**PROPOSTA PROGETTUALE**

“Servizi ex ante a sostegno della creazione d’impresa finalizzati al trasferimento d’azienda (ricambio generazionale)”

PERIODO 2021-2022

**In attuazione**

**della D.G.R. n. 6- 4102 del 19.11.2021**

**e del Decreto del Vicesindaco metropolitano n. 176 del 17.12.2021**

# PREMESSA

Il presente schema di proposta progettuale è da intendersi come traccia indicativa per la redazione di un elaborato che, ad integrazione e a commento delle informazioni e dei dati riportati nel modulo di domanda, fornisca una descrizione esaustiva del progetto proposto a contributo e degli effetti attesi dallo sviluppo dello stesso.

Tale relazione, da allegare alla domanda di contributo, deve consentire la riconducibilità del progetto ai requisiti e ai parametri prescritti nell’Avviso di selezione per l’accesso all’agevolazione.

In sede di verifica della domanda di accesso all’agevolazione si terrà conto della completezza dell'elaborato redatto sulla base del presente schema, e della pertinenza dello sviluppo progettuale agli obiettivi dell’Avviso di selezione, con particolare riferimento al ricambio generazionale.

La proposta progettuale non potrà superare le 10 pagine, formato A4, con utilizzo di un carattere di dimensione 10 o superiore e interlinea singola o superiore. Per pagina si intende la facciata di ciascun foglio.

Si precisa che eventuali pagine ulteriori rispetto alle 10 massime previste non saranno prese in considerazione.

# CARATTERISTICHE DEL PROGETTO

**1. Figure professionali individuate per la realizzazione del Progetto, ruoli e compiti assegnati**

*Descrivere le figure professionali individuate per la realizzazione del Progetto con indicazione dei ruoli e dei compiti assegnati.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Descrizione dell’organizzazione strutturale e funzionale del soggetto attuatore:   * **struttura organizzativa interna: ripartizione dei ruoli e competenze dei soggetti coinvolti nei** S**ervizi ex ante a sostegno della creazione d’impresa finalizzati al trasferimento d’azienda (ricambio generazionale);** * **modalità di coordinamento interno, anche in relazione alle attività di cui alla Misura 1, e con gli uffici della Città metropolitana competenti;** * **eventuale indicazione delle figure professionali aggiuntive (tutor/consulenti specialistici), dedicate esclusivamente ai** S**ervizi ex ante a sostegno della creazione d’impresa finalizzati al trasferimento d’azienda (ricambio generazionale);[[1]](#footnote-1)** |

***MAX 5000 caratteri***

|  |
| --- |
|  |

Descrivere i ruoli dei diversi componenti nell’organizzazione delle attività.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Soggetto attuatore (per i raggruppamenti indicare il partner con cui la figura è contrattualizzata) | Nominativo della figura professionale | Ruolo nel Progetto (es. tutor, consulente specialistico) | Competenze professionali in relazione al ruolo assegnato e descrizione delle attività nell’ambito della proposta progettuale |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2. Finalità del Progetto e coerenza con gli obiettivi della Misura 9

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Obiettivi specifici, destinatari, articolazione degli interventi** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Descrizione della proposta progettuale rispetto ai requisiti dell’Avviso di selezione:**   * **modalità organizzative, fasi di realizzazione del servizio in rapporto alla tipologia dei soggetti destinatari;** * **descrizione dell’organizzazione e della gestione delle attività proposte nell’area della Città metropolitana, in relazione agli obiettivi definiti dall’Atto di indirizzo regionale;** * **strumenti e metodologie che si propongono per l’attuazione, anche in relazione alle attività di cui alla Misura 1;** * **modalità di perseguimento dei principi orizzontali del POR FSE (parità tra uomini e donne e non discriminazione, sviluppo sostenibile).** |

***MAX 10.000 caratteri***

|  |
| --- |
| Misura 9 |

3. Scheda finanziaria

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MISURA 9 – servizi ex ante a sostegno della creazione d’impresa finalizzati al trasferimento d’azienda (ricambio generazionale)** | | | | | |
| **Attività** | **Max Ore** | **N. utenti previsti** | **Ore preventivate** | **Costo/h** | **Sub totale** |
| Accoglienza, analisi dell’idea imprenditoriale ed esame della fattibilità della medesima con valutazione delle competenze dell’acquirente; eventuale attività di matching tra acquirente e cedente | **5** |  |  | € 60,00 |  |
| Supporto alla definizione del progetto nelle sue diverse articolazioni e consulenza per l’avvio dell’attività in capo al nuovo soggetto, con particolare riguardo ad analisi delle problematiche burocratiche, fiscali e finanziarie collegate all’acquisto di un’azienda | **40** |  |  | € 60,00 |  |
| **TOTALE PROPOSTA** **PROGETTUALE:** | | | | | |

*NOTA l’importo indicato nella presente scheda finanziaria deve essere pienamente coerente con l’importo indicato nella domanda di contributo.*

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo e data | Il/La legale rappresentante  Sottoscritto digitalmente  ai sensi dell’art. 21 del D.lgs n.82/2005 |

# POR FSE 2014-2020 – Asse 1 Occupazione, Priorità 8i, Ob. Specifico 1, Azione 2 – Misura 9

***Programma Mip – Mettersi in proprio***

***Avviso di selezione per la presentazione di domande di contributo e relative proposte progettuali per la realizzazione dei***

***“Servizi ex ante a sostegno della creazione d’impresa finalizzati al trasferimento d’azienda (ricambio generazionale)”***

***Attuativo dell’Atto di indirizzo di cui alla D.G.R. 6-4102 del 19.11.2021***

***e al Decreto del Vicesindaco metropolitano n. 176 del 17.12.2021***

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**ai sensi dell’art. 13 GDPR 2016/679**

Gentile Legale rappresentante,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Direzione Attività produttivedella Città metropolitana di Torinosaranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)”, di seguito GDPR. Come da D.G.R. n. 1-6847 del 18/05/2018 e da Determinazione regionale n. 219 del 08/03/2019, la Città metropolitana di Torino (dati di contatto: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it) è stata individuata come responsabile (esterno) del trattamento dei dati personali acquisiti nei procedimenti inerenti il POR FSE 2014-2020, nella fattispecie quelli attinenti il Programma Mip – Mettersi in proprio.

# La informiamo, inoltre, che:

# i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nell’istanza e comunicati alla Direzione Attività produttive della Città metropolitana di Torino. Il trattamento è finalizzato all’espletamento delle funzioni istituzionali definite nel POR FSE 2014-2020 – Asse 1 Occupazione, Priorità 8i, Ob. Specifico 1, Azione 2 – Misura 9 - Programma MIP – Mettersi in proprio – Avviso di selezione per la presentazione di domande e proposte progettuali per la realizzazione dei “Servizi ex ante a sostegno della creazione d’impresa finalizzati al trasferimento d’azienda (ricambio generazionale)” - Attuativo dell’Atto di indirizzo di cui alla D.G.R. 6-4102 del 19.11.2021 ed al Decreto del Vicesindaco metropolitano n. 176 del 17.12.2021;

* I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
* L’acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l’eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l’impossibilità del Titolare del trattamento e/o della Città metropolitana (quale Responsabile esterno) di concedere l’autorizzazione ad erogare i servizi;
* I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
* Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore “pro tempore” della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte;
* Il Responsabile (esterno) del trattamento è il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec: protocollo@cert.csi.it;
* I suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
* I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
* i Suoi dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura dell’intero periodo di programmazione poliennale comunitaria di riferimento;
* i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
* I Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
* Autorità di Gestione, di Audit e di Certificazione del POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte;
* Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
* Soggetti privati richiedenti l’accesso documentale (art. 22 ss. L. 241/1990) o l’accesso civico (art. 5 D.Lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge;
* Soggetti pubblici, in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell’art. 22, c. 5 della L. 241/1990);
* Altre Direzioni/Settori della Città metropolitana e/o della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
* ai sensi dell’art. 125, paragrafo 4, lettera c) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l’applicativo informatico ARACHNE, fornito all’Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l’individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Ogni Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, quali: la conferma dell’esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l’aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l’integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo competente.

Lì       Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell’art. 21 del D.Lgs n. 82/2005

1. Per l’inserimento delle nuove figure professionali, allegare il CV in formato Europass, con l’indicazione del codice fiscale e dell’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente, così come richiesto dall’Avviso di selezione. [↑](#footnote-ref-1)