

INFORMATIVA PRIVACY E LIBERATORIA TRATTAMENTO DATI

La Città metropolitana di Torino tratta tutti i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente. Con questa informativa si forniscono le informazioni sul trattamento dei dati previste dal **Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – GDPR)** e del **Decreto Legislativo 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)**, integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 101/2018 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE) e dalle novelle introdotte dal D.L. 132/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 178/2021, dal D.L. 139/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 205/2021 e dal D.Lgs. 24/2023.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati

Il Titolare del trattamento (data controller) è la Città metropolitana di Torino, con sede legale in Corso Inghilterra 7 a Torino, centralino 011 8612111, PEC/e-mail protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it Responsabile della Protezione Dati (Data Protection Officer – DPO): e-mail dpo@cittametropolitana.torino.it

Finalità del trattamento

I dati raccolti saranno trattati ai fini dell'adempimento delle verifiche d'ufficio per l'affidamento del servizio di External Expertise per i progetti:

- MECOG-CE Strengthening metropolitan cooperation and governance in central Europe – Programma Interreg Central Europe – Programma Interreg Central Europe
- AccelerateGDT Realign Cluster Policies to Accelerate the Twin Green and Digital Transitions – Programma Interreg Europe
- SKALE2CT Skills and Scale to Connect for Business Acceleration Services policy transfer – Programma Interreg Europe

di cui Città metropolitana di Torino è partner e comunque nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati raccolti saranno trattati dal personale della Città metropolitana di Torino o da soggetti da questa incaricati e potranno essere oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici competenti in merito ai procedimenti interessati. I dati non saranno trasferiti a Paesi terzi e non saranno oggetto di diffusione online. Parte dei dati potrà essere oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale della Città metropolitana di Torino, allo scopo di assolvere agli obblighi di pubblicità e trasparenza, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Conservazione dei dati

I dati raccolti saranno conservati nel rispetto delle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati non saranno in alcun modo oggetto di processi decisionali automatizzati.

Obbligo di comunicazione dei dati

La comunicazione dei dati deve considerarsi obbligatoria e il mancato conferimento non consente di dare corso all'attività connessa con la conseguenza che un mancato conferimento renderebbe impossibile la partecipazione del soggetto interessato alla procedura nonché lo svolgimento dell'attività connessa alla stipula, alla gestione e all'esecuzione del contratto.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al loro trattamento (articoli 15-22 del GDPR), oltre al diritto della portabilità dei dati. Inoltre gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo contattando il responsabile della protezione dei dati presso il Garante per la protezione dei dati personali.

Ai sensi della normativa sopra richiamata (in particolare art. 28 del Regolamento UE 2016/679) si ricorda che colui che sarà individuato quale aggiudicatario del servizio sarà nominato Responsabile del trattamento dei dati personali. A tal fine gli verrà richiesta la sottoscrizione di apposito modulo di nomina a responsabile esterno.

Consapevole di quanto sopra il sottoscritto/a conferma il proprio assenso al trattamento dei dati che lo riguardano per le finalità e con le modalità sopra evidenziate.

Luogo e data _____

Firma digitale
(nome-cognome e qualifica del
Rappresentante legale soc./ente/impresa)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.