

AZIONI INTEGRATE CON GLI ENTI LOCALI

RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI

MANUALE UTENTE

INDICE

Accesso alla Procedura	2
Azioni Integrate EE.LL. - Rilevazione fabbisogni	2
Presentazione macro aree di lavoro	2
Autenticazione e autorizzazione del trattamento dei dati	3
Compilazione moduli:	
- scelta della tipologia di ente	3
- individuazione di un fabbisogno	3
- classificare il lavoro per priorità	3
- inserimento dati e mail (contatti)	4
- riepilogo	4
Controllo ed INVIO	4
Correttezza dell'operazione	4
Inserimento NUOVA ISTANZA	5
Nota integrativa - ASSISTENZA TECNICA: iter procedurale-diagramma di flusso	6-7

Per raggiungere l'area di accesso della pagina **RILEVAZIONE FABBISOGNI** è necessario accedere dal sito della città metropolitana di Torino tramite il menù "CANALI TEMATICI"

<http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/>



All'interno della pagina **AZIONI INTEGRATE CON GLI ENTI LOCALI** cliccare sulla voce **RILEVAZIONE FABBISOGNI**



Nella videata successiva viene presentato il progetto e si è invitati ad accedere al sistema che prevede le seguenti **due macro aree di lavoro**:

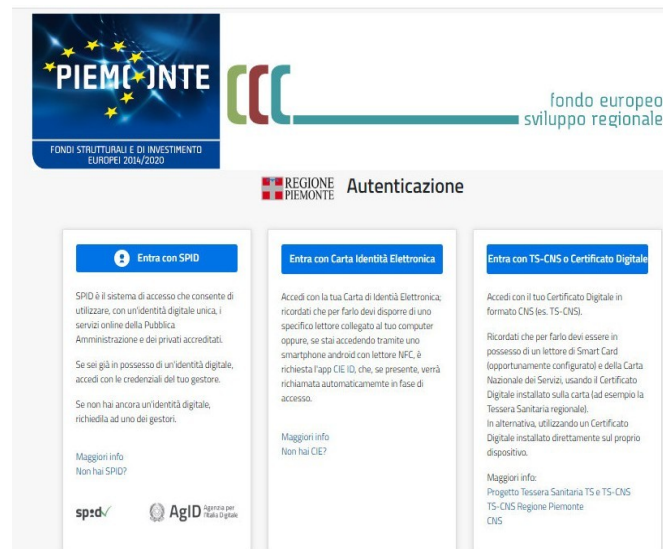
ASSISTENZA TECNICA (opere di competenza comunali) assistenza tecnico-specialistica della Direzione Azioni Integrate con gli Enti Locali della Città Metropolitana di Torino

VIABILITÀ e EDILIZIA SCOLASTICA (entrambe opere di competenza della Città Metropolitana di Torino)



Ogni macro area è a sua volta suddivisa in ulteriori **sotto ambiti** tecnici per raccogliere ed organizzare al meglio la maggior parte delle esigenze possibili sul territorio.

Dopo aver cliccato su **-VAI AL MODULO-** viene richiesta un'**autenticazione** della figura abilitata, si potrà quindi procedere tramite **SPID, CARTA IDENTITÀ ELETTRONICA** e **CERTIFICATO DIGITALE**

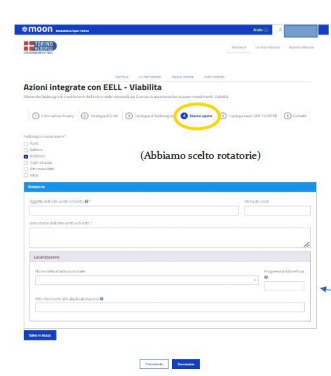
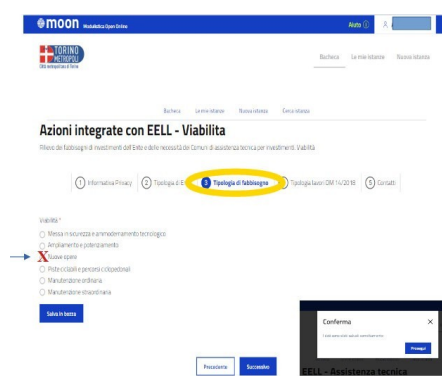
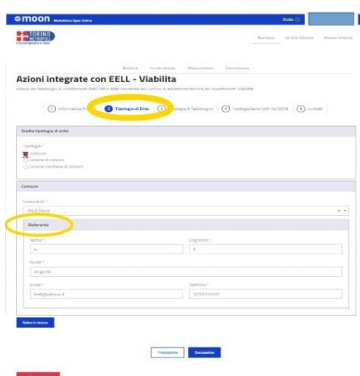


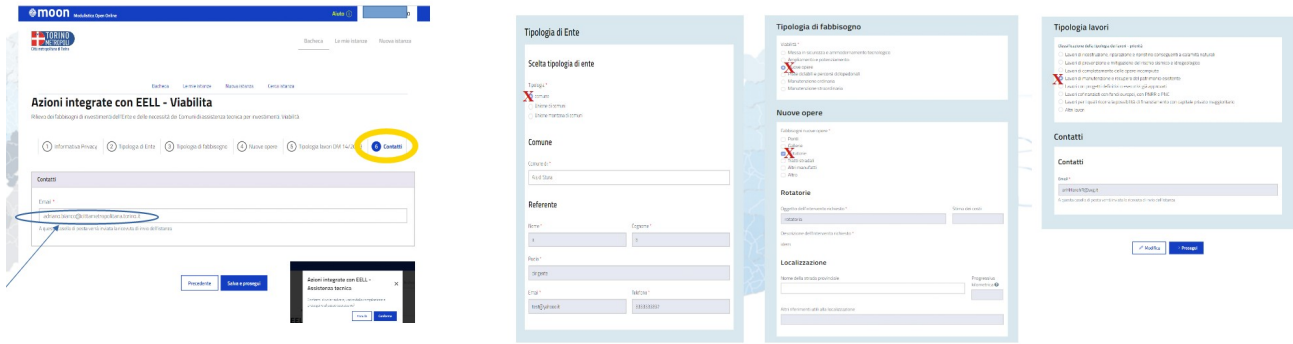
Entrati nel sistema verrà chiesto di scegliere l'area di vostro interesse.

Il passaggio successivo riguarderà l'autorizzazione del trattamento dei dati, come da Regolamento UE 2016/679.

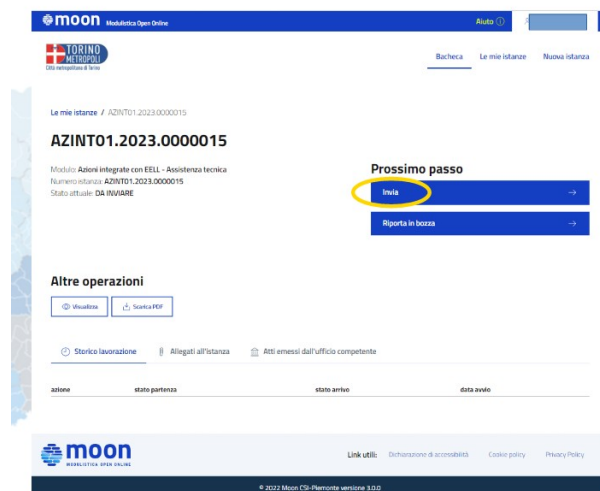
Le pagine a seguire sono di pura compilazione:

- scelta della **tipologia di ente** con l'inserimento dei dati
- ci verrà poi richiesto di **individuare un fabbisogno**, nel caso l'area di interesse sia Assistenza Tecnica vedere nota integrativa pagg. 6/7
- successivamente il sistema ci chiede di **classificare il lavoro per priorità**
- infine inserimento **dati** e **mail** prima del **riepilogo**





ultimo step di **controllo** ed infine **INVIO** del compilato (per conferma).



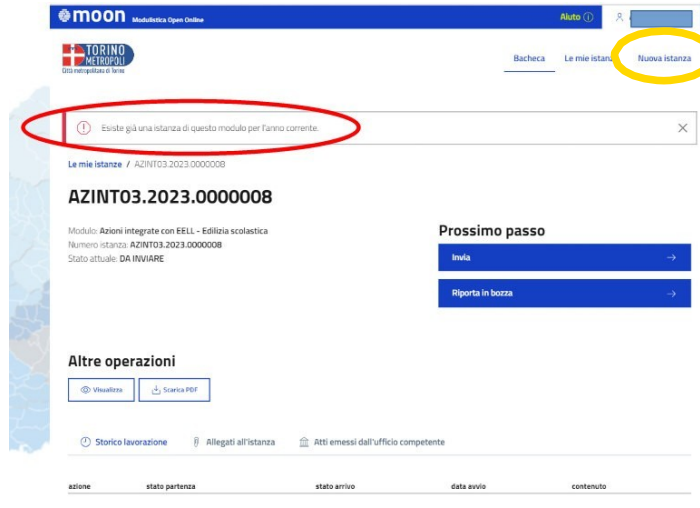
Inviato il report, il sistema certifica la **correttezza dell'operazione** con il codice istanza e la data, il tutto visibile in "Bacheca".

Sarà possibile **scaricare copia dell'istanza** in .pdf ed in basso la possibilità di collaborare con i colleghi della customer satisfaction con un brevissimo questionario.

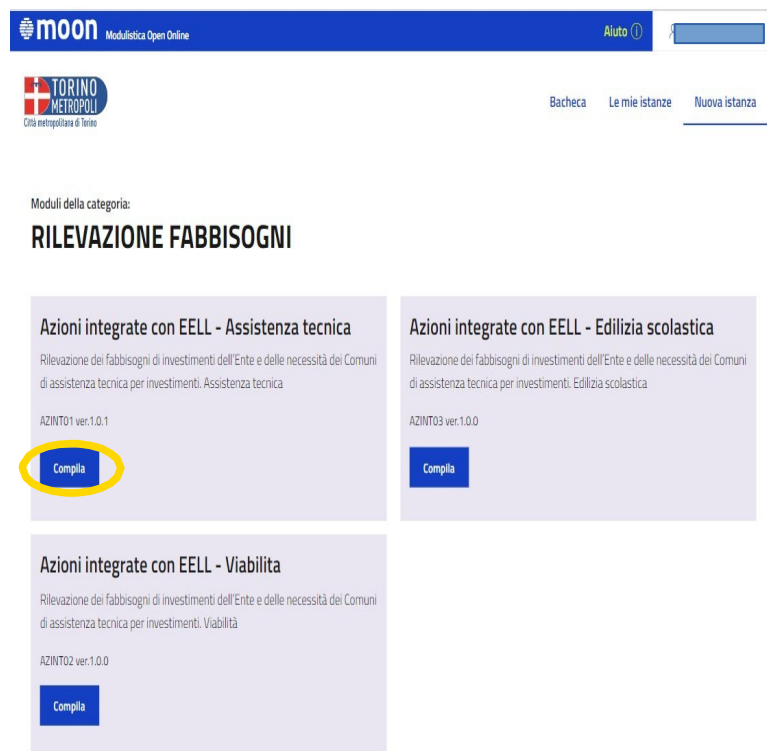


Qualora l'utente del medesimo Comune decidesse di [inserire una NUOVA ISTANZA](#), nel medesimo anno solare, per la medesima categoria, (assistenza tecnica, edilizia o viabilità), il sistema non ne permetterà la compilazione ed un apposito **BANNER** ne segnalerà l'anomalia.

L'utente potrà invece compilare una nuova istanza per le altre due categorie non contemplate in precedenza, andando a selezionare “Nuova istanza”, in alto a destra della videata.



Cliccando su **Nuova istanza** l'utente verrà indirizzato all'interno della pagina **RILEVAZIONE FABBISOGNI** dove troverà i tre moduli di categoria già conosciuti: ASSISTENZA TECNICA, EDILIZIA SCOLASTICA e VIABILITÀ, selezionando una delle due categorie non ancora utilizzate potrà procedere ad una nuova **compilazione**.



In caso di scelta dell'area di Assistenza Tecnica, se individuato un fabbisogno di Viabilità, Edilizia o Difesa del suolo, in ambito di Ambiente e tutela del territorio, verranno proposte le seguenti alternative:

- *Documento di stima sommaria dei lavori e dei costi.*

oppure

- *Documento di fattibilità delle alternative progettuali (DocFAP)*

le suindicate prestazioni necessitano della previa redazione del QUADRO ESIGENZIALE.

- *Progetto di fattibilità tecnico-economica.*

- *Progetto Esecutivo*

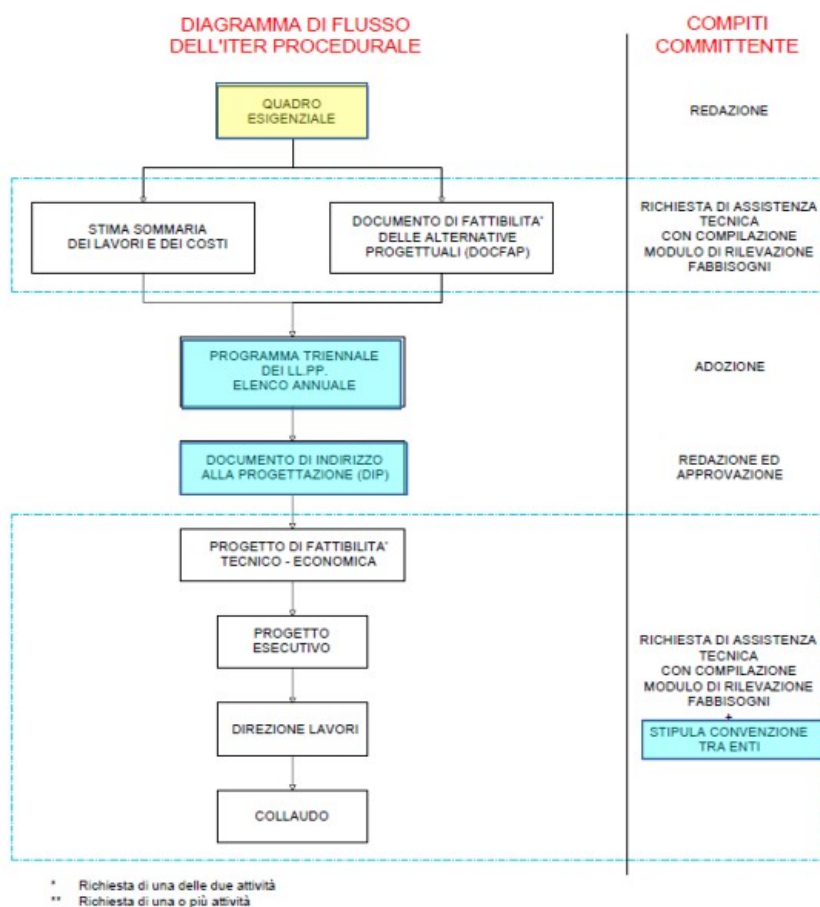
- *Direzione lavori*

- *Collaudo*

Per le quattro suindicate prestazioni è prevista la stipula di una **CONVENZIONE TRA ENTI** che necessiterà di:

- approvazione del Documento di indirizzo alla progettazione” (DIP) (all. I.7 Sez. I art. 3 D.lgs. 36/2023);
- inserimento dell’oggetto nell’elenco annuale dei lavori pubblici;
- finanziamento dell’opera nel bilancio annuale di previsione.

per maggior chiarezza alleghiamo il diagramma di flusso



Le slide della presentazione esplicitano con maggior chiarezza l'iter procedurale da seguire:

Scelta tipologia di fabbisogno

Azioni integrate con EELL - Assistenza tecnica

La scelta dell'utente riguardante l'area ASSISTENZA TECNICA, per una delle tre categorie **VIABILITA'**, **EDILIZIA** e **AMBIENTE-TUTELA DEL TERRITORIO** (ma solo per la voce **DIFESA DEL SUOLO**), consente le opzioni illustrate nelle due slide successive

8

Scelta tipologia di fabbisogno

Dopo aver individuato il fabbisogno, (in questo caso è stato scelto piste ciclabili), l'utente potrà richiedere, sulla base del quadro esigenziale, uno dei due seguenti documenti:

- Stima sommaria dei lavori e dei costi
- oppure
- Fattibilità delle alternative progettuali

Azioni integrate con EELL - Assistenza tecnica

9

Opzioni di richiesta di assistenza - seconda fase

- Progetto di fattibilità tecnico-economica (art. 41 c. 6 D.lgs. 36/2023)
- Progetto Esecutivo (art. 41 c. 8 D.lgs. 36/2023)
- Direzione lavori
- Collaudo

Per le suindicate prestazioni è prevista una Convenzione tra Enti.
La stipula di tale Convenzione necessiterà di:

- approvazione del Documento di indirizzo alla progettazione (DIP) (art. 17 Sec. 1 art. 3 D.lgs. 36/2023);
- inserimento dell'oggetto nell'elenco annuale dei lavori pubblici;
- finanziamento dell'opera per l'importo necessario nel bilancio annuale di previsione.

Salva in bozza

Scelto il fabbisogno, e il tipo di richiesta di assistenza, l'utente potrà altresì opzionare:

- **Progetto di fattibilità tecnico-economica.**
- **Progetto esecutivo**
- **Direzione lavori**
- **Collaudo**

Come già precisato, per le quattro suindicate prestazioni è prevista la stipula di una **CONVENZIONE TRA ENTI**

10