**Relazione sulla sostenibilità**

**CODICE IDENTIFICATIVO DOMANDA** - Riportare il “numero proposta” attribuito dalla procedura informatizzata di inoltro, rilevato dal modulo originale di domanda \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SOGGETTO PROPONENTE** - Riportare il codice anagrafico e la denominazione del soggetto proponente

|  |
| --- |
|  |

**SEDE** - Riportare il codice anagrafico (UL), la denominazione e l'indirizzo della sede[[1]](#footnote-2)

|  |
| --- |
|  |

**SOSTENIBILITÀ**

Descrivere la propria **capacità organizzativa** (personale interno, collaboratori esterni, servizi e strumenti a supporto del successo formativo, ecc.) e la propria **dotazione strutturale** di sede, descrivendone sinteticamente aule e laboratori (oppure rinviando alla descrizione presente nelle singole schede corso, precisando in tal caso l'id attività del/i corso/i) e dettagliandone l’utilizzo complessivo anche con riferimento all’impiego delle stesse per altre attività per il periodo di validità del Catalogo 2019-2021.[[2]](#footnote-3)

(Max 10.000 caratteri)

|  |
| --- |
|  |

1. Solo per i casi **eccezionali** per i quali è consentito dall'Avviso il ricorso a sedi occasionali, indicare anche le seguenti informazioni: **SEDE** **OCCASIONALE** - Riportare il codice (UO), la denominazione e l'indirizzo della sede occasionale [↑](#footnote-ref-2)
2. Nel caso di **sede occasionale** precisare inoltre le motivazioni eccezionali che rendono necessario il ricorso a una sede occasionale, le modalità di presidio delle attività svolte presso questa e i presupposti giuridici che garantiscono al soggetto proponente la disponibilità della sede occasionale per l’intera durata del Catalogo dell’Offerta Formativa [↑](#footnote-ref-3)