**Progetto InnoSocialMetro**

**Percorsi di accompagnamento all’innovazione sociale**

**nelle micro e piccole imprese della Città Metropolitana di Torino**

**PROGETTO**

ANAGRAFICA AZIENDA BENEFICIARIA

……..

1. PRESENTAZIONE Progetto di innovazione

|  |  |
| --- | --- |
| **Titolo del progetto** | *Testo libero* |
| **Il progetto in un tweet (max 280 battute)** |  |

1. AZIENDA E TEAM IMPRENDITORIALE
   1. Prodotti/servizi aziendali

Descrivere i prodotti e servizi aziendali attuali.

* 1. Mercato di riferimento

Identificare e descrivere la tipologia di mercato in cui si opera e quali attori già operano su tale mercato; individuare i principali concorrenti diretti e indiretti.

* 1. Team imprenditoriale e struttura organizzativa

Descrivere il team imprenditoriale e la struttura organizzativa, con le principali competenze presenti nell’organizzazione e le relative forme contrattuali.

* 1. Network

Descrivere le principali attività di collaborazione dell’impresa con soggetti esterni.

1. Descrizione del Progetto di innovazione SOCIALE
   1. Descrizione e valutazione del bisogno

Descrivere:

* il bisogno, in termini di esigenza di nuove soluzioni verso il cliente (nuovi prodotti o servizi) o di efficientamento / modernizzazione dei propri processi o della propria organizzazione
* come il bisogno è stato rilevato;
* come viene soddisfatto attualmente e come si pensa di poterlo soddisfare più efficacemente attraverso la soluzione proposta.
  1. Obiettivo del progetto (valore aggiunto)
  2. Descrizione dell’intervento innovativo

Descrivere:

* l’intervento proposto evidenziando gli obiettivi generali e specifici e le metodologie che si intendono utilizzare;
* le caratteristiche del nuovo prodotto/servizio, i requisiti tecnici, le prestazioni attese e la tecnologia su cui è basato; se il progetto di innovazione riguarda l’offerta, le caratteristiche dell’intervento sui processi o sull’organizzazione, se il progetto di innovazione riguarda il proprio ammodernamento
* i benefici che tale prodotto/servizio offre ai potenziali clienti o all’organizzazione stessa;
* lo stadio di sviluppo raggiunto per il nuovo prodotto/servizio, o del nuovo processo / modello organizzativo, sia in termini di realizzazione del prototipo/pilota che di test di validazione (fasi dell’innovazione); dettagliare situazione di partenza e situazione di arrivo prevista a seguito dell’intervento dei fornitori proposti;
* le criticità alla base dell’intervento di innovazione proposto.

Commentare sinteticamente le fasi del progetto evidenziate nel diagramma di GANTT successivo e i risultati (deliverable) di ogni fase.

* + 1. Tempistica

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fasi** | **Mesi** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Fase 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Fase 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Fase 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |

* + 1. Fattori di rischio e misure di mitigazione

Identificare (attraverso una SWOT analysis, quando pertinente) i principali punti di forza e di debolezza dell’iniziativa, nonché le opportunità e le minacce derivanti dal contesto in cui ci si intende operare.

Descrivere inoltre possibili criticità legate al mercato di riferimento, identificando possibili ostacoli allo sviluppo dell’idea, se il progetto riguarda la realizzazione di un nuovo prodotto/servizio, rappresentati da barriere all’ingresso nel mercato, quali ad esempio ostacoli o vincoli normativi e/o dettati dal quadro regolatorio del settore, barriere culturali, etc.

Indicare se sono state condotte ricerche di anteriorità atte a verificare la presenza di soluzioni simili già protette da forme di tutela (registrazione marchio, copyright, etc) che potrebbero eventualmente impedire/limitare le strategie di sviluppo del progetto proposto.

* + 1. Fornitori/partner proposti

1. VALUTAZIONE DELL’IMPATTO SOCIALE
   1. Metodologia di valutazione adottata
   2. Challenges su cui si pensa di impattare
   3. Risultati attesi

Descrivere quali sono i risultati attesi

* 1. Indicatori di monitoraggio

Descrivere gli indicatori di monitoraggio e sotto quale forma verranno comunicati i risultati attesi (comunicazione idonea secondo la natura del progetto di innovazione proposto).

1. Fonti di finanziamento
2. Esigenze finanziarie di Progetto

Descrivere le fonti di finanziamento che si prevede di utilizzare per coprire gli impieghi generati dal progetto.

1. Spese previste

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Categoria di spesa | Descrizione | Fornitore | Totale costi al netto di IVA |
| Spese di progettazione, consulenza, prototipazione del prodotto o dell’innovazione di processo |  |  |  |
| Servizi per la sperimentazione di prodotti o processi innovativi |  |  |  |
| Acquisto di licenze, brevetti, know how, certificazioni sociali, ambientali, di qualità |  |  |  |
| Acquisto di software, applicazioni digitali, sistemi informativi |  |  |  |
| Spese per attività di ricerca e sviluppo |  |  |  |
| Spese per formazione o acquisizione di competenze interne necessarie alla gestione dell’innovazione sociale |  |  |  |
| Spese per acquisto di strumenti, attrezzature e macchinari |  |  |  |
| Spese per opere edili e murarie e impiantistiche [[1]](#footnote-2) strettamente legate alla riqualificazione/ristrutturazione/rigenerazione degli spazi fisici dedicati allo svolgimento dei servizi destinati al soddisfacimento dei bisogni sociali e/o collettivi. |  |  |  |
|  |  | **Totale** |  |

Luogo e data

|  |  |
| --- | --- |
| Firma azienda beneficiaria | Firma tutor |

1. Nella presente voce di spesa possono essere comprese – nel limite del 10% delle opere edili, murarie ed impiantistiche - anche le spese per la progettazione e la direzione lavori. [↑](#footnote-ref-2)