

10. COMUNICAZIONE CESSIONE ATTIVITA' DI AUTOSCUOLA A IMPRESA INDIVIDUALE

ALLA CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

ATTENZIONE

Questo modulo contiene dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 - Testo unico sulla documentazione amministrativa. Il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dall'art. 76 del Testo unico in caso di dichiarazioni false, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. Il sottoscrittore dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole che l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del Testo unico (in virtù della determinazione del Dirigente del Servizio Trasporti n.103-93417/2000).

QUADRO A: DATI DEL TITOLARE CESSIONARIO

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ (____) il _____ C.F. _____

residente a _____ (____) Via _____ n. _____

c.a.p. _____ recapito telefonico a cui desidera essere contattato _____

titolare dell'**impresa**:

denominazione _____

sede legale _____ (____) Via _____

n. _____ c.a.p. _____ P.IVA _____

e-mail: _____

PEC: _____

COMUNICA

QUADRO B: DATI AUTOSCUOLA

1. DI AVER RILEVATO L'ATTIVITA' DELL'AUTOSCUOLA DENOMINATA:

con sede in _____ (____) via _____ n. _____

con atto notarile/scrittura privata autenticata trascritto/a presso la Conservatoria di _____

in data _____ al n. _____

2. CHE LA NUOVA AUTOSCUOLA ASSUMERA' LA DENOMINAZIONE:

Autoscuola:

Telefono _____ Fax _____

Orario di apertura della segreteria dell'autoscuola:

Orario delle lezioni teoriche:

QUADRO C: DATI RELATIVI ALLA SEDE DELL'AUTOSCUOLA E AL RESPONSABILE DIDATTICO

che si tratta di prima sede dell'esercizio dell'attività

oppure

che si tratta di ulteriore sede dell'esercizio dell'attività alla quale è preposto il seguente "responsabile didattico":

il/la sig./sig.ra _____

in qualità di:

dipendente munito di procura institoria registrata

collaboratore familiare munito di procura institoria registrata

DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI

QUADRO D: REQUISITI DEL TITOLARE CESSIONARIO

*** Requisiti di cui all'art. 123 comma 5 Codice della Strada**

di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea

di essere regolarmente residente/soggiornante in Italia con permesso di soggiorno n. _____
rilasciata da _____ in data _____

di essere in possesso del seguente diploma di secondo grado: _____
rilasciato nell'anno scolastico _____ dall'Istituto _____
con sede in _____

di essere in possesso della patente di guida n. _____ di categoria _____
rilasciata da _____ in data _____
valida fino al _____

che la suddetta non è attualmente sospesa o revocata

di essere in possesso della abilitazione di **insegnante di teoria**:
attestato n. _____ rilasciato in data _____ da _____

di essere in possesso della abilitazione di **istruttore di guida**:
attestato n. _____ rilasciato in data _____ da _____

di aver maturato una esperienza biennale negli ultimi 5 anni svolgendo effettivamente le mansioni di

insegnante e di istruttore

di essere dipendente dello Stato, ente pubblico o azienda privata e di essere in possesso di relativo nulla osta rilasciato da _____ il _____

*** Requisiti di cui all'art. 120 comma 1 Codice della Strada**

di non essere stato dichiarato delinquente abituale (art. 103 C.P.)

di non essere stato dichiarato delinquente professionale (art. 105 C.P.)

di non essere stato dichiarato delinquente per tendenza (art. 108 C.P.)

di non essere o non essere stato sottoposto a misure di sicurezza personali (art. 215 C.P.- assegnazione a colonia agricola/casa di lavoro, ricovero in casa cura/custodia/ospedale psichiatrico giudiziario, libertà vigilata, divieto di soggiorno, divieto di frequentare osterie e pubblici spacci di bevande alcoliche, espulsione dello straniero dallo Stato)

di non essere o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione personali (D. Lgs. 159/2011)

di non essere o non essere stato sottoposto alle misure di prevenzione patrimoniali (D. Lgs. 159/2011)

di non essere stato condannato per i reati di cui agli articoli 73 e 74 del D.P.R. 309/1990

(produzione, traffico e detenzione illeciti di sostanze stupefacenti o psicotrope)

di essere stato sottoposto ad una delle sopra elencate condizioni ma di aver ottenuto la riabilitazione con il seguente provvedimento: _____

_____ del _____

di non essere destinatario dei divieti di cui agli articoli 75 comma 1 lett. a) e 75-bis comma 1 lett.f) del D.P.R. 309/1990 (sospensione della patente di guida o divieto di conseguirla, divieto di condurre qualsiasi veicolo a motore)

QUADRO E: DIMOSTRAZIONE DELLA CAPACITA' FINANZIARIA DI CUI ALL'ART. 2 DEL D.M. N. 317/1995

1. In caso di apertura di prima sede di esercizio dell'attività

di possedere una capacità finanziaria di Euro **25.822,84**

oppure

di possedere beni immobili di proprietà, liberi da gravami ipotecari, di valore non inferiore a Euro **51.645,69**

2. In caso di apertura di ulteriore sede di esercizio dell'attività

che la capacità finanziaria posseduta al momento dell'apertura della prima sede dell'attività e risultante dalla documentazione agli atti dell'amministrazione è tutt'ora in corso di validità

QUADRO F: INSEGNANTI DI TEORIA E ISTRUTTORE DI GUIDA

che l'autoscuola si avvarrà dei seguenti insegnanti e/o istruttori:

1. sig./ sig.ra _____ insegnante istruttore

2. sig./ sig.ra _____ insegnante istruttore

3. sig./ sig.ra _____ insegnante istruttore

N.B. Per l'eventuale rilascio dei tesserini da insegnante/istruttore, utilizzare i seguenti moduli:

15_Istanza_rilascio_tesserino_autoscuola

16_Dichiarazione_requisiti_personali_morali_Insegnante_Istruttore

QUADRO G: DATI RELATIVI ALL'ARREDAMENTO E AI MATERIALI DIDATTICI (ARTT. 4, 5 E 6 D.M. N. 317/1995)

che l'autoscuola è dotata dell'arredamento e del materiale didattico per le lezioni teoriche come previsto dagli artt. 4 e 5 del D.M. N. 317/1995

che l'autoscuola è dotata del materiale per le esercitazioni di guida di cui all'art. 6 del D.M. N. 317/1995:

MATERIALE PER LE ESERCITAZIONI DI GUIDA	
Veicoli utili al conseguimento delle patenti di categoria A1 – A2 – A – B – C1 – C1E – C – CE – D1 – D1E – D e DE , nonché almeno uno tra quelli utili al conseguimento della patente di categoria AM	
VEICOLI IN DOTAZIONE AUTOSCUOLA	
<> veicolo di categoria _____	targa _____
<> veicolo di categoria _____	targa _____
<> veicolo di categoria _____	targa _____
VEICOLI IN DOTAZIONE CENTRO ISTRUZIONE AUTOMOBILISTICA	
Consorzio denominato _____	
con sede in _____	

QUADRO H: DATI RELATIVI AI LOCALI

che i locali sono di **PROPRIETA'**

di _____ C.F./P.IVA _____
con atto trascritto presso la Conservatoria di _____
in data _____ al numero _____

che i locali sono in **LOCAZIONE/COMODATO/ALTRO DIRITTO REALE** (specificare _____)

con contratto tra _____ C.F./P.IVA _____
e _____ C.F./P.IVA _____ sottoscritto in
data _____ e registrato presso l'Agenzia delle Entrate di _____
al numero _____ serie _____ con validità fino al _____

che i locali oggetto di cessione sono stati autorizzati anteriormente alla data del 15/08/1995 e non hanno subito alcuna modificazione

oppure

che i locali oggetto di cessione rispettano i requisiti previsti dall'art. 3 del D.M. n. 317/1995

QUADRO I: CONTRIBUTO RIMBORSO SPESE

[] di aver provveduto a versare alla Città metropolitana di Torino il contributo “**Rimborso spese**” di Euro
100,00

N.B. Contestualmente alla presente comunicazione deve essere presentata la comunicazione di cessazione dell'attività di autoscuola (12_Cessazione_attività) da parte del cedente

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

• **QUADRO A: REQUISITI DEL TITOLARE CESSIONARIO**

- [] Copia patente di guida e codice fiscale
- [] Certificato idoneità insegnante di teoria in originale
- [] Certificato idoneità istruttore di guida in originale
- [] Modello verifica requisito esperienza biennale (**05_Modello_Verifica_esperienza_biennale**)
- [] Nulla osta rilasciato dal datore di lavoro, solo in caso di rapporto di impiego presso Ente pubblico o privato

• **QUADRO B: DATI AUTOSCUOLA**

- [] Copia atto notarile di cessione o trasferimento del complesso aziendale

• **QUADRO C: DATI RELATIVI AL RESPONSABILE DIDATTICO**

- [] Copia patente di guida e codice fiscale
- [] Modello dichiarazione requisiti personali e morali (**07_Dichiarazione_requisiti_personali_morali_socio_resp_didattico**)
- [] Certificato idoneità insegnante di teoria in originale
- [] Certificato idoneità istruttore di guida in originale
- [] Modello verifica requisito esperienza biennale (**05_Modello_Verifica_esperienza_biennale**)
- [] Copia procura institoria registrata all'Agenzia delle Entrate (**atto pubblico notarile o scrittura privata autenticata**)
- [] Copia comunicazione obbligatoria di assunzione per il responsabile didattico dipendente oppure
- [] Copia documentazione attestante la collaborazione per il responsabile didattico collaboratore familiare o coadiuvante
- [] Nulla osta rilasciato dal datore di lavoro, solo in caso di rapporto di impiego presso Ente pubblico o Privato

• **QUADRO E: DIMOSTRAZIONE DELLA CAPACITA' FINANZIARIA (SOLAMENTE IN CASO DI PRIMA SEDE)**

- [] Attestazione capacità finanziaria in originale **oppure**
- [] Atto di proprietà degli immobili portati in garanzia
- [] Autodichiarazione che gli immobili sono liberi da gravami ipotecari
- [] Dichiarazione sul valore di mercato dell'immobile rilasciata da un agente immobiliare iscritto al REA

• **QUADRO G: DATI RELATIVI ALL'ARREDAMENTO E AI MATERIALI DIDATTICI**

- [] Modello arredamento e materiale didattico (**06_Modello_Arredamento_materiale_didattico**)

- Copia certificato di proprietà dei veicoli
- Copia carta di circolazione dei veicoli
- Copia polizza assicurazione dei veicoli
- Iscrizione al Consorzio e copia conforme libro soci

- **QUADRO H: DATI RELATIVI AI LOCALI**

- Copia dell' atto di proprietà del locale / Copia del contratto locazione o di comodato registrati all'Agenzia delle Entrate

- **QUADRO I: CONTRIBUTO RIMBORSO SPESE**

- Copia della ricevuta di versamento del contributo "Rimborso spese" di **Euro 100,00**

INFORMATIVA PRIVACY - REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (G.D.P.R.) REGOLAMENTO U.E. 2016/679

Il titolare del trattamento è la Città metropolitana di Torino, con sede legale in Corso Inghilterra 7 a Torino, centralino 011/8612111, protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it Il Responsabile della Protezione Dati (RPD) è il Segretario/Direttore generale della Città metropolitana di Torino, corso Inghilterra 7, Torino - tel. 011 8617770, e-mail segreteria.generale@cittametropolitana.torino.it.

I dati raccolti saranno trattati per rispondere alle richieste presentate, e in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri. I dati raccolti saranno trattati esclusivamente dal personale della Città metropolitana di Torino autorizzato al trattamento e potranno essere oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici competenti in merito alla richiesta e non saranno trasferiti a Paesi terzi. Gli stessi saranno conservati nel rispetto delle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e non saranno in alcun modo oggetto di processi decisionali automatizzati.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al loro trattamento (articoli 15-22 del G.D.P.R.), oltre al diritto della portabilità dei dati. Inoltre gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo contattando il responsabile della protezione dei dati presso il Garante per la protezione dei dati personali.

Data _____

Firma _____

SPAZIO DISPONIBILE PER EVENTUALE DELEGA A PRIVATI

Il/la sottoscritto/a _____ delega a presentare la domanda in sua vece il/la sig./sig.ra _____.

Estremi documento del delegato:

Carta d'identità/Patente n. _____ rilasciata da _____
in data _____

Data _____

Firma _____