

**Città Metropolitana di Torino
Dipartimento Sviluppo Economico
Funzione Specializzata Programmi e Progetti Europei ed Internazionali
Centro Europe Direct Torino**

AVVISO INDAGINE DI MERCATO ESPLORATIVA E CONOSCITIVA -

Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36, c. 2, lett. a del D.Lgs. 50/2016 per l'individuazione, mediante conclusione di un Accordo Quadro con un solo operatore economico, di cui all'art. 54 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., cui affidare il servizio di assistenza tecnica specialistica per la gestione delle attività del progetto EUROPE DIRECT TORINO per il periodo 2022 – 2025

CPV (79411000-8) - CUP J79J21002520009

Scadenza: 20 ottobre 2021

Scopo del presente avviso è individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, la presenza sul mercato di operatori economici interessati ad essere invitati a presentare offerta alla successiva procedura negoziata per la stipula di un accordo quadro finalizzato all'affidamento del servizio in oggetto.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, trattandosi di una indagine esplorativa e conoscitiva finalizzata esclusivamente alla individuazione di operatori economici qualificati da consultare per la successiva eventuale negoziazione ai sensi dell'art. 36, c. 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Questa stazione appaltante potrà procedere ad inviare la lettera d'invito a partecipare alla procedura negoziata a coloro che abbiano correttamente formulato e presentato la manifestazione d'interesse.

Si precisa che gli operatori economici interessati devono essere strutturati in forma societaria, non essendo possibile l'eventuale affidamento del servizio a singoli professionisti.

La ricezione delle manifestazioni d'interesse non vincola in alcun modo l'Amministrazione allo svolgimento di ulteriori fasi amministrative né all'indizione di una gara per l'aggiudicazione dei servizi.

Le manifestazioni d'interesse hanno l'unico scopo di comunicare alla Città Metropolitana di Torino, Dipartimento Sviluppo Economico, Funzione specializzata Programmi e progetti europei

ed internazionali, l'interesse ad essere invitati a presentare offerta, pertanto sulla base del presente avviso non verranno generate graduatorie di merito né attribuiti punteggi.

La Città Metropolitana di Torino si riserva di individuare i soggetti idonei, sulla base della completezza e dei contenuti della documentazione richiesta, ai quali sarà successivamente inviata la lettera d'invito a presentare la propria offerta, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, per l'affidamento, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 e 2 lett. b) del D.L. 76/2020 convertito con modifiche in L. 120/2020.

Si precisa che la procedura verrà gestita attraverso il MePA e pertanto sarà onere e cura dei soggetti che hanno manifestato interesse essere in possesso di idonea abilitazione attiva alla data dell'invito.

Con il presente avviso si invitano

gli operatori interessati a manifestare il proprio interesse a partecipare all'eventuale procedura negoziata per la sottoscrizione dell'accordo quadro con un unico fornitore ex art. 54 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica specialistica a supporto della gestione delle attività del progetto Europe Direct Torino per il periodo 2022-2025 nei termini e secondo le modalità di seguito indicate.

In relazione alla prestazione dei servizi da affidare, si precisa quanto segue:

1. Nome, indirizzo, numero di telefono nonché indirizzo elettronico della stazione appaltante: Città Metropolitana di Torino – Dipartimento Sviluppo Economico – Funzione Specializzata Programmi e Progetti Europei e Internazionali – Corso Inghilterra 7 – 10138 Torino – Tel. 011 861 7709.

P.E.C.: servizio.concertazione@cert.cittametropolitana.torino.it

2. Responsabile del procedimento di selezione in esito al presente avviso esplorativo: dott. Mario LUPO, Dirigente del Dipartimento Sviluppo Economico – Funzione Specializzata Programmi e Progetti Europei e Internazionali (SA01).

3. Descrizione del servizio oggetto dell'accordo quadro

La Città Metropolitana di Torino è risultata tra i beneficiari di una sovvenzione della Commissione europea per la gestione di uno sportello EUROPE DIRECT per il periodo 2021-2025, Decreto del Consigliere Delegato 23 aprile 2021, n. 53, CUP J79J21002520009.

Il servizio oggetto dell'Accordo Quadro è l'assistenza tecnica specialistica per la gestione delle attività che il citato progetto attribuisce alla responsabilità della Città Metropolitana di Torino, secondo quanto di seguito indicato. Tutte le attività dovranno essere svolte con la finalità del raggiungimento degli obiettivi del progetto.

1. Con riferimento alle aree di intervento *L'Europa più vicina ai cittadini, L'Europa a Scuola e L'Europa in Comune*

Attività 1.1: Sportelli al cittadino. L'affidatario dovrà fornire supporto al Centro Europe Direct per la gestione degli sportelli al Pubblico sia in presenza che nelle attività in remoto.

Attività 1.2: Eventi e Seminari. L'affidatario dovrà garantire la realizzazione di almeno 2 eventi all'anno diretti al grande pubblico. Uno dei due eventi deve essere necessariamente la manifestazione per il 9 maggio Festa dell'Europa

Attività 1.3: L'Europa a Scuola. Supporto per le attività di organizzazione e gestione di percorsi di formazione, informazione e animazione sulla cittadinanza europea sull'orientamento alla mobilità per formazione, lavoro o studio all'estero rivolti alle scuole di ogni ordine e grado e agli studenti universitari del territorio della Città metropolitana di Torino.

Attività 1.4: L'Europa in Comune. L'affidatario dovrà fornire supporto all'attività di coordinamento delle Antenne Europa presso i Comuni per quanto riguarda la promozione della capacità di intervento dei singoli territori rispetto alle diverse tematiche, politiche e programmi europei; attività di emersione e raccolta di feedback da trasmettere alle diverse istanze europee; la promozione del coinvolgimento dei cittadini nelle diverse politiche e progettualità europee.

2. Con riferimento all'area di intervento *Relazioni con i media e i moltiplicatori locali*

Attività 2.1: Supporto alla gestione delle attività di comunicazione di Europe Direct Torino sui social media

3. Attività trasversali

Attività 3.1 Servizi personalizzati per la comunicazione a supporto delle attività del Centro: vetrofanie, cartoline, segnalibri, volantini, manifesti

Attività 3.2 Supporto nell'attività di rendicontazione del Centro Europe Direct Torino

4. Durata dell'accordo quadro: l'accordo quadro relativo al servizio di assistenza tecnica coprirà l'intero arco di sviluppo del progetto "EUROPE DIRECT TORINO" , previsto in 4 anni a partire dall'aggiudicazione e fino al 31.12.2025.

La prima annualità sarà oggetto di immediato affidamento, per gli anni successivi di durata dell'accordo quadro, l'Ente stipulerà singoli contratti attuativi con l'aggiudicatario, fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile.

La Città Metropolitana di Torino si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto in pendenza di formale sottoscrizione del contratto ai sensi dell'art. 32, c. 8 e 13, del D.Lgs. 50/2016.

5. Importo complessivo dell'accordo quadro: Euro 106.250,00 più IVA 22%.

6. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a manifestare il proprio interesse i soggetti costituiti in forma di impresa e i raggruppamenti temporanei di impresa e consorzi ordinari di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che al momento della presentazione della manifestazione di interesse, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- sede legale in Italia o in uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- conoscenza del territorio e delle funzioni della Città metropolitana di Torino e delle sue dinamiche di sviluppo;
- idonea conoscenza della struttura e del funzionamento delle istituzioni europee e delle relative priorità politiche, del ciclo della programmazione europea e dei principi e metodologia relativa al coordinamento partecipazione, gestione ed implementazione di progetti europei ;
- idonea conoscenza dei principi della comunicazione social e dell'organizzazione eventi, preferibilmente per profili istituzionali;
- conoscenza scritta e parlata della lingua inglese e francese;
- competenza nell'utilizzo dei principali applicativi informatici;
- possesso dei requisiti di onorabilità e professionalità come dettagliati nel fac simile di manifestazione d'interesse – Allegato 1.

I predetti requisiti dovranno essere dichiarati dal legale rappresentante dell'impresa in sede di partecipazione alla procedura negoziata.

7. Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti interessati ad essere invitati alla procedura negoziata ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016 devono far pervenire apposita manifestazione di interesse via P.E.C. all'indirizzo:

servizio.concertazione@cert.cittametropolitana.torino.it

entro il giorno 20 ottobre 2021

Eventuali richieste pervenute oltre il termine suddetto e/o incomplete non saranno prese in considerazione ai fini del presente avviso.

La manifestazione d'interesse deve essere rivolta a:

Città Metropolitana di Torino – Dipartimento Sviluppo Economico – Funzione Specializzata
Programmi e Progetti Europei e Internazionali – Corso Inghilterra 7 – 10138 Torino –

indicando il seguente oggetto “Manifestazione d'interesse – **PROGETTO EUROPE DIRECT TORINO– ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA**” e deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico secondo il fac simile – Allegato 1 al presente avviso.

La sottoscrizione della manifestazione d'interesse deve essere effettuata mediante firma digitale in corso di validità

Alla manifestazione d'interesse (Allegato 1) devono essere allegati:

1. Informativa ai sensi del [Regolamento UE 2016/679](#) (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – GDPR) e del [Decreto legislativo 196/2003](#) (Codice in materia di protezione dei dati personali), modificato dal [Decreto legislativo 101/2018](#) – Allegato 2
2. Dichiarazione sostitutiva delle posizioni contributive, iscrizione alla CCIAA e vigenza – Allegato 3
3. Curriculum dell'impresa
4. Fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore.

I documenti trasmessi devono essere in formato non modificabile (preferibilmente pdf ma anche jpg, tiff - no doc, xls, zip, ppt, ...).

Alla manifestazione di interesse non dovranno essere allegate offerte tecniche o economiche o altra documentazione. Non saranno giudicate ricevibili e di conseguenza verranno respinte senza possibilità di recupero le manifestazioni di interesse:

- non contenenti gli allegati sopra elencati;
- non inviate nei termini sopra indicati;
- prive della firma digitale in corso di validità dal legale rappresentante del soggetto proponente.

8. Selezione degli operatori economici da invitare

La stazione appaltante provvede a esaminare, in seduta riservata, la documentazione prodotta al fine di verificarne la rispondenza al presente avviso.

Della suddetta seduta viene redatto apposito verbale nel quale sono indicati gli operatori ammessi alla fase successiva e quelli eventualmente esclusi. Il nominativo degli operatori ammessi sarà tenuto segreto. Gli eventuali esclusi saranno avvisati circa le motivazioni dell'esclusione con le modalità previste dalla normativa applicabile.

Sono invitati a formulare l'offerta per l'aggiudicazione di un accordo quadro per la realizzazione dei servizi in oggetto gli operatori economici che abbiano presentato una manifestazione di interesse conforme alle prescrizioni del presente avviso.

In osservanza a quanto previsto all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'accesso agli atti dei soggetti che hanno manifestato il proprio interesse ad essere invitati alla procedura è differito alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte tecnico-economiche.

Si procederà con la successiva fase negoziale anche in presenza di una sola offerta.

Non trattandosi di procedura concorsuale per i partecipanti all'indagine di mercato non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

Il presente avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non è vincolante per la stazione appaltante che è libera di avviare altre e diverse procedure.

La stazione appaltante si riserva di interrompere il procedimento avviato, per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

9. Espletamento della procedura negoziata

Gli operatori economici, individuati a seguito dell'espletamento della selezione di cui al punto 8, saranno invitati nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 a partecipare alla procedura negoziata che si svolgerà sulla piattaforma acquistinretepa.it attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) mediante RdO (Richiesta di offerta) nell'ambito del bando Servizi – categoria “servizi di supporto specialistico” – sotto categoria “supporto specialistico in ambito tecnico e gestionale”.

L'Amministrazione non risponde di mancati inviti dovuti a carenze di abilitazione da parte dei soggetti che abbiano manifestato interesse. E' pertanto opportuno e consigliato verificare l'iscrizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e la sua operatività.

In merito alla procedura negoziata, si rende inoltre noto che:

- verrà stipulato un Accordo Quadro con il quale l'aggiudicatario si obbliga ad accettare specifici contratti di assistenza tecnica specialistica in corso di vigenza dell'Accordo stesso;
- l'aggiudicazione e la stipula dell'Accordo Quadro non sono fonte di alcuna obbligazione per l'Amministrazione nei confronti dell'aggiudicatario, costituendo l'Accordo Quadro unicamente il documento base per la regolamentazione degli specifici contratti attuativi.
-

10. Criterio di aggiudicazione

L'accordo quadro verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, definito in applicazione dei parametri che verranno resi noti in sede di invito a presentare offerta.

11. Avvertenze

La Città Metropolitana di Torino si riserva, per motivate sopraggiunte necessità, la facoltà di non procedere all'espletamento della procedura negoziata, senza alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla presente manifestazione d'interesse.

Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

A pena di esclusione della candidatura del concorrente, nella manifestazione di interesse in risposta al presente avviso è fatto divieto di fare qualsiasi tipo di riferimento all'offerta economica.

12. Informativa privacy e consenso

Ai sensi del **Regolamento UE 2016/679** [Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – GDPR] e del **D. Lgs. 196/2003** [Codice in materia di protezione dei dati personali], modificato dal D. Lgs. 101/2018 e ai sensi dell'art. 13 del GDPR e in relazione ai dati personali di cui la Città Metropolitana di Torino entrerà nella disponibilità per effetto della presente procedura, comunichiamo quanto segue:

Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione Dati

Il Titolare del Trattamento è la Città Metropolitana di Torino, con sede legale in Corso Inghilterra 7 a Torino, centralino 011.8612111, protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it.

Il Responsabile della Protezione Dati [Data Protection Officer – DPO] è la Dott.ssa Carla Gatti, e i dati di contatto sono: corso Inghilterra 7 - 10138 Torino, telefono 011.8617800, e-mail dpo@cittametropolitana.torino.it.

Finalità del trattamento

Il trattamento è finalizzato alla corretta e completa esecuzione della presente procedura ed in particolare all'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

I dati, pertanto, saranno trattati anche al fine di:

- adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile;
- verificare l'assenza di cause impeditive alla stipulazione di contratti con la pubblica amministrazione e/o alla formalizzazione di provvedimenti di autorizzazione/concessione/sovvenzione/sussidio/vantaggio economico;
- verificare l'assenza di situazioni conflittuali.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici [ivi compresi dispositivi portatili] e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Base giuridica del trattamento

L'Amministrazione tratta i dati personali lecitamente, laddove il trattamento:

- sia necessario all'esecuzione del contratto o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta;
- sia necessario per adempiere un obbligo legale o regolamentare, o scaturente da atti amministrativi generali [es linee guida ANAC];
- sia basato sul consenso espresso.

Obbligo di comunicazione dei dati

Con riguardo ai dati personali relativi all'esecuzione del contratto o relativi all'adempimento ad un obbligo normativo, la comunicazione dei dati è obbligatoria.

La mancata comunicazione dei dati impedisce il perfezionarsi del rapporto contrattuale o provvedimentale.

Conservazione dei dati

I dati raccolti, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata del contratto o del provvedimento e, successivamente, per il tempo in cui l'Amministrazione sia soggetta ad obblighi di conservazione secondo la normativa sugli archivi pubblici, ovvero per finalità fiscali o per altre finalità, come previsto da norme di legge o regolamento, nel rispetto delle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati non saranno in alcun modo oggetto di processi decisionali automatizzati.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente dal personale della Città Metropolitana di Torino e potranno essere oggetto di comunicazione ad altri Enti Pubblici competenti in merito alla richiesta. I dati non saranno trasferiti a Paesi terzi.

I dati personali potranno essere comunicati a:

1. istituti bancari e assicurativi che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
2. soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;
3. Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge.

I dati raccolti non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al loro trattamento [articoli 15/22 del GDPR], oltre al diritto della portabilità dei dati.

Inoltre gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo contattando il Responsabile della Protezione dei Dati presso il Garante per la Protezione dei Dati Personali www.garanteprivacy.it.

Ai sensi della normativa sopra richiamata (in particolare art. 28 del Regolamento UE 2016/679) l'aggiudicatario del servizio sarà nominato Responsabile del trattamento dei dati personali; a tal fine verrà richiesta la sottoscrizione di apposito modulo di nomina a responsabile esterno.

13. Altre informazioni

Il presente avviso, completo dei relativi allegati, viene pubblicato integralmente su sito della Città Metropolitana di Torino sezione trasparenza all'indirizzo:

<http://trasparenza.cittametropolitana.torino.it/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura>

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare la Dott.ssa Alba Garavet al seguente indirizzo di posta elettronica: alba.garavet@cittametropolitana.torino.it

Ogni eventuale comunicazione di interesse generale conseguente al presente avviso verrà pubblicata sul sito internet sopra indicato.

Allegati:

1. Fac Simile manifestazione di interesse (Allegato 1)
2. Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – GDPR) e del Decreto legislativo 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), modificato dal [Decreto legislativo 101/2018](#) (Allegato 2)
3. Dichiarazione sostitutiva delle posizioni contributive, iscrizione alla CCIAA e vigenza (Allegato 3)

Torino, 4 ottobre 2021

Il Dirigente del
Dipartimento Sviluppo Economico e della
Funzione Specializzata Programmi e Progetti
Europei e Internazionali
Dott. Mario Lupo