

DATI DELLA DITTA/SOCIETA'/IMPRESA CHE SUBENTRA (1)

Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione sociale)

Forma giuridica _____

codice fiscale / p. IVA _____

Informazione indispensabile all'accesso alle banche dati:

iscritta alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____
prov. |__|_| n. REA |_|_|_|_|_|_|_|_|_|

non ancora iscritta *

non necessita di iscrizione al R.I. della C.C.I.A.A.

con sede legale in:

Comune _____ prov. |__|_| Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. |_|_|_|_|_|

Telefono fisso / cell. _____ fax. _____

PEC _____

Altro domicilio elettronico per invio delle comunicazioni inerenti la pratica

*Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio

DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO (da compilare in caso di procura/delega)

Cognome _____ Nome _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Nato/a a _____ prov. |__|_| Stato _____

il |__|_|/|__|_|/|_|_|_|_|

residente in _____ prov. |__|_| Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. |_|_|_|_|_|

PEC / posta elettronica _____

Telefono fisso / cellulare _____

n. _____ C.A.P. |__|__|__|__|__| Telefono fisso / cellulare _____

PEC / posta elettronica _____

in qualità di: Titolare Legale rappresentante

Altro _____

DATI DELLA DITTA/SOCIETA'/IMPRESA A CUI SI SUBENTRA (2)

Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione sociale)

Forma giuridica _____

codice fiscale / p. IVA _____

Informazione indispensabile all'accesso alle banche dati:

iscritta alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____
prov. |__|__| n. REA |__|__|__|__|__|

non ancora iscritta *

non necessita di iscrizione al R.I. della C.C.I.A.A.

con sede legale in:

Comune _____ prov. |__|__| Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. |__|__|__|__|__|

Telefono fisso / cell. _____ fax. _____

PEC _____

Altro domicilio elettronico per invio delle comunicazioni inerenti la pratica

*Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio

DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO (da compilare in caso di procura/delega)

Cognome _____ Nome _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Nato/a a _____ prov. |__|__| Stato _____

il |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

residente in _____ prov. |_|_| Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. |_|_|_|_|_|

PEC / posta elettronica _____

Telefono fisso / cellulare _____

in qualità di:

Procuratore/delegato

Agenzia per le imprese Denominazione _____

ai sensi della legge regionale 17 novembre 2016, n. 23

CHIEDONO

il sub ingresso nell'autorizzazione alla coltivazione della cava di [_____] in località _____ nel territorio del comune di _____ (prov), dall'attuale ditta/società/impresa (2) _____ alla ditta/società/impresa (1) _____ come sopra meglio identificate.

Allegano alla presente:

- Attestazione, per la ditta/società/impresa subentrante (1), del possesso dei requisiti per l'ammissibilità della domanda di cui all'art. 10, c. 13 della l.r. 23/2016, secondo il modello dell'allegato B del regolamento di cui all'art. 39 della l.r. 23/2016 (una per il legale rappresentante della società e una per ciascun amministratore dotato di poteri di rappresentanza; in caso di domanda presentata da associazione di imprese, le dichiarazioni vanno presentate da tutti gli amministratori dotati di poteri di rappresentanza di tutte le imprese associate);
- Attestazione, per la ditta/società/impresa subentrante (1), delle capacità tecnico economiche del richiedente con riferimento all'attività estrattiva di cui all'art. 10, c. 10, l. f) della l.r. 23/2016, secondo il modello dell'allegato C del regolamento di cui all'art. 39 della l.r. 23/2016;
- elaborati grafici in scala opportuna (preferibilmente 1:1.000 e/o 1: 500) dello stato dei luoghi;
- documentazione comprovante la disponibilità dei terreni, in capo al nuovo titolare, interessati dall'attività estrattiva per tutta la durata dell'intervento;

- ricevuta del pagamento dei diritti di segreteria per l'istruttoria di cui all'articolo 27 della l.r. 23/2016.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, allegata alla presente.

Luogo e data

Firma

*per ditta/società/impresa che subentra (1)
(per esteso e leggibile)*

Firma

*per ditta/società/impresa a cui si subentra (2)
(per esteso e leggibile)*

NB: La domanda può essere sottoscritta con firma digitale, oppure sottoscritta e trasmessa tramite PEC, unitamente a fotocopia del documento di identità del richiedente in corso di validità. Ai fini del rispetto della disciplina sul bollo, si richiede la scansione del bollo riportante in modo visibile il codice e la data di emissione del bollo stesso.

INFORMATIVA PRIVACY

La Città metropolitana di Torino tratta tutti i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente. Con questa informativa si forniscono le informazioni sul trattamento dei dati previste dal **Regolamento UE 2016/679** (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – GDPR) e del **Decreto Legislativo 196/2003** (Codice in materia di protezione dei dati personali), modificato dal Decreto legislativo 101/2018.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati

Il Titolare del trattamento è la Città metropolitana di Torino, con sede legale in Corso Inghilterra 7 a Torino, centralino 011 8612111, protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it - Responsabile della Protezione Dati (Data Protection Officer – DPO) : dpo@cittametropolitana.torino.it

Finalità del trattamento

I dati raccolti saranno trattati per la gestione delle diverse funzioni collegate all'attività estrattiva (autorizzazioni, controlli), come previsto dalla Legge Regionale 23/2016.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati raccolti saranno trattati dalla Città metropolitana di Torino o da soggetti da questa incaricati e potranno essere oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici competenti in merito alla richiesta. I dati non saranno trasferiti a Paesi terzi. Parte dei dati potrà essere oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale della Città metropolitana di Torino, allo scopo di assolvere agli obblighi di pubblicità e trasparenza, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

I dati non saranno in alcun modo oggetto di processi decisionali automatizzati. I dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.lgs. 281/1999 e s.m.i.).

Conservazione dei dati

I dati raccolti saranno conservati nel rispetto delle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Obbligo di comunicazione dei dati

La comunicazione dei dati richiesti è obbligatoria, e il mancato conferimento non consente di dare corso all'attività connessa.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al loro trattamento (articoli 15-22 del GDPR), oltre al diritto della portabilità dei dati. Inoltre gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo contattando il responsabile della protezione dei dati presso il Garante per la protezione dei dati personali.