

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **OLLEARO Paola**

Indirizzo *****

Telefono *****

E-mail paola.ollearo@cittametropolitana.torino.it

Cittadinanza Italiana

Luogo - Data di nascita *****

Sesso F

Esperienza professionale

Date **Dal 6/10/2021 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **Istruttore direttivo amministrativo**

Principali attività e responsabilità Le principali attività svolte sono:

- Gestione e rendicontazione dei processi in merito alle FATTURE ATTIVE/PASSIVE sulle diverse piattaforme;
- Interazione con la Software House;
- Interazione con il Collegio dei Revisori dei Conti;
- Interazione con il Tesoriere;
- Redazione Provvedimenti contabili di competenza;
- Controllo del processo contabile.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Città Metropolitana di Torino – Corso Inghilterra, 7 – 10138 Torino.

Tipo di attività o settore Direzione Finanza e Patrimonio

Date **Dal 31/12/2010 al 5/10/2021**

Lavoro o posizione ricoperti **Istruttore amministrativo/contabile**

Principali attività e responsabilità Le principali attività svolte sono:

- Gestione e rendicontazione dei processi in merito alle FATTURE ATTIVE/PASSIVE sulle diverse piattaforme;
- Interazione con la Software House;
- Interazione con il Collegio dei Revisori dei Conti;
- Redazione Provvedimenti contabili di competenza;
- Controllo del processo contabile.

Nome e indirizzo del datore Provincia di Torino (ora Città Metropolitana di Torino) – Corso Inghilterra,

di lavoro	7 – 10138 Torino.
Tipo di attività o settore	Direzione Finanza e Patrimonio (ex Area Risorse Finanziarie)
Date	Dal 19 Luglio 2010 al 30 Dicembre 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di consulenza tecnica - “Supporto al Servizio Qualità dell’Aria e Risorse Energetiche nel progetto di applicazione della L.R. n. 13/07 e della D.G.R. 35-9702 del 30/9/2008 in materia di impianti termici”
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Consulenza tecnico-giuridica per l’applicazione della L.R. n. 13/07 e della D.G.R. n. 35-9702 del 30/09/2008 in materia di impianti termici; • Interpretazione ed applicazione della normativa relativa al controllo del rendimento energetico e delle emissioni in atmosfera; • Procedure sanzionatorie sulle problematiche connesse ai principali istituti disciplinati dalla Legge 689/81.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Torino – C.so Inghilterra, 7 - Torino
Tipo di attività o settore	Area Risorse Idriche e Qualità dell’Aria – Servizio Risorse Energetiche
Date	Dal 6 Maggio 2010 al 5 Luglio 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio curriculare – “Studio della normativa vigente e delle modalità operative relative a procedure di selezione, affidamento, gestione giuridica e trattamento economico/fiscale di:
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Incarichi di consulenza; - Tirocini formativi; presso gli Enti Locali, con particolare riferimento alla Provincia di Torino” - Determinazione n. 55-16992 del 30/04/2010 <ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza della normativa vigente in materia per gli Enti locali, con particolare riferimento alla Provincia di Torino; • Conoscenza delle modalità operative relative a procedure di selezione, affidamento, gestione giuridica e trattamento economico-fiscale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Torino – C.so Inghilterra, 7 - Torino
Tipo di attività o settore	Area Risorse Idriche e Qualità dell’Aria – Servizio Amministrazione e Controllo
Date	Dal 22 Aprile 2009 al 21 Aprile 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di consulenza tecnica - “Supporto al Servizio Qualità dell’Aria e Risorse Energetiche nel progetto di applicazione della L.R. n. 13/07 e della D.G.R. 35-9702 del 30/9/2008 in materia di impianti termici”
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Consulenza tecnico-giuridica per l’applicazione della L.R. n. 13/07 e della D.G.R. n. 35-9702 del 30/09/2008 in materia di impianti termici; • Interpretazione ed applicazione della normativa relativa al controllo del rendimento energetico e delle emissioni in atmosfera; • Procedure sanzionatorie sulle problematiche connesse ai principali istituti disciplinati dalla Legge 689/81.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Torino – C.so Inghilterra, 7 - Torino
Tipo di attività o settore	Area Risorse Idriche e Qualità dell’Aria – Servizio Risorse Energetiche

Date	Dal 1 Marzo 2008 al 28 Febbraio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio formativo e di orientamento (Stage) di cui alla Convenzione Quadro con la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Torino n. 7595 di Rep. del 26/3/2002 - "Supporto alle attività di Sportello Ambiente con riferimento alle ultime competenze derivanti dall'applicazione del D.LGS. 152/06 e relativi decreti attuativi"
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Supporto informativo all'utenza sulla normativa ambientale e la sua continua evoluzione; • Indicazioni sulla modulistica necessaria per l'esercizio delle attività di smaltimento rifiuti; • Ricezione delle domande e della documentazione indirizzata ai Servizi ambientali; • Consegna delle autorizzazioni in materia di risorse idriche, rifiuti, emissioni in atmosfera, difesa del suolo, valutazione di impatto ambientale, Autorizzazioni Integrate Ambientali (A.I.A.). • Richiesta ed evasione delle richieste di accesso agli atti in materia ambientale; • Gestione del Centro di Documentazione Ambientale (CDA).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Torino – Via Valeggio, 5 - Torino
Tipo di attività o settore	Area Risorse Idriche e Qualità dell'Aria – Sportello Ambiente
Istruzione e formazione	
Date	18 Settembre 2014 - Anno accademico 2013/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E CONSULENZA DEL LAVORO – CORSO GESTIONE RISORSE UMANE - (Classe 19)
Tesi	Titolo "Dalla selezione alla valutazione del personale nella Pubblica Amministrazione. Analisi degli aspetti amministrativi e normativi" – Relatore: Prof. Gian Carlo Cerruti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Torino – Dipartimento di Cultura, Politica e Società
Votazione	104/110
Date	10 Luglio 2007 - Anno accademico 2006/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Specialistica in GIURISPRUDENZA - (Classe 22/S)
Tesi	Titolo "Il rapporto tra il diritto di accesso ai documenti amministrativi e l'esigenza di riservatezza in Italia, in Francia e nel Regno Unito" – Relatore: Prof. Roberto Caranta
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Torino – Facoltà di Giurisprudenza
Votazione	110/110

Date	13 Dicembre 2004 - Anno accademico 2003/2004																				
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Triennale in DIRITTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI – (Classe 2)																				
Tesi	Titolo “La Commissione dei diritti umani delle Nazioni Unite” – Relatore: Prof. Edoardo Greppi																				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Torino – Facoltà di Giurisprudenza																				
Votazione	100/110																				
Date	10 Luglio 2000 – Anno accademico 1999/2000																				
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Tecnico della Gestione Aziendale ad indirizzo linguistico																				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Turistici “G. Jervis” - Ivrea																				
Votazione	88/100																				
Corsi di Formazione	Per un maggior dettaglio in merito è stato predisposto in calce l’Allegato 2 “Corsi di formazione”.																				
Capacità e competenze personali																					
Madrelingua	Italiana																				
Altra(e) lingua(e)	Inglese e Francese																				
Autovalutazione																					
<i>Livello europeo</i>																					
Lingua Inglese																					
Lingua Francese																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th>Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Intermedio</td> <td>Intermedio</td> <td>Intermedio</td> <td>Intermedio</td> <td>Intermedio</td> </tr> <tr> <td>Buono</td> <td>Intermedio</td> <td>Intermedio</td> <td>Intermedio</td> <td>Intermedio</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione		Parlato		Scritto	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Buono	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio
Comprensione		Parlato		Scritto																	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																		
Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio																	
Buono	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio																	
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza del Pacchetto Office, in particolar modo di Word ed Exel. Buona capacità di navigazione in Internet																				
Patente	- B; - Croce Rossa Italiana – Patente di servizio per la guida di veicoli con targa CRI.																				
Ulteriori informazioni	Volontaria presso la Croce Rossa Italiana– Comitato Locale di Ivrea Attestati conseguiti:																				

Date	Castellamonte, Marzo 2023
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Modulo Trasversale Trainer CRI
Norme organizzazione erogatrice della formazione	Croce Rossa Italiana
Date	Ivrea, Marzo 2020
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	I DPI per proteggersi da COVID-19: corso per Volontario della Croce Rossa Italiana
Norme organizzazione erogatrice della formazione	Croce Rossa Italiana
Date	Ivrea - Settembre 2018
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Allegato A – Emergenza 118
Norme organizzazione erogatrice della formazione	Croce Rossa Italiana
Date	Ivrea, Aprile 2016
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso OTI (Trasporti Infermi)
Norme organizzazione erogatrice della formazione	Croce Rossa Italiana
Date	Ivrea, Novembre 2015
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso Formativo di Base per i volontari del Croce Rossa Italiana
Norme organizzazione erogatrice della formazione	Croce Rossa Italiana
Allegati	