

Curriculum Vitae – arch. Monica GODINO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Monica GODINO

Indirizzo

Telefono

Email

Data di nascita

Nazionalità

Monica GODINO

[REDACTED]

Italiana

ISTRUZIONE

1985-1989

Qualifica/voto conseguito

ITGC "M.Buniva" Pinerolo

Diploma di geometra - 54/60

1990-1997

Qualifica/voto conseguito

Politecnico di Torino- Facoltà di Architettura

Laurea in architettura- Indirizzo Conservazione e recupero
110/110 e lode

1998

Abilitazione all'esercizio della professione

2002

Iscrizione all'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino al
n.5654

ESPERIENZA LAVORATIVA

da genn. 2019 ad oggi

attività

Città Metropolitana di Torino – Dipartimento Territorio, Edilizia
e Viabilità

Ispettorato tecnico – Verifiche della progettazione (art. 26 del
D.Lgs 50/2016), supporto tecnico uffici Viabilità ed Edilizia,
standardizzazione e controllo procedure

fino al giugno 2021

attualmente da giugno 2021

- collaboratore all'UdP Pianificazione territoriale

- Componente di Unità progetti strategici, per la gestione dei
finanziamenti Enti terzi e fondi del Recovery fund

- Coordinatore Gruppo Implementazione BIM in CMT0

da febb.2011 a dic. 2018

attività

Città Metropolitana di Torino

Area Lavori Pubblici – Servizio assistenza tecnica agli enti
locali

Istruttore Tecnico Direttivo- Progettista e direttore dei lavori
per conto dei comuni

fino al 2014

Referente interno del Sistema gestione della Qualità

da ago. 2010 a febb. 2011

attività

Comune di Pinerolo (TO)

Settore Urbanistica

Funzionario tecnico – Progettista piani, RUP e responsabile
ufficio

da magg. 2005 ad apr. 2010

attività

Provincia di Torino

Lavori pubblici - Edilizia scolastica

Istruttore Tecnico Direttivo- Progettista e direttore dei lavori.

| | |
|--------------------------|--|
| da magg.2004 a magg.2005 | Adeguamento sicurezza scuole. Referente interno del Sistema gestione della Qualità Provincia di Torino |
| attività | Lavori pubblici – Programmazione viabilità Istruttore Tecnico Direttivo- Progettista- assistenza al RUP, acquisizione parere tramite Conferenze dei Servizi |
| dal 2003 ad apr. 2004 | Comune di Cavour (TO) Ufficio urbanistica ed edilizia privata |
| attività | Istruttoria pratiche edilizie |
| dal 2001 al 2003 | Comune di Nichelino (TO) Lavori Pubblici - gestione fabbricati |
| attività | Direttore lavori appalto integrato di lavori e servizi- progettazione di adeguamenti normativi |
| dal 1998 al 2001 | TAVOLA VALDESE- Ente Morale- Torre Pellice (TO) Ufficio tecnico Gestione immobili, progetti per il recupero del patrimonio architettonico religioso e studi di fattibilità. Sicurezza del luogo di lavoro. |
| Dal 1997 al 1998 | Esperienza professionale presso Studi di arch./ing. in Pinerolo |

CONOSCENZA DI LINGUE E SOFTWARE

| | |
|---------------------|---|
| Lingua conosciuta | Inglese – livello buono Francese- livello elementare |
| Software utilizzati | I più diffusi software professionali per automazione d'ufficio, Autocad e Sketch-up (grafica), Primus (contabilità lavori), Termus (Calcolo energetico) ed illuminotecnico, QGis (per analisi territoriale), Naviswork per verifiche BIM, Trimble Connect (AcDat BIM) |

FORMAZIONE

Corsi di Formazione ed aggiornamento professionale su prevenzione incendi, contenimento energetico, protocollo Itaca e criteri ambientali minimi, cantiere e sicurezza, adeguamento strutturale, progettazione del verde pubblico, pianificazione urbanistica.

Corsi di aggiornamento su disciplina Lavori pubblici e contratti

Corso di formazione INPS Valore PA- 2020 – Ripensare il modello di servizio e migliorare i processi – Università del Piemonte Orientale

Corso di formazione INPS Valore PA- 2021 – Gestione e conservazione dei documenti digitali. Organizzazione e sviluppo delle banche dati... – Università degli Studi dell'Insubria- Formel srl,.

Corsi Management BIM- Corsi su CAM edilizia e DNSH

CAPACITA' E COMPETENZE

| | |
|------------------------|--|
| Competenze relazionali | Capacità di relazionarsi con gli utenti /fruitori del servizio con chiarezza, professionalità, onestà e cordialità. Notevole spirito di collaborazione con i colleghi nel portare a termine nel migliore dei modi una commessa. |
|------------------------|--|

Tali prerogative sono specifiche dell'educazione ricevuta e dell'ambiente confessionale di appartenenza (Chiesa Valdese)

Competenze organizzative

Capacità di coordinamento di altro personale, organizzazione e programmazione del lavoro e responsabilità di un ufficio

20/04/2023

Firma:

