. 2 operatore volontario per il Comune di Condove (codice sede helios: 53740) n. 1 operatore volontario per il Comune di Vaie (codice sede helios: 53801) n. 1 operatore volontario per il Comune di Villarfocchiardo (codice sede helios: 53806)	
11) Numero posti con vitto e alloggio	0
12) Numero posti senza vitto e alloggio	7
13) Numero posti con solo vitto	0
14) Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo ^(*)	1.145
15) Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari (minimo 5, massimo 6) ^(*)	5
16) Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:	

In riferimento al complesso delle attività previste per la realizzazione del progetto ed al ruolo individuato per gli operatori volontari (riferimento ai punti 9.1 e 9.3 della presente scheda progetto):

- Disponibilità a flessibilità oraria giornaliera, nel rispetto del minimo di 20 ore e del massimo di 36 ore settimanali previste dalle Disposizioni per la redazione dei progetti di Servizio Civile Universale.
- Disponibilità ad essere impegnati eventualmente al sabato e/o domenica, nel rispetto dei 5 giorni di servizio settimanali previsti dal progetto.
- Disponibilità a spostamenti e/o missioni e/o pernottamenti per realizzare gli interventi di previsti ai punti 9.1 e 9.3 della presente scheda progetto.
- Disponibilità all'utilizzo dei mezzi dell'Ente.
- Osservanza del segreto professionale.
- Disponibilità alla partecipazione ad eventuali corsi/seminari sul territorio nazionale, con spese a carico dell'Ente proponente e/o attuatore, previa autorizzazione del competente Ufficio Nazionale.
- Disponibilità a spostamenti per partecipare agli incontri di formazione, monitoraggio e attestazione delle competenze, come previsto nel punto 9.3 della scheda progetto.
- Gli operatori volontari sono tenuti alla segretezza e a non divulgare le informazioni personali, all'osservanza del regolamento Privacy dell'Unione Europea, General data protection regulation, pubblicato in Gazzetta Ufficiale con il Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018.

CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE

17) Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato^(*):

VEDI ALLEGATO BOX 17

18) Eventuali attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile universale con indicazione delle ore dedicate:

A livello dell'Ente proponente, Città Metropolitana di Torino (per un totale di 50 ore)

Tutte le azioni di promozione verranno concertate e realizzate in collaborazione con:

- l'Ufficio Giovani e Servizio Civile della Città Metropolitana di Torino,
- Gli Informagiovani,
- i Job Placement delle Università di Torino e del Piemonte Orientale,
- le Associazioni giovanili del territorio,
- Europe Direct,
- i Centri per l'impiego presenti sul territorio della Città Metropolitana.

La Città Metropolitana di Torino parteciperà ad incontri ed eventi informativi sul territorio organizzati in collaborazione con l'Agenzia Piemonte Lavoro, agenzia per la gestione e il coordinamento dei Centri per l'impiego, i Centri Giovani, gli Informagiovani, altre strutture territoriali e lo Europe Direct.

Strumenti e Media:

Sito web della Città Metropolitana di Torino

(<http://www.cittametropolitana.torino.it>): da cui sarà possibile scaricare il progetto completo e una sua scheda sintetica, oltre alle modalità per la partecipazione e gli allegati da compilare per i candidati.

Sito Web dell'Agenzia Piemonte Lavoro (<http://agenziapiemontelavoro.it>): da cui sarà possibile scaricare il progetto e la data degli incontri nei vari CPI della città Metropolitana di Torino.

New media – social network:

la grande diffusione degli strumenti del web 2.0 tra i giovani ne fanno uno strumento indispensabile per diffondere capillarmente informazioni anche istituzionali ed aprire nuovi canali comunicativi, capaci di coinvolgere centinaia di persone interessate. I link diretti ai media interessati:

- Facebook: <https://www.facebook.com/CittaMetroTO/>
- Twitter: <https://twitter.com/CittaMetroTO>

Verranno inoltre indicati il sito del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile e la relativa pagina Facebook a cura dell'Ufficio per il Servizio Civile del Dipartimento:

- Sito istituzionale: <http://www.serviziocivile.gov.it/>
- Facebook: <https://it-it.facebook.com/Servizio-Civile-Nazionale-108974574680/>

Manifesti e brochure informative:

Pubblicazione delle schede sintetiche dei progetti e invio a: Università, Informagiovani, Europe Direct, Ufficio Relazioni con il Pubblico, rete Eures e Agenzia Piemonte Lavoro per la distribuzione attraverso i centri per l'Impiego della Città metropolitana

Card e Manifesti, realizzazione e diffusione di card e manifesti informativi, in collaborazione con l'Ufficio Giovani e Servizio Civile della Città Metropolitana di Torino.

A livello della sede di progetto (per un totale di 25 ore)

Comune di Almese	<ul style="list-style-type: none">• Pubblicizzazione del progetto sul proprio sito internet• Incontri con i giovani del territorio• Avvisi sul territorio comunale con volantini e manifesti• Avvisi sui giornali locali,• Affissione all'Albo pretorio• Lettera personale a domicilio ai ragazzi e alle ragazze dai 18 ai 28 anni di età
Comune di Caprie	
Comune di Condove	
Comune di Vaie	
Comune di Villarfocchiardo	

Per un totale generale per la promozione del progetto di 75 ore

19) *Criteria e modalità di selezione degli operatori volontari non verificati in sede di accreditamento(*)*

20) *Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento o acquisiti da altri enti^(*)*

SI

21) *Piano di monitoraggio interno per la valutazione dell'andamento delle attività del progetto^(*)*

22) *Ricorso a sistemi di monitoraggio verificati in sede di accreditamento o acquisiti da altri enti^(*)*

SI

23) *Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dal decreto legislativo, n. 40 del 6 marzo 2017:*

I seguenti requisiti aggiuntivi sono richiesti coerentemente alle attività del progetto (descritte al punto 9.1) ed al ruolo degli operatori volontari (descritto al punto 9.3).

Requisiti aggiuntivi obbligatori:

- Possesso **Patente di tipo B**, necessaria per gli spostamenti nel territorio, in particolare frazioni e borghi dei Comuni, previsti dal progetto
- **Diploma di scuola media superiore**, in particolare ritenuta necessaria per le attività di relazione con soggetti deboli e/o in difficoltà

24) *Eventuali risorse finanziarie aggiuntive destinate in modo specifico alla realizzazione del progetto:*

Per l'Ente proponente il progetto:

Dettaglio	Risorse finanziarie previste (euro)
Realizzazione di Manifesti, brochure e Card informative studio e realizzazione grafica, distribuzione	
	400,00
Schede sintetiche dei progetti stampa e invio: Università, Informagiovani, Europe Direct, Ufficio Relazioni con il Pubblico, Centri per l'Impiego, Enti partner.	

Per il Comune di Almese:

Produzione e stampa di materiale promozionale	900,00
Rimborso viaggi ai volontari per motivi di servizio e spostamenti per partecipare agli incontri di formazione, monitoraggio e attestazione delle competenze, come previsto nel punto 9.3 della scheda progetto	600,00
Contributi alle associazioni locali per l'organizzazione e realizzazione di attività specificatamente rivolta agli anziani	1.200,00
TOTALE	2.700,00

Per il Comune di Caprie:

Spese di promozione	400,00
Spese per attività (Costo per la formazione specifica, materiale di cancelleria, stampe)	900,00
Rimborso viaggi ai volontari per motivi di servizio e spostamenti per partecipare agli incontri di formazione, monitoraggio e attestazione delle competenze, come previsto nel punto 9.3 della scheda progetto	1.000,00
TOTALE	2.300,00

Per il Comune di Condove:

Produzione e stampa di materiale promozionale	900,00
Rimborso viaggi ai volontari per motivi di servizio e spostamenti per partecipare agli incontri di formazione, monitoraggio e attestazione delle competenze, come previsto nel punto 9.3 della scheda progetto	600,00
Contributi alle associazioni locali per l'organizzazione e realizzazione di attività specificatamente rivolta agli anziani	1.200,00
TOTALE	2.700,00

Per il Comune di Vaie:

Spese di promozione	300,00
Rimborso viaggi ai volontari per motivi di servizio e spostamenti per partecipare agli incontri di formazione, monitoraggio e attestazione delle competenze, come previsto nel punto 9.3 della scheda progetto	500,00
TOTALE	800,00

Per il Comune di Villarfocchiardo:

Spese di promozione	500,00
Rimborso viaggi ai volontari per motivi di servizio e spostamenti per partecipare agli incontri di formazione, monitoraggio e attestazione delle competenze, come previsto nel punto 9.3 della scheda progetto	600,00
Contributi alle associazioni locali per l'organizzazione e realizzazione di attività specificatamente rivolta agli anziani	1.000,00
TOTALE	2.100,00

Costo complessivo previsto	11.000,00
-----------------------------------	------------------

<i>25) Eventuali reti a sostegno del progetto (partners):</i>

Enti no-profit:

Denominazione	Attività
Circolo Ritrovo 2R (Centro anziani) di Caprie	collaborazione per l'organizzazione e realizzazione di momenti ricreativi e attività a favore della popolazione e/o del territorio con gruppi di anziani
Polisportiva di Villarfocchiardo "Attilio Rocci"	Corsi di ginnastica dolce
Parrocchia S.Maria Assunta di Villarfocchiardo	Collaborazione all'individuazione dei bisogni degli anziani; diffusione delle informazioni relative al progetto di servizio civile; consegna spesa a domicilio ad anziani in difficoltà
Associazione A.M.A. di Villarfocchiardo	Collaborazione all'individuazione dei bisogni e all'accompagnamento degli anziani; diffusione delle informazioni relative al progetto di servizio civile; raccolta di beni e materiali e raccolta spesa a domicilio ad anziani in difficoltà
Consorzio Intecomunale Servizi Socio-Assistenziali della Valle di Susa – CON.I.SA.	Collaborazione alla formazione specifica mediante il contributo di una formatrice esperta
Biblioteca civica di Almese	Collaborazione per i questionari relativi alla raccolta delle "memorie storiche" e collaborazione nella diffusione di tale attività
SEA	Collaborazione per i questionari relativi alla raccolta delle "memorie storiche" e collaborazione nella diffusione di tale attività

Enti profit:	
Denominazione	Attività
Farmacia Val Susa	Collaborazione all'individuazione dei bisogni degli anziani; diffusione delle informazioni relative al progetto di servizio civile; raccolta di beni e materiali e raccolta spesa a domicilio ad anziani in difficoltà
Casalinghi Tessa Simonetta di Villarfocchiardo	Collaborazione alla diffusione delle informazioni relative al progetto di servizio civile; raccolta di beni e materiali e raccolta spesa a domicilio ad anziani in difficoltà e premi per le attività sportivo-ricreative rivolte agli anziani
Edicola Cartoleria Schiari Paolo di Villarfocchiardo	Collaborazione alla diffusione delle informazioni relative al progetto di servizio civile; raccolta di beni e materiali e raccolta spesa a domicilio ad anziani in difficoltà e stampa volantini
Allimentari Miletto di Villarfocchiardo	Collaborazione alla diffusione delle informazioni relative al progetto di servizio civile; raccolta di beni e materiali e raccolta spesa a domicilio ad anziani in difficoltà e premi per le attività sportivo-ricreative rivolte agli anziani

26) *Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto^(*)*

Comune di Almese

Locali:

Locali di proprietà comunale
Ufficio politiche sociali

Attrezzature:

13 scrivanie con la seguente strumentazione: 3 pc
2 stampante
3 telefoni
1 scanner e collegamento internet
1 postazioni navigazione internet per gli utenti 2 postazioni per la consultazione audio e video Registratori digitali per la realizzazione del libro parlato
Ausili per gli utenti con disabilità visive

Automezzi:

Autovettura del Comune

Comune di Caprie

Locali:

Immobili di proprietà comunale destinati a base logistica e operativa;
Rimessaggio mezzi (locale comunale)

Attrezzature:

Arredo dell'ufficio
1 Postazione informatica e rete telefonica

Automezzi:

Autovettura del Comune

Comune di Condove

Locali:

Immobili di proprietà comunale destinati a base logistica e operativa;
Rimessaggio mezzi (locale comunale)

Attrezzature:

Arredo dell'ufficio;

1 Postazione informatica e rete telefonica fissa e mobile

Automezzi:

2 Autovetture del Comune

Comune di Vaie

Locali:

Immobili di proprietà comunale destinati a base logistica e operativa;
Rimessaggio mezzi (locale comunale)

Attrezzature:

Arredo dell'ufficio

1 Postazione informatica e rete telefonica

Automezzi:

Autovettura del Comune

Comune di Villarfocchiardo

Locali:

Immobili di proprietà comunale destinati a base logistica e operativa;

Attrezzature:

Arredo dell'ufficio

1 Postazione informatica e rete telefonica

Automezzi:

Autovettura del Comune

In riferimento ai punti 33-34 e 40-41 della presente scheda progetto:

Dispense distribuite in occasione delle Formazioni generali e della Formazione specifica.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI

27) *Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

Il **Consiglio del Dipartimento di Culture, Politica e Società dell'Università di Torino** il 15 ottobre 2018 ha deliberato il riconoscimento di 3 CFU, da inserire nell'ambito delle Altre attività formative, TAF F, ai fini del conseguimento della laurea triennale/magistrale, dell'attività svolta nel corso del Servizio Civile. I corsi di studio che, su richiesta, riconosceranno i 3 CFU per lo svolgimento sono i seguenti:

L-20 Corso di laurea in Comunicazione interculturale,

L-20 Corso di laurea in Innovazione sociale, comunicazione e nuove tecnologie,

L-36 Corso di laurea in Scienze internazionali, dello sviluppo e della cooperazione,

L-36 Corso di laurea in Scienze politiche e sociali,

LM-1 Corso di laurea magistrale in Antropologia culturale ed etnologia,

LM-52 Corso di laurea magistrale in Scienze internazionali,

LM-59 Corso di laurea magistrale in Comunicazione pubblica e politica,

LM-59 Corso di laurea magistrale in Comunicazione, ict e media,

LM-62 Corso di laurea magistrale in Scienze del governo,

LM-81 Area and Global Studies for International Cooperation,

LM-88 Corso di laurea magistrale in Sociologia.
(rif. Estratto dal Verbale del Consiglio del Dipartimento di Culture,
Politica e Società dell'Università di Torino del 15 ottobre 2018 -
documento allegato: **TIROCINI_Università_DCPS**)

28) *Eventuali tirocini riconosciuti :*

Nessuno

29) *Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

Attestato Specifico

Agenzia Piemonte Lavoro, Via Amedeo Avogadro 30 - 10121 Torino, a cui La L.R. 23/2015, ha affidato il coordinamento della rete dei servizi pubblici per il lavoro regionale (Centri per l'Impiego). Si allega il prot. n.ro 0014148 del 21/12/2018 dell'Agenzia Piemonte Lavoro con il dettaglio delle modalità di attestazione delle competenze:

COMPETENZE_AgenziaPiemonteLavoro.pdf

La Città Metropolitana di Torino, con proprio **Decreto del Sindaco Della Città Metropolitana di Torino N. 28312/2017** riconosce all'anno di servizio effettivamente prestato e certificato lo stesso valore del servizio prestato presso un Ente pubblico. Si allega il testo del Decreto:

ALTRO_Cittametropolitana.Torino.pdf

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

30) *Sede di realizzazione^(*)*

Ai fini dell'organizzazione degli incontri di formazione così come descritti di seguito, la Città Metropolitana di Torino potrà utilizzare, oltre alla propria sede di C.so Inghilterra n. 7 a Torino e in base alle necessità, anche sedi esterne afferenti agli Enti partner.

31) *Modalità di attuazione^(*)*

La formazione è svolta in proprio presso l'ente, con Formatori accreditati ed esperti della Città Metropolitana di Torino.

In sintonia con quanto previsto dalle Linee guida attualmente in vigore (rif. paragrafo 2.4 delle Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale di luglio 2013), si prevede di coinvolgere i **Delegati degli operatori volontari in servizio civile e/o ex-volontari** in qualità di esperti e testimoni di forme di rappresentanza attiva e consapevole. Modalità già sperimentata dall'anno 2015 all'anno 2018 e prevista anche per i progetti che saranno avviati nel 2019.

Nell'arco dei primi 180 giorni di servizio i Volontari, organizzati in gruppi-classe, parteciperanno al corso di Formazione Generale, articolato in 7 giornate formative, per un totale di 14 moduli formativi.

Ogni modulo formativo ha una durata media di tre ore; il corso ha una durata complessiva di 42 ore.

Ogni *gruppo-classe* fruirà, nell'arco del periodo considerato, delle attività formative, così come dettagliate, per quanto concerne i contenuti al punto 33 della presente scheda.

32) *Ricorso a sistemi di formazione verificati in sede di accreditamento o acquisiti da altri enti^(*)*

SI

33) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste^(*)*

34) *Contenuti della formazione^(*)*

35) *Durata^(*)*

Numero ore di formazione previste: 42 ore di formazione generale organizzata a cura della Città Metropolitana di Torino.

Periodo considerato per l'erogazione della Formazione generale: il 100% delle ore di formazione verranno erogate entro e non oltre il 180° giorno dall'avvio dei progetti.

FORMAZIONE SPECIFICA (RELATIVA AL SINGOLO PROGETTO) DEGLI OPERATORI VOLONTARI

36) *Sede di realizzazione^(*)*

Comune di Almese
Comune di Caprie
Comune di Condove
Comune di Villar Focchiardo
Comune di Vaie
Consorzio Conisa (partner del progetto, rif. Punto 25 scheda progetto)

37) *Modalità di attuazione^(*)*

In proprio con formatori dell'Ente e la partecipazione di due formatori del Consorzio Intercomunale Servizi Socio-Assistenziali della Valle di Susa (rif. Punto 25 e Punto 38 scheda progetto)

38) *Nominativo, dati anagrafici e competenze /esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai singoli moduli^(*)*

Dati anagrafici del formatore specifico	Competenze/esperienze specifiche	modulo formazione
Bernard Fulvia Nata a Susa (TO) il 15.02.1972	Laurea in Scienze politiche Istruttore amministrativo di Almese	Modulo 1
Blandino Laura Nata a Torino il 23.05.1967	Ufficio Politiche sociali e assistenza economica di Almese	Modulo 2 Modulo 3
Borgogno Walter Nato a Centallo (CN) il 19.03.1971	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per diversi enti	Modulo 0
Girard Mirella Nata ad Avigliana (TO) il 08.09.1964	Esecutore amministrativo	Modulo 1
Lapaglia Maria Margherita Nata a Caltanissetta il 13.04.1958	Segretario comunale di Caprie	Modulo 1
Nervo Paolo Nato ad Avigliana (TO) il 12.08.1972	Responsabile sicurezza	Modulo 0
Romano Rosanna Nata a Torino il 04.07.1963	Educatrice coordinatrice presso il CON.I.S.A.	Modulo 2 Modulo 3
Ronca Manuela Nata a Susa il 25.07.1974	Erogazione e gestione dei servizi a favore degli anziani	Modulo 2 Modulo 3
Zucchini Rosi Nata a Recanati (MC) il 01.09.1965	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di Caprie	Modulo 0

39) *Nominativo, dati anagrafici e competenze specifiche del formatore in riferimento al modulo concernente "formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale"^(*)*

Borgogno Walter Nato a Centallo (CN) il 19.03.1971	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per diversi enti
Nervo Paolo Nato ad Avigliana (TO) il 12.08.1972	Responsabile sicurezza
Zucchini Rosi Nata a Recanati (MC) il 01.09.1965	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di Caprie

40) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste*^(*)

La metodologia utilizzata durante il percorso formativo sarà il più possibile attiva e partecipativa, si prevedono:

- lezioni teoriche frontali
- momenti di lavoro di gruppo
- esercitazioni teoriche e pratiche sul PC per l'utilizzo del sistema di gestione informatico
- affiancamento nelle mansioni e attività previste dal progetto

41) *Contenuti della formazione*^(*)

Modulo 0: Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile, modulo realizzato presso la sede di ciascun Ente, a cura di: Borgogno Walter; Nervo Paolo; Zucchini Rosi

Finalità	Fornire conoscenze utili alla identificazione, alla riduzione e alla gestione dei rischi durante lo svolgimento di tutte le attività programmate per lo svolgimento dell'anno di servizio civile.
<u>Fase iniziale:</u> Informazione <u>tempistiche:</u> 1°e 2°giorno di servizio civile (2 ore)	<u>Principali contenuti:</u> - concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione, - organizzazione della prevenzione presso gli Enti partner e le sedi di Servizio Civile, - diritti e doveri dei volontari in materia di sicurezza, - organi di vigilanza, controllo, assistenza. L'OLP comunicata i nominativi dei volontari all'Ufficio competente per la Sicurezza dell'Ente partner.
<u>Fase trasversale:</u> Formazione <u>tempistiche:</u> programmazione per avvio delle attività previste ai punti 8.1 e 8.3 (2 ore) <u>2 ore per ogni sede di progetto</u>	<u>Principali contenuti:</u> - rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni con particolare attenzione alle caratteristiche della sede di progetto - misure e procedure di prevenzione e protezione specifiche

<p>Modulo 1 14 ore</p> <p><u>Formatori specifici:</u> Bernard Fulvia Girard Mirella La Paglia Maria Margherita</p>	<p>La conoscenza dell'ente locale e del funzionamento comunale. Il valore della collaborazione tra enti locali. Ruoli e funzioni degli organi comunali.</p>
<p>Modulo 2: 25 ore</p> <p>Il servizio comunale per gli anziani</p> <p><u>Formatori specifici:</u> Blandino Laura Romano Rosanna Ronca Manuela</p>	<p>Conoscenza dell'Ente e del territorio in cui si opera; Conoscenza e gestione dei servizi a favore degli anziani; Conoscenza e svolgimento delle più comuni pratiche burocratiche che interessano gli anziani e le persone disabili e i relativi interventi territoriali.</p>
<p>Modulo 3: 30 ore</p> <p>Il servizio comunale per gli anziani</p> <p><u>Formatori specifici:</u> Blandino Laura Romano Rosanna Ronca Manuela</p>	<p>Attività, servizi e assistenza verso le persone anziane L'anziano: bisogni e capacità</p>

42) *Durata*^(*)

La durata complessiva sarà di **75 ore**

Al fine di favorire l'erogazione completa della formazione nelle modalità previste dal punto 40 a tutti i volontari, considerando eventuali giornate di recupero e/o volontari subentranti, nonché per facilitare la programmazione dei momenti di confronto con tutto il gruppo dei volontari e la programmazione di eventuali proposte formative che possono essere raccolte durante l'anno di servizio civile (convegni e seminari), si prevede di adottare le seguenti tempistiche:

- Erogare il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto;
- Erogare il rimanente 30% entro e non oltre 270 giorni dall'avvio del progetto.

ALTRI ELEMENTI DELLA FORMAZIONE

43) *Modalità di monitoraggio del piano di formazione (generale e specifica) predisposto*^(*)

Torino, 10 gennaio 2019

La Responsabile del Servizio civile nazionale dell'ente
Claudia Trombotto